

TRAMWAJE ŚLĄSKIE S.A.
41-506 CHORZÓW, UL. INWALIDZKA 5

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
zwanej dalej w skrócie SIWZ

Dostawa posiłków profilaktycznych (gotowych) dla uprawnionych pracowników Spółki

Przetarg pisemny

Nr sprawy: DZ/470/2010

Zamawiający: Tramwaje Śląskie S.A.
41-506 Chorzów
ul. Inwalidzka 5
telefon (032) 246-60-61 (64/65), faks (032) 251-00-96
www.tram-silesia.pl
e-mail: przetargi@tram-silesia.pl

Postępowanie o udzielenie zamówienia sektorowego, o wartości poniżej progów stosowania ustawy Pzp prowadzone w formie przetargu pisemnego, zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień w Spółce Tramwaje Śląskie S.A., dostępnym na stronie internetowej zamawiającego www.bip.tram-silesia.pl w zakładce Zamówienia.

ROZDZIAŁ 1 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa posiłków profilaktycznych (gotowych) dla uprawnionych pracowników Spółki. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej w skrócie SIWZ)
2. Zamawiający nie podzielił zamówienia na części i nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ 2 TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia – sukcesywnie do dnia 31.03.2011r

ROZDZIAŁ 3 WARUNKI UDZIAŁU W PRZETARGU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - a) spełniają warunki określone w załączniku nr 4 SIWZ,
 - b) załączyli wymagane dokumenty,
 - c) złożyli ofertę w terminie wymaganym przez zamawiającego.
2. Wykonawcy niespełniający warunków udziału w postępowaniu zostaną z niego wykluczeni.
3. Zamawiający dokona oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu stwierdzeniem: „spełnia / nie spełnia” na podstawie informacji zawartych w dokumentach i oświadczeniach załączonych do oferty.

ROZDZIAŁ 4 DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA

Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginału lub kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczone podpisem oraz imienną pieczętką przez osobę/y uprawnioną/e do podpisania oferty (zgodnie z KRS albo wpisem do ewidencji działalności gospodarczej).

1. Wykonawca musi załączyć do oferty niżej wymienione dokumenty aktualne na dzień składania ofert:
 - a) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub

zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Aktualnym jest dokument obrazujący aktualny stan prawny i faktyczny w odniesieniu do aktualnych danych zawartych w rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.

- b) Formularz oferty – **załącznik numer 2.**
- c) Formularz cenowy – **załącznik nr 3**
- d) Oświadczenie wykonawcy – **załącznik nr 4.**
- e) Oświadczenie wykonawcy dotyczące przedmiotu zamówienia – **załącznik nr 5.**
- f) Wzór umowy zaparafowany na każdej stronie przez osoby uprawnione – **załącznik nr 6.**

ROZDZIAŁ 5

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

ROZDZIAŁ 6

OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 4 dni przed terminem składania ofert.
3. Zamawiający przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.

ROZDZIAŁ 7

OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Krystyna Widera – w zakresie przedmiotu zamówienia - tel. (032)246-60-61 (64/65) wew. 392.
2. Dorota Osadnik – w zakresie zamówień sektorowych - tel. (032)246-60-61 (64/65) wew. 382.

ROZDZIAŁ 8

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ 9

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca jest zobowiązany przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.

2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Złożenie przez jednego wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje jej odrzucenie.
4. Ofertę stanowi wypełniony druk „Formularz oferty” z wypełnionymi załącznikami i wymaganymi dokumentami.
5. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy wykonawcy, należy wpisać: „nie dotyczy”.
6. Osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnik muszą podpisać druk „Formularz oferty” z załącznikami oraz miejsca, w których zostały naniesione zmiany.
7. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji wykonawcy zgodnie z Krajowym Rejestrem Sądowym lub innym dokumentem uprawniającym do prowadzenia działalności gospodarczej.
8. Wymagane jest aby wszystkie zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane i zaparafowane przez osobę lub osoby uprawnione.
9. Wymagane jest zamieszczenie oferty w zamkniętej kopercie, zaadresowanej na zamawiającego:

Tramwaje Śląskie S.A. (Dyrekcja)
ul. Inwalidzka 5
41-506 Chorzów

i oznaczonej: Przetarg pisemny, nr sprawy: **DZ/470/2010**

Nie otwierać przed: **15.10.2010r godz. 11:00**

Poza powyższymi oznaczeniami koperta winna zawierać nazwę i adres wykonawcy.

10. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
12. Zmiana oferty musi być złożona w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą zmianę należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku zmian, kopertę każdej zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA NR”.
13. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonana zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.
14. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania wykonawcy. W celu potwierdzenia uprawnienia osób do złożenia oświadczenia o wycofaniu oferty, do oświadczenia należy załączyć odpowiednie dokumenty (np. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub stosowne pełnomocnictwo).

ROZDZIAŁ 10

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa dnia **15.10.2010r o godz. 10:45**
2. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego: Tramwaje Śląskie S.A. w Chorzowie przy ul. Inwalidzkiej 5, piętro I, pokój nr 26 – sekretariat.
3. Oferty złożone po wyznaczonym terminie będą zwracane bez otwierania.
4. Otwarcie ofert odbędzie się dnia **15.10.2010r o godz. 11:00** w siedzibie zamawiającego, w sali konferencyjnej, piętro I.
5. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

6. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące cen.

ROZDZIAŁ 11

KRYTERIUM, KTÓRYM ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą tj. z największą liczbą punktów.
2. Punkty będą przyznawane wg następujących zasad 1%=1 pkt.
3. Kryterium oceny ofert będzie: **cena – 100%**.
4. Oferta z najniższą ceną brutto – 100 pkt.
Ceny pozostałych ofert będą liczone wg proporcji matematycznej:

$$Pc = \left(\frac{Cn}{Cob} \right) \times 100$$

Pc – ilość punktów

Cn – najniższa cena oferowana brutto

Cob – cena badanej oferty brutto

ROZDZIAŁ 12

SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia „Formularza cenowego” i określenia w nim ceny na zamawiany asortyment.
2. Cenę należy podać w wartości brutto w ujęciu liczbowym i słownie z zaznaczeniem podatku VAT w ustawowej wysokości oraz wartości netto.
3. Ostateczna cena oferty winna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
4. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
5. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty, chyba, że zachodzą przesłanki uprawniające do zastosowania innego podatku, co wykonawca powinien udokumentować w swojej ofercie poprzez złożenie dokumentu (oświadczenia) uprawniającego go do jego zastosowania.
6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. W przypadku cen podanych w walutach innych niż PLN wartość należy przeliczyć wg średniego kursu NBP na dzień sporządzania oferty.
8. Wszystkie ceny określone przez wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
9. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę, której nie może zmienić.
10. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

ROZDZIAŁ 13

FORMALNOŚCI JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano.
2. W zawiadomieniu wysłanym do wykonawcy, którego oferta została wybrana, zamawiający określi miejsce i termin zawarcia umowy.

ROZDZIAŁ 14

INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub odwołania ogłoszenia, a także warunków przetargu.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru którejkolwiek z ofert.

Czynności Zamawiającego podjęte w postępowaniu nie podlegają środkom ochrony prawnej w rozumieniu przepisów ustawy Pzp.

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część SIWZ:

1. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1,
2. Formularz oferty – załącznik nr 2,
3. Formularz cenowy – załącznik nr 3
4. Oświadczenie wykonawcy – załącznik nr 4,
5. Oświadczenie wykonawcy dotyczące przedmiotu zamówienia – załącznik nr 5
6. Wzór umowy – załącznik nr 6.

Chorzów, dnia 08.10.2010r

Podpisał
Prezes Zarządu/Dyrektor Naczelny
Tadeusz Freisler

Podpisał
Członek Zarządu/Dyrektor Wykonawczy
Bolesław Knapik

Podpisał
Członek Zarządu/Dyrektor Finansowy
Andrzej Góralski

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa gamy różnorodnych posiłków profilaktycznych w okresie od 01.11.2010r do dnia 31.03.2011r.

Posiłki powinny spełniać normy określone w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996r. w sprawie posiłków profilaktycznych (Dz. U. Nr 60 poz. 279).

Ilości określone w zał. 1 do umowy są wielkościami szacunkowymi. Zamawiający zastrzega sobie zmianę tych ilości uwzględniając realne potrzeby. Dostawy będą realizowane partiami sukcesywnie w czasie obowiązywania umowy w ilościach wynikających z aktualnego w danym okresie zapotrzebowania.

Wraz z ofertą Wykonawca dostarczy dopuszczenie do wprowadzenia do obrotu na rynku polskim, a także atest, świadectwo jakości oraz aktualne terminy przydatności do spożycia dla oferowanego asortymentu.

Dostawa powinna być zrealizowana do magazynów Zamawiającego mieszczących się:

- Rejon Nr 1 – 42-500 Będzin, ul. Piastowska 29,
- Rejon Nr 2 – 40-237 Katowice, ul. 1-go Maja 152,
- Rejon Nr 3 – 41-935 Bytom, ul. Drzewna 2,
- Rejon Nr 4 – 44-100 Gliwice, ul. Chorzowska 150

na koszt Wykonawcy (cena jednostkowa asortymentu powinna zawierać koszt transportu/ wysyłki do Zamawiającego).

(pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY

W związku z ogłoszeniem przetargu pisemnego **na dostawę posiłków profilaktycznych (gotowych) dla uprawnionych pracowników Spółki** składam/y niniejszą ofertę:

Nr sprawy: DZ/470/2010

1. Oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia na kwotę:

cena nettozł (słownie:zł)

podatek VATzł (słownie:zł)

cena bruttozł (słownie:zł)

2. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z treścią SIWZ i nie wnoszę/simy do niej żadnych zastrzeżeń.
3. Oświadczam/y, że uważam/y się związanym/i niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
4. Ponadto oświadczam/y, że akceptuję/my warunki płatności.
5. Zobowiązuję/my się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy o treści zgodnej z wzorem umowy, w miejscu oraz terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

Całość oferty składam/y na kolejno ponumerowanych stronach

.....
Miejscowość i data

.....
Podpisano
(przedstawiciel/e wykonawcy)

FORMULARZ CENOWY

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Numer telefonu

Numer faksu

E-mail

L.p.	Nazwa wyrobu	Szacunkowa ilość (szt)	Cena jedn. (zł/szt)	Wartość netto (zł)	VAT	Wartość brutto (zł)
1	Posiłki profilaktyczne	24.515				
RAZEM						

W załączeniu przekazujemy wykaz asortymentu stanowiącego ofertę wyboru w ww. cenie oraz dopuszczenie do obrotu na rynku polskim, a także atest, świadectwo jakości oraz aktualne terminy przydatności do spożycia dla oferowanego asortymentu.

Podpisano:
(przedstawiciel/e wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Numer telefonu

Numer faksu

E-mail

Oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności zgodnie z wymogami właściwej ustawy,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,

oraz oświadczam, że:

- nie wyrządziłem szkody, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie,
- nie otwarto w stosunku do mnie likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie zalegam z uiszczeniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, uzyskałem przewidziane prawem zwolnienie*, odroczenie*, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu*,
- żaden wspólnik spółki jawnej*, partner spółki partnerskiej*, komplementariusz spółki komandytowej oraz spółki komandytowo-akcyjnej*, urzędujący członek organu zarządzającego osoby prawnej* lub jako osoba fizyczna* nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- nie wykonywałem bezpośrednio czynności związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania i nie posługiwałem się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności.

Podpisano:
(przedstawiciel/e wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE
PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Numer telefonu

Numer faksu

E-mail

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa posiłków profilaktycznych (gotowych) dla uprawnionych pracowników Spółki.**

Oświadczam/y, iż oferowane posiłki spełniają normy określone w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996r, w sprawie posiłków profilaktycznych (Dz. U. Nr 60 poz. 279).

Podpisano:
(przedstawiciel/e wykonawcy)

/ Wzór Umowy/

UMOWA Nr

zawarta w dniu w Chorzowie pomiędzy:

Tramwajami Śląskimi S.A.

z siedzibą w Chorzowie przy ul. Inwalidzkiej 5, 41-506 Chorzów, o kapitale zakładowym wynoszącym 108.270.000 PLN, który został pokryty w całości, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Katowicach pod numerem KRS : 0000145278 będącą płatnikiem VAT- NIP: 634-01-25-637, REGON: 270561663, zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym** reprezentowanym przez :

1.
 2.
- a

.....
.....
mającą swą siedzibę w
zarejestrowaną w pod numerem KRS:,
będącą płatnikiem VAT – NIP : REGON:,
zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą** reprezentowanym przez :

1.
2.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego w formie przetargu pisemnego zarejestrowanego pod numerem sprawy DZ/ 470/2010, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest realizacja dostaw wg potrzeb Zamawiającego transportem i na koszt Wykonawcy posiłków profilaktycznych określonych w załączniku nr.1 w okresie od 01.11.2010 r. do dnia 31.03.2011 r.
2. Ilość dostawy asortymentu będzie sprecyzowana w odrębnych zamówieniach.

- Ilość określona w pkt. 1 jest wielkością szacunkową, a realizacja dostaw określająca pożądany termin dostawy danej partii asortymentu wynikającej z rzeczywistych potrzeb, zostanie przez Zamawiającego potwierdzona pisemnie – dopuszcza się fax.
Zamawiający dokona tego potwierdzenia na*) dni przed terminem dostawy. Wykonawca deklaruje się wywiązać z tego terminu.

*)- wypełnia Wykonawca na etapie składania oferty

- Zamawiający mający strukturę przedsiębiorstwa wielozakładowego – posiada tzw. Jednostki wykonawcze, określi w zamówieniu, jakiej Jednostki wykonawczej ono dotyczy.
Wyszczególnienie Jednostek wykonawczych przedstawia załącznik nr 2.

§ 2

- Posiłki powinny spełniać normy określone w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996r., w sprawie posiłków profilaktycznych (Dz.U. Nr 60 poz. 279).
- Wykonawca oświadcza, że produkty spożywcze znajdujące się w ofercie posiadają dopuszczenie do wprowadzenia do obrotu na rynku polskim oraz posiadają atest, świadectwo jakości i aktualne terminy przydatności do spożycia.

§ 3

- Cena umowy dla szacunkowej ilości posiłków wynosi zł netto (słownie
Do ceny tej Wykonawca doliczy podatek VAT w wysokości wynikającej z obowiązujących przepisów.
- Za dostarczone posiłki Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę pieniężną zgodnie z ceną jednostkową przedstawioną w ofercie Wykonawcy, stosownie do dostarczonej ilości.
- Ceny jednostkowe przedstawione w ofercie Wykonawcy będą niezmiennie do końca obowiązywania umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania planowanego zaopatrzenia, a w razie potrzeby zwiększenia zapotrzebowania o 20%.

§ 4

Integralnym składnikiem niniejszej umowy jest oferta cenowa z dnia złożona przez Wykonawcę – załącznik nr 3.

§ 5

1. Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę o wadach posiłków profilaktycznych:
 - a) bezzwłocznie z tym, że nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dostarczenia posiłków w przypadku:
 - a. wad jakościowych posiłków możliwych do stwierdzenia organoleptycznie, bez otwierania opakowania jednostkowego,
 - b. braku bądź nieczytelności podanego na opakowaniu okresu przydatności do spożycia,
 - b) bezzwłocznie z tym, że nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia otwarcia opakowania jednostkowego.
2. Zamawiający składa reklamacje faksem, a następnie potwierdza w formie pisemnej.
3. Wykonawca jest zobowiązany rozpatrzyć reklamacje i powiadomić Zamawiającego o zajęтым stanowisku nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od otrzymania powiadomienia. W przypadku uznania reklamacji Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć posiłki wolne od wad w ciągu 3 dni roboczych od daty rozpatrzenia reklamacji.
4. W przypadku nie uznania przez Wykonawcę reklamacji dotyczącej jakości posiłków Zamawiający zleci organowi powołanemu do urzędowej kontroli jakości żywności przeprowadzenie badań reklamowanych posiłków pod kątem spełnienia.
5. Orzeczenie wydane przez organ, o którym mowa w ustępie 4, Strony traktują jako wiążące. Koszty transportu i przeprowadzenia badań ponosi Wykonawca, jeżeli w opinii będzie negatywna ocena jakości posiłku.

§ 6

Należność za dostawę poszczególnych partii asortymentu nastąpi przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy
w terminie 30 dni licząc od daty jej wystawienia. Jako płatnika w fakturze należy wskazać: Tramwaje Śląskie S.A. z dopiskiem jakiego Rejonu dotyczy dostawa.

§ 7

Cesja wierzytelności wynikająca z niniejszej umowy może być dokonana tylko za pisemną zgodą Spółki Akcyjnej Tramwaje Śląskie.

§ 8

Ewentualne spory mogące wynikać z naruszenia postanowień niniejszej umowy, zostaną rozstrzygnięte przez sąd właściwy dla siedziby Spółki Akcyjnej Tramwaje Śląskie.

§ 9

Umowa obowiązuje od dnia 01.11.2010r. do 31.03.2011r.

§ 10

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Załączniki:

Załącznik Nr 1 – szacunkowa ilość posiłków profilaktycznych

Załącznik Nr 2 – wykaz Jednostek Wykonawczych-Spółki Akcyjnej Tramwaje Śląskie

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik Nr 1

do umowy.....

Zamówienia realizowane **od 1 listopada 2010r. do 31 marca 2011r.** (106 dni roboczych).

R-1 Będzin

- ilość uprawnionych: 66 osób

66 osób x 106 dni = **6.996 posiłków**

R-2 Katowice

- ilość uprawnionych: 79 osoby

79 osoby x 106 dni = **8.374 posiłków**

R-3 Bytom

- ilość uprawnionych: 46 osób

43 osoby x 106 dni = **4.558 posiłków**
3 osoby x 45 dnia = **135 posiłków**

R-4 Gliwice

- ilość uprawnionych : 41 osób

41 osób x 106 dni = **4.346 posiłków**

Dyrekcja –Chorzów

- ilość uprawnionych : 1 osoba

1 osoba x 106 dni = **106 posiłków**

Ogółem szacunkowa ilość: 24.515 szt. posiłków profilaktycznych.

Załącznik Nr 2
do umowy nr.....

WYKAZ JEDNOSTEK WYKONAWCZYCH SPÓŁKI AKCYJNEJ TRAMWAJE
ŚLĄSKIE

Nazwa Jednostki Wykonawczej – Zakładu	Skrót nazwy	Adres/telefon/faks
Rejon Nr 1 w Będzinie	R-1	ul. Piastowska 29 42-500 Będzin tel. (32) 267 40 16 fax (32) 267 70 32
Rejon Nr 2 w Katowicach	R -2	ul. 1 Maja 152 40-237 Katowice tel. (32) 256 36 61 fax (32) 255 57 46
Rejon Nr 3 w Bytomiu	R -3	ul . Drzewna 2 41-935 Bytom tel. (32) 286 52 91 fax (32) 289 13 87
Rejon Nr 4 w Gliwicach	R -4	ul. Chorzowska 150 44-100 Gliwice tel. (32) 270 43 11 fax (32) 270 37 02