

TRAMWAJE ŚLĄSKIE S.A.
41-506 CHORZÓW, UL. INWALIDZKA 5

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
zwanej dalej w skrócie SIWZ

Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Zabudowa 2 szt. napędów zwrotnicy
EEA-6”

Przetarg pisemny

Nr sprawy: II/448/2011

Zamawiający: Tramwaje Śląskie S.A.
41-506 Chorzów
ul. Inwalidzka 5
telefon (032) 246-60-61 (64/65), faks (032) 251-00-96
www.tram-silesia.pl
e-mail: przetargi@tram-silesia.pl

Postępowanie o udzielenie zamówienia sektorowego, o wartości poniżej progów stosowania ustawy Pzp prowadzone jest w formie przetargu pisemnego, zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień w Tramwajach Śląskich S.A., dostępnym na stronie internetowej zamawiającego www.bip.tram-silesia.pl w zakładce Zamówienia.

ROZDZIAŁ 1 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Zabudowa 2 szt. napędów zwrotnicy EEA-6”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej w skrócie SIWZ)
3. Zamawiający nie podzielił zamówienia na części.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ 2 TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia – 15.12.2011r.

ROZDZIAŁ 3 WARUNKI UDZIAŁU W PRZETARGU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - a) spełniają warunki określone w załączniku nr 6 SIWZ, a w szczególności:
 - udokumentują wykonanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednego zadania polegającego na sporządzaniu dokumentacji projektowej w zakresie odpowiadającym swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia;
 - dysponują lub będą dysponować osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia tj.:
 - co najmniej jedną osobą, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;
 - co najmniej jedną osobą, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej;
 - co najmniej jedną osobą, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności kolejowej lub drogowej;

- b) załączyli wymagane dokumenty,
 - c) złożyli ofertę w terminie wymaganym przez zamawiającego.
2. Wykonawcy niespełniający warunków udziału w postępowaniu zostaną z niego wykluczeni.
 3. Zamawiający dokona oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu stwierdzeniem: „spełnia / nie spełnia” na podstawie informacji zawartych w dokumentach i oświadczeniach załączonych do oferty.

ROZDZIAŁ 4 DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA

Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginału lub kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczone podpisem oraz imienną pieczętą przez osobę/y uprawnioną/e do podpisania oferty (zgodnie z KRS albo wpisem do ewidencji działalności gospodarczej).

1. Wykonawca musi załączyć do oferty niżej wymienione dokumenty aktualne na dzień składania ofert:
 - a) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
Aktualnym jest dokument obrazujący aktualny stan prawny i faktyczny w odniesieniu do aktualnych danych zawartych w rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.
 - b) Formularz oferty – **załącznik nr 2**
 - c) Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie zgodnie z wymogiem zawartym w Rozdziale 3 pkt 1 lit a) tiret pierwsze, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały wykonane należycie – **załącznik nr 3**.
 - d) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia – **załącznik nr 4**
 - e) Harmonogram rzeczowo - finansowy – **załącznik nr 5**
 - f) Oświadczenie wykonawcy – **załącznik nr 6**.
 - g) Wykaz części zamówienia powierzonej podwykonawcom – **załącznik nr 7**
 - h) Wzór umowy zparafowany na każdej stronie przez osoby uprawnione – **załącznik nr 8**.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

ROZDZIAŁ 5 INFORMACJA DOTYCZĄCA PODMIOTÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE.

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Każdy z wykonawców przystępujących wspólnie do postępowania winien załączyć do oferty dokumenty wymienione w Rozdziale 4 pkt 1 ppkt a) i f). Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne.
3. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy.

4. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający przed zawarciem umowy zażąda umowy regulującą współpracę tych wykonawców.

ROZDZIAŁ 6

INFORMACJA DOTYCZĄCA PODWYKONAWCÓW

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom – **załącznik nr 7**.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany podwykonawcy lub wprowadzenie podwykonawcy w trakcie trwania umowy, w przypadku, gdy w chwili składania oferty wykonawca oświadczył, że prace wykona bez udziału podwykonawców.
3. Na zmianę lub wprowadzenie nowego podwykonawcy, wykonawca musi uzyskać pisemną i uprzednią zgodę zamawiającego. Każde wystąpienie o zmianę lub wprowadzenie nowego podwykonawcy musi mieć pisemne uzasadnienie.

ROZDZIAŁ 7

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

ROZDZIAŁ 8

OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni kalendarzowych przed terminem składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w pkt 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Zamawiający prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona została SIWZ.

ROZDZIAŁ 9

OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Witold Olszowski – w zakresie przedmiotu zamówienia (cz. torowa) - tel. (32)246-60-61 wew.384
2. Jerzy Występ – w zakresie przedmiotu zamówienia (cz. elektryczna) – tel. (32) 256-36-61 wew. 253

3. Bożena Kapitan – w zakresie zamówień sektorowych - tel. (32)256-36-61 wew. 305.

ROZDZIAŁ 10 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi **60 dni**.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie.

ROZDZIAŁ 11 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca jest zobowiązany przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez jednego wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązanie alternatywne spowoduje jej odrzucenie.
4. Ofertę stanowi wypełniony druk „Formularz oferty” – załącznik nr 2 wraz z wypełnionymi załącznikami i wymaganymi dokumentami.
5. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy wykonawcy, należy wpisać: „nie dotyczy”.
6. Osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnik muszą podpisać druk „Formularz oferty” z załącznikami oraz miejsca, w których zostały naniesione zmiany.
7. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji wykonawcy zgodnie z Krajowym Rejestrem Sądowym lub innym dokumentem uprawniającym do prowadzenia działalności gospodarczej.
8. Wymagane jest aby wszystkie zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane i zaparafowane przez osobę lub osoby uprawnione.
9. Wymagane jest zamieszczenie oferty w zamkniętej kopercie, zaadresowanej na zamawiającego:

Tramwaje Śląskie S.A.
ul. 1-go Maja 152
40-237 Katowice

i oznaczonej: Przetarg pisemny, nr sprawy: **II/448/2011**

Nie otwierać przed: **10.10.2011r godz. 12⁰⁰**

Poza powyższymi oznaczeniami koperta winna zawierać nazwę i adres wykonawcy.

10. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
12. Zmiana oferty musi być złożona w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą zmianę należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku zmian, kopertę każdej zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA NR”.
13. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonana zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.
14. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania wykonawcy. W celu potwierdzenia uprawnienia osób do złożenia oświadczenia o wycofaniu oferty, do oświadczenia należy

załączyć odpowiednie dokumenty (np. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub stosowne pełnomocnictwo).

15. **Zaleca się, aby wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty, w tym m.in. dokonał wizji lokalnej w terenie.**

ROZDZIAŁ 12

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa dnia **10.10.2011r o godz. 12⁰⁰**
2. Ofertę należy złożyć w budynku administracyjnym: Tramwaje Śląskie S.A. w Katowicach przy ul. 1-go Maja 152, parter, pokój nr 4 – Dział Rozwoju i Inwestycji.
3. Oferty złożone po wyznaczonym terminie będą zwracane bez otwierania.
4. Otwarcie ofert odbędzie się dnia **10.10.2011r o godz. 12¹⁵** w budynku administracyjnym: Tramwaje Śląskie S.A. w Katowicach przy ul. 1-go Maja 152, parter, pokój nr 4 – Dział Rozwoju i Inwestycji
5. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące cen.

ROZDZIAŁ 13

KRYTERIUM, KTÓRYM ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą tj. z największą liczbą punktów.
2. Punkty będą przyznawane wg następujących zasad 1%=1 pkt.
3. Kryterium oceny ofert będzie: **cena – 100%**.
4. Oferta z najniższą ceną brutto – 100 pkt.
Ceny pozostałych ofert będą liczone wg proporcji matematycznej:

$$Pc = \left(\frac{Cn}{Cob} \right) \times 100$$

Pc – ilość punktów

Cn – najniższa cena oferowana brutto

Cob – cena badanej oferty brutto

ROZDZIAŁ 14

SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia formularza „Harmonogramu rzeczowo – finansowego” i określenia w nim cen ryczałtowych za poszczególne elementy zamówienia. Cenę oferty stanowi suma cen ryczałtowych wszystkich pozycji Harmonogramu, zawierająca wszelkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
2. Cena oferty ustalona zostanie na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.
3. Cenę należy podać w wartości brutto w ujęciu liczbowym i słownie z zaznaczeniem podatku VAT w ustawowej wysokości oraz wartości netto.
4. Ostateczna cena oferty winna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

5. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
6. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty, chyba, że zachodzą przesłanki uprawniające do zastosowania innego podatku, co wykonawca powinien udokumentować w swojej ofercie poprzez złożenie dokumentu (oświadczenia) uprawniającego go do jego zastosowania.
7. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. W przypadku cen podanych w walutach innych niż PLN wartość należy przeliczyć wg średniego kursu NBP na dzień sporządzania oferty.
9. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę, której nie może zmienić.
10. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

ROZDZIAŁ 15

FORMALNOŚCI JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano.
2. W zawiadomieniu wysłanym do wykonawcy, którego oferta została wybrana, zamawiający określi miejsce i termin zawarcia umowy.

ROZDZIAŁ 16

INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub odwołania ogłoszenia, a także warunków przetargu.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru którejkolwiek z ofert.

Czynności Zamawiającego podjęte w postępowaniu nie podlegają środkom ochrony prawnej w rozumieniu przepisów ustawy Pzp.

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część SIWZ:

1. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1,
2. Formularz oferty – załącznik nr 2,
3. Doświadczenie wykonawcy – załącznik nr 3,
4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia – załącznik nr 4
5. Harmonogram rzeczowo - finansowy – załącznik nr 5

6. Oświadczenie wykonawcy – załącznik nr 6,
7. Wykaz części zamówienia powierzonej podwykonawcom – załącznik nr 7
8. Wzór umowy – załącznik nr 8.

Katowice, dnia 27.09.2011r.

Zatwierdził
Dyrektor ds. Rozwoju i Inwestycji
Szczepan Wodniok

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji budowlano-wykonawczej dotyczącej zabudowy i uruchomienia automatycznego sterowania napędem elektrycznym typu EEA-6 dla:

a/ rozjazdu nr 564 w Katowicach na Pętli tramwajowej Wschodniej – wjazd na Pętlę Wschodnią w Chorzowie z toru kierunek Katowice,

b/ rozjazdu nr 222 na Pętli tramwajowej Stadion Śląski – wjazd na Pętlę Zachodnią w Chorzowie z toru kierunek Katowice

w n/w zakresie:

1. Przystosowanie dwóch rozjazdów do zabudowy napędu elektrycznego EEA-6 (2 szt. w posiadaniu Zamawiającego) z uwzględnieniem m.in.:
 - geometria torów i rozjazdów pozostaje bez zmian (rozbiórka rozjazdu i zabudowa nowego),
 - odwodnienie rozjazdów,
2. Automatykę sterowania rozjazdami - zabudowa i uruchomienie automatycznego sterowania elektrycznymi napędami typu EEA-6 dla wskazanych powyżej rozjazdów na Pętli Wschodniej i Zachodniej.

Szczegółowy zakres opracowania dokumentacji projektowej obejmuje:

1. Projekt budowlano -wykonawczy – 4 egz.
2. Informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę projektowanych robót , uwzględnianą w planie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia - 4 egz.
3. Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych – 4 egz.
4. Przedmiar robót - 2 egz.
5. Kosztorys inwestorski – 1 egz.
6. Projekt organizacji ruchu tramwajowego na czas budowy – 4 egz.
7. Wszystkie wymagane uzgodnienia, opinie, zgody i zatwierdzenia projektu oraz inne dokumenty i decyzje nie wymienione powyżej o ile ich uzyskanie jest niezbędne w celu prawidłowej realizacji robót związanych z zabudową napędów zwrotnicy.
8. Uzyskanie decyzji administracyjnej umożliwiającej realizację robót (pozwolenie na budowę lub zgłoszenie).
9. Dokumentacja projektowa ma być przekazana również w wersji elektronicznej (w pliku PDF) - 2 egz.

Wskazany jest dokonanie wizji w terenie - osobą do kontaktu jest p. Ryszard Bratek
tel. (32) 256 36 61 wew. 228

(pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY

W związku z ogłoszeniem przetargu pisemnego **na opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Zabudowa 2 szt. napędów zwrotnicy EEA-6”** składam/y niniejszą ofertę:

Nr sprawy: II/463/2011

1. Oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia na kwotę:

cena nettozł (słownie:zł)

podatek VATzł (słownie:zł)

cena bruttozł (słownie:zł)

2. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z treścią SIWZ i nie wnoszę/simy do niej żadnych zastrzeżeń.

3. Oświadczam/y, że uważam/y się związanym/i niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.

4. Zobowiązuję/my się wykonać przedmiot zamówienia w terminie wymaganym przez zamawiającego;

5. Zobowiązuję/my się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy o treści zgodnej z wzorem umowy, w miejscu oraz terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

6. Deklaruję/my wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie i wysokości żądanej przez zamawiającego.

* niepotrzebne skreślić

Całość oferty składam/y na kolejno ponumerowanych stronach

.....
Miejscowość i data

.....
Podpisano
(przedstawiciel/e wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Nazwa wykonawcy:

Adres wykonawcy:

Numer telefonu

Numer faksu

E-mail

Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie zgodnie z wymogiem zawartym w Rozdziale 3 pkt 1 lit. a), tiret pierwsze z podaniem ich rodzaju i wartości, daty wykonania oraz odbiorców, a także załączeniem dokumentu potwierdzającego, że wskazane w wykazie usługi zostały wykonane należycie.

Lp.	Nazwa (firma) i adres odbiorcy	Opis wykonanych usług	Całkowita wartość zamówienia (brutto)	Data podpisania Protokołu odbioru końcowego lub równoważnego dokumentu (dzień, miesiąc, rok)

Podpisano:
(przedstawiciel/e wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU
ZAMÓWIENIA**

Nazwa wykonawcy:

Adres wykonawcy:

Numer telefonu

Numer faksu

E-mail

Nazwisko i imię	Funkcja pełniona przy realizacji przedmiotu zamówienia	Posiadane uprawnienia, nr uprawnień

Oświadczamy, że:

1. dysponujemy osobami wymienionymi w poz. wykazu,
2. nie dysponujemy osobami wymienionymi w poz. wykazu, lecz polegając na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, będziemy dysponować tymi osobami, na dowód czego załączamy pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania nam do dyspozycji niezbędnych osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

.....
(Miejscowość i data)

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

HARMONOGRAM RZECZOWO – FINANSOWY

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy.....

Numer telefonu.....

Numer faksu.....

E-mail.....

		/zł/		
L.p.	Szczegółowy zakres rzeczowy	Cena ryczałtowa netto	Podatek VAT	Cena ryczałtowa brutto
1.	1.1 1.2 1.3			
2.	2.1 2.2 2.3			
3.	3.1 3.2 3.3			
4.	4.1 4.2 4.3			
Razem				

Podpisano:
(przedstawiciel/e wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Numer telefonu

Numer faksu

E-mail

Oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności zgodnie z wymogami właściwej ustawy,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

oraz oświadczam, że:

- nie wyrządziłem szkody, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie,
- nie otwarto w stosunku do mnie likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie zalegam z uiszczeniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, uzyskałem przewidziane prawem zwolnienie*, odroczenie*, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu*,
- żaden wspólnik spółki jawnej*, partner spółki partnerskiej*, komplementariusz spółki komandytowej oraz spółki komandytowo-akcyjnej*, urzędujący członek organu zarządzającego osoby prawnej* lub jako osoba fizyczna* nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- nie wykonywałem bezpośrednio czynności związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania i nie posługiwałem się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności.

Podpisano:
(przedstawiciel/e wykonawcy)

* *niepotrzebne skreślić*

**WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE WYKONAWCA
ZAMIERZA POWIERZYĆ PODWYKONAWCOM**

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Numer telefonu

Numer faksu

E-mail

Lp.	Rodzaj powierzonej części zamówienia

Podpisano:
(przedstawiciel/e wykonawcy)

Wzór umowy

UMOWA NR

zawarta dnia w Chorzowie pomiędzy:

Tramwaje Śląskie S.A. z siedzibą w Chorzowie przy ul. Inwalidzkiej 5, 41-506 Chorzów, o kapitale zakładowym wynoszącym 115.335.050,00 PLN, który został pokryty w całości, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Katowicach pod nr KRS: 0000145278, o numerze NIP: 634-01-25-637, o numerze identyfikacyjnym REGON : 270561663, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez :

1.

2.

a

..... z siedzibą w, zarejestrowanym/ą pod numerem o numerze NIP o numerze identyfikacyjnym REGON, zwanym/ą w dalszej części umowy „Wykonawcą” reprezentowanym/ą przez :

1.

2.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego w trybie przetargu pisemnego zarejestrowanego pod numerem sprawy II/448/2011 zawiera się umowę o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy tj. opracowanie dokumentacji projektowej budowlano-wykonawczej dla zadania pn. „Zabudowa 2 szt. napędów zwrotnicy EEA-6” zgodnie z „Opisem przedmiotu zamówienia” stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

Szczegółowy zakres opracowania dokumentacji projektowej obejmuje:

1. Projekt budowlano -wykonawczy – 4 egz.

2. Informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę projektowanych robót , uwzględnianą w planie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia - 4 egz.

3. Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych – 4 egz.
4. Przedmiar robót - 2 egz..
5. Kosztorys inwestorski – 1 egz.
6. Projekt organizacji ruchu tramwajowego na czas budowy – 4 egz.
7. Wszystkie wymagane uzgodnienia, opinie, zgody i zatwierdzenia projektu oraz inne dokumenty i decyzje nie wymienione powyżej o ile ich uzyskanie jest niezbędne w celu prawidłowej realizacji robót związanych z zabudową napędów zwrotnicy.
8. Uzyskanie decyzji administracyjnej umożliwiającej realizację robót (pozwolenie na budowę lub zgłoszenie), o ile jest wymagana.
9. Dokumentacja projektowa ma być przekazana również w wersji elektronicznej (w pliku PDF) - 2 egz.

§ 3

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz obowiązującymi normami i normatywami,
2. Wyjaśnienie wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowej ,
3. Zaopatrzenie każdej części dokumentacji projektowej stanowiącej odrębną część całości w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że jest ona wykonana zgodnie z niniejszą umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i że zostaje wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu , któremu ma służyć,
4. Oddanie Zamawiającemu gotowego przedmiotu umowy.

§ 4

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. udostępnienie dokumentów i danych związanych z wykonywaniem prac projektowych będących w posiadaniu Zamawiającego, a mogących mieć wpływ na ułatwienie prac projektowych oraz na poprawienie jakości.
2. odbiór przedmiotu umowy w terminie oznaczonym w § 7 ust. 1 oraz zapłata za jego wykonanie w wysokości (brutto zł) określonej w § 8 ust.1.

§ 5

Wykonawca przedmiotu niniejszej umowy nie może bez zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków, wynikających z niniejszej umowy. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za prace niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.

§ 5*

1. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za prace niezbędne do realizacji przedmiotu umowy wykonane przez Podwykonawców:

.....
.....

2. Na zmianę Podwykonawcy Wykonawca musi uzyskać zgodę Zamawiającego. Każde wystąpienie o zmianę Podwykonawcy musi mieć pisemne uzasadnienie.

3. W razie wykonania robót przez Podwykonawców, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do dokonania zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio na rzecz Podwykonawców w części na nich przypadającej w oparciu o przedstawione faktury, protokoły odbioru robót od Podwykonawców. Wykonawca złoży stosowne dyspozycje dotyczące płatności.

* w przypadku realizacji zadania siłami własnymi Wykonawcy (bez wskazania Podwykonawców) zapisy zostaną usunięte z ostatecznej wersji umowy.

§ 6

Strony zobowiązują się wzajemnie powiadomić na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych podczas wykonywania prac projektowych, jak również w trakcie realizacji inwestycji.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie zgodnie z Harmonogramem rzeczowo-finansowym, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.

2. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego podpisanego przez strony.
3. Datę podpisania przez Zamawiającego protokołu o którym mowa w ust. 2 traktuje się jako datę wykonania i odbioru dokumentacji projektowej.
4. Przy odbiorze przedmiotu umowy Zamawiający nie jest obowiązany dokonać sprawdzenia jakości dokumentacji projektowej, co nie zwalnia Wykonawcy z konieczności zaspokojenia roszczeń Zamawiającego co do jakości dokumentacji projektowej oraz jej kompletności pod względem celu, któremu ma służyć.
5. Podpisany przez Zamawiającego protokół zdawczo – odbiorczy upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury.

§ 8

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wynosi zł brutto
(słownie :zł) w tym :
cena netto wynosi (słownie : zł)
podatek VAT wynosi (słownie :zł)
2. Zamawiający nie dopuszcza częściowego fakturowania za wykonany przedmiot umowy.
- 3 . Cena za wykonanie prac projektowych jest ceną ryczałtową i nie ulegnie zmianie.
4. Zakres rzeczowy nie wykonany, choć ujęty w Harmonogramie rzeczowo-finansowym, nie będzie fakturowany.

§ 9

1. Na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego i pisemnego oświadczenia Wykonawcy, że przedmiot umowy jest wykonany zgodnie z umową , obowiązującymi przepisami oraz normami i że został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za wykonane i odebrane prace projektowe.
2. Podstawą do rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą jest faktura płatna w terminie 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
3. Należność zostanie uregulowana w formie polecenia przelewu na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.

§ 10

- 1 W przypadku braku możliwości rozpoczęcia realizacji umowy lub zaistnienia przerw w jej wykonaniu z przyczyn wystąpienia okoliczności, których strony nie były w stanie przewidzieć, termin rozpoczęcia prac może ulec przesunięciu o okres wynikający z przerw lub opóźnienia rozpoczęcia prac.
- 2 W przypadku przesunięcia terminów przewidzianych przez KPA w trakcie uzyskiwania uzgodnień i decyzji administracyjnych termin wykonania umowy może ulec zmianie.

§ 11

1. W przypadku otrzymania wadliwej dokumentacji projektowej (lub jej części)
Zamawiający wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi, względem Wykonawcy, może żądać bezpłatnego usunięcia wad w terminie niezbędnym na dokonanie naprawy bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
2. Wykonawca w szczególności ponosi odpowiedzialność za rozwiązania projektowe niezgodne z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami współczesnej wiedzy technicznej.

§ 12

Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady określone w § 11 w przypadku, jeżeli obiekt zrealizowany według dokumentacji projektowej, nie osiągnął założonych parametrów technicznych i użytkowych, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia od Wykonawcy naprawienia szkody na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 13

Zamawiający wspólnie z Wykonawcą rozszerzają odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy. Termin rękojmi skończy się wraz z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych wykonanych na podstawie projektu budowlanego i projektu wykonawczego będącego przedmiotem niniejszej umowy.

§ 14

1. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo zastosowania kar umownych w wysokości 0,5 % wartości brutto umowy określonej w § 8 ust.1 za każdy dzień opóźnienia licząc od terminu określonego w § 7 ust. 1, ale nie więcej niż 20% wartości brutto umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości brutto umowy określonej w § 8 ust.1
3. W przypadku opóźnienia w usuwaniu wad przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,8 % wartości brutto umowy określonej w § 8 ust.1 za każdy dzień opóźnienia.
4. W przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową , koszt wykonania dokumentacji uzupełniającej pokryje w całości Wykonawca.
5. W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona może, niezależnie od kar umownych , dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 15

Strony zgodnie postanawiają, że z chwilą wydania Zamawiającemu przedmiotu umowy przechodzą na Zamawiającego wszelkie prawa majątkowe autorskie związane z jego opracowaniem, którymi może dobrowolnie rozporządzać, w tym do wykonywania praw zależnych.

§ 16

1. Do kierowania pracami projektowymi stanowiącymi przedmiot umowy Wykonawca wyznacza
2. Jako koordynatora w zakresie obowiązków Zamawiającego, Zamawiający wyznacza

§ 17

Cesja wierzytelności wynikająca z niniejszej umowy może być dokonana tylko za pisemną zgodą Zamawiającego.

§ 18

Ewentualne spory mogące wynikać z naruszenia postanowień niniejszej umowy, zostaną rozstrzygnięte przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 19

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 20

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 21

Załączniki do umowy:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Harmonogram rzeczowo-finansowy.

§ 22

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY