

**TRAMWAJE ŚLĄSKIE S.A.
UL. INWALIDZKA 5, 41-506 CHORZÓW**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej SIWZ lub specyfikacją)**

dla
przetargu pisemnego
prowadzonego na podstawie
Regulaminu udzielania zamówień w Tramwajach Śląskich S.A.

pn.:

Świadczenie kompleksowej obsługi prawnej związanej z przygotowaniem i realizacją Projektu pn. „Modernizacja infrastruktury tramwajowej i trolejbusowej w Aglomeracji Górnośląskiej wraz z infrastrukturą towarzyszącą” przewidzianego do dofinansowania przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Infrastruktura i Środowisko, umieszczonego na Liście Projektów Indywidualnych MRR w ramach POIiŚ działanie 7.3 *Transport Miejski w obszarach Metropolitalnych* pod numerem POIiŚ 7.3-14.

Nr sprawy UE/JRP/270/2011

Zamawiający: Tramwaje Śląskie S.A.
41-506 Chorzów
ul. Inwalidzka 5
telefon (032) 246-60-61 (64/65), faks (032) 251-00-96
www.tram-silesia.pl
e-mail: przetargi@tram-silesia.pl
Godziny urzędowania: 7⁰⁰-15⁰⁰

Postępowanie o udzielenie zamówienia sektorowego, o wartości poniżej progów stosowania ustawy Pzp prowadzone w formie przetargu pisemnego, zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień w Tramwajach Śląskich S.A., dostępnym na stronie internetowej zamawiającego www.bip.tram-silesia.pl w zakładce Zamówienia.

ROZDZIAŁ 1 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowej obsługi prawnej związanej z przygotowaniem i realizacją Projektu pn. „Modernizacja infrastruktury tramwajowej i trolejbusowej w Aglomeracji Górnośląskiej wraz z infrastrukturą towarzyszącą” przewidzianego do dofinansowania przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Infrastruktura i Środowisko, umieszczonego na Liście Projektów Indywidualnych MRR w ramach POIiŚ działanie 7.3 *Transport Miejski w obszarach Metropolitalnych* pod numerem POIiŚ 7.3-14.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.
3. Opis przedmiotu zamówienia zgodny z nomenklaturą Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 79110000-8.
4. Zamawiający nie podzielił zamówienia na części i nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ 2 TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: 31.12.2011 r.

ROZDZIAŁ 3 WARUNKI UDZIAŁU W PRZETARGU

1. O udzielenie zamówienia sektorowego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - b) posiadają wiedzę i doświadczenie, a w szczególności:
 - w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy w tym okresie wykonali należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonują należycie, co najmniej 2 zamówienia polegające na doradztwie prawnym przy projektach inwestycyjnych, których wartość była nie mniejsza niż 50 mln zł, w tym co najmniej:
 - 1 projekt współfinansowany ze środków Funduszu Spójności i dotyczy infrastruktury komunikacji miejskiej,

- 1 zamówienie związane z inwestycjami wykonywanymi w oparciu o zasady FIDIC, współfinansowane ze środków Funduszu Spójności i dotyczy infrastruktury komunikacji miejskiej.
- c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, a w szczególności:
dysponują lub będą dysponować osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia tj.:
- co najmniej jedną osobą pełniącą rolę **koordynatora zamówienia** spełniającą co najmniej następujące wymagania:
 1. ukończone wyższe studia prawnicze oraz uprawnienia radcy prawnego lub adwokata lub równoważne,
 2. co najmniej 3 letnie doświadczenie w zakresie doradztwa prawnego w obszarze prawa wspólnotowego i krajowego dotyczącego dofinansowania projektów z funduszy UE,
 3. dobra znajomość w zakresie praw: finansowego, cywilnego, gospodarczego, podatkowego, administracyjnego oraz zagadnień związanych z pomocą publiczną oraz finansowaniem sektora transportowego.
 - co najmniej jedną osobą pełniącą rolę **specjalisty z zakresu prawa zamówień publicznych** i procedur FIDIC spełniającą co najmniej następujące wymagania:
 1. ukończone wyższe studia prawnicze oraz uprawnienia radcy prawnego lub adwokata lub równoważne, lub aplikanta radcowskiego bądź adwokackiego,
 2. co najmniej 3 letnie doświadczenie w zakresie doradztwa prawnego w obszarze procedur FIDIC, prawa zamówień publicznych i w zakresie postępowania odwoławczego wskazanego w ustawie Prawo zamówień publicznych,
 3. dobra znajomość prawa polskiego i wspólnotowego w obszarze zamówień publicznych.
 - co najmniej jedną osobą pełniącą rolę **specjalisty w zakresie analizy i prowadzenia procesów inwestycyjnych** spełniającą co najmniej następujące wymagania:
 1. ukończone wyższe studia prawnicze oraz uprawnienia radcy prawnego lub adwokata lub równoważne, lub aplikanta radcowskiego bądź adwokackiego,
 2. co najmniej 3 letnie doświadczenie w zakresie doradztwa prawnego w obszarze prawa wspólnotowego i krajowego dotyczącego dofinansowania projektów z funduszy UE.
 3. dobra znajomość w zakresie praw: administracyjnego, gospodarczego oraz prawa zamówień publicznych. Doświadczenie w zakresie audytu i kontroli procesów inwestycyjnych i zawierania umów w ramach kontraktów FIDIC.
- d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tj. są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie

prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę co najmniej 3.000.000,00 zł (słownie: trzy miliony złotych).

- e) spełniają następujące warunki:
- nie wyrządzili szkody, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie,
 - nie otwarto w stosunku do nich likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - nie zalegają z uiszczaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - nie zostali prawomocnie skazani za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 - nie wykonywali czynności związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania i nie posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności.
- f) wnieśli wadium w terminie i w wysokości wymaganej przez zamawiającego
- g) złożyli ofertę w terminie wymaganym przez zamawiającego.
2. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu stwierdzeniem: „spełnia/nie spełnia” na podstawie informacji zawartych w dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w Rozdziale 4.
3. Wykonawcy niespełniający warunków udziału w postępowaniu zostaną z niego wykluczeni.

ROZDZIAŁ 4 DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA

1. Wykonawca winien załączyć do oferty niżej wymienione dokumenty aktualne na dzień składania ofert:
- 1) Odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 2) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie zgodnie z wymogiem zawartym w Rozdziale 3 pkt 1 lit. b), z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały wykonane należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane należycie – **załącznik nr 2**.
 - 3) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, zgodnie z wymaganiami Rozdziału 3 pkt 1 lit. c) – **załącznik nr 3**.
 - 4) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej. Z uwagi na to, że opłacenie składki jest warunkiem koniecznym do objęcia ochroną ubezpieczeniową, z przedstawionego dokumentu (np. polisy) musi jednoznacznie wynikać, że wykonawca objęty jest na dzień składania

ofert ochroną ubezpieczeniową. Jeżeli z dokumentu jednoznacznie nie wynika, że składka została zapłacona, wykonawca winien dołączyć na potwierdzenie takiej okoliczności dowód opłacenia składki.

- 5) Oświadczenie wykonawcy – **załącznik nr 4.**
- 6) Dokument potwierdzający wniesienie wadium, a w szczególności zamawiający wymaga wniesienia oryginału dokumentu świadczącego o wniesieniu wadium w formie niepieniężnej lub kopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu.
2. Wymagane dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Nie dotyczy dokumentu potwierdzającego wniesienia wadium w formie niepieniężnej.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

ROZDZIAŁ 5

INFORMACJA DOTYCZĄCA PODMIOTÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Każdy z wykonawców przystępujących wspólnie do postępowania winien załączyć do oferty dokumenty wymienione w Rozdziale 4 pkt 1 ppkt 1) i 5). Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne.
3. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy.
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający przed zawarciem umowy zażąda umowę regulującą współpracę tych wykonawców.

ROZDZIAŁ 6

INFORMACJA DOTYCZĄCA PODWYKONAWCÓW.

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany podwykonawcy lub wprowadzenie podwykonawcy w trakcie trwania umowy, w przypadku, gdy w chwili składania oferty wykonawca oświadczył, że prace wykona bez udziału podwykonawców.
3. Na zmianę lub wprowadzenie nowego podwykonawcy, wykonawca musi uzyskać pisemną i uprzednią zgodę zamawiającego. Każde wystąpienie o zmianę lub wprowadzenie nowego podwykonawcy musi mieć pisemne uzasadnienie.

ROZDZIAŁ 7

INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną na adres:
Tramwaje Śląskie S.A.
ul. Inwalidzka 5
41-506 Chorzów
Nr faksu (32) 2510-096

E-mail: przetargi@tram-silesia.pl

2. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. Uprawnionymi osobami do porozumiewania się z wykonawcami są:
 - Andrzej Bywalec – w zakresie przedmiotu zamówienia – tel. (32)256-36-61 wew.310.
 - Magdalena Borecka-Nurzyńska – w zakresie przedmiotu zamówienia – tel. (32)256-36-61 wew. 308.
 - Dorota Osadnik – w zakresie zamówień sektorowych - tel. (32)246-60-61 (64/65) wew. 382.

ROZDZIAŁ 8

OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert tj. do dnia **28.04.2011 r.**
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w pkt 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Zamawiający przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona została SIWZ.

ROZDZIAŁ 9

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 2 400,00 PLN (słownie: dwa tysiące czterysta złotych 00/100).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach:
 - a. pieniądzu,
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c. gwarancjach bankowych,
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych,
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy zamawiającego:
BANK PKO S.A. 64 1240 4272 1111 0000 4834 3969 określając tytuł wpłaty i numer sprawy.
4. O uznaniu przez zamawiającego, że wadium w pieniądzu wniesiono w wymaganym terminie, decyduje data wpływu środków na rachunek zamawiającego.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał dokumentu świadczącego o wniesieniu do zamawiającego wadium w formie niepieniężnej lub kopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu. Wskazane jest, aby oryginał

dokumentu świadczącego o wniesieniu wadium w formie niepieniężnej nie został trwale zszyty z ofertą. Zaleca się włożyć go do odrębnej koperty i zamieścić w kopercie zawierającej ofertę.

7. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniężna winno obejmować cały okres związania ofertą.
8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia sektorowego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
11. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wystąpić do zamawiającego o zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia sektorowego na warunkach określonych w ofercie,
 - b. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c. zawarcie umowy w sprawie zamówienia sektorowego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

ROZDZIAŁ 9

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie.

ROZDZIAŁ 10

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca jest zobowiązany przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez jednego wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje jej odrzucenie.
4. Ofertę stanowi wypełniony druk „Formularz oferty” – załącznik nr 5 wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami tj. :
 - 1) dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 4.
 - 2) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu, z którego powinien wynikać zakres umocowania. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia sektorowego. Pełnomocnictwo należy przedłożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

- 3) stosowne pełnomocnictwo, w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z dokumentów załączonych do oferty.
5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z rejestrem przedsiębiorców lub innym dokumentem uprawniającym do prowadzenia działalności gospodarczej albo przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
6. Wszelkie poprawki dokonywane w ofercie powinny być zaparafowane przez osobę upoważnioną do podpisania ofert, w przeciwnym razie nie będą uwzględnione.
7. Wymagane jest zamieszczenie oferty w zamkniętej kopercie, zaadresowanej na zamawiającego:
Tramwaje Śląskie S.A.
Jednostka Realizująca Projekt pok. nr 8
ul. 1 Maja 152
40-237 Katowice
i oznaczonej: Przetarg pisemny, nr sprawy UE/JRP/270/2011
Nie otwierać przed: 04.05.2011r godz. 11:00.
Poza powyższymi oznaczeniami koperta winna zawierać nazwę i adres wykonawcy.
8. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

ROZDZIAŁ 11

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa dnia **04.05.2011r. o godz. 10:45.**
2. Ofertę należy złożyć w Tramwajach Śląskich S.A., Jednostka Realizująca Projekt, pok. nr 8, w Katowicach przy ul. 1 Maja 152.
3. Oferty złożone po wyznaczonym terminie będą zwracane bez otwierania.
4. Otwarcie ofert odbędzie się dnia **04.05.2011r. o godz. 11:00** w Tramwajach Śląskich S.A., Jednostka Realizująca Projekt, sala konferencyjna, w Katowicach przy ul. 1 Maja 152.
5. Otwarcie ofert jest jawne. Zamawiający poda nazwy oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
6. Zamawiający niezwłocznie powiadomi pisemnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyniku przetargu albo o jego zamknięciu bez dokonania wyboru.

ROZDZIAŁ 12

SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca poda cenę oferty na Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.
2. Wykonawca podaje cenę jednostkową za jedną godzinę realizacji przedmiotu zamówienia. W cenie należy uwzględnić wszystkie koszty związane z prawidłową i pełną realizacją przedmiotu zamówienia bez uzależniania jej wysokości od osób wymaganych do wykonania usługi, jak też jej rodzaju.
3. Ceny należy podać w wartości brutto w ujęciu liczbowym i słownie z zaznaczeniem podatku VAT w ustawowej wysokości oraz wartości netto.
4. Dla celów obliczenia ceny oferty wykonawca winien założyć, że w ramach obowiązków objętych zakresem zamówienia zrealizuje miesięcznie 60 godzin pracy.
5. Cena oferty brutto winna być skalkulowana w następujący sposób:

- wynagrodzenie miesięczne brutto x 8 miesięcy.
6. Ceny winny być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
 7. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę, której nie może zmienić.
 8. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 9. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
 10. Zamawiający przewiduje miesięczne rozliczanie wynagrodzenia należnego wykonawcy na zasadach przewidzianych w Istotnych postanowieniach umownych.

ROZDZIAŁ 13

KRYTERIUM, KTÓRYM ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą tj. z największą liczbą punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
2. Punkty będą przyznawane wg następujących zasad 1%=1 pkt.
3. Kryterium oceny ofert będą:

Lp.	Kryterium oceny ofert	Znaczenie (%)
Cena		45%
1.	Cena oferty brutto skalkulowana zgodnie z Rozdziałem 12 pkt. 4 i 5	30%
2.	Stawka godzinowa powyżej 60 godzin	10%
3.	Stawka godzinowa powyżej 80 godzin	5%
Doświadczenie		45%
1.	Doświadczenie wykonawcy	20%
2.	Doświadczenie osób biorących udział w realizacji zamówienia	25%
Zastępowalność osób biorących udział w realizacji zamówienia		10%

Cena

4. Oferta z najniższą ceną brutto – 30 pkt.
Punkty pozostałych ofert będą liczone wg proporcji matematycznej:

$$Pc = \left(\frac{Cn}{Cob} \right) \times 30$$

Pc – ilość punktów

Cn – najniższa cena oferowana brutto

Cob – cena badanej oferty brutto

5. Oferta z najniższą stawką godzinową brutto powyżej 60 godzin – 10 pkt.
Punkty pozostałych ofert będą liczone wg proporcji matematycznej:

$$P_{S_{60}} = \left(\frac{S_n}{S_{ob}} \right) \times 10$$

$P_{S_{60}}$ – ilość punktów

S_n – najniższa stawka godzinowa brutto powyżej 60 godzin

S_{ob} – stawka godzinowa brutto powyżej 60 godzin badanej oferty

6. Oferta z najniższą stawką godzinową brutto powyżej 80 godzin – 5 pkt.
Punkty pozostałych ofert będą liczone wg proporcji matematycznej:

$$P_{S_{80}} = \left(\frac{S_n}{S_{ob}} \right) \times 5$$

$P_{S_{80}}$ – ilość punktów

S_n – najniższa stawka godzinowa brutto powyżej 80 godzin

S_{ob} – stawka godzinowa brutto powyżej 80 godzin badanej oferty

Doświadczenie

7. Punkty w kryterium doświadczenie wykonawcy będą przyznawane w następujący sposób:

Zamawiający w ocenie przedmiotowego kryterium będzie brał pod uwagę usługi wykonane należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywane należycie, polegające na świadczeniu usług prawnych w zakresie przedmiotu zamówienia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy - w tym okresie wykazane w załączniku nr 2 do SIWZ. Za każdą dodatkową usługę powyżej wymaganych 2 zamawiający przyzna po 2 pkt. Następnie przyznane punkty zostaną przeliczone wg następującego wzoru:

łączna liczba punktów otrzymanych przez ofertę badaną w ramach niniejszego kryterium : łączna liczba punktów otrzymana przez ofertę z największą liczbą punktów w ramach niniejszego kryterium x 20.

8. Punkty w kryterium doświadczenie osób biorących udział w postępowaniu będą przyznawane w następujący sposób:

Zamawiający w ocenie przedmiotowego kryterium będzie brał pod uwagę informacje wskazane w załączniku nr 3 do SIWZ. Zamawiający przyzna po 2 punkty za każdy rok doświadczenia powyżej 3 lat wymaganych przez zamawiającego w zakresie:

- 1) doradztwa prawnego w obszarze prawa wspólnotowego i krajowego dotyczącego dofinansowania projektów z funduszy UE w odniesieniu do koordynatora,
- 2) doradztwa prawnego w obszarze prawa zamówień publicznych w zakresie postępowania odwoławczego wskazanego w ustawie Prawo zamówień publicznych i doradztwa prawnego w obszarze procedur FIDIC w odniesieniu do specjalisty z zakresu prawa zamówień publicznych,

- 3) doradztwa prawnego w obszarze prawa wspólnotowego i krajowego dotyczącego dofinansowania projektów z funduszy UE w odniesieniu do specjalisty w zakresie analizy i prowadzenia procesów inwestycyjnych.

Następnie przyznane punktu zostaną przeliczone wg następującego wzoru:

łączna liczba punktów otrzymanych przez ofertę badaną w ramach niniejszego kryterium : łączna liczba punktów otrzymana przez ofertę z największą liczbą punktów w ramach niniejszego kryterium x 25.

Zastępowalność osób biorących udział w realizacji zamówienia

W przypadku nieobecności osób wskazanych przez wykonawcę jako podstawowy zespół do realizacji przedmiotowego zamówienia wykonawca wyznaczy zastępców. Osoba wyznaczona jako zastępca nie może mieć kwalifikacji niższych niż wymagane dla osoby, którą ma zastępować.

Zamawiający w ocenie przedmiotowego kryterium będzie brał pod uwagę informacje dotyczące liczby osób wskazanych jako zastępcy członków zespołu podstawowego, które wykonawca zamieścił w załączniku nr 3 do SIWZ. Za każdą osobę wskazaną jako zastępca, zamawiający przyzna po 2 pkt.

Przyznane punkty zostaną przeliczone wg następującego wzoru:

łączna liczba punktów otrzymanych przez ofertę badaną w ramach niniejszego kryterium : łączna liczba punktów otrzymana przez ofertę z największą liczbą punktów w ramach niniejszego kryterium x 10.

ROZDZIAŁ 14

FORMALNOŚCI JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający zawiadomi wszystkich wykonawców biorących udział w postępowaniu o wynikach przetargu.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia z wybranym wykonawcą nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
3. Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ 15

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

1. Zamawiający wymaga od wykonawcy zawarcia umowy w sprawie zamówienia zgodnej z istotnymi postanowieniami umowy stanowiącymi załącznik nr 6 do SIWZ.
2. W związku z prowadzonym przez Zamawiającego procesem aplikacyjnym Projektu pn. „Modernizacja infrastruktury tramwajowej i trolejbusowej w Aglomeracji Górnośląskiej wraz z infrastrukturą towarzyszącą”, w przypadku podpisania przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie, dopuszcza się możliwość przedłużenia obowiązującej umowy o okres związany z realizacją i rozliczeniem Projektu.
3. Zamawiający dopuszcza zmiany treści zawartej umowy z wybranym wykonawcą polegające na zmianie podwykonawcy lub wprowadzeniu podwykonawcy w trakcie trwania umowy, w przypadku, gdy w chwili składania oferty wykonawca oświadczył, że prace wykona bez udziału podwykonawców. Na zmianę lub wprowadzenie nowego podwykonawcy, wykonawca musi uzyskać pisemną i uprzednią zgodę zamawiającego. Każde wystąpienie o zmianę lub wprowadzenie nowego podwykonawcy musi mieć pisemne uzasadnienie.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub odwołania ogłoszenia, a także warunków przetargu.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru którejkolwiek z ofert.

Czynności Zamawiającego podjęte w postępowaniu nie podlegają środkom ochrony prawnej w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część SIWZ:

1. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1,
2. Wykaz wykonanych usług – załącznik nr 2.
3. Wykaz osób – załącznik nr 3.
4. Oświadczenie wykonawcy – załącznik nr 4.
5. Formularz oferty – załącznik nr 5.
6. Istotne postanowienia umowy – załącznik nr 6.

Chorzów, dnia 22.04.2011r

Podpisał
Prezes Zarządu/Dyrektor Naczelny
Tadeusz Freisler

Podpisał
Członek Zarządu/Dyrektor Wykonawczy
Bolesław Knapik

Podpisała
Członek Zarządu/Dyrektor Finansowy
Maryla Chmielarska

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowej obsługi prawnej związanej z przygotowaniem i realizacją Projektu pn. „Modernizacja infrastruktury tramwajowej i trolejbusowej w Aglomeracji Górnośląskiej wraz z infrastrukturą towarzyszącą” przewidzianego do dofinansowania przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Infrastruktura i Środowisko, umieszczonego na Liście Projektów Indywidualnych MRR w ramach POIiŚ działanie 7.3 *Transport Miejski w obszarach Metropolitalnych* pod numerem POIiŚ 7.3-14.

Tramwaje Śląskie SA zwanym dalej Zamawiającym, oczekują od wybranego Wykonawcy:

1. Doradztwa w zakresie prawa polskiego i wspólnotowego w celu ochrony interesów Spółki w kwestiach związanych z w/w Projektem oraz organizacją i pracą Jednostki Realizującej Projekt. W związku z powyższym oczekuje się od Wykonawcy potwierdzonej znajomości z zakresu:
 - a. Prawa polskiego i wspólnotowego,
 - b. Problematyki pomocy publicznej oraz finansowania sektora transportowego,
 - c. Prawa zamówień publicznych,
 - d. Pozyskiwania środków publicznych, w tym unijnych.
2. Znajomości specyfiki funkcjonowania spółki świadczącej usługi transportowe w zakresie komunikacji miejskiej.
3. Kompleksowej obsługi prawnej procedur przetargowych w szczególności w obszarach problemów proceduralnych, a nadto przygotowania odpowiedzi na odwołania i odpowiedzi na skargi oraz sporządzanie skarg.
4. Reprezentowania Zamawiającego w trakcie postępowań arbitrażowych przed Krajową Izbą Odwoławczą, a także sądowych i administracyjnych.
5. Pomocy w opracowaniu SIWZ, istotnych postanowień umów.
6. Koordynowania pod względem prawnym wszelkich procesów inwestycyjnych.
7. Bieżącego nadzoru prawnego nad realizacją postanowień umownych,
8. Przygotowania i opiniowania umów, w tym w szczególności:
 - a. Umów o prace projektowe,
 - b. Umów o roboty budowlane,
 - c. Umów zlecenia,

- d. Kontraktów na dostawy i usługi
- e. Umów montażu urządzeń,
- f. Umów na świadczenie usług serwisowych
- g. Umów przewozowych,
- h. Umów w ramach procedur FIDIC

i inne niewymienione, a związane bezpośrednio z realizacją Projektu.

9. Reprezentowania Spółki przed sądami powszechnymi w sprawach związanych z realizacją w/w Projektu.
10. Opracowywania, opiniowania i weryfikacji procedur przetargowych zgodnie z obowiązującym prawodawstwem krajowym i wspólnotowym oraz FIDIC.
11. Reprezentowania Spółki wobec osób trzecich w zakresie powierzonych spraw.
12. Interpretacji obowiązujących przepisów w zakresie prawa polskiego i wspólnotowego.
13. Opiniowania umów zawieranych z instytucjami przyznającymi dotacje unijne i bankami kredytującymi projekty inwestycyjne.
14. Świadczenia pomocy prawnej w zakresie problematyki pomocy publicznej oraz finansowania sektora transportowego.
15. Świadczenia pomocy prawnej w sprawach związanych z dofinansowaniem spółki przez gminy, w szczególności podwyższania kapitału zakładowego Spółki.

Ponadto:

16. Bezpośredniego wsparcia Zamawiającego w toku spotkań i rozmów w instytucjach bezpośrednio związanych z realizowanym Projektem np.: Instytucja Zarządzająca, Instytucją Wdrażającą-1, Instytucją Wdrażającą-2, Inicjatywą Jaspers, jak również instytucjach finansowych, organach Administracji Publicznej itp.
17. Zamawiający oczekuje od Wykonawcy świadczenia usługi prawnej (przez przynajmniej jednego radcę prawnego lub adwokata, aplikanta radcowskiego lub adwokackiego) w siedzibie Zamawiającego (bądź na terenie jego działania) w stałych, wyznaczonych przez Zamawiającego terminach oraz doraźnie w zależności od potrzeb.
18. Oddelegowania niżej wymienionych, upoważnionych, kompetentnych prawników do obsługi zleceń Zamawiającego oraz wykazywania się przez nich niezbędną znajomością zagadnień prawnych objętych przedmiotem niniejszego zamówienia:
 1. Koordynator ds. Projektu – specjalista w zakresie praw: finansowego, cywilnego, gospodarczego, podatkowego, administracyjnego.
 2. Specjalista z zakresu Prawa zamówień publicznych,
 3. Specjalista z zakresu analiz i prowadzenia procesów inwestycyjnych.

19. Zapewnienia kompetentnego zastępstwa na czas niedostępności któregokolwiek z wymienionych w punkcie 18. prawników. Osoba pełniąca zastępstwo powinna posiadać kwalifikacje nie mniejsze niż osoba, którą będzie zastępować.
20. Gotowości do zapewnienia obsługi prawnej w pozostałym niewymienionym powyżej zakresie, a związanym bezpośrednio z realizacją Projektu.
21. Wykonywania przedmiotu umowy na podstawie pisemnych, telefonicznych oraz mailowych zleceń Zamawiającego i przekazywania wyników tych zleceń tą samą drogą.
22. Złożenia pisemnego oświadczenia o zdolności wykonania wskazanych poniżej czynności w określonym czasie reakcji. W przypadku niedotrzymania przewidzianych terminów, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karami umownymi w wysokości 500,00 zł netto za każdy dzień zwłoki.

	Rodzaj czynności	Czas przewidziany na jej wykonanie
1	Wizyta w siedzibie Zamawiającego lub pobyt na spotkaniu organizowanym przez Zamawiającego na woj. śląskiego	Nazajutrz od powiadomienia o potrzebie stawiennictwa
2	Pobyt na spotkaniu organizowanym przez Zamawiającego na pozostałym terenie Polski	3 dni robocze od powiadomienia o potrzebie stawiennictwa
3	Opiniowane pisma przygotowanego przez Zamawiającego	1 dzień roboczy od przekazania zlecenia z kompletnymi materiałami
4	Sporządzenie opinii prawnej na jeden temat	3 dni robocze od przekazania zlecenia z kompletnymi materiałami
5	Sporządzenie projektu odpowiedzi na odwołanie, odpowiedzi na skargę oraz sporządzenie skargi	7 dni roboczych od przekazania zlecenia z kompletnymi materiałami
6	Opracowanie projektu SIWZ z ogłoszeniem	7 dni roboczych od przekazania zlecenia z kompletnymi materiałami
7	Zaopiniowanie projektu SIWZ z ogłoszeniem opracowanego przez Zamawiającego	3 dni robocze od przekazania zlecenia z kompletnymi materiałami
8	Sporządzenie projektu umowy lub istotnych postanowień umowy	7 dni roboczych od przekazania zlecenia z kompletnymi materiałami
9	Zaopiniowanie projektu umowy lub istotnych postanowień umowy sporządzonej przez Zamawiającego lub osobę trzecią	3 dni robocze od przekazania zlecenia z kompletnymi materiałami
10	Opracowywanie, opiniowanie i weryfikacja procedur przetargowych zgodnie z obowiązującym prawodawstwem krajowym i wspólnotowym	3 dni robocze od przekazania zlecenia z kompletnymi materiałami
11	Doradztwo w toku weryfikacji przez Zamawiającego ofert Wykonawców	3 dni robocze od przekazania zlecenia z kompletnymi materiałami

12	Inne doradztwo w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego	2 dni robocze od przekazania zlecenia z kompletnymi materiałami
13	Sporządzenie pozwu i odpowiedzi na pozew, sporządzenie środka odwoławczego i odpowiedzi na środek odwoławczy	7 dni roboczych od przekazania zlecenia z kompletnymi materiałami
14	Sporządzenie innego pisma procesowego w postępowaniu sądowym lub administracyjnym	3 dni robocze od przekazania zlecenia z kompletnymi materiałami
15	Wykonywanie czynności w toku procesu podwyższenia kapitału zakładowego	3 dni robocze od przekazania zlecenia z kompletnymi materiałami
16	Wykonywanie innych czynności prawnych	3 dni robocze od przekazania zlecenia z kompletnymi materiałami
17	Udzielanie bieżących konsultacji telefonicznych	W dniu zgłoszenia do godz. 16

Wspólny Słownik Zamówień – CPV 79 110000-8.

Zamawiający nie podzielił zamówienia na części i nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Składając ofertę w przetargu pisemnym na świadczenie kompleksowej obsługi prawnej związanej z finansowanym z funduszy unijnych projektem pn. „Modernizacja infrastruktury tramwajowej i trolejbusowej w Aglomeracji Górnośląskiej wraz z infrastrukturą towarzyszącą”

przewidzianego do dofinansowania przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Infrastruktura i Środowisko, nr sprawy UE/JRP/270/2011, oświadczamy że wykazujemy się doświadczeniem, polegającym na wykonaniu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert następujących usług, odpowiadających wymaganiom zamawiającego:

Lp.	Nazwa wykonawcy (podmiotu), wykazującego posiadanie doświadczenia	Nazwa (firma) i adres odbiorcy	Opis przedmiotu usługi	Data podpisania Protokołu odbioru końcowego lub równoważnego dokumentu (dzień, miesiąc, rok)	Wartość zamówienia brutto

Jednocześnie załączamy dokumenty potwierdzające, że wskazane w wykazie usługi zostały wykonane należycie.

.....
(Miejscowość i data)

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU
ZAMÓWIENIA**

Składając ofertę w przetargu pisemnym na świadczenie kompleksowej obsługi prawnej związanej z finansowanym z funduszy unijnych projektem pn. „Modernizacja infrastruktury tramwajowej i trolejbusowej w Aglomeracji Górnośląskiej wraz z infrastrukturą towarzyszącą”

przewidzianego do dofinansowania przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Infrastruktura i Środowisko, nr sprawy UE/JRP/270/2011, oświadczamy że przy realizacji zamówienia będziemy dysponować następującymi osobami zdolnymi do wykonania przedmiotowego zamówienia i posiadającymi wymagane przez zamawiającego uprawnienia:

Nazwisko i imię	Rola pełniona przy realizacji przedmiotu zamówienia	Wykształcenie	Doświadczenie/ kwalifikacje zawodowe

Oświadczamy, że

1. dysponujemy osobami wymienionymi w poz. wykazu,
2. nie dysponujemy osobami wymienionymi w poz. wykazu, lecz polegając na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, będziemy dysponować tymi osobami, na dowód czego załączamy pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania nam do dyspozycji niezbędnych osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

.....
(Miejscowość i data)

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składając ofertę w przetargu pisemnym na świadczenie kompleksowej obsługi prawnej związanej z finansowanym z funduszy unijnych projektem pn. „Modernizacja infrastruktury tramwajowej i trolejbusowej w Aglomeracji Górnośląskiej wraz z infrastrukturą towarzyszącą”

przewidzianego do dofinansowania przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Infrastruktura i Środowisko, nr sprawy UE/JRP/270/2011.

oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności zgodnie z wymogami właściwej ustawy,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,

oraz oświadczam, że:

- nie wyrządziłem szkody, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie,
- nie otwarto w stosunku do mnie likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie zalegam z uiszczeniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, uzyskałem przewidziane prawem zwolnienie*, odroczenie*, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu*,
- żaden wspólnik spółki jawnej*, partner spółki partnerskiej*, komplementariusz spółki komandytowej oraz spółki komandytowo-akcyjnej*, urzędujący członek organu zarządzającego osoby prawnej* lub jako osoba fizyczna* nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- nie wykonywałem bezpośrednio czynności związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania i nie posługiwałem się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności.

.....
(Miejscowość i data)

.....
(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

* *niepotrzebne skreślić*

FORMULARZ OFERTY

W związku z ogłoszeniem przetargu pisemnego na świadczenie kompleksowej obsługi prawnej związanej z finansowanym z funduszy unijnych projektem pn. „Modernizacja infrastruktury tramwajowej i trolejbusowej w Aglomeracji Górnośląskiej wraz z infrastrukturą towarzyszącą”

przewidzianego do dofinansowania przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Infrastruktura i Środowisko, nr sprawy UE/JRP/270/2011:

Ja/my niżej podpisani:

.....

Działając w imieniu i na rzecz

.....

(nazwa (firma), dokładny adres wykonawcy/ wykonawców)

(w przypadku składania wniosku przez wykonawców występujących wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów wchodzących w skład konsorcjum)

1. Oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia za cenę:

a) cena oferty nettozł (słownie:zł)

podatek VATzł (słownie:zł)

cena oferty bruttozł (słownie:zł)

przy czym miesięczne wynagrodzenie wynosi:

zł netto (słownie:zł)

podatek VAT (słownie:zł)

zł brutto (słownie:zł)

natomiast stawka godzinowa za jedną godzinę pracy do 60 godzin miesięcznie wynosi:

netto (słownie:zł)

podatek VAT (słownie:zł)

brutto (słownie:zł)

b) stawka za jedną godzinę pracy powyżej 60 godzin miesięcznie wynosi:

netto (słownie:zł)

podatek VAT (słownie:zł)

brutto (słownie:zł)

c) stawka za jedną godzinę pracy powyżej 80 godzin miesięcznie wynosi:

netto (słownie:zł)

podatek VAT (słownie:zł)

brutto (słownie:zł)

2. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się ze SIWZ i nie wnoszę/simy do niej żadnych zastrzeżeń.
3. Oświadczam/y, że prace objęte zamówieniem wykonam/y sam/i / zamierzamy zlecić podwykonawcy w następującym zakresie*
4. Zobowiązuję/my się wykonać przedmiot zamówienia w terminie wymaganym przez zamawiającego.
5. Oświadczam/y, że udzielam/y miesięcy gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia, licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.
6. Oświadczam/y, że uważam/y się związanym/i niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Akceptujemy bez zastrzeżeń wzór umowy w sprawie zamówienia sektorowego przedstawiony w SIWZ, w tym warunki płatności i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy o treści zgodnej ze wzorem umowy, w miejscu oraz terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
8. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:

Imię i nazwisko:

Adres:

Telefon:

Faks:

e-mail:

Całość oferty składam/y na kolejno ponumerowanych stronach.

.....
(Miejscowość i data)

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

* - niepotrzebne skreślić

WZÓR UMOWY

Umowa nr DO/...../2011

zawarta dniaw pomiędzy:

Tramwaje Śląskie SA z siedzibą w Chorzowie - ul. Inwalidzka 5, 41-506 Chorzów, o kapitale zakładowym wynoszącym 115.335.050,00 PLN, który został pokryty w całości, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Katowicach pod numerem KRS: 0000145278, o numerze NIP:634-01-25-637, o numerze identyfikacyjnym REGON: 270561663, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

- -

- -

a

_____ z siedzibą
w _____ zarejestrowaną w Sądzie _____,
w _____ pod numerem KRS: _____, o numerze NIP:
_____ o numerze identyfikacyjnym REGON: _____, zwanym(a)
w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

1.

2.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego w formie przetargu pisemnego zarejestrowanego pod numerem sprawy **UE/JRP/270/2011** zawiera się umowę o następującej treści:

Oświadczenie

Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie uprawnienia przewidziane przez prawo a niezbędne do wykonywania zawodu adwokata/radcy prawnego.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usługi pomocy prawnej, w zakresie prawa polskiego i wspólnotowego w celu ochrony interesów Zamawiającego w kwestiach związanych z realizacją Projektu pn.: *Modernizacja infrastruktury tramwajowej i trolejbusowej w Aglomeracji Górnośląskiej wraz z infrastrukturą towarzyszącą* zwanego dalej *Projektem* oraz organizacją i pracą Jednostki Realizującej Projekt (struktura organizacyjna odpowiedzialna za przygotowanie, organizację i monitorowanie realizacji Projektu na płaszczyźnie technicznej, finansowej i prawno – organizacyjnej) zwanej dalej *JRP*.

Szczegółowy zakres oraz wymagania Zamawiającego zostały sprecyzowane w niniejszej umowie oraz w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

2. Celem umożliwienia Wykonawcy świadczenia usługi, o której mowa w ust. 1, Zamawiający zobowiązuje się do udzielenia Wykonawcy stosownych pełnomocnictw w formie pisemnej oraz dostarczenia informacji i dokumentów niezbędnych do prawidłowego świadczenia tej usługi.
3. W celu zabezpieczenia rzetelności wykonania usługi Wykonawca złoży Zamawiającemu w dniu podpisania umowy, dokument potwierdzający posiadanie przez niego lub przez współników dodatkowego ubezpieczenia (poza obowiązkowym) od ryzyka prowadzonej obsługi prawnej na kwotę minimum 3 mln zł (słownie: trzy miliony złotych).

§ 2

1. Usługa, o której mowa w §1 ust. 1, świadczona będzie w biurze Zamawiającego bądź w biurze Wykonawcy, bądź w innych miejscach wynikających z określonej potrzeby, w sposób uzgodniony z Zamawiającym w wymiarze czasu odpowiadającym aktualnym potrzebom Zamawiającego związanym z realizacją Projektu.
2. Wykonawca ma prawo domagać się od pracowników Tramwajów Śląskich SA wszelkich wyjaśnień i dokumentów, mających związek z rozpatrywaną sprawą.
3. Obsługa prawna z tytułu zastępstwa procesowego będzie wykonywana w zależności od potrzeb.
4. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi w określonym przedziale czasowym zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy.

§ 2*

1. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za prace wykonane przez podwykonawców, którymi się posługuje przy wykonywaniu przedmiotu umowy. Prace wykonywane będą przez następujących podwykonawców:

.....
.....

2. Na zmianę podwykonawcy Wykonawca musi każdorazowo uzyskać pisemną i uprzednią zgodę Zamawiającego. Każde wystąpienie o zmianę podwykonawcy musi mieć pisemne uzasadnienie.

3. W razie wykonywania robót przez podwykonawców Wykonawca upoważni Zamawiającego do dokonania zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio na rzecz podwykonawców w części na nich przypadającej w oparciu o przedstawione faktury, protokoły odbioru robót od podwykonawców. Wykonawca złoży stosowne dyspozycje dotyczące płatności.

4. Do zawarcia przez podwykonawców umów z dalszymi podwykonawcami wymagana jest pisemna i uprzednia zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.

* w przypadku realizacji zadania siłami własnymi Wykonawcy (bez wskazania podwykonawców) zapisy zostaną usunięte z ostatecznej wersji Umowy.

§ 3

1. Z tytułu świadczenia obsługi prawnej określonej w § 2 ust.1 Wykonawca otrzymywać będzie miesięczne wynagrodzenie obliczane wg zasady:

a. jeżeli wymiar czasu pracy Wykonawcy nie przekroczy miesięcznie 60 godz., wynagrodzenie za godzinę pracy wynosić będzie zł netto dla całego okresu miesięcznego,

b. jeżeli wymiar czasu pracy Wykonawcy miesięcznie będzie wyższy niż 60 godz., a niższy niż 80 godz. wynagrodzenie za godzinę pracy wynosić będzie zł netto dla całego okresu miesięcznego,

c. jeżeli wymiar czasu pracy Wykonawcy miesięcznie będzie wyższy niż 80 godz., wynagrodzenie za godzinę pracy wynosić będziezł netto dla całego okresu miesięcznego.

Podstawą wyliczenia wynagrodzenia jest iloczyn ilości godzin pracy w danym miesiącu i stawki godzinowej.

2. Strony ustalają maksymalny limit godzin miesięcznie na 150 godzin. Powyżej wyznaczonego miesięcznego limitu godzin, Wykonawca za wykonaną usługę nie fakturuje.
3. Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego każdorazowo, gdy suma wypracowanych godzin zbliży się do 60 godzin w miesiącu.
4. Zamawiający zastrzega sobie w trakcie trwania umowy możliwość zmiany limitu w przypadku gdy ustalona wysokość nie będzie adekwatna do potrzeb.
5. Podstawą rozliczenia za wykonaną usługę jest przedstawienie przez Wykonawcę do dnia 4-go każdego miesiąca rozliczenia z przepracowanych roboczo-godzin. Zamawiający po weryfikacji zatwierdza rozliczenie nie później niż do 6-go każdego miesiąca a Wykonawca na tej podstawie wystawia fakturę. Brak weryfikacji rozliczenia do 7-go dnia miesiąca uprawnia Wykonawcę do wystawienia faktury.
6. Należność za wykonaną usługę zostanie zapłacona przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania od Wykonawcy faktury na jego konto:
.....
7. W treści faktury ma być umieszczony zapis następującej treści: „Związane z realizacją Projektu pn.: ”Modernizacja infrastruktury tramwajowej i trolejbusowej w Aglomeracji Górnośląskiej wraz z infrastrukturą towarzyszącą” przewidziany do współfinansowania przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Infrastruktura i Środowisko”.
8. Treść zapisu umieszczanego na fakturze, opisanego w ust. 7 ulegnie zmianie w przypadku podpisania przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie. Wykonawca zostanie o tym fakcie niezwłocznie poinformowany przez Zamawiającego, który równocześnie przekaze wzór nowej treści przedmiotowego zapisu.

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się do uiszczenia wszelkich kosztów, których poniesienie będzie konieczne w celu prawidłowej realizacji obsługi prawnej przez Wykonawcę, w szczególności opłat sądowych, skarbowych i administracyjnych.
2. Zamawiający zobowiązuje się również do pokrycia wydatków, które Wykonawca będzie musiał ponieść w związku z wykonywaniem czynności, o których mowa w § 2 poza miejscowością, w której mieści się siedziba Zamawiającego (koszt podróży, noclegów, wyżywienia) wydatki te będą rozliczane na zasadach i wg stawek aktualnie obowiązujących w przepisach dotyczących należności przysługujących pracownikom

z tego tytułu, powiększonych o podatek od towarów i usług w wysokości wynikających z obowiązujących przepisów. Zapłata z powyższego tytułu nastąpi w terminie 21 dni po przedstawieniu przez Wykonawcę faktury na jego konto wskazane w § 3.

§ 5

Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług, o których mowa w §1, z zachowaniem należytej zawodowej staranności, zgodnie z Umową, kierując się zasadami etyki adwokackiej/radcowskiej i lojalnością wobec Zamawiającego.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego zachowania tajemnicy adwokackiej/radcowskiej, co do wszelkich faktów, o których dowiedział się w związku z wykonaniem Umowy. Obowiązek dochowania tajemnicy adwokackiej/radcowskiej jest nieograniczony w czasie i trwa także w razie unieważnienia, rozwiązania lub odstąpienia od Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych w związku ze świadczeniem usługi na rzecz Zamawiającego. Nie dotyczy to informacji, które muszą zostać udostępnione zgodnie z obowiązkiem wynikającym z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, orzeczenia sądu lub uprawnionego organu administracji publicznej.
3. Wykonawca oświadcza, iż wszelkie informacje uzyskane w związku z realizacją niniejszej Umowy traktować będzie, jako poufne i nie będzie ich ujawniać osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego oraz, że będzie wykorzystywać je jedynie do realizacji zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, chyba, że są to informacje publiczne lub publicznie dostępne, a ich ujawnienie nie nastąpiło w wyniku naruszeń postanowień niniejszej Umowy.
4. Wykonawca odpowiada za zachowanie poufności, o której mowa w niniejszym paragrafie, przez wszystkie osoby, którymi posługuje się przy wykonywaniu niniejszej Umowy.
5. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o ujawnieniu informacji poufnych, podmiocie, któremu informacje zostały ujawnione oraz zakresie ujawnionych informacji.

6. Wszelkie materiały i dokumenty, w których posiadanie wejdzie Wykonawca w związku z realizacją niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu na pisemne żądanie nie później niż w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia żądania.
7. Wszelkie dokumenty oraz ich kopie, które zostaną sporządzone przez Wykonawcę w ramach wykonywania niniejszej Umowy, a także nośniki elektroniczne wykorzystane do sporządzenia dokumentów i ich kopii, zostaną przekazane Zamawiającemu nie później niż w dniu rozwiązania lub wygaśnięcia niniejszej Umowy. Wykonawca może zatrzymać kopie takich dokumentów tylko za pisemną zgodą Zamawiającego.

§ 7

1. W przypadku nie dotrzymania terminu czasowego wykonania zleconej czynności (Załącznik nr 1 do umowy), Zamawiający ma prawo naliczania Wykonawcy kary w wysokości 500,00 zł netto za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca Zamawiający ma prawo naliczania kar w wysokości równoważności 10-krotnego wynagrodzenia za 60 godzin pracy wg stawki określonej w § 3 ust. 1 lit. a niniejszej umowy.
3. W przypadku naruszenia postanowień § 6 niniejszej Umowy - w wysokości 10 % wynagrodzenia wyliczonego na podstawie § 3 ust 1 lit. a wg wzoru:
60 godz. x stawka x liczba miesięcy obowiązywania niniejszej umowy za każde naruszenie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 8

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilnoprawną w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
2. Za działania współpracowników, podwykonawców a w przypadku współpracy z ekspertami, Wykonawca ponosi odpowiedzialność w zakresie zachowania tajemnicy zgodnie z § 6 oraz odpowiada względem Zamawiającego za prawidłowe wykonanie zlecenia jak za swoje własne działania.

§ 9

1. Umowa obowiązuje od dnia podpisania do 31.12.2011 r.
2. Każda ze stron może rozwiązać umowę z 3-miesięcznym okresem wypowiedzenia liczoną od pierwszego dnia danego miesiąca.
3. Każda ze Stron ma możliwość wypowiedzenia umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia jej warunków.
4. Wszystkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Zamawiający przewiduje możliwość wydłużenia czasu obowiązywania umowy w związku z prowadzonym procesem aplikacyjnym Projektu. W przypadku podpisania przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie, dopuszcza się możliwość przedłużenia obowiązującej umowy o okres związany z realizacją i rozliczeniem Projektu.
6. Do spraw nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
7. Wszelkie ewentualne spory, jakie mogą wynikać z realizacji Umowy Strony będą rozwiązywać ugodowo. Jeżeli okaże się to niemożliwe, spory będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Tramwajów Śląskich SA.

§ 10

1. Do bieżących kontaktów w sprawach dotyczących realizacji Umowy Strony wyznaczają następujące osoby:

- 1) Zamawiający:nr tel. : e-mail:.....
- 2) Zamawiający:nr tel. : e-mail:.....
- 3) Wykonawca:nr tel. : e-mail:.....
- 4) Wykonawca:nr tel. : e-mail:.....

2. Osoby wskazane w ust. 1 nie są upoważnione do zmian warunków Umowy.

§ 11

Cesja wierzytelności wynikająca z niniejszej umowy może być dokonana tylko za pisemną zgodą Tramwajów Śląskich SA.

§ 12

Załączniki do umowy:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Potwierdzenie zawarcia dodatkowego ubezpieczenia określonego w § 1 ust. 3.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem po jednej dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA