

**TRAMWAJE ŚLĄSKIE S.A.**  
**41-506 CHORZÓW, UL. INWALIDZKA 5**

**SPECYFIKACJA**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
zwanej dalej w skrócie SIWZ

Opracowanie dokumentacji projektowej dla zainstalowania kabiny lakierniczej w ZUR Chorzów

Przetarg pisemny

Nr sprawy: II/486/2011

Zamawiający: Tramwaje Śląskie S.A.  
41-506 Chorzów  
ul. Inwalidzka 5  
telefon (032) 246-60-61 (64/65), faks (032) 251-00-96  
[www.tram-silesia.pl](http://www.tram-silesia.pl)  
e-mail: przetargi@tram-silesia.pl

Postępowanie o udzielenie zamówienia sektorowego, o wartości poniżej progów stosowania ustawy Pzp prowadzone jest w formie przetargu pisemnego, zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień w Tramwajach Śląskich S.A., dostępnym na stronie internetowej zamawiającego [www.bip.tram-silesia.pl](http://www.bip.tram-silesia.pl) w zakładce Zamówienia.

## **ROZDZIAŁ 1 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej dla zainstalowania kabiny lakierniczej w ZUR z siedzibą w Chorzowie, ul. Inwalidzka 5 , 41-506 Chorzów  
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej w skrócie SIWZ)
2. Zamawiający nie podzielił zamówienia na części i nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **ROZDZIAŁ 2 TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia – 15.12.2011r.

## **ROZDZIAŁ 3 WARUNKI UDZIAŁU W PRZETARGU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - a) spełniają warunki określone w **załączniku nr 5 SIWZ**, a w szczególności:
    - udokumentują wykonanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednego zadania w zakresie sporządzania dokumentacji projektowej na roboty związane z zabudową kabin lakierniczych;
  - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia tj.:
    - posiadają uprawnienia zgodne z wymaganiami przepisów Prawa Budowlanego w zakresie sporządzania dokumentacji w następujących specjalnościach :
      - architektonicznej,
      - konstrukcyjno-budowlanej,
      - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wentylacyjnych,
      - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych,
  - c) załączyli wymagane dokumenty,
  - d) złożyli ofertę w terminie wymaganym przez zamawiającego.

2. Wykonawcy nie spełniający warunków udziału w postępowaniu zostaną z niego wykluczeni.
3. Zamawiający dokona oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu stwierdzeniem: „spełnia / nie spełnia” na podstawie informacji zawartych w dokumentach i oświadczeniach załączonych do oferty.

## **ROZDZIAŁ 4 DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA**

Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginału lub kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczone podpisem oraz imienną pieczętką przez osobę/y uprawnioną/e do podpisania oferty (zgodnie z KRS albo wpisem do ewidencji działalności gospodarczej).

1. Wykonawca musi załączyć do oferty niżej wymienione dokumenty aktualne na dzień składania ofert:
  - a) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.  
Aktualnym jest dokument obrazujący aktualny stan prawny i faktyczny w odniesieniu do aktualnych danych zawartych w rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.
  - b) Formularz oferty – **załącznik nr 2.**
  - c) Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie zgodnie z wymogiem zawartym w Rozdziale 3 pkt 1 lit a) tiret pierwsze, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały wykonane należycie – **załącznik nr 3.**
  - d) Harmonogram rzeczowo-finansowy – **załącznik nr 4.**
  - e) Oświadczenie wykonawcy – **załącznik nr 5.**
  - f) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności - **załącznik nr 6.**
  - g) Wykaz części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom – **załącznik nr 7**
  - h) Wzór umowy zparafowany na każdej stronie przez osoby uprawnione – **załącznik nr 8.**

## **ROZDZIAŁ 5 INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

## **ROZDZIAŁ 6**

### **OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni kalendarzowych przed terminem składania ofert.
3. Zamawiający przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.

## **ROZDZIAŁ 7**

### **OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Wiesław Wegner - w zakresie przedmiotu zamówienia - tel.(032) 246 42 81 wew. 320  
Bożena Kapitan - w zakresie zamówień sektorowych - tel. (032)256 36 61 wew. 305

## **ROZDZIAŁ 8**

### **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą wynosi **60 dni**.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **ROZDZIAŁ 9**

### **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawca jest zobowiązany przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Złożenie przez jednego wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje jej odrzucenie.
4. Ofertę stanowi wypełniony druk „Formularz oferty” z wypełnionymi załącznikami i wymaganymi dokumentami.
5. W przypadku, gdy jakakolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy wykonawcy, należy wpisać: „nie dotyczy”.
6. Osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnik muszą podpisać druk „Formularz oferty” z załącznikami oraz miejsca, w których zostały naniesione zmiany.
7. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji wykonawcy zgodnie z Krajowym Rejestrem Sądowym lub innym dokumentem uprawniającym do prowadzenia działalności gospodarczej.
8. Wymagane jest aby wszystkie zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane i zaparafowane przez osobę lub osoby uprawnione.
9. Wymagane jest zamieszczenie oferty w zamkniętej kopercie, zaadresowanej na zamawiającego:

Tramwaje Śląskie S.A.  
ul. 1 Maja 152  
40-237 Katowice

i oznaczonej: Przetarg pisemny, nr sprawy: **II/486/2011**

Nie otwierać przed: **03.10.2011r. godz. 12:00**

Poza powyższymi oznaczeniami koperta winna zawierać nazwę i adres wykonawcy.

10. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

## **ROZDZIAŁ 10**

### **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Termin składania ofert upływa dnia **03.10.2011r. o godz. 12:00**
2. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego: Tramwaje Śląskie S.A. w Katowicach przy ul. 1 Maja 152, parter - pokój nr 4.
3. Oferty złożone po wyznaczonym terminie będą zwracane bez otwierania.
4. Otwarcie ofert odbędzie się dnia **03.10.2011r. o godz. 12:15** w budynku administracyjnym: Tramwaje Śląskie S.A. w Katowicach przy ul. 1 Maja 152, parter - pokój nr 4.
5. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące cen.

## **ROZDZIAŁ 11**

### **KRYTERIUM, KTÓRYM ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY**

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą tj. z największą liczbą punktów.
2. Punkty będą przyznawane wg następujących zasad 1%=1 pkt.
3. Kryterium oceny ofert będzie: **cena – 100%**.
4. Oferta z najniższą ceną brutto – 100 pkt.

Ceny pozostałych ofert będą liczone wg proporcji matematycznej:

$$Pc = \left( \frac{Cn}{Cob} \right) \times 100$$

Pc – ilość punktów

Cn – najniższa cena oferowana brutto

Cob – cena badanej oferty brutto

## **ROZDZIAŁ 12**

### **SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia „Harmonogramu rzeczowo-finansowego” i określenia w nim cen ryczałtowych na wszystkie pozycje zamówienia. Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich cen ryczałtowych.
2. Cenę należy podać w wartości brutto w ujęciu liczbowym i słownie z zaznaczeniem podatku VAT w ustawowej wysokości oraz wartości netto.
3. Ostateczna cena oferty winna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
4. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

5. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty, chyba, że zachodzą przesłanki uprawniające do zastosowania innego podatku, co wykonawca powinien udokumentować w swojej ofercie poprzez złożenie dokumentu (oświadczenia) uprawniającego go do jego zastosowania.
6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. W przypadku cen podanych w walutach innych niż PLN wartość należy przeliczyć wg średniego kursu NBP na dzień sporządzania oferty.
8. Wszystkie ceny określone przez wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
9. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę, której nie może zmienić.
10. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## **ROZDZIAŁ 13**

### **FORMALNOŚCI JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano.
2. W zawiadomieniu wysłanym do wykonawcy, którego oferta została wybrana, zamawiający określi miejsce i termin zawarcia umowy.

## **ROZDZIAŁ 14**

### **INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.**

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

---

**Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub odwołania ogłoszenia, a także warunków przetargu.**

**Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru którejkolwiek z ofert.**

**Czynności Zamawiającego podjęte w postępowaniu nie podlegają środkom ochrony prawnej w rozumieniu przepisów ustawy Pzp.**

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część SIWZ:

1. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1,
2. Formularz oferty – załącznik nr 2,
3. Doświadczenie Wykonawcy – załącznik nr 3
4. Harmonogram rzeczowo-finansowy – załącznik nr 4
5. Oświadczenie wykonawcy – załącznik nr 5
6. Wykaz osób, które będą uczestniczyli w wykonywaniu zamówienia – załącznik nr 6

7. Wykaz części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom – załącznik nr 7.
8. Wzór umowy – załącznik nr 8.

Chorzów, dnia 21.09.2011r.

Podpisał

Dyrektor  
ds. Rozwoju i Inwestycji  
Szczepan Wodniok

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej dla zainstalowania kabino-suszarki lakierniczej w Zakładzie Usługowo Remontowym w Chorzowie przy ul. Inwalidzkiej 5 wraz z uzyskaniem wszystkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń, decyzji i dopuszczeń urzędowych, umożliwiających prawidłową realizację zadania i eksploatację pomieszczenia.

### **A. STAN ISTNIEJĄCY**

Dla potrzeb zabudowy kabino-suszarki lakierniczej do malowania wagonów tramwajowych planuje się zaadoptować część hali remontowej w obiektach ZUR w Chorzowie.

Konstrukcja hali szkieletowa wypełniona cegłą budowlaną, dach dwuspadowy stalowy ze świetlikami, fundamenty słupów z kręgów betonowych, konstrukcja nośna hali składa się z wiązarów stalowych wykonanych z kształtowników walcowanych ze świetlikami opartych na podciągach dwuteowych opartych na słupach wsporczych rurowych, dach z blach trapezowej, okna i bramy stalowe, posadzki i kanały robocze betonowe. Do dźwigarów podwieszona suwnica o nośności 4 T.

### **B. STAN PROJEKTOWY**

#### **1. MATERIAŁY PRZEDPROJEKTOWE :**

- potwierdzenie przez Projektanta prawidłowości lokalizacji kabino - suszarki wskazanej przez Zamawiającego lub wskazanie wariantu alternatywnego w przypadku braku potwierdzenia wskazanej lokalizacji W tym celu zalecane jest przeprowadzenie wizji lokalnej w miejscu zaproponowanej lokalizacji posadowienia kabino – suszarki lakierniczej,
- opracowanie analizy ekonomicznej dla wskazanej lokalizacji lub innej alternatywnej,
- wykonanie mapy do celów projektowych - o ile jest wymagana;
- wykonanie badań geologicznych – jeśli to konieczne;
- uzyskanie decyzji środowiskowej i wodnoprawnej – o ile będą wymagane;
- opracowanie raportu o oddziaływaniu inwestycji na środowisko - o ile będzie wymagany,
- opracowanie inwentaryzacji ogólnobudowlanej obiektu w którym ma zostać zainstalowana kabino - suszarka lakiernicza,
- inne niezbędne dokumenty i opracowania do prawidłowego wykonania dokumentacji projektowej.

#### **2. OPRACOWANIA PROJEKTOWE**

Zakres prac obejmuje m.in. :

2.1/ Opracowanie dokumentacji budowlano-wykonawczej w zakresie:

- a) instalacji wewnętrznych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania kabino-suszarki lakierniczej,
- b) niezbędnych robót ogólnobudowlanych uwzględniających również prace naprawcze i modernizacyjne w obrębie istniejącego stanu technicznego budynku,
- c) przeniesienia urządzeń oraz demontaż nieprzydatnych istniejących urządzeń,



d) zawierające wszystkie składniki prac projektowych niezbędne do prawidłowej realizacji robót z uwzględnieniem aktualnych przepisów ustaw, w szczególności – prawo budowlane, o zagospodarowaniu przestrzennym i aktów wykonawczych związanych z w/w ustawami

2.2/ .Opracowanie projektu budowlano-wykonawczych wraz z opisami i rysunkami, niezbędnymi do prawidłowej realizacji robót i eksploatacji kabino-suszarki lakierniczej ( zawierające wymagania w zakresie wykonania robót, wymagania co do właściwości materiałów, wymagania dotyczące sposobu wykonania i odbiory robót budowlano-montażowych) obejmujący n/w branże:

a/ projekt zagospodarowania terenu (o ile zajdzie taka potrzeba),

b/ projekt konstrukcyjny,

c/ projekt instalacji elektrycznej,

d/ projekt instalacji sanitarnej,

e/ projekt instalacji gazowej,

f/ projekt instalacji wentylacyjnej,

g/ przedmiar robót,

h/ kosztorysy inwestorskie,

i/ zbiór materiałów do uzyskania opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami szczególnymi,

j/ opracowanie informacji umożliwiającej sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę projektowanego obiektu

k/ sporządzenie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,

l/ opracowanie charakterystyki energetycznej obiektu, o ile jest wymagana,

ł/ opracowanie raportu o oddziaływaniu inwestycji na środowisko, o ile jest wymagane,

m/ uzyskanie, o ile jest taki wymóg, zatwierdzenia opracowanej dokumentacji i decyzji administracyjnej umożliwiającej realizację robót.

Opracowane projekty winny być uzgodnione pod względem : ppoż, sanepid i bhp.

2.3. Wykonawca prześle Zamawiającemu kompletne opracowanie projektowe w wersji papierowej w 4 egz. oraz w wersji elektronicznej (plik pdf) w 2 egz.

### **3. PODSTAWOWE PARAMETRY KABINO-SUSZARKA LAKIERNICZEJ**

- konstrukcja kabiny modułowa, segmentowa skręcana w całości,
- ściany zabezpieczone termo - akustycznie i antykorozyjnie,
- wymiary wewnętrzne komory roboczej długość 33 - 36 m, szerokość 5 m, wysokość 5 m,
- tzw. maszynownia umieszczona z boku kabiny z dostępem dla obsługi serwisowej,
- komora wyposażona w bramy : wjazdową i wyjazdową, segmentowe, rolowane z napędem w ścianach szczytowych ( wg standardów dostawcy ),
- wymiary bram : 5,0 m x 5,0 m,
- komora robocza winna być wyposażona w bramę działową rolowaną lub ( wg standardów dostawcy ), dzielącą komorę roboczą na dwie części pracujące niezależnie lub łącznie na całej długości,
- w ścianach bocznych zabudować drzwi robocze (ewakuacyjne ),
- oświetlenie komory roboczej z boku i góry o natężeniu światła ok. 1000 Lux ( wg standardów dostawcy ),
- panele oświetleniowe z dostępem roboczym od wnętrza komory,
- zastosować oświetlenie tzw. ewakuacyjne z podtrzymaniem,
- system wentylacyjny winien zapewnić przepływ powietrza wg obowiązujących norm lub przepisów w tym normy EN / PN 13355, z możliwością regulacji wydajności

nadmuchu powietrza i wyciągu w przypadku korzystania z jednej części komory roboczej do prac przygotowawczych lub całej komory,

- system wentylacyjny winien być wyposażony w komplet filtrów nadmuchowych i wyciągowych, a w szczególności w skuteczny system filtracji powietrza emitowanego potwierdzony stosownymi dokumentami, ( udokumentowanie szczegółowe po wyborze dostawcy i określeniu stosowanych farb, lakierów i rozpuszczalników),
- jako dodatkowe wyposażenie : system wentylacyjny wyposażony w urządzenia dla odzysku energii cieplnej, w szczególności dla warunków zimowych ( wg standardów dostawcy ), system kontroli i rejestracji pracy, system zabezpieczenia ppoż np. tryskacze wodne i inne,
- system grzewczy komory wyposażony w palniki gazowe wraz z i instalacją zasilającą, z możliwością niezależnego ogrzewania obu części komory roboczej,
- kabino - suszarka lakiernicza winna być wyposażona we wszystkie instalacje i urządzenia, w tym m. in. kanały wentylacyjne, kominy spalin, instalacje, systemy sterowania i zabezpieczenia, układ sterujący i pozostałe występujące w wyposażeniu podstawowym,
- komora do zabudowy na fundamencie betonowym zagłębionym o konstrukcji wg standardów dostawcy z wyciągiem tzw. dolnym poprzez okratowane kanały wyciągowe lub z wyciągiem w ścianach bocznych,
- wewnątrz komory roboczej wystąpi torowisko tramwajowe z kanałem rewizyjnym wewnątrz torowiska oraz kanałami rewizyjnymi z obu stron z separacją kanałów w miejscu podziału komory roboczej na niezależne części,
- zasilanie elektryczne 380/220 V.

**Na etapie opracowania SIWZ wskazanym jest dokonanie wizji na terenie ZUR w Chorzowie przy ul. Inwalidzkiej 5 .**

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

- Antoni Rozwadowski tel. (32) 2 464 281 wew. 364 – odnośnie lokalizacji kabiny,
- Bogusław Stasiak tel. (32) 2 464 281 wew. 394 – odnośnie zagadnień BHP

(pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

### FORMULARZ OFERTY

W związku z ogłoszeniem przetargu pisemnego na opracowanie dokumentacji projektowej dla zainstalowania kabiny lakierniczej w ZUR Chorzów składam/y niniejszą ofertę:

Nr sprawy: II/486/2011

1. Oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia na kwotę:

cena netto .....zł (słownie: .....zł)

podatek VAT .....zł (słownie: .....zł)

cena brutto .....zł (słownie: .....zł)

2. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z treścią SIWZ i nie wnoszę/simy do niej żadnych zastrzeżeń.

3. Oświadczam/y, że uważam/y się związanym/i niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.

4. Ponadto oświadczam/y, że akceptuję/my warunki płatności.

5. Zobowiązuję/my się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy o treści zgodnej z wzorem umowy, w miejscu oraz terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

6. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do .....

Całość oferty składam/y na ..... kolejno ponumerowanych stronach

.....  
Miejscowość i data

.....  
Podpisano  
(przedstawiciel/e wykonawcy)

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

Nazwa wykonawcy: .....

Adres wykonawcy: .....

Numer telefonu .....

Numer faksu .....

E-mail .....

Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie zgodnie z wymogiem zawartym w Rozdziale 3 pkt 1 lit. a), tiret pierwsze z podaniem ich rodzaju i wartości, daty wykonania oraz odbiorców, a także załączeniem dokumentu potwierdzającego, że wskazane w wykazie usługi zostały wykonane należycie.

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa (firma) i adres odbiorcy</b>	<b>Opis wykonanych usług</b>	<b>Całkowita wartość zamówienia (brutto)</b>	<b>Data podpisania Protokołu odbioru końcowego lub równoważnego dokumentu (dzień, miesiąc, rok)</b>

Podpisano:  
(przedstawiciel/e wykonawcy)

**Harmonogram rzeczowo-finansowy**

Nazwa wykonawcy.....  
 Adres wykonawcy.....  
 Numer telefonu.....  
 Numer faksu.....  
 E-mail.....

<b>Lp</b>	<b>Szczegółowy przedmiot zamówienia</b>	<b>Wartość netto</b> /zł/	<b>VAT</b> /zł/	<b>Wartość Brutto</b> /zł/
1.				
2.				
3.				
:				
:				
:				
	<b>Razem:</b>			

Termin realizacji przedmiotu umowy .....

Podpisano:  
 (przedstawiciel/e wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Numer telefonu .....

Numer faksu .....

E-mail .....

### Oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności zgodnie z wymogami właściwej ustawy,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,

### oraz oświadczam, że:

- nie wyrządziłem szkody, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie,
- nie otwarto w stosunku do mnie likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie zalegam z uiszczeniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, uzyskałem przewidziane prawem zwolnienie\*, odroczenie\*, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu\*,
- żaden wspólnik spółki jawnej\*, partner spółki partnerskiej\*, komplementariusz spółki komandytowej oraz spółki komandytowo-akcyjnej\*, urzędujący członek organu zarządzającego osoby prawnej\* lub jako osoba fizyczna\* nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- nie wykonywałem bezpośrednio czynności związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania i nie posługiwałem się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności.

Podpisano:  
(przedstawiciel/e wykonawcy)

\* niepotrzebne skreślić

**WYKAZ OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W WYKONYWANIU  
ZAMÓWIENIA**

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Numer telefonu .....

Numer faksu .....

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Nazwisko i imię	Zakres wykonanych czynności w realizacji zamówienia	Wykształcenie	Specjalność branża	Doświadczenie zawodowe	Posiadane uprawnienia

Oświadczam/y, że:

1. dysponuję/my osobą/osobami\* wymienioną/yymi\* w poz. .... wykazu,
2. nie dysponuję/my osobą/osobami\* wymienioną/yymi\* w poz. .... wykazu, lecz będę/będziemy\* dysponował/ć\*, na potwierdzenie czego załączam/y\* informację o podstawie do dysponowania tymi osobami\*.

\* niepotrzebne skreślić

Podpisano:  
(przedstawiciel/e wykonawcy)

**WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE WYKONAWCA  
ZAMIERZA POWIERZYĆ PODWYKONAWCOM**

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Numer telefonu .....

Numer faksu .....

E-mail .....

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj powierzonej części zamówienia</b>

Podpisano:  
(przedstawiciel/e wykonawcy)



UMOWA NR .....

zawarta dnia ..... w Chorzowie pomiędzy:

Tramwaje Śląskie S.A. z siedzibą w Chorzowie przy ul. Inwalidzkiej 5, 41-506 Chorzów, o kapitale zakładowym wynoszącym 115.335.050,00 PLN, który został pokryty w całości, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Katowicach pod nr KRS: 0000145278, o numerze NIP: 634-01-25-637, o numerze identyfikacyjnym REGON : 270561663, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez :

1. ....
2. ....

a

..... z siedzibą w ....., zarejestrowanym/ą pod numerem ..... o numerze NIP ..... o numerze identyfikacyjnym REGON ....., zwanym/ą w dalszej części umowy „Wykonawcą” reprezentowanym/ą przez :

1. ....
2. ....

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego w trybie przetargu pisemnego zarejestrowanego pod numerem sprawy II/486/2011 zawiera się umowę o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy tj. opracowanie dokumentacji projektowej dla zainstalowania kabiny lakierniczej w ZUR Chorzów zgodnie z „Opisem przedmiotu zamówienia” stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz obowiązującymi normami i normatywami,
2. Wyjaśnienie wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowych ,
3. Zaopatrzenie każdej części dokumentacji projektowej stanowiącej odrębną część całości w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że jest ona wykonana zgodnie z niniejszą umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i że zostaje wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu , któremu ma służyć,
4. Oddanie Zamawiającemu gotowego przedmiotu umowy.

### § 3

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. udostępnienie dokumentów i danych związanych z wykonywaniem prac projektowych będących w posiadaniu Zamawiającego, a mogących mieć wpływ na ułatwienie prac projektowych oraz na poprawienie jakości.
2. odbiór przedmiotu umowy w terminie oznaczonym w § 6 ust. 1 oraz zapłata za jego wykonanie w wysokości (brutto zł) określonej w § 7 ust.1.

### § 4

Wykonawca przedmiotu niniejszej umowy nie może bez zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków, wynikających z niniejszej umowy. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za prace niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.

### § 4\*

1. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za prace niezbędne do realizacji przedmiotu umowy wykonane przez Podwykonawców:

.....  
.....

2. Na zmianę Podwykonawcy Wykonawca musi uzyskać zgodę Zamawiającego. Każde wystąpienie o zmianę Podwykonawcy musi mieć pisemne uzasadnienie
3. W razie wykonania robót przez Podwykonawców , Wykonawca upoważnia Zamawiającego do dokonania zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio na rzecz Podwykonawców w części na

nich przypadającej w oparciu o przedstawione faktury, protokoły odbioru robót od Podwykonawców. Wykonawca złoży stosowne dyspozycje dotyczące płatności.

- \* w przypadku realizacji zadania siłami własnymi Wykonawcy (bez wskazania Podwykonawców) zapisy zostaną usunięte z ostatecznej wersji umowy.

## § 5

Strony zobowiązują się wzajemnie powiadomić na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych podczas wykonywania prac projektowych, jak również w trakcie realizacji inwestycji.

## § 6

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie ..... zgodnie z Harmonogramem rzeczowo-finansowym, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
2. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego podpisanego przez strony.
3. Datę podpisania przez Zamawiającego protokołu o którym mowa w ust. 2 traktuje się jako datę wykonania i odbioru dokumentacji projektowej.
4. Przy odbiorze przedmiotu umowy Zamawiający nie jest obowiązany dokonać sprawdzenia jakości dokumentacji projektowej, co nie zwalnia Wykonawcy z konieczności zaspokojenia roszczeń Zamawiającego co do jakości dokumentacji projektowej oraz jej kompletności pod względem celu, któremu ma służyć.
5. Podpisany przez Zamawiającego protokół zdawczo – odbiorczy upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury.

## § 7

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wynosi zł ..... brutto  
( słownie : .....zł ) w tym :  
cena netto wynosi ..... ( słownie : ..... zł)  
podatek VAT wynosi ..... ( słownie : .....zł)
2. Zamawiający nie dopuszcza częściowego fakturowania za wykonany przedmiot umowy.
- 3 . Cena za wykonanie prac projektowych jest ceną ryczałtową i nie ulegnie zmianie.

4. Zakres rzeczowy nie wykonany, choć ujęty w Harmonogramie rzeczowo-finansowym, nie będzie fakturowany.

#### § 8

1. Na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego i pisemnego oświadczenia Wykonawcy, że przedmiot umowy jest wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i że został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za wykonane i odebrane prace projektowe.
2. Podstawą do rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą jest faktura płatna w terminie 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
3. Należność zostanie uregulowana w formie polecenia przelewu na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.

#### § 9

1. W przypadku braku możliwości rozpoczęcia realizacji umowy lub zaistnienia przerw w jej wykonaniu z przyczyn wystąpienia okoliczności, których strony nie były w stanie przewidzieć, termin rozpoczęcia prac może ulec przesunięciu o okres wynikający z przerw lub opóźnienia rozpoczęcia prac.
2. W przypadku przesunięcia terminów przewidzianych przez KPA w trakcie uzyskiwania uzgodnień i decyzji administracyjnych termin wykonania umowy może ulec zmianie.

#### § 10

1. W przypadku otrzymania wadliwej dokumentacji projektowej ( lub jej części) Zamawiający wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi, względem Wykonawcy, może żądać bezpłatnego usunięcia wad w terminie niezbędnym na dokonanie naprawy bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
2. Wykonawca w szczególności ponosi odpowiedzialność za rozwiązania projektowe niezgodne z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami współczesnej wiedzy technicznej.

## § 11

Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady określone w § 10 w przypadku, jeżeli obiekt zrealizowany według dokumentacji projektowej, nie osiągnął założonych parametrów technicznych i użytkowych, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia od Wykonawcy naprawienia szkody na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

## § 12

Zamawiający wspólnie z Wykonawcą rozszerzają odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy. Termin rękojmi skończy się wraz z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych wykonanych na podstawie projektu budowlanego i projektu wykonawczego będącego przedmiotem niniejszej umowy.

## § 13

1. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo zastosowania kar umownych w wysokości 0,5 % wartości brutto umowy określonej w § 7 ust.1 za każdy dzień opóźnienia licząc od terminu określonego w § 6 ust. 1, ale nie więcej niż 20% wartości brutto umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości brutto umowy określonej w § 7 ust.1
3. W przypadku opóźnienia w usuwaniu wad przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,8 % wartości brutto umowy określonej w § 7 ust.1 za każdy dzień opóźnienia.
4. W przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową , koszt wykonania dokumentacji uzupełniającej pokryje w całości Wykonawca.
5. W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona może, niezależnie od kar umownych , dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

#### § 14

Strony zgodnie postanawiają, że z chwilą wydania Zamawiającemu przedmiotu umowy przechodzą na Zamawiającego wszelkie prawa majątkowe autorskie związane z jego opracowaniem, którymi może dobrowolnie rozporządzać, w tym do wykonywania praw zależnych.

#### § 15

1. Do kierowania pracami projektowymi stanowiącymi przedmiot umowy Wykonawca wyznacza .....
2. Jako koordynatora w zakresie obowiązków Zamawiającego, Zamawiający wyznacza .....

#### § 16

Cesja wierzytelności wynikająca z niniejszej umowy może być dokonana tylko za pisemną zgodą Zamawiającego.

#### § 17

Ewentualne spory mogące wynikać z naruszenia postanowień niniejszej umowy, zostaną rozstrzygnięte przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 18

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 19

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 20

Załączniki do umowy:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Harmonogram rzeczowo-finansowy.

§ 21

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**