

TRAMWAJE ŚLĄSKIE S.A.

41-506 CHORZÓW, UL. INWALIDZKA 5

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**
zwana dalej w skrócie SIWZ

**AKTUALIZACJA DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ
WRAZ Z DOPROJEKTOWANIEM DLA ZADANIA Pn.:
„PRZEDŁUŻENIE LINII NR 15 DO OSIEDLA ZAGÓRZE
W SOSNOWCU”**

Przetarg nieograniczony

**Nr sprawy - II/ 481/2009/2010
Nr ogłoszenia w Suplemencie
Do Dziennika Urzędowego Unii
Europejskiej 2009/S 243-348100**

Zamawiający: TRAMWAJE ŚLĄSKIE S.A.
41-506 Chorzów
ul. Inwalidzka 5
telefon 032/ 246-60-61 (64, 65)
fax 032/ 251-00-96
www.bip.tram-silesia.pl
e-mail: przetargi@tram-silesia.pl

ROZDZIAŁ 1 TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o zamówienie publiczne o wartości większej od kwoty określonej w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2007r. (Dz.U.07.241.1762) prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 4 września 2008r. (Dz.U.08.171.1058), zwaną dalej Pzp.

ROZDZIAŁ 2 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest aktualizacja dokumentacji projektowej wraz z doprojektowaniem dla zadania pn.: „Przedłużenie linii nr 15 do Osiedla Zagórze w Sosnowcu”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w **załącznik nr 1** do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Wspólny Słownik Zamówień – CPV – 79131000-1.

ROZDZIAŁ 3 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Pożądany termin wykonania zamówienia - **nie później niż do 31.12.2010r.**

ROZDZIAŁ 4 OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie podzielił zamówienia na poszczególne części, nie dopuszcza składania ofert częściowych.

ROZDZIAŁ 5 INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający przewiduje dokonania zamówienia uzupełniającego wynikającego z art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp, polegającego na aktualizacji dokumentacji projektowej zamówienia podstawowego.

ROZDZIAŁ 6

OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ 7

OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia, tj.:
 - udokumentują wykonanie (zakończenie) w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jednego zadania w zakresie sporządzania dokumentacji projektowej na roboty związane z:
 - < budową nowego lub przebudową torowiska tramwajowego o długości minimum 3000 m toru podwójnego wraz z siecią trakcyjną oraz z układem zasilania o długości minimum 2000 m,
 - < przebudową układu drogowego o długości minimum 1000 m wraz z infrastrukturą podziemną,
 - < przebudową lub budową obiektu mostowego typu np. wiadukt o długości minimum 30mb,
 - posiadają uprawnienia zgodnie z wymaganiami przepisów Prawa budowlanego w zakresie sporządzania dokumentacji w następujących specjalnościach:
 - < architektonicznej,
 - < konstrukcyjno-budowlanej,
 - < drogowej,
 - < mostowej,
 - < kolejowej,
 - < instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - < instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
 - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,
2. Zamawiający dokona oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń zgodnie z Rozdziałem 8 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Wykonawcy nie spełniający powyższych warunków zostaną przez zamawiającego wykluczeni z niniejszego postępowania.
4. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawcę o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
5. Ofertę wykonawcy wykluczonego na podstawie art.24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp uznaje się za odrzuconą.
6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi przynajmniej jedna przesłanka wymieniona w w art. 89 ustawy Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ 8

WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” i poświadczone podpisem oraz imienną pieczętką przez osobę/y upoważnioną/e do podpisania oferty (zgodnie z Krajowym Rejestrem Sądowym albo wpisem do ewidencji działalności gospodarczej).

1. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp – wykonawca winien załączyć do oferty niżej wymagane dokumenty:

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

Aktualnym jest dokument obrazujący aktualny stan prawny i faktyczny w odniesieniu do danych zawartych w rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.

- b) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- c) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- d) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 4-8 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

Informacja winna zawierać potwierdzenie, że osoby lub podmioty wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp nie zostały prawomocnie skazane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.

- e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Informacja winna zawierać potwierdzenie, iż wobec podmiotów wymienionych w art. 24 ust. pkt 9 ustawy Pzp sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienie, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

2. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia – wykonawca winien załączyć do oferty niżej wymagane dokumenty:

a) wykaz wykonanego (zakończonego) w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jednego zadania w zakresie sporządzania dokumentacji projektowej na roboty związane z:

- budową nowego lub przebudową torowiska tramwajowego o długości minimum 3000 m toru podwójnego wraz z siecią trakcyjną oraz z układem zasilania o długości minimum 2000 m,
- przebudową układu drogowego o długości minimum 1000 m wraz z infrastrukturą podziemną,
- przebudową lub budową obiektu mostowego typu np. wiadukt o długości minimum 30 mb,

z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie - **załącznik nr 2**.

Obowiązkiem wykonawcy jest przedłożenie zamawiającemu dokumentów, które ponad wszelką wątpliwość udokumentują spełnienie wszystkich postawionych warunków i wymagań zamawiającego.

b) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności - **załącznik nr 3**.

Wymagane jest aktualne zaświadczenie stwierdzające przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego dla każdej osoby pełniącej samodzielną funkcję techniczną w budownictwie i wniesienie opłaty od odpowiedzialności cywilnej oraz wskazanie osoby głównego projektanta lub kierownika projektu, który będzie odpowiedzialny za międzybranżową koordynację projektu, a także osób sprawdzających opracowaną dokumentację z podaniem numeru uprawnień budowlanych oraz z określeniem ich specjalności.

c) **pisemne zobowiązanie** innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie, o którym mowa w pkt 2 lit. b). niniejszego Rozdziału, wykonawca wskazał osoby (pracowników innych podmiotów), którymi będzie dysponował.

3. W celu potwierdzenia, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia – wykonawca winien załączyć do oferty niżej wymagane dokumenty:

a) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w wysokości minimum 300.000,00 PLN, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (**w przypadku określenia przez bank lub spółdzielczą kasę oszczędnościowo-kredytową, kwoty środków finansowych lub zdolności kredytowej wykonawcy liczbą cyfr, zamawiający przyjmie do oceny najmniejszą kwotę wynikającą z tych cyfr**),

b) polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

4. W celu potwierdzenia, że wykonawca wniósł wymagane wadium, zamawiający żąda załączenia do oferty oryginału dokumentu świadczącego o wniesieniu wadium w formie niepieniężnej.
5. Wykonawca winien załączyć do oferty również:
 - a) Formularz oferty – załącznik bez numeru,
 - b) Wykaz części zamówienia powierzonej podwykonawcom – **załącznik nr 4**,
 - c) Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – **załącznik nr 5**,
 - d) Oświadczenie wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp – **załącznik nr 6**,
 - e) Oświadczenie wykonawcy dotyczące przedmiotu zamówienia – **załącznik nr 7**,
 - f) Harmonogram rzeczowo – finansowy – **załącznik nr 8**,
 - g) Wzór umowy zaparafowany na każdej zapisanej stronie przez osobę/y uprawnioną/e do podpisania oferty – **załącznik nr 9**.
6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale 8 pkt 1:
 - 1) lit. a), b), c) i e) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
 - 2) lit. d) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp.
7. Dokumenty, o których mowa w Rozdziale 8 pkt 6 ppkt 1 lit. a) i c) oraz ppkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w Rozdziale 8 pkt 6 ppk 1 lit. b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w Rozdziale 8 pkt 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

ROZDZIAŁ 9

INFORMACJA DOTYCZĄCA PODMIOTÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE

1. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, właściwe dokumenty wymienione w Rozdziale 8 pkt 1 lit. a) – e), pkt 3 lit. b) oraz pkt 5 lit.d) niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, muszą być złożone przez każdy podmiot. Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne.
2. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia lub do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu oraz zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo, z którego powinien wynikać zakres umocowania dla pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy załączyć do oferty.
4. Wszelka korespondencja między zamawiającym a wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia będzie kierowana do ustanowionego pełnomocnika ze skutkiem dla mocodawców.
5. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, została wybrana, zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

ROZDZIAŁ 10 INFORMACJA DOTYCZĄCA PODWYKONAWCÓW

Zamawiający dopuszcza podwykonawców i żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom (art. 36 ust. 4 ustawy Pzp) – **załącznik nr 4.**

ROZDZIAŁ 11 INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawcy przekazują oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Oświadczenie, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną muszą być niezwłocznie potwierdzone pisemnie.

ROZDZIAŁ 12 PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIENI DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Uprawnionymi osobami do porozumiewania się z wykonawcami są:

1. Bożena Kapitan – w zakresie przedmiotu zamówienia, tel. 032/246 60 61 (64,65), wew. 407.
2. Tomasz Sobczak - w zakresie przedmiotu zamówienia, tel. 032/246 60 61 (64, 65), wew. 399.
3. Urszula Nawrot – w zakresie zamówień publicznych, tel. 032/246 60 61 (64, 65), wew. 382.

ROZDZIAŁ 13 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **15.000,00 PLN** (słownie: piętnaście tysięcy PLN).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.07.42.275).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy zamawiającego:
ING BANK ŚLĄSKI S.A. O/KATOWICE 98 1050 1214 1000 0007 0001 3782,
określając tytuł wpłaty i numer sprawy.
5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
O uznaniu przez zamawiającego, że wadium w pieniądzu wniesiono w wymaganym terminie, decyduje data wpływu środków na rachunek zamawiającego.
6. Wadium wniesione w formie gwarancji bankowej albo gwarancji ubezpieczeniowej zapłaty wadium, należy załączyć do oferty oryginał tego dokumentu, w którym winny być określone przesłanki zatrzymania wadium w przypadku następujących okoliczności:
 - a) jeżeli wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.26 ust.3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art.25 ust.1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie,
 - b) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - c) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - d) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
9. Zamawiający dokona zwrotu wadium zgodnie z warunkami określonymi w art. 46 ust. 1 – 4 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ 14

OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I MODYFIKACJI TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, **jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści**

specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 2 niniejszego Rozdziału, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. **Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 2 niniejszego Rozdziału.**
5. Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na stronie internetowej.
6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a także umieści ją na stronie internetowej.
7. Jeżeli w prowadzonym postępowaniu zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający przekazuje Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania, drogą elektroniczną.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza tą informację na stronie internetowej.

ROZDZIAŁ 15

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **60 dni** zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 2 niniejszego Rozdziału, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ 16

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i spełnia wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Złożenie przez jednego wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje jej odrzucenie.

4. Ofertę stanowi wypełniony druk „Formularz oferty” z wypełnionymi pozostałymi załącznikami i wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami i oświadczeniami.
5. W przypadku, gdy jakakolwiek część dokumentów ujętych w Rozdziale 8 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie dotyczy wykonawcy, wpisuje on „**nie dotyczy**”.
6. Osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnik muszą podpisać druk „Formularz oferty” z załącznikami.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany winny być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
8. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji wykonawcy zgodnie z Krajowym Rejestrem Sądowym lub innym dokumentem uprawniającym do prowadzenia działalności gospodarczej.
W przypadku złożenia kserokopii, pełnomocnictwo musi być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osobę/y uprawnioną/e do udzielenia pełnomocnictwa
9. Wymagane jest, aby wszystkie zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane i zaparafowane przez osobę lub osoby uprawnione, o których mowa w niniejszym Rozdziale pkt 6 - 8.
10. W przypadku, gdy informacje składane w trakcie postępowania stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 4 – Dz.U.2003.153.1503 z późniejszymi zmianami), co do których wykonawca zastrzegł, że nie mogą być udostępniane, muszą być oznaczone klauzulą:
„NIE UDOSTĘPNIĄĆ. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA”.
11. Wymagane jest zamieszczenie oferty w zamkniętej kopercie i oznaczonej w taki sposób, aby nie było możliwości zapoznania się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert oraz zaadresowanej na zamawiającego:

Tramwaje Śląskie S.A. (Dyrekcja)
ul. Inwalidzka 5
41-506 Chorzów

i oznaczonej: Przetarg nieograniczony, nr sprawy: **II/481/2009/2010 - Aktualizacja dokumentacji projektowej wraz z doprojektowaniem dla zadania pn.: „Przedłużenie linii nr 15 do Osiedla Zagórze w Sosnowcu”**

Nie otwierać przed: **26.01.2010 r. godz. 10:00.**

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, wskazane jest, aby koperta posiadała nazwę i adres wykonawcy.

12. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
13. Zmiana oferty musi być złożona w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą zmianę należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku zmian kopertę każdej zmiany należy dodatkowo opatrzyć zapisem „ZMIANA Nr”.
14. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania wykonawcy. W celu potwierdzenia uprawnienia osób do złożenia oświadczenia o wycofaniu oferty, do oświadczenia należy załączyć odpowiednie dokumenty (np. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub stosowne pełnomocnictwo).
15. **Zaleca się, aby wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty, w tym między innymi dokonał wizji w terenie.**
16. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi przynajmniej jedna przesłanka unormowana w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ 17

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa dnia **26.01.2010 r. o godz. 9:45.**
2. Ofertę należy przesłać na adres zamawiającego lub złożyć w sekretariacie spółki Tramwaje Śląskie S.A., 41-506 Chorzów (Dyrekcja), ul. Inwalidzka 5.
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Otwarcie ofert odbędzie się dnia **26.01.2010 r. o godz. 10:00** w siedzibie zamawiającego, sala konferencyjna, piętro I.
5. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informację dotyczącą ceny.
7. Informacje, o których mowa w punkcie 5 i 6, zamawiający przekazuje niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
8. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.

ROZDZIAŁ 18

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia „Harmonogramu rzeczowo – finansowego” i określenia w nim cen ryczałtowych za poszczególne elementy zamówienia. Cenę oferty stanowi suma cen ryczałtowych wszystkich pozycji Harmonogramu, zawierająca wszelkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
2. Cenę oferty należy podać w wartości brutto w ujęciu liczbowym i słownie z zaznaczeniem podatku VAT w ustawowej wysokości oraz wartości netto.
3. Wszystkie ceny określone przez wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
4. Ostateczna cena oferty winna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
5. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
6. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty, chyba że, zachodzą przesłanki uprawniające do zastosowania innego podatku, co wykonawca powinien udokumentować w swojej ofercie poprzez złożenie dokumentu (oświadczenia) uprawniającego go do jego zastosowania.
7. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami (art. 91 ust. 3a ustawy Pzp).
8. Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
- a) jest niezgodna z ustawą,
 - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
 - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,
 - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

ROZDZIAŁ 19

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Zamawiający wybierze spośród ofert nieodrzuconych ofertę najkorzystniejszą, tj. z największą liczbą punktów, na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Kryterium oceny oferty będzie wyłącznie: **cena – 100 %**.
3. Punkty będą przyznawane wg następującej zasady: 1 % = 1 punkt.
4. Oferta z najniższą ceną brutto = 100 punktów.
Punkty pozostałych ofert będą liczone wg proporcji matematycznej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku:

$$Pc = (Cn : Cob) \times 100$$

Pc - ilość punktów,
Cn - najniższa cena oferowana brutto,
Cob - cena badanej oferty brutto.

ROZDZIAŁ 20

FORMALNOŚCI JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert, zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Informacje, o których mowa w punkcie 1 lit. a) niniejszego Rozdziału, zamawiający zamieści również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
 3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym wykonawcą w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
 4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w punkcie 3 (art. 94 ust. 1a ustawy Pzp) niniejszego Rozdziału, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
 5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ 21

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **5 %** ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie, w dniu zawarcia umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
6. Warunki i termin zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostaną w szczegółowych warunkach umowy.

ROZDZIAŁ 22

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Umowa, która będzie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, będzie zawierała wszystkie zapisy podane we wzorze umowy stanowiącej **załącznik nr 9** do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z uwzględnieniem treści oferty.

2. Zmiana terminu wykonania zamówienia z powodu:
 - a) zamówień dodatkowych,
 - b) opóźnienia w uzyskaniu od organów administracji wymaganych decyzji, zgód, zezwoleń lub odmowy ich wydania,
 - c) konieczności wszczęcia postępowania sądowego lub administracyjnego,
 - d) kolizji projektowanego przedmiotu umowy z innymi projektowanymi zadaniami i istniejącymi budowlami,
 - e) wstrzymania lub opóźnienia prac z powodu okoliczności zaistniałych po stronie zamawiającego.
3. Zmiana harmonogramu rzeczowo-finansowego z powodu zmniejszenia zakresu rzeczowo-finansowego, zmiany terminu lub kolejności wykonania poszczególnych zakresów rzeczowych.
4. Zmniejszenie wynagrodzenia z powodu tego, że wykonanie części zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy lub z powodu rezygnacji z wykonania części zamówienia.
5. Zmiana podatku VAT.
6. Z powodu nie wykonania pełnego zakresu objętego ofertą przetargową.
7. Zmiana kadry: osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad inwestycją, z powodu zdarzeń losowych, tj. śmierć, choroba, ustanie stosunku pracy, o ile zaproponowane osoby będą miały co najmniej takie same kwalifikacje wymagane w SIWZ, w szczególności projektantów poszczególnych branż, osób reprezentujących strony.
8. Zmiana podwykonawcy z powodu zdarzeń, tj. rozwiązanie umowy łączącej go z wykonawcą, jego likwidacja, nienależyta staranność stwierdzona przez zamawiającego.
9. Zmiana prawa mająca wpływ na termin lub zakres zamówienia.

ROZDZIAŁ 23

INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

ROZDZIAŁ 24

ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCOM

1. W toku postępowania o zamówienie publiczne wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Rozdział 2, 3 i 4 Pzp.
2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
3. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czynności podjętych przez zamawiającego w postępowaniu oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, wykonawca może wnieść protest do zamawiającego – art. 180 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

5. Protest dotyczący treści ogłoszenia, a także postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 14 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenie specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - art. 180 ust. 3 pkt 2 ustawy Pzp.
6. W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamawiający może przedłużyć termin składania ofert – art. 180 ust. 5 ustawy Pzp.
7. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy – art. 180 ust. 6 ustawy Pzp.
8. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6 ustawy Pzp.
9. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, związane przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu – art. 180 ust. 8 ustawy Pzp.
10. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
11. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą zamawiający informuje niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty.
12. Zamawiający w dowolnym czasie, jednak nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy, po ostatecznym rozstrzygnięciu protestu – art. 181 ust. 2a ustawy Pzp.
13. Kopię wniesionego protestu zamawiający niezwłocznie przekazuje wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu – art. 181 ust. 3 ustawy Pzp.
14. Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu stają się wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron, i którzy przystąpili do postępowania w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania oraz do upływu terminów, o których mowa w art. 180 ust. 3, jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia, a także postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
15. Wykonawca zgłasza przystąpienie do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i określając swoje żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia wnosi się do zamawiającego, przekazując jednocześnie jego kopię wykonawcy wnoszącemu protest – art. 181 ust. 5 ustawy Pzp.
16. Wykonawca wnoszący protest oraz wykonawca wezwany zgodnie z art. 181 ust. 3 ustawy Pzp nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej na czynności zamawiającego wykonane zgodnie z ostatecznym rozstrzygnięciem protestu zapadłym w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu – art. 181 ust. 6 ustawy Pzp.
17. Wykonawca wnoszący protest oraz wykonawca wezwany zgodnie z art. 181 ust. 3 ustawy Pzp nie mogą następnie wnieść protestu, powołując się na te same okoliczności.
18. Do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu zamawiający nie może zawrzeć umowy. Protest jest ostatecznie rozstrzygnięty zgodnie z zapisami art. 182 ustawy Pzp.

19. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:
 - a) treści ogłoszenia,
 - b) postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - c) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty.
20. Protest inny niż wymieniony w pkt 19 zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.
21. Brak rozstrzygnięcia protestu w terminach określonych w art. 183 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, uznaje się za jego oddalenie.
22. Rozstrzygnięcie protestu wraz z uzasadnieniem oraz pouczeniem o sposobie i terminie wniesienia odwołania zamawiający przekazuje jednocześnie podmiotowi, który wniósł protest, oraz wykonawcom, którzy przystąpili do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza również na stronie internetowej.
23. W przypadku uwzględnienia protestu zamawiający powtarza oprotestowaną czynność lub dokonuje czynności bezprawnie zaniechanej:
 - a) niezwłocznie – jeżeli uwzględnił wszystkie zgłoszone żądania,
 - b) po ostatecznym rozstrzygnięciu protestu - jeżeli co najmniej jedno ze zgłoszonych żądań nie zostało uwzględnione.
24. O powtórzeniu lub dokonaniu czynności zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców.
25. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem ust. 1a art. 184 ustawy Pzp.
26. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 10 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując kopię treści odwołania zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jego wniesieniem do Prezesa Urzędu – art. 184 ust. 2 ustawy Pzp.
27. Kopię odwołania zamawiający przekazuje jednocześnie wszystkim uczestnikom postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, nie później jednak niż w terminie 2 dni od dnia jej otrzymania, wzywając ich do wzięcia udziału w postępowaniu odwoławczym – art. 184 ust. 3 ustawy Pzp.
28. Uczestnik postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego najpóźniej do czasu otwarcia posiedzenia składu orzekającego Izby, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Urzędu, przekazując jego kopię zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie – art. 184 ust. 4 ustawy Pzp.
29. Czynności wykonawcy, który przystąpił do postępowania odwoławczego, nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił.
30. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. – Kodeks postępowania cywilnego (Dz.U.Nr 43 poz. 296 z późn. zm.) o sądzie polubownym.
31. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Urzędu. Prezes Izby może zarządzić łączne rozpoznanie odwołań przez Izbę, jeżeli zostały one złożone w tym postępowaniu o udzielenie zamówienia i dotyczą tych samych czynności zamawiającego – art. 187 ust. 1 ustawy Pzp.
32. Izba rozpoznaje odwołanie na jawnej rozprawie chyba, że odwołanie podlega odrzuceniu.
33. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu – art. 194 ustawy Pzp.
34. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji.

35. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
36. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Urzędu w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi – art. 195 ust. 2 ustawy Pzp.
37. Prezes Urzędu przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego sądowi właściwemu w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania – art. 195 ust. 3 ustawy Pzp.
38. W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy o prokuratorze ustawy z dnia 17 listopada 1964r. – Kodeks postępowania cywilnego.

ROZDZIAŁ 25

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznikami do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia są:

Załącznik bez numeru – Wzór - Formularz oferty.

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 - Wzór - Doświadczenie zawodowe – wykaz wykonanych usług.

Załącznik nr 3 - Wzór - Wykaz osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia.

Załącznik nr 4 - Wzór - Wykaz części zamówienia powierzonej podwykonawcom.

Załącznik nr 5 - Wzór - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 6 - Wzór - Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu.

Załącznik nr 7 - Wzór - Oświadczenie wykonawcy dotyczącego przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 8 - Wzór - Harmonogram rzeczowo – finansowy.

Załącznik nr 9 - Wzór - Umowa.

Chorzów, dnia 25.11.2009r.

Zatwierdził:
Prezes Zarządu-Dyrektor Naczelny
Janusz Berkowski

Członek Zarządu-Dyrektor Wykonawczy
Bolesław Knapik

Członek Zarządu-Dyrektor Finansowy
Andrzej Góralski

Wzór

Załącznik bez numeru

(pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY

W związku z ogłoszeniem przetargu nieograniczonego na opracowanie aktualizacji dokumentacji projektowej wraz z doprojektowaniem dla zadania pn.: „Przedłużenie linii nr 15 do Osiedla Zagórze w Sosnowcu”, składam/y niniejszą ofertę.

1. Oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia na kwotę:
cena nettozł (słownie:zł)
podatek VATzł (słownie:zł)
cena bruttozł (słownie:zł).
2. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę/simy do niej żadnych zastrzeżeń.
3. Oświadczam/y, że uważam/y się związanym/i niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Ponadto oświadczam/y, że:
 - prace objęte zamówieniem wykonam/y sam/i lub zamierzam/y zlecić podwykonawcy część zamówienia wymienioną w **załączniku nr 4**,
 - udzielam/y **36** miesięcznej gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia,
 - przedmiot zamówienia wykonam/y w terminie:
5. Akceptuję/my bez zastrzeżeń wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego, w tym warunki płatności i zobowiązuję/my się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy o treści zgodnej z wzorem umowy, w miejscu oraz terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
6. Wadium w kwocie zł. (słownie:)
zostało wniesione w dniu w formie
7. Deklaruję/my wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie
..... i wysokości żądanej przez zamawiającego.

Całość oferty składam/y na kolejno ponumerowanych stronach.

Załączniki do oferty:

1.
2.
3.

.....
Miejscowość i data

Podpisano:
(przedstawiciel/e wykonawcy)

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie aktualizacji dokumentacji projektowej wraz z doprojektowaniem części linii tramwajowej z układem zasilania dla inwestycji p.n. „**Przedłużenie linii nr 15 do osiedla Zagórze w Sosnowcu**”, zawierającej wszystkie składniki prac projektowych niezbędnych do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę i zrealizowania budowy z uwzględnieniem aktualnych przepisów i ustaw, m.in.: prawo budowlane, o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, prawo zamówień publicznych i aktów wykonawczych związanych z w/w ustawami oraz wytycznymi technicznymi budowy i utrzymania torów tramwajowych.

I. Krótka charakterystyka stanu istniejącego:

Teren przewidziany pod projektowane prowadzenie linii tramwajowej , położony jest w granicach miasta Sosnowca , w dzielnicy Zagórze. Istniejąca linia tramwajowa jest zakończona pętlą , usytuowaną w głębokim wykopie przy ul. Braci Mieroszewskich , po jej zachodniej stronie.

II. Przedmiot zamówienia obejmuje:

Lokalizacja

Przedłużenie linii tramwajowej w Sosnowcu na trasie od dotychczasowej pętli tramwajowej (do której przebudowa ujęta jest w zakresie zadania pn.: „Modernizacja linii tramwajowej na ul. 3-go Maja, od CWK do Pętli Zagórze” – współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej) poprzez dwupoziomowe skrzyżowanie z ul. Braci Mieroszewskich (tunel) , jednopoziomowe skrzyżowanie z Al. Wolności , ul. Ks. F. Błachnickiego , dalej – wzdłuż obustronnej zabudowy ul. Białostockiej, jednostronnej zabudowy Al. I. Paderewskiego i dwustronnej zabudowy przy ul. Marszałka Rydza Śmigłego do skrzyżowania z ul. Braci Mieroszewskich, gdzie planowane jest zakończenie trasy pętlą tramwajową.

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

1. Prace przedprojektowe, w tym m. in.:

1.1.uzyskanie map do celów projektowych łącznie z wywiadami branżowymi, inwentaryzacją

nadziemną i podziemną w zakresie niezbędnym dla potrzeb projektowych, uzyskanie map ewidencyjnych wraz z wypisem i wyrysem z rejestru gruntów w tym m.in.:

- wypis z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Miasta Sosnowiec dla terenu położonego w obrębie inwestycji (wypis i wyrys),
- mapa ewidencyjna,
- wypis z rejestru gruntów,
- mapa zaktualizowana do celów projektowych w zakresie S+U skala 1:500 (KERG),
- wyrys z mapy ewidencyjnej skala 1:1000,
- mapa zaktualizowana do celów projektowych w zakresie S+U+W skala 1:500.

1.2.dokumentację geotechniczną.

1.3.decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego (o ile jest wymagana).

1.4.ocenę oddziaływania inwestycji na środowisko naturalne.

2. Opracowanie projektowe:

2.1.Aktualizacja Studium Wykonalności.

2.2.Aktualizacja dokumentacji wraz z doprojektowaniem w zakresie :

2.2.1.Przystanki tramwajowe.

2.2.2.Konstrukcja torowiska.

2.2.2.1.Rozstaw osi torów.

2.2.2.2.Konstrukcja torów.

2.2.2.3.Przygotowanie podłoża gruntowego.

2.2.2.4.Przebudowa i odwodnienie istniejących dróg.

2.2.2.5.Przebudowa i odtworzenie istniejących ulic w obrębie inwestycji.

2.2.3.Trakcja elektryczna tramwajowa.

2.2.3.1.Stopy fundamentowe pod słupy trakcyjne.

2.2.3.2.Ustawienie i montaż słupów trakcyjnych.

2.2.3.3.Zawieszenia poprzeczne.

2.2.3.4.Sieć trakcyjna płaska.

2.2.3.5.Sieć łańcuchowa pionowa.

2.2.3.6.Montaż odłączników sekcyjnych.

2.2.3.7.Montaż połączeń w torach powrotnych.

2.2.3.8.Budowa linii kablowych zasilaczy.

2.2.3.9.Budowa linii sterowniczych.

2.2.3.10.Montaż ochrony przeciwprzepięciowej.

2.2.4.Tunel tramwajowy.

- 2.2.5. Sieć teletechniczna.
 - 2.2.5.1. Przebudowa kanalizacji teletechnicznej.
 - 2.2.5.2. Przebudowa i zabezpieczenie miedzianych kabli telekomunikacyjnych.
- 2.2.6. Sieci energetyczne.
 - 2.2.6.1. Sieć energetyczna ziemna.
 - 2.2.6.2. Kolizje.
 - 2.2.6.3. Przekładki i zabezpieczenia kabli.
 - 2.2.6.4. Oświetlenie uliczne.
- 2.2.7. Sieć energetyczna napowietrzna 30kV.
 - 2.2.7.1. Przewody robocze.
 - 2.2.7.2. Izolacja.
 - 2.2.7.3. Ochrona odgromowa i uziemienia.
- 2.2.8. Sieć ciepłownicza.
 - 2.2.8.1. Przebudowa trasy.
 - 2.2.8.2. Kolizje.
- 2.2.9. Sieć wodociągowa GPW w Katowicach.
 - 2.2.9.1. Przebudowa sieci wodociągowej.
 - 2.2.9.2. Zabezpieczenie wodociągu.
- 2.2.10. Sieć wodociągowa i kanalizacyjna RPWiK w Sosnowcu.
 - 2.2.10.1. Przebudowa sieci wodociągowej.
 - 2.2.10.2. Zabezpieczenie wodociągu.
 - 2.2.10.3. Przebudowa sieci kanalizacji deszczowej.
 - 2.2.10.4. Zabezpieczenie sieci kanalizacji deszczowej.
 - 2.2.10.5. Odwodnienie torowiska tramwajowego.
 - 2.2.10.6. Przebudowa sieci kanalizacji sanitarnej.
 - 2.2.10.7. Przyłącze sieci kanalizacji sanitarnej do budynku podstacji trakcyjnej.
- 2.2.11. Sieć gazowa.
 - 2.2.11.1. Przebudowa sieci.
 - 2.2.11.2. Zabezpieczenie gazociągu.
- 2.2.12. Elektroenergetyczne kable zasilające podstację trakcyjną.
 - 2.2.12.1. Układ zasilania podstacji trakcyjnej.
 - 2.2.12.2. Budowa elektroenergetycznych linii kablowych.
- 2.2.13. Obiekty kubaturowe.
 - 2.2.13.1. Budynek stacji trakcyjnej.

- 2.2.13.2. Budynek dyspozytorski.
- 2.2.14. Centrum przesiadkowe autobusowo-tramwajowe w ciągu ul. Braci Mieroszewskich w miejscu dwupoziomowego skrzyżowania z linią tramwajową.
- 2.2.15. Przebudowa ul. Braci Mieroszewskich na niezbędnym odcinku wymuszonym lokalizacją centrum przesiadkowego autobusowo-tramwajowego wraz z dostosowaniem istniejącego układu drogowego umożliwiającego skomunikowania terenów centrum handlowego i stacji benzynowej.
- 2.2.16. Przebudowa skrzyżowania z wyspą centralną na ciągu ul. Braci Mieroszewskich /11-go Listopada / Rydza Śmigłego / Zaruskiego na rondo z wbudowaną pętlą tramwajową z uwzględnieniem możliwości przyszłościowego połączenia z linią nr 27.
- 2.2.17. Zieleń.
- 2.3. Projekty budowlane i wykonawcze:
- część torowa,
 - przebudowy i zabezpieczenia sieci uzbrojenia terenu,
 - część sieci trakcyjnej wraz z elektroenergetyczną, zaopatrzenia trakcji tramwajowej w energię elektryczną,
 - część budowlana,
 - część drogowa.
- 2.4. Projekt organizacji ruchu drogowego na czas budowy i docelowy.
- 2.5. Projekt organizacji ruchu tramwajowego na czas budowy i docelowy.
- 2.6. Zbiorcze zestawienie kosztów inwestycji (ZZK).
- 2.7. Przedmiar robót.
- 2.8. Kosztorysy inwestorskie.
- 2.9. Harmonogram realizacji.
- 2.10. Zbiór materiałów do uzyskania opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami szczególnymi; należy również uzyskać opinię Organizatora Komunikacji, tj. Komunikacyjny Związek Komunalny Górnośląskiego Okręgu Przemysłowego.
- 2.11. Uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę.
- 2.12. Informację umożliwiającą sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę projektowanego obiektu.
- 2.13. Sporządzenie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.

III. Wymagania Zamawiającego

Część torowa

I. Zamierzenie budowlane obejmuje:

- budowę linii tramwajowej dwutorowej,
- budowę obiektów inżynierskich,
- przebudowę sieci elektroenergetycznej,
- przebudowę sieci ciepłowniczej,
- budowę i przebudowę odcinków kanalizacji deszczowej,
- przebudowę odcinków sieci wodociągowej,
- przebudowę i zabezpieczenie sieci gazowej.

II. Projektowana linia tramwajowa:

1. Należy dokonać aktualizacji istniejącej dokumentacji oraz zaprojektować nowy odcinek obejmujący zakres od planowanej w aktualizowanej dokumentacji pętli do skrzyżowania ul. Braci Mieroszewskich i Rydza Śmigłego, która winna być zakończona pętlą oraz należy przewidzieć budowę łącznika umożliwiającego przyszłe połączenie pętli z torem linii nr 27,
 - tor wydzielony nawierzchnia stalowa z szyn S 49 na podkładach żelbetowych PS-83/SB-4/1 80s z mocowaniem pośrednim SB-4,
 - tor wspólny z jezdnią nawierzchnia stalowa z szyn RI 60 lub RI 60N w technologii bezpodsypkowej.
2. Perony przystankowe winne być zaprojektowane w sposób umożliwiający prowadzenie komunikacji taborem niskopodłogowym , wieloczlunowym. Spółka preferuje następujące wymiary platform przystankowych :
 - wysokość ponad poziom „główki” szyny 250 mm,
 - odsunięcie krawędzi peronu od osi toru 1250 mm,
 - długość 32 m lub 64 m (w zależności od warunków terenowych).Wyżej wymienione preferencje odbiegają od obowiązujących norm i muszą być autoryzowane przez uprawnionego projektanta w toku przygotowania dokumentacyjnego na poszczególnych etapach szczegółowości.
3. Projektowana trasa powinna zakładać przystanek do wysiadania przed rondem (jako punktem końcowym) natomiast przystanek początkowy należy przewidzieć za rondem, w bezpośrednim sąsiedztwie punktu regulatorskiego (dyspozytorskiego).

4. W rejonie przystanku początkowego proponuje się uwzględnić tor odstawczy (żeberko) umożliwiający wzajemne przepuszczanie tramwajów lub ewentualny postój wagonów rezerwowych bądź uszkodzonych.
5. Odległości między przystankami powinny wynikać z potrzeb, tzn. być zlokalizowane w miejscach największych skupisk ludzkich lub węzłów komunikacyjnych .
6. Przystanki tramwajowe należy projektować na odcinkach prostych (w przypadku braku takich możliwości na łukach wewnętrznych) w miejscach dobrze oświetlonych.
7. Punkt regulatorski (wg projektu - dyspozytorski) wykonać zgodnie z dotychczasowym projektem – z lokalizacją przy nowo projektowanej pętli.
8. Projekt nowego odcinka trasy tramwajowej powinien uwzględnić podłączenie do pętli tramwajowej (obecnie końcowej) torów w taki sposób, aby była możliwość zawracania na niej tramwajów z obydwu stron.
9. Na nowym odcinku trasy proponuje się uwzględnienie połączeń torowych umożliwiających przejazd z jednego toru na drugi, np. w celu ułatwienia prowadzenia prac remontowych związanych z infrastrukturą techniczną.
10. Sygnalizacja drogowa na skrzyżowaniach (w tym na rondzie – ul. Braci Mieroszewskich) winna zakładać pełny priorytet dla tramwaju.

Część elektroenergetyczna, zaopatrzenie trakcji tramwajowej w energię elektryczną

Opracowanie projektowe wymaga ponownego przeliczenia obszaru zasilania i zweryfikowania:

- sekcjonowania sieci trakcyjnej,
- mocy stacji trakcyjnej,
- ilości punktów zasilających i powrotnych, długości oraz przekroje kabli trakcyjnych.

Na podstawie obliczeń obszaru zasilania i zaktualizowanego zapotrzebowania mocy i energii elektrycznej dla stacji trakcyjnej należy wystąpić w imieniu i z upoważnienia Zamawiającego do dystrybutora sieci elektroenergetycznej ENION S.A. w Będzinie o aktualizację warunków przyłączenia projektowanej stacji trakcyjnej, które zostały wydane przez Terenowy Zakład Dystrybucji Energii Elektrycznej w Sosnowcu ul. Andersa 14, pismem znak TZD/Z/TGR/4/III/2001/691/04 z dnia 19.03.2004r.

Należy również wystąpić o aktualizację warunków przyłączenia dla zasilania rezerwowego potrzeb własnych.

Zaktualizowane opracowanie projektowe stacji trakcyjnej powinno obejmować aktualizację tras linii zasilających stację w energię elektryczną:

- dwóch przyłączy ŚN,
- zasilanie rezerwowe nN.

W projekcie stacji trakcyjnej należy przewidzieć łączność:

- radiofoniczną z transmisją danych na potrzeby zdalnego sterowania,
- telefoniczną z usługą internetową DSL dla zdalnego sterowania,
- GSM/GPRS dla transmisji danych z liczników energii elektrycznej.

Obsługę stacji trakcyjnej:

- lokalnie,
- zdalnie z Centrum Dyspozycji Mocy Zamawiającego, za pośrednictwem łączności DSL i radiowej.

Inne media:

- przyłącze wody i kanalizacji.

Stosowane rozwiązania projektowe i urządzenia elektroenergetyczne powinny być nie gorsze od zastosowanych w projekcie aktualizowanym, winny być rozwiązaniami i w technologii aktualnie stosowanych w zasilaniu trakcji tramwajowej i umożliwiać zdalne sterowanie z Centrum Dyspozycji Mocy Zamawiającego.

Uaktualnienie instalacji ochrony mienia

Pomieszczenia stacji powinny być wyposażone w rozwiązania umożliwiające monitorowanie zagrożeń z ustalonym sposobem oddziaływania na pracujące urządzenia stacji trakcyjnej oraz sygnalizować zdarzenia w Centrum Dyspozycji Mocy Zamawiającego.

Należy przewidzieć następujące obwody instalacji:

- przeciwpożarową, której zadziałanie powinno wyłączyć pracujący obwód z pod napięcia,
- naruszenia wejść w i do stacji, w którym będzie rozróżnienie wejścia do stacji (włamanie) i do hali rozdzielni,
- identyfikację osoby uprawnionej wchodzącej do stacji, której identyfikator umożliwi zazbrojenie i rozbrojenie obwodu naruszenia wejścia. Identyfikacja wejścia do stacji winna być również widoczna w Centrum zdalnego sterowania Zamawiającego,

- kamer służących do monitorowania pomieszczenia hali i dyżurki z rejestracją obrazu po klatkowego również w ciemności z możliwością podglądu w Centrum zdalnego sterowania.

Wejście do stacji powinno być otwierane jednym wzorem klucza stosowanym w Tramwajach Śląskich SA.

Pomiar rozliczenia energii elektrycznej

Układ pomiarowy rozliczenia energii elektrycznej powinien spełniać obowiązujące wymogi przepisów oraz umożliwiać zakup energii elektrycznej na zasadach TPA.

Powinien posiadać moduły transmisji GSM/GPRS do akwizycji danych na użytek Zamawiającego. W projekcie powinno być uwzględniane uruchomienie i zestawienie transmisji danych do aktualnie użytkowanego programu akwizycji danych przez Zamawiającego.

Przekładniki napięciowe muszą posiadać uzwojenie umożliwiające podłączenie przyrządu pomiarowego i przetwornika, który posłuży do przesłania wartości mierzonej i informacji o obecności napięcia do Centrum systemu zdalnego sterowania.

Rozdzielnia średniego napięcia

W aktualizowanym projekcie stacji trakcyjnej zastosowanej izolacji rozdzielni ŚN oraz wyłączników mocy w polach rozdzielni SN nie należy zmieniać. Pole z wyłącznikiem należy wyposażyć w napęd elektryczny, umożliwiając zdalnie wysunięcie wyłącznika w pozycję „próba” - spowoduje to zwiększenie bezpieczeństwa zdalnej obsługi stacji.

Należy przewidzieć miejsce na dostawienie pola do zasilania dodatkowego zespołu.

Przyłącza stacji trakcyjnej powinny być wyposażone w układ automatyki SZR, którą można załączyć i odstawić z poziomu Centrum zdalnego sterowania. W Centrum zdalnego sterowania na zobrazowaniu stacji trakcyjnej powinna być sygnalizacja obecności napięcia na przyłączach rezerwowych i podstawowym.

Zespół prostownikowy

Należy przyjąć rozwiązanie takie samo jak w aktualizowanym projekcie, to jest składający się z transformatora prostownikowego suchego w zestawie z prostownikiem trakcyjnym i umieszczony w hali rozdzielni. W hali rozdzielni powinno być zarezerwowane miejsce na ustawienie kolejnego zespołu prostownikowego.

Rozdzielnia prądu stałego

W aktualizowanym projekcie pola zasilaczy trakcyjnych powinny być dwudzielne z częścią wysuwną wyposażoną w napęd elektryczny, który umożliwi po wyłączeniu wyłącznika trakcyjnego zdalnie wysunąć w pozycję próba, spowoduje to zwiększenie bezpieczeństwa zdalnej obsługi stacji. Odłączniki obejściowe zasilacza trakcyjnego i pola sprzęgło z napędem elektrycznym.

Zasilacze trakcyjne powinny umożliwiać rejestrację prądu roboczego (np. w komputerze szafy obiektowej) w taki sposób, aby podgląd wartości zarejestrowanych był wyświetlany w sposób czytelny (tabela, wykresu) bez konieczności używania narzędzi dodatkowych z możliwością eksportu danych.

Rozdzielnia powinna być wyposażona w ochronniki.

Powinno być przewidziane miejsce na ustawienie pola dodatkowego zasilacza trakcyjnego oraz zainstalowania obwodów sterowniczych przewidywanych dla zespołu dodatkowego.

Sieć trakcyjna

Projekt sieci trakcyjnej aktualizowanej oraz na odcinku wydłużonej trasy linii tramwajowej należy kontynuować według rozwiązań projektu sieci trakcyjnej, to jest: sieć wielokrotna skompensowana, słupy trakcyjne umiejscowione w międzytorzu, ocynkowane na zewnątrz i od środka oraz zabezpieczone lakierem nawierzchniowym. Preferuje się nie łączenia funkcji słupa trakcyjnego z oświetlaniem ulicznym z uwagi na konieczność stosowania dodatkowych rozwiązań zabezpieczających przed przeniesieniem napięć 660V DC / 400V AC. Osprzęt sieciowy powinien być wykonany z materiałów odpornych na korozję, wysięgniki sieciowe z tworzywa sztucznego, mocowanie osprzętu sieciowego do konstrukcji słupa za pomocą taśmy nierdzewnej.

Sieć trakcyjna powinna być zabezpieczona ochronnikami od przepięć i wyładowań atmosferycznych.

Linie kablowe trakcyjne

Należy uaktualnić projekt i uzupełnić o trasę kabli wynikających z zwiększenia obszaru zasilania.

Rozłączniki sieci trakcyjnej

W zakresie rozłączników: izolatorów sekcyjnych i kabli trakcyjnych należy uaktualnić rozwiązania do obecnie stosowanych i kontynuować na nowym odcinku sieci trakcyjnej, zastosowane rozłączniki jw. na całym obszarze mają umożliwiać zdalne sterowane z Centrum systemu zdalnego sterowania.

Opracowanie projektowe w części zaopatrzenia trakcji tramwajowej w energię elektryczną należy przesłać do akceptacji na bieżąco w kolejności wykonanych projektów a w szczególności przed przesłaniem do uzgodnienia z jednostkami zewnętrznymi.

Opracowany przedmiot zamówienia winien uzyskać akceptację Zamawiającego i Urzędu Miejskiego w Sosnowcu.

Opracowanie projektowe powinno obejmować całość zagadnienia z wyraźnym podziałem na branże tematyczne, a poszczególne branże (części), powinny zawierać tomy i zeszyty.

Opracowując przedmiot zamówienia należy uwzględnić w/w wytyczne oraz informacje podane przez Gminę Sosnowiec zgodnie z załączonymi pismami tj.:

1. pismo o znaku WIM.I.DP.7332-1-3/09 z dnia 21.05.2009r. Urząd Miejski w Sosnowcu
Wydział Inwestycji Miejskich,
2. pismo o znaku WŚR.KZ.0114-47/09 z dnia 04.04.2009r. Urząd Miejski w Sosnowcu
Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa,
3. pismo o znaku WDR.RZR.RD.5510-16/09 z dnia 28.04.2009r. Urząd Miejski w Sosnowcu
Wydział Organizacji Zarządzania Drogami i Ruchem Drogowym,
4. pismo o znaku WGK.RIT.7034-02-17/04/09 z dnia 19.05.2009r. Urząd Miejski w Sosnowcu
Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej,
5. pismo o znaku PPU.0114-424/07 z dnia 28.04.2009r. Urząd Miejski w Sosnowcu Pracownia
Projektowo – Urbanistyczna,

oraz z załączoną koncepcją zagospodarowania Placu Papieskiego przy ul. Rydza Śmigłego.

Integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest „Projekt zagospodarowania terenu” opracowany przez „SYSTEM” – Katowickie Przedsiębiorstwo Inżynierskie Sp. z o.o. w grudniu 2003 roku.

Zamawiający wymaga dokonania wizji w terenie.

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Numer telefonu

Numer faksu

Wykaz wykonanego (zakończonego) w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednego zadania w zakresie sporządzania dokumentacji projektowej na roboty związane z:

- budowę nowego lub przebudowę torowiska tramwajowego o długości minimum 3000 m toru podwójnego wraz z siecią trakcyjną oraz z układem zasilania o długości minimum 2000 m,
 - przebudowę układu drogowego o długości minimum 1000 m wraz z infrastrukturą podziemną,
 - przebudowę lub budowę obiektu mostowego typu np. wiadukt o długości minimum 30 mb,
- z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie.

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Wartość zamówienia (zł brutto)	Data wykonania (zakończenia) zamówienia	Odbiorca zamówienia

--	--	--	--	--

Podpisano:
(przedstawiciel/e wykonawcy)

Wzór

Załącznik nr 3

**WYKAZ OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W REALIZACJI
ZAMÓWIENIA**

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Numer telefonu

Numer faksu

Nazwisko i imię	Wykształcenie	Funkcja pełniona przy realizacji przedmiotu zamówienia	Doświadczenie zawodowe – ile lat jest projektantem	Posiadane uprawnienia

Podpisano:
(przedstawiciel/e wykonawcy)

Wzór

Załącznik nr 4

**WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE
WYKONAWCA ZAMIERZY POWIERZYĆ PODWYKONAWCOM**

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Numer telefonu

Numer faksu

Lp.	Rodzaj powierzonej części zamówienia

Podpisano:
(przedstawiciel/e wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE Z ART.22 UST. 1 USTAWY PRAWO
ZAMÓWIENÍ PUBLICZNYCH**

Nazwa wykonawcy:

Adres wykonawcy:

Numer telefonu;

Numer faksu:

Oświadczam/y, że:

1. posiadam/y uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności zgodnie z wymogami ustawowymi,
2. posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję/my potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawię/my pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
3. znajduję/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Podpisano:
(przedstawiciel/e wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU
Z POSTĘPOWANIA**

Nazwa wykonawcy:

Adres wykonawcy:

Numer telefonu:

Numer faksu:

Oświadczam, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych z 29 stycznia 2004r. (Dz. U. 08.171.1058 z 4 września 2008 roku).

Podpisano:
(przedstawiciel/e wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU
ZAMÓWIENIA**

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Numer telefonu

Numer faksu

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie aktualizacji dokumentacji projektowej wraz z doprojektowaniem na zadanie pn. : **„Przedłużenie linii nr 15 do Osiedla Zagórze w Sosnowcu”**.

Przedmiot zamówienia wykonam/y zgodnie z Rozdziałem 2 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Podpisano:
(przedstawiciel/e wykonawcy)

HARMONOGRAM RZECZOWO – FINANSOWY

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Numer telefonu

Numer faksu

Lp.	Wyszczególnienie	cena / zł		
		netto	VAT	brutto
1	2	3	4	5
I.				
	1.			
	2.			
	3.			
	4.			
		RAZEM		

Cena za poszczególne elementy przedmiotu zamówienia jest ceną ryczałtową.

Termin realizacji -

Podpisano:
(przedstawiciel/e wykonawcy)

UMOWA NR

zawarta dnia pomiędzy spółką Tramwaje Śląskie S.A. z siedzibą w Chorzowie ul. Inwalidzka 5, 41-506 Chorzów, o kapitale zakładowym wynoszącym 95.000.000 PLN, który został pokryty w całości, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Katowicach pod nr KRS: 0000145278, o numerze NIP : 634-01-25-637, o numerze identyfikacyjnym REGON:270561663, reprezentowanym przez :

1.
2.

zwana w dalszej części „Zamawiającym”

a

.....
.....
.....
....., reprezentowanym przez :

1.
2.

zwanym dalej „Wykonawcą”

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zarejestrowanego pod numerem sprawy zawiera się umowę o następującej treści :

§ 1

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie aktualizacji dokumentacji projektowej wraz z doprojektowaniem części linii tramwajowej z układem zasilania dla inwestycji pn.:

„Przedłużenie linii nr 15 do osiedla Zagórze w Sosnowcu” – w zakresie wyszczególnionym w opisie przedmiotu zamówienia , który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy .

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz obowiązującymi normami.
2. Zamawiający zobowiązany jest udostępnić dokumenty i dane związane z wykonaniem prac projektowych będące w posiadaniu Zamawiającego, a mogące mieć wpływ na ułatwienie prac projektowych oraz poprawienie ich jakości.
3. Wykonawca przedmiotu niniejszej umowy nie może bez zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków , wynikających z niniejszej Umowy.

§ 2*

1. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za prace wykonane przez podwykonawców, niezbędne do realizacji zlecenia głównego wykonywane przez następujących podwykonawców :
.....
.....
2. Na zmianę podwykonawcy Wykonawca musi uzyskać zgodę Zamawiającego. Każde wystąpienie o zmianę podwykonawcy musi mieć pisemne uzasadnienie.
3. W razie wykonywania robót przez podwykonawców, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do dokonania zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio na rzecz podwykonawców w części na nich przypadającej w oparciu o przedstawione faktury i protokoły odbioru od podwykonawców. Wykonawca złoży stosowne dyspozycje dotyczące płatności.

* w przypadku realizacji zadania siłami własnymi Wykonawcy (bez wskazania podwykonawców) zapisy zostaną usunięte z ostatecznej wersji umowy.

§ 3

Strony zobowiązują się wzajemnie powiadomić na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych podczas wykonywania prac projektowych, jak również w trakcie realizacji inwestycji.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie do
2. Wykonawca przekaże Zamawiającemu kompletne i zgodne z Umową opracowanie projektowe w siedzibie Zamawiającego w w/w terminie w 5 egz. oraz w 2 egz. wersję elektroniczną w plikach pdf.
3. Odbiór prac projektowych odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego podpisanego przez strony.
4. Datę podpisania przez Zamawiającego protokołu, o którym mowa w pkt. 3 traktuje się jako datę wykonania i odbioru dokumentacji projektowej.
5. Do projektu Wykonawca załącza wykaz opracowanej dokumentacji projektowej oraz pisemne oświadczenie, że jest wykonana zgodnie z umową i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
6. Przy odbiorze przedmiotu umowy Zamawiający nie jest obowiązany dokonać sprawdzenia jakości dokumentacji projektowej , co nie zwalnia Wykonawcy z konieczności zaspokojenia roszczeń Zamawiającego co do jakości projektów oraz ich kompletności pod względem celu, któremu mają służyć.

§ 5

Dopuszcza się zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty , na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w przypadkach przewidzianych w SIWZ – rozdział 22 tj.:

1. Zmiana terminu wykonania zamówienia z powodu:
 - a) zamówień dodatkowych, zamiennych,
 - b) opóźnienia w uzyskaniu od organów administracji wymaganych decyzji, zgód, zezwoleń lub odmowy ich wydania,
 - c) konieczności wszczęcia postępowania sądowego lub administracyjnego,
 - d) kolizji projektowanego przedmiotu umowy z innymi projektowanymi zadaniami i istniejącymi budowlami,

- e) wstrzymanie prac z powodu okoliczności zaistniałych po stronie zamawiającego.
- 2. Zmiana harmonogramu rzeczowo-finansowego z powodu zmniejszenia zakresu rzeczowo - finansowego, zmiany terminu lub kolejności wykonania poszczególnych zakresów rzeczowych.
- 3. Zmniejszenie wynagrodzenia z powodu tego, że wykonanie części zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy lub z powodu rezygnacji z wykonania części zamówienia.
- 4. Zmiana podatku VAT.
- 5. Z powodu niewykonania pełnego zakresu objętego ofertą przetargową.
- 6. Zmiana kadry: osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad inwestycją, z powodu zdarzeń losowych, tj. śmierć, choroba, ustanie stosunku pracy, o ile zaproponowane osoby będą miały co najmniej takie same kwalifikacje wymagane w SIWZ, w szczególności projektantów poszczególnych branż, osób reprezentujących strony.
- 7. Zmiana podwykonawcy z powodu zdarzeń, tj. rozwiązanie umowy łączącej go z wykonawcą, jego likwidacja, nienależyta staranność stwierdzona przez zamawiającego.
- 8. Zmiana prawa mająca wpływ na termin lub zakres zamówienia.

§ 6

- 1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wynosi zł brutto (słownie : zł) w tym: cena netto wynosi :zł (słownie: zł) podatek VAT wynosi :zł (słownie : zł).
- 2. Cena za wykonanie prac projektowych jest ceną ryczałtową i nie ulegnie zmianie.
- 3. Zamawiający dopuszcza częściowe fakturowanie za wykonane prace zgodnie z zakresem określonym w harmonogramie rzeczowo – finansowym wykonania przedmiotu umowy, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 7

- 1. Na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego i pisemnego oświadczenia Wykonawcy, że przedmiot umowy jest wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i że został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za wykonane i odebrane prace projektowe.
- 2. Podstawą do rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą są faktury płatne w terminie 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.

3. Faktury za prace projektowe stanowiące przedmiot umowy będą płacone przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze .

§ 8

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości brutto co stanowi kwotę zł w formie
2. Wniesione zabezpieczenie przeznaczone jest w 30 % na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości, zaś 70 % przeznaczone jest jako gwarancja zgodnego z Umową wykonania zamówienia.
3. W przypadku należytego wykonania usługi 70% zabezpieczenia zostanie zwrócona /zwolniona/ w ciągu 30 dni od daty końcowego odbioru prac projektowych, pozostała część, tj. 30% zostanie zwrócona /zwolniona/ nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji jakości.

§ 9

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcznej gwarancji na wykonany przedmiot Umowy, licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający wspólnie z Wykonawcą rozszerzają odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy. Termin rękojmi skończy się wraz z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych wykonanych na podstawie projektu budowlanego i projektu wykonawczego będącego przedmiotem niniejszej umowy.
3. Punkt 2 niniejszego paragrafu traci moc w przypadku, gdy Inwestor nie rozpocznie realizacji inwestycji w terminie wynikającym z Decyzji pozwolenia na budowę.

§ 10

1. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu Umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo zastosowania kar umownych w wysokości 0,2 % wartości Umowy brutto za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wartości Umowy brutto.

3. W przypadku opóźnienia w usuwaniu wad przedmiotu Umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia.
4. W przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą Umową , koszt wykonania dokumentacji uzupełniającej pokryje w całości Wykonawca.
5. W przypadku , gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej Umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona może, niezależnie od kar umownych , dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 11

1. W przypadku otrzymania wadliwej dokumentacji projektowej (lub jej części) Zamawiający , wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi względem Wykonawcy, może żądać bezpłatnego usunięcia wad w terminie niezbędnym na dokonanie naprawy bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
2. Wykonawca w szczególności ponosi odpowiedzialność za rozwiązania projektowe niezgodne z obowiązującymi przepisami , normami i zasadami współczesnej wiedzy technicznej.

§ 12

Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady określone w § 11 w przypadku, jeżeli obiekt zrealizowany według dokumentacji projektowej, nie osiągnął założonych parametrów technicznych i użytkowych, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia od Wykonawcy naprawienia szkody na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 13

Cesja wierzytelności wynikająca z niniejszej umowy może być dokonana tylko za pisemną zgodą Spółki Akcyjnej Tramwaje Śląskie.

§ 14

Strony zgodnie postanawiają, że z chwilą wydania Zamawiającemu przedmiotu umowy przechodzą na Zamawiającego wszelkie prawa majątkowe autorskie związane z jego opracowaniem, którymi może dobrowolnie rozporządzać na wszystkich polach eksploatacji.

§ 15

1. Do kierowania pracami projektowymi stanowiącymi przedmiot umowy Wykonawca wyznacza
2. Jako koordynatora w zakresie obowiązków Zamawiającego , Zamawiający wyznacza

§ 16

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności .

§ 17

Zamawiający może odstąpić od umowy zgodnie z Art.145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 18

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 19

Załączniki do umowy:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Harmonogram rzeczowo-finansowy

§ 20

Ewentualne spory mogące wynikać z naruszenia postanowień niniejszej Umowy, zostaną rozstrzygnięte przez sąd właściwy dla siedziby spółki Tramwaje Śląskie S.A.

§ 21

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach , po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY