

TRAMWAJE ŚLĄSKIE S.A.
41-506 CHORZÓW UL. INWALIDZKA 5

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
zwana dalej w skrócie SIWZ

**DOSTAWA I MONTAŻ DWÓCH FREZAREK BRAMOWYCH
W RAMACH ZADANIA „ADAPTACJA HALI NAPRAW
WAGONÓW NA POMIESZCZENIA WARSZTATU ZWROTNIC
WRAZ Z ZAKUPEM MASZYN I URZĄDZEŃ W R-1 BĘDZIN”.**

Przetarg nieograniczony
Nr sprawy: II/245/2013

Nr ogłoszenia w Suplemencie
do Dziennika Urzędowego Unii
Europejskiej
2013 / S -

Zamawiający: Tramwaje Śląskie S.A.
41 – 506 Chorzów
ul. Inwalidzka 5
Telefon: 32/ 246-60-61 (64,65),
Fax: 32/ 251-00-96
www.bip.tram-silesia.pl
e-mail: przetargi@tram-silesia.pl

ROZDZIAŁ 1 TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej większej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (tekst jednolity z 25 czerwca 2010r. Dz.U.10.113.759 z późn. zm.) prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, zwaną dalej „ustawą Pzp”.

ROZDZIAŁ 2 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:
Dostawa i montaż dwóch frezarek bramowych w ramach zadania „Adaptacja hali napraw wagonów na pomieszczenia warsztatu zwrotnic wraz z zakupem maszyn i urządzeń w R-1 Będzin”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w **załączniku nr 1** do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, stanowiący jej integralną część.
3. Opis przedmiotu zamówienia zgodny z nomenklaturą Wspólnego Słownika Zamówień **CPV: 42623000-9**.

ROZDZIAŁ 3 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **16.08.2013r.**

ROZDZIAŁ 4 OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający podzielił zamówienie na 2 części i dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie części lub wybraną część zamówienia.

ROZDZIAŁ 5 OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ 6 INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 134 ust. 6 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ 7 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy spełniający warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i określone w pkt 2 niniejszego Rozdziału.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - a) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**
 - zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny,
 - b) **posiadania wiedzy i doświadczenia:**
 - zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że wszystkie **główne dostawy**, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, polegające na dostawie maszyn i urządzeń, wykonał należycie. Zamawiający uznaje za **główne dostawy** te o wartości minimum **1.000.000,00 PLN** brutto.
Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnianie warunku w walutach innych niż PLN, należy przeliczyć według średniego kursu NBP na dzień podpisania np. Protokołu odbioru dostaw lub dokumentu równoważnego.
 - c) **dysonowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**
 - zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny,
 - d) **sytuacji ekonomicznej i finansowej:**
 - zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca przedłoży:
 - > informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w wysokości minimum 1.000.000,00 PLN,
Wartości podane w dokumentach wyrażone w walutach innych niż PLN należy przeliczyć wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia dokumentu.
 - > opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
3. Zamawiający dokona oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu stwierdzeniem „spełnia / nie spełnia” na podstawie informacji zawartych w dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w Rozdziale 8 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, natomiast warunki określone w pkt 2 lit. b) – d) niniejszego Rozdziału mogą spełniać łącznie.

ROZDZIAŁ 8

WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKIE MUSZĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (zgodnie z Dz. U. z dnia 19 lutego 2013r. poz. 231).

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, wykonawca winien załączyć do oferty niżej wymagane dokumenty:
 - a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **załącznik nr 5**;
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
Informacja winna zawierać potwierdzenie, że osoby lub podmioty występujące w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych nie zostały prawomocnie skazane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
 - f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
Informacja winna zawierać potwierdzenie, że wobec podmiotów występujących w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienie, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8, 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8, 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania

ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

2. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, których opis sposobu oceny został dokonany w Rozdziale 7 pkt 2 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wykonawca winien załączyć do oferty niżej wymienione dokumenty:

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 6**;
- b) wykaz wykonanych **dostaw głównych** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, polegających na dostawie maszyn i urządzeń, o wartości minimum **1.000.000,00 PLN** brutto, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączenie dowodów, czy zostały wykonane należycie – **załącznik nr 7**;

Dowodami, o których mowa w pkt 2 lit. b) są:

1. poświadczenie,
2. oświadczenie wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ppkt 1.

W przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 2 lit. b), zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, będą budziły wątpliwości zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.

- c) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w wysokości minimum 1.000.000,00 PLN, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w przypadku określenia przez bank lub spółdzielczą kasę oszczędnościowo-kredytową, kwoty środków finansowych lub zdolności kredytowej wykonawcy liczbą cyfr, zamawiający przyjmuje do oceny najmniejszą kwotę wynikającą z tych cyfr);
- d) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Z uwagi na to, że opłacenie składki jest warunkiem koniecznym do objęcia ochroną ubezpieczeniową, z przedłożonego dokumentu (np. polisy) musi jednoznacznie wynikać, że wykonawca objęty jest na dzień składania ofert ochroną ubezpieczeniową. Jeżeli z dokumentu jednoznacznie nie wynika, że składka została opłacona wykonawca winien dołączyć na potwierdzenie takiej okoliczności dowód opłacenia składki.

3. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22. ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, wymaga dołączenia do oferty:

- 3.1. informacji, o której mowa w pkt 2 lit. c), dotyczącej tych podmiotów;

- 3.2. dokumentów dotyczących w szczególności:

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia, charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - c) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
- 4.1. W Rozdziale 8 pkt 1 lit. b) – d) i f) niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
- 4.2. W Rozdziale 8 pkt 1 lit. e) specyfikacji istotnych warunków zamówienia – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8, 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Dokumenty, o których mowa w Rozdziale 8 pkt 4.1. lit. a) i c) oraz pkt 4.2. niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o których mowa w Rozdziale 8 pkt 4.1. lit. b) niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w Rozdziale 8 pkt 4 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
- Przepis pkt 5 Rozdziału 8 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, stosuje się odpowiednio.
7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
10. Wymagane dokumenty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę.
11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

ROZDZIAŁ 9 INFORMACJA DOTYCZĄCA PODWYKONAWCÓW

Zamawiający dopuszcza podwykonawców i żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom (art. 36 ust. 4 ustawy Pzp) – **załącznik nr 8**.

ROZDZIAŁ 10 INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje wykonawcy przekazują:
 - pisemnie na adres Tramwaje Śląskie S.A., ul. Inwalidzka 5, 41-506 Chorzów,
 - faksem na numer 32/ 251 00 96 lub 32/ 246 60 61 wew.467,
 - elektronicznie e-mail: przetargi@tram-silesia.pl lub u.nawrot@tram-silesia.pl
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
5. Uprawnionymi osobami do porozumiewania się z wykonawcami są:
 - Tomasz Sobczak - w zakresie przedmiotu zamówienia, tel. 32/ 256 36 61 wew. 304.
 - Harald Molewski – w zakresie przedmiotu zamówienia, tel. 32/ 241 04 62.
 - Urszula Nawrot - w zakresie zamówień publicznych, tel. 32/ 246 60 61 (64,65) wew. 382.

ROZDZIAŁ 11 OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I MODYFIKACJI TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na **6 dni** przed pływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 2 niniejszego Rozdziału, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 2 niniejszego Rozdziału.
5. Treść zapytań, bez ujawniania źródła zapytania, wraz z wyjaśnieniami zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której została udostępniona specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a także umieści ją na stronie internetowej.
7. Jeżeli w prowadzonym postępowaniu zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający przekaze Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści tą informację na stronie internetowej.

ROZDZIAŁ 12

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium na całe zamówienie w wysokości **17.000,00 PLN** (słownie: siedemnaście tysięcy PLN 00/100), bądź na wybraną część zamówienia:
 - część 1 wadium w wysokości 9.500,00 PLN (słownie: dziewięć tysięcy pięćset PLN 00/100),
 - część 2 wadium w wysokości 7.500,00 PLN (słownie: siedem tysięcy pięćset PLN 00/100).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: **Bank Pekao S.A. O/Gliwice 23 1240 4272 1111 0000 4839 6893**, określając tytuł wpłaty i numer sprawy.
5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. **O uznaniu przez zamawiającego, że wadium w pieniądzu wniesiono w wymaganym terminie, decyduje data wpływu środków na rachunek zamawiającego.**
6. Wadium wniesione w formie gwarancji bankowej albo gwarancji ubezpieczeniowej zapłaty wadium, należy załączyć do oferty oryginał tego dokumentu, w którym winny być określone przesłanki zatrzymania wadium w przypadku następujących okoliczności:
 - a) jeżeli wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art.25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie,
 - b) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - c) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - d) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.Wskazane jest, aby oryginał dokumentu świadczącego o wniesieniu wadium w formie niepieniężnej nie został na trwale zszyty z ofertą. Zaleca się włożenie przedmiotowego dokumentu do odrębnej koperty z dopiskiem „Wadium” i zamieścić w kopercie zawierającej ofertę.

7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
9. Zamawiający dokona zwrotu wadium zgodnie z warunkami określonymi w art. 46 ust. 1-4 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ 13

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **60 dni** zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 2 niniejszego Rozdziału, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ 14

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez jednego wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązanie alternatywne spowoduje jej odrzucenie.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Ofertę stanowi wypełniony druk „Formularz ofertowy” – **załącznik nr 2** z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami:
 - a) oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami Rozdziału 8 specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - b) pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego winien wynikać zakres umocowania. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu oraz do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego sektorowego,
 - c) stosowne pełnomocnictwo, w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z dokumentów załączonych do oferty,

- d) oryginał dokumentu świadczącego o wniesieniu do zamawiającego wadium w formie niepieniężnej lub kopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu,
- e) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz.331, z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej zgodnie z załącznikiem nr 10;
- f) formularz cenowy – **załącznik nr 3, 4***;
- g) wykaz części zamówienia powierzonych podwykonawcom – **załącznik nr 8**;
- h) oświadczenie podmiotu o oddaniu niezbędnych zasobów – **załącznik nr 9**;
- i) oświadczenie wykonawcy dotyczące przynależności do grupy kapitałowej – **załącznik nr 10**;
- j) wzór umowy zapefektowany na każdej zapisanej stronie przez osoby uprawnione – **załącznik nr 11**.

**wybór załącznika uzależniony od części zamówienia, na którą wykonawca składa ofertę.*

4. Oferta winna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
5. Wszelkie poprawki dokonywane w ofercie powinny być zapefektowane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty, w przeciwnym razie nie będą uwzględnione.
6. Wymagane jest, aby wszystkie zapisane strony były kolejno ponumerowane i zapefektowane przez osoby uprawnione.
7. W przypadku, gdy informacje składane w trakcie postępowania stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 4 – Dz.U.2003.153.1503 z późniejszymi zmianami), co do których wykonawca zastrzegł, że nie mogą być udostępniane, należy je wówczas opatrzyć klauzulą: „**NIE UDOSTĘPNIĄĆ. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA**”. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane podczas otwarcia ofert, jak również dokumenty złożone celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.
8. Wymagane jest zamieszczenie oferty w zamkniętej kopercie i oznaczonej w taki sposób, aby nie było możliwości zapoznania się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert oraz zaadresowanej na zamawiającego:

Tramwaje Śląskie S.A.
ul. Inwalidzka 5
41-506 Chorzów

 i oznaczonej: Przetarg nieograniczony, nr sprawy: **II/245/2013 – Dostawa i montaż dwóch frezarek bramowych w ramach zadania „Adaptacja hali napraw wagonów na pomieszczenia warsztatu zwrotnic wraz z zakupem maszyn i urządzeń w R-1 Będzin”**.
Nie otwierać przed: **22.05.2013r. godz. 10:00**.
Poza oznaczeniami podanymi powyżej wskazane jest, aby koperta posiadała nazwę i adres wykonawcy.
9. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
10. Zmiana oferty musi być złożona w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą zmianę należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku zmian kopertę każdej zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA NR”.
11. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania wykonawcy. W celu potwierdzenia uprawnienia osób do złożenia oświadczenia o wycofaniu oferty, do oświadczenia należy załączyć odpowiednie dokumenty (np. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub stosowne pełnomocnictwo).
12. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

13. Zaleca się, aby wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.
14. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi przynajmniej jedna przesłanka unormowana w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ 15

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy przesłać na adres zamawiającego lub złożyć w sekretariacie Tramwajów Śląskich S.A., 41-506 Chorzów, ul. Inwalidzka 5.
2. Termin składania ofert upływa dnia **22.05.2013r.** o godz. **09:45**.
3. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp, po upływie terminu do wniesienia odwołania.
4. Otwarcie ofert odbędzie się dnia **22.05.2013r.** o godz. **10:00** w siedzibie zamawiającego, sala konferencyjna, piętro I.
5. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adres wykonawców, a także informację dotyczącą ceny.
7. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.
8. Informacje, o których mowa w punkcie 5 i 6 niniejszego Rozdziału, zamawiający przekaze niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioski.

ROZDZIAŁ 16

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cenę oferty należy podać w wartości brutto w ujęciu liczbowym i słownie z zaznaczeniem podatku VAT w ustawowej wysokości oraz wartości netto.
2. Wszystkie ceny określone przez wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
3. Ostateczna cena oferty winna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
4. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
5. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty, chyba że, zachodzą przesłanki uprawniające do zastosowania innego podatku, co wykonawca powinien udokumentować w swojej ofercie poprzez złożenie dokumentu (oświadczenia) uprawniającego go do jego zastosowania.
6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami (art. 91 ust. 3a ustawy Pzp).
7. Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a) jest niezgodna z ustawą,
 - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp,
 - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

ROZDZIAŁ 17

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Zamawiający wybierze spośród ofert nieodrzuconych, ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Kryterium oceny ofert będzie wyłącznie **cena**.
3. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych w terminie określonym przez zamawiającego.
4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ 18

FORMALNOŚCI JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta, tj. terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Informacje, o których mowa w pkt 1 lit. a) niniejszego Rozdziału, zamawiający zamieści również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w punkcie 1 lit. d) niniejszego Rozdziału zgodnie z art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ 19

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej zawarcia wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”, na kwotę stanowiącą **10 %** ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 2.1. pieniądzu;
 - 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 2.3. gwarancjach bankowych;
 - 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2007r., nr 52, poz. 275 ze zm.).
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
6. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 2 niniejszego Rozdziału.
7. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
8. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
9. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30 % wysokości zabezpieczenia.
10. Kwota, o której mowa w pkt 9 niniejszego Rozdziału, jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

ROZDZIAŁ 20

INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

ROZDZIAŁ 21

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Umowa, która będzie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego sektorowego, będzie zawierała wszystkie zapisy podane we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 11 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z uwzględnieniem treści oferty.

ROZDZIAŁ 22

ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCOM

1. W toku postępowania o zamówienie publiczne wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub mógł ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - a) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp lub 15 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
 - b) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - c) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia – dotyczy czynności innych niż określone w punkcie 5 lit. a) i b).
6. Szczegółowe informacje dotyczące odwołania oraz skargi do sądu zawarte są w art. 179 – 198g ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ 23

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznikami do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia są:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 – Formularz cenowy – część 1.

Załącznik nr 4 – Formularz cenowy – część 2.

Załącznik nr 5 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

Załącznik nr 6 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 7 – Wykaz wykonanych dostaw głównych.

Załącznik nr 8 – Wykaz części zamówienia powierzonej podwykonawcom.

Załącznik nr 9 – Oświadczenie podmiotu o oddaniu niezbędnych zasobów.

Załącznik nr 10 – Oświadczenie wykonawcy dotyczące przynależności do grupy kapitałowej.

Załącznik nr 11 – Wzór umowy.

Chorzów, dnia 10.04.2013r.

Zatwierdził:

Członek Zarządu-Dyrektor Wykonawczy
Bolesław Knapik

Członek Zarządu-Dyrektor Finansowy
Maryla Chmielarska

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

na zakup nowych lub zmodernizowanych używanych frezarek bramowych do obróbki metali dla Warsztatu Zwrotnic w R-1 Będzin

1. Dane techniczne frezarek :

Frezarka bramowa I o długości stołu 6 000 mm

- długość stołu roboczego min. **6 000 mm**
- szerokość stołu roboczego min. 1 250 mm
- przesuw stołu (oś X) min. 6 000 mm
- prześwit między stojakami frezarki min. 1 500 mm
- przesuw pionowy (oś Z) wrzeciennika min. 500 mm
- przesuw pionowy (ustawczy) belki min. 1000 mm
- przesuw poziomy wrzeciennika po belce min. 1 800 mm
- moc napędu wrzeciona ciągła (S1) min. 50 kW
- końcówka wrzeciona ISO 50
- liczba zakresów prędkości wrzeciona min. 2
- zakres prędkości obrotowej wrzeciona 20 - 2 000 obr/min.
- moment na wrzecionie min 2 500 Nm
- szybki posuw w osiach X,Y,Z min. 5 m/min
- **wyposażenie** :
- głowica frezarska kątowna 2-skrętna mocowana do czoła suwaka wrzeciona,
- sterowanie numeryczne 3-osiowe,
- serwonapędy prądu przemiennego cyfrowe AC.

Frezarka bramowa II o długości stołu 4 000 mm

- długość stołu roboczego min. **4 000 mm**
- szerokość stołu roboczego min. 1 000 mm
- przesuw stołu (oś X) min. 4 000 mm
- prześwit między stojakami frezarki min. 1 250 mm
- przesuw pionowy (oś Z) wrzeciennika min. 500 mm
- przesuw pionowy (ustawczy) belki min. 1 000 mm
- przesuw poziomy wrzeciennika po belce min. 1 800 mm
- moc napędu wrzeciona ciągła (S1) min. 50 kW
- końcówka wrzeciona ISO 50
- liczba zakresów prędkości wrzeciona min. 2

- | | |
|--|--------------------|
| - zakres prędkości obrotowej wrzeciona | 20 - 2000 obr/min. |
| - moment na wrzecionie | min 2 500 Nm |
| - szybki posuw w osiach X,Y,Z | min. 5 m/min |
| - wyposażenie : | |
| - głowica frezarska kąтова 2-skrętna mocowana do czoła suwaka wrzeciona, | |
| - sterowanie numeryczne | 3-osiowe, |
| - serwonapędy prądu przemiennego | cyfrowe AC. |

2. Zakres prac :

- transport i dostawa maszyn do Tramwaje Śląskie S.A. Rejon nr 1 w Będzinie, ul. Piastowska 29,
- montaż i uruchomienie urządzenia w hali warsztatowej Rejonu nr 1,
- dostarczenie dokumentacji technicznej maszyny i sterowania (w języku polskim) wraz z instrukcją obsługi,
- przeprowadzenie instruktażu stanowiskowego dla 6 pracowników ZUR w zakresie użytkowania i bezpiecznej obsługi urządzeń,
- doradztwo w doborze technologii obróbki i narzędzi do profilu produkcji warsztatu. Frezarki bramowe będą używane do obróbki elementów z profili szynowych stosowanych w torowiskach tramwajowych. Między innymi do obróbki iglic do zwrotnic, szyn pojazdowych do zwrotnic, bloków do krzyżownic, szyn skrzydłowych do krzyżownic itp.

3. Pozostałe warunki realizacji zamówienia :

- gwarancja min. 24 miesiące,
- serwis gwarancyjny i pogwarancyjny,
- katalog części zamiennych,
- w załączeniu rysunki fundamentów, na których będą posadowione frezarki.

(pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

W związku z ogłoszeniem przetargu nieograniczonego – nr sprawy II/245/2013 na **Dostawę i montaż dwóch frezarek bramowych w ramach zadania „Adaptacja hali napraw wagonów na pomieszczenia warsztatu zwrotnic wraz z zakupem maszyn i urządzeń w R-1 Będzin”**, składamy niniejszą ofertę.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia na kwotę:

- część 1

cena netto zł (słownie.....zł)

podatek VATzł (słownie.....zł)

cena bruttozł (słownie:zł),

- część 2

cena netto zł (słowniezł)

podatek VATzł (słownie.....zł)

cena bruttozł (słownie:zł).

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.
3. Oświadczamy, że uważamy się związanymi niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Oświadczamy, że udzielamy miesięcznej gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia.

5. Akceptujemy bez zastrzeżeń „wzór umowy” w sprawie zamówienia publicznego sektorowego, w tym warunki płatności i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy o treści zgodnej z „wzorem umowy”, w miejscu oraz terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
6. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zamierzamy:
- a) wykonać sami *,
 - b) zlecić podwykonawcy część zamówienia w następującym zakresie *
- * niepotrzebne skreślić
7. Wadium w kwocie PLN (słownie:)
zostało wniesione w dniu w formie (całe zadanie lub część).
8. Deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie i wysokości żądanej przez zamawiającego.

Całość oferty składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

Załączniki do oferty:

- 1.
- 2.
- 3.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpisano
(przedstawiciele wykonawcy)

**FORMULARZ CENOWY
CZĘŚĆ 1**

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Numer telefonu

Numer faksu

Nr sprawy – II/245/2013.

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość netto w zł	VAT w zł	Wartość brutto w zł
1.	Frezarka bramowa o długości stołu 6000 mm			

Podpisano:
(przedstawiciel/e wykonawcy)

FORMULARZ CENOWY
CZĘŚĆ 2

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Numer telefonu

Numer faksu

Nr sprawy – II/245/2013.

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość netto w zł	VAT w zł	Wartość brutto w zł
1.	Frezarka bramowa o długości stołu 4000 mm			

Podpisano:
(przedstawiciel/e wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Numer telefonu

Numer faksu

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego – nr sprawy II/245/2013 na :

Dostawę i montaż dwóch frezarek bramowych w ramach zadania „Adaptacja hali napraw wagonów na pomieszczenia warsztatu zwrotnic wraz z zakupem maszyn i urządzeń w R-1 Będzin”,

oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Podpisano:
(przedstawiciele wykonawcy)

Uwaga: niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania” składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE

O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Numer telefonu

Numer faksu

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego – nr sprawy II/245/2013 na **Dostawę i montaż dwóch frezarek bramowych w ramach zadania „Adaptacja hali napraw wagonów na pomieszczenia warsztatu zwrotnic wraz z zakupem maszyn i urządzeń w R-1 Będzin”**, stosownie do treści art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych, oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Podpisano:
(przedstawiciele wykonawcy)

Uwaga: w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, niniejsze „Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu” winno być złożone w imieniu wszystkich wykonawców.

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW GŁÓWNYCH

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Numer telefonu

Numer faksu

Wykaz wykonanych **dostaw głównych** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, polegających na dostawie maszyn i urządzeń o wartości minimum **1.000.000,00** PLN brutto, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączenie dowodów, czy zostały wykonane należycie.

Nr sprawy – II/245/2013.

Przedmiot zamówienia	Nazwa podmiotów	Wartość zamówienia (zł brutto)	Miejsce wykonania zamówienia	Data wykonania dzień, miesiąc, rok

Podpisano
(przedstawiciele wykonawcy)

**WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE
WYKONAWCA ZAMIERZY POWIERZYĆ PODWYKONAWCOM**

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Numer telefonu

Numer faksu

Nr sprawy – II/245/2013.

Lp.	Rodzaj powierzonej części zamówienia podwykonawcy

Podpisano:
przedstawiciele wykonawcy

OŚWIADCZENIE PODMIOTU O ODDANIU NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW

Oświadczamy, że na podstawie art. 26 ust.2b ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz.759 z późn. zm.) zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów, tj. wiedzę i doświadczenie*/, potencjał techniczny/, osoby zdolne do wykonania zamówienia/, zdolności finansowe* na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn.: **Dostawę i montaż dwóch frezarek bramowych w ramach zadania „Adaptacja hali napraw wagonów na pomieszczenia warsztatu zwrotnic wraz z zakupem maszyn i urządzeń w R-1 Będzin” – nr sprawy II/245/2013.**

W celu udowodnienia, że ww. wykonawca będzie dysponował zasobami mu udostępnionymi w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, że stosunek łączący firmę którą reprezentuję z wykonawcą gwarantuje rzeczywisty dostęp do zasobów mu udostępnionych załączam dokumenty jn.:

- a) dla warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy – dokumenty określone w Rozdziale 8 pkt 2 lit. c) specyfikacji istotnych warunków zamówienia dotyczące sytuacji finansowej, tj:
- informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w wysokości minimum 1.000.000,00 PLN, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- b) dokumenty dotyczące:
- zakresu udostępnionych zasobów;
 - sposobu wykorzystania zasobów podmiotu, który reprezentuję przez wykonawcę przy wykonaniu zamówienia;
 - charakteru stosunku jaki będzie łączył wykonawcę z podmiotem, który reprezentuję;
 - zakresu i okresu udziału podmiotu, który reprezentuję przy wykonywaniu zamówienia.

Uwaga – za dokumenty, o których mowa w pkt b) zamawiający uzna np. poświadczenia, oświadczenia, umowy.

*niepotrzebne skreślić

Podpisano:
(przedstawiciele wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI
DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Numer telefonu

Numer faksu

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego – nr sprawy II/245/2013 na **Dostawę i montaż dwóch frezarek bramowych w ramach zadania „Adaptacja hali napraw wagonów na pomieszczenia warsztatu zwrotnic wraz z zakupem maszyn i urządzeń w R-1 Będzin”**,

Oświadczam, że podmiot który reprezentuję:

- należy do grupy kapitałowej** i w związku z tym w załączeniu przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz.331, z późn. zm.),
- nie należy do grupy kapitałowej.**

*niepotrzebne skreślić

Podpisano:
(przedstawiciele wykonawcy)

Umowa Nr

zawarta dnia w Chorzowie pomiędzy:

Tramwaje Śląskie S.A. z siedzibą w Chorzowie przy Inwalidzkiej 5, 41-506 Chorzów, o kapitale zakładowym wynoszącym 116.230.880,00 PLN, który został pokryty w całości, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Katowicach pod nr KRS: 0000145278, będącą płatnikiem NIP: 634-01-25-637 o numerze identyfikacyjnym REGON: 270561663, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

1.

2.

a

..... z siedzibą

o kapitale zakładowym wynoszącym zarejestrowaną w pod numerem KRS:, o numerze NIP: i numerze identyfikacyjnym REGON, zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

1.

2.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zarejestrowanego pod numerem sprawy II/245/2013 zawiera się umowę o następującej treści.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa i montaż dwóch frezarek bramowych w ramach zadania „Adaptacja hali napraw wagonów na pomieszczenia warsztatu zwrotnic wraz z zakupem

maszyn i urządzeń w R-1 Będzin” o parametrach zgodnie załącznikiem Nr 1 do niniejszej umowy – „Opis przedmiotu zamówienia”.

2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, a Zamawiający zobowiązuje się do odbioru przedmiotu umowy oraz zapłaty pod warunkiem braku wad w przedmiocie umowy.

§ 2

1. Cena za przedmiot umowy wynosi zł brutto
słownie:
w tym:
cena netto zł
podatek VAT zł
2. Należność zostanie uregulowana w formie polecenia przelewu na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.

§ 3

1. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez Strony protokół zdawczo-odbiorczy potwierdzający odbiór przedmiotu umowy.
2. Warunkiem podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego ze strony Zamawiającego będzie spełnienie przez Wykonawcę niżej wymienionych pozycji:
 - a) montaż i uruchomienie urządzeń w hali warsztatu zwrotnic Rejonu Nr 1 w Będzinie,
 - b) dostarczenie przez Wykonawcę dokumentacji dotyczącej przedmiotu umowy (rysunki, schematy, DTR, atesty, certyfikaty) oraz wszystkie inne wymagane dokumenty umożliwiające prawidłową jego eksploatację,
 - c) przeprowadzenie instruktażu stanowiskowego dla 6 pracowników ZUR w zakresie użytkowania i bezpiecznej obsługi urządzeń.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury VAT w terminie 30 dni od daty jej otrzymania. Wykonawca wystawi fakturę VAT niezwłocznie po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego.

§ 4

1. Przedmiot umowy zostanie dostarczony i zamontowany w warsztacie zwrotnic w Rejonie Nr 1 w Będzinie przy ul. Piastowskiej 29, którego użytkownikiem jest ZUR, w terminie do dnia
2. Dostawa i montaż przedmiotu umowy odbędzie się na koszt Wykonawcy.

3. Zamawiający przekaze plac budowy w terminie 5 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości rozpoczęcia prac montażowych.
4. Wykonawca od dnia protokolarnego przekazania terenu robót staje się jego gospodarzem w rozumieniu przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu oraz osobom trzecim.

§ 5.

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) prawidłowego wykonania wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z zawartą umową oraz aktualnie obowiązującymi normami, polskim prawem budowlanym, przepisami szczegółowymi wraz z aktami wykonawczymi do nich i innymi obowiązującymi przepisami, zasadami sztuki budowlanej i współczesnej wiedzy technicznej,
 - b) ścisłej współpracy ze służbami Zamawiającego,
 - c) przygotowania i zgłaszania prac do odbioru,
 - d) przestrzegania przepisów bhp (w szczególności dotyczących zabezpieczenia i oznakowania miejsca prac) oraz p. poż,
 - e) zapewnienia kadry i nadzoru z wymaganymi uprawnieniami,
 - f) zapewnienia sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych,
 - g) utrzymania porządku na placu budowy w czasie realizacji prac.

§ 6.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy, licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. Zamawiający lub działający w jego imieniu Użytkownik tj. Zakład Usługowo Remontowy (ZUR) z siedzibą w Chorzowie przy ul. Inwalidzkiej 5 w razie stwierdzenia ewentualnych wad podczas eksploatacji przedmiotu umowy, w okresie gwarancji obowiązany jest do przedłożenia Wykonawcy stosownej reklamacji najpóźniej w ciągu 30 dni od daty stwierdzenia wady.
3. Wykonawca powinien udzielić odpowiedzi pisemnej na przedłożoną reklamację w ciągu 5 dni roboczych, a po bezskutecznym upływie tego terminu reklamacja będzie uważana za uznaną w całości zgodnie z żądaniem Zamawiającego.

4. Usunięcie wad występujących w okresie obowiązywania gwarancji nastąpi na koszt Wykonawcy w ciągu 14 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego – Użytkownika, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy.
5. W przypadku braku możliwości w usunięciu wady jw. przez Wykonawcę w terminie o którym mowa w ust. 4 dopuszcza się możliwość wydłużenia terminu, co wymaga obustronnego pisemnego uzgodnienia.
6. Czas postoju urządzenia z tytułu naprawy gwarancyjnej liczony od momentu zgłoszenia wady do momentu jej usunięcia, wydłuża gwarancję na całe urządzenie o ten czas.
7. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy regulują przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 7.

1. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu wykonania przedmiotu umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo zastosowania kar umownych za opóźnienie, w wysokości 0,3 % wartości brutto umowy określonej w § 2 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia licząc od terminu określonego w § 4.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 20% wartości brutto umowy określonej w § 2 ust. 1.
3. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w usuwaniu wad, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,6% wartości brutto umowy określonej w § 2 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wady.
4. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia ustalony za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia staje się wymagalne:
 - za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia – w tym dniu
 - za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia – odpowiednio w każdym z tych dni.
5. Zamawiający zachowuje możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody.
6. W przypadku gdyby Wykonawca nie usunął wady w terminie określonym zgodnie z zapisem § 6 ust. 3 i 4, wówczas Zamawiający będzie uprawniony usunąć wadę w zastępstwie Wykonawcy, na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy. Ponadto Zamawiający może tego dokonać samodzielnie lub za pośrednictwem osoby trzeciej.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenia z bieżącej faktury wysokości naliczonych kar umownych.

§ 8

Wykonawca przedmiotu niniejszej umowy nie może bez zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich w szczególności nie może wykonywać przedmiotu umowy w całości bądź w części za pośrednictwem osób trzecich.

§ 9

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 2 ust 1, tj. (.....) zł (słownie: złotych groszy), w formie (.....), najpóźniej w dniu zawarcia Umowy.
2. Strony postanawiają, że 70% kwoty wymienionej w ust. 1 służy zabezpieczeniu zgodnego z Umową wykonania robót i zostanie zwrócone w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym robót i uznania przez Zamawiającego należytego wykonania całego przedmiotu umowy.
3. Strony postanawiają, że 30% kwoty wymienionej w ust. 1 służy zabezpieczeniu roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji.
4. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form dopuszczonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
5. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

§ 10

Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych w trakcie realizacji robót.

§ 11

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonane roboty w szczególności za ich jakość i kompletność.

§ 12

Cesja wierzytelności wynikająca z niniejszej umowy może być dokonana tylko za pisemną uprzednią zgodą Zamawiającego.

§ 13

Ewentualne spory mogące wynikać z naruszenia postanowień niniejszej umowy, zostaną rozstrzygnięte przez sąd właściwy dla siedziby Tramwaje Śląskie S.A.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych w treści niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego

§ 15

Wszystkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16

Załącznik do umowy:

1. Opis przedmiotu zamówienia

§ 17

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Wykonawca: :

Zamawiający :