

## **TRAMWAJE ŚLĄSKIE S.A.**

**41-506 CHORZÓW, UL. INWALIDZKA 5**

### **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA** zwanej dalej w skrócie SIWZ

Działania promocyjne i informacyjne związane z realizowanym przez Tramwaje Śląskie S.A. Projektem pn.: „Modernizacja infrastruktury tramwajowej i trolejbusowej w Aglomeracji Górnośląskiej wraz z infrastrukturą towarzyszącą”, POIS.07.03.00-00-012/11 współfinansowanym przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko – **dostawa materiałów promocyjnych, zaprojektowanie i dostawa kalendarzy na rok 2014 oraz wykonanie i dostawa maskotki firmowej.**

Przetarg pisemny

Nr sprawy: UE/JRP/273/2012



Zamawiający: Tramwaje Śląskie S.A.  
41-506 Chorzów  
ul. Inwalidzka 5  
telefon (032) 246-60-61 (64/65), faks (032) 251-00-96  
[www.tram-silesia.pl](http://www.tram-silesia.pl)  
e-mail: [przetargi@tram-silesia.pl](mailto:przetargi@tram-silesia.pl)

Postępowanie o udzielenie zamówienia sektorowego, o wartości poniżej progów stosowania ustawy Pzp prowadzone jest w formie przetargu pisemnego, zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień w Tramwajach Śląskich S.A., dostępnym na stronie internetowej zamawiającego [www.bip.tram-silesia.pl](http://www.bip.tram-silesia.pl) w zakładce Zamówienia.

## **ROZDZIAŁ 1 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów promocyjnych, zaprojektowanie i dostawa kalendarzy na rok 2014 oraz wykonanie i dostawa maskotki firmowej związanych z realizacją działań informacyjno – promocyjnych Projektu pn.: „Modernizacja infrastruktury tramwajowej i trolejbusowej w Aglomeracji Górnośląskiej wraz z infrastrukturą towarzyszącą”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej w skrócie SIWZ).
3. Zamawiający podzielił zamówienie na trzy części zgodnie z opisem zawartym w przedmiocie zamówienia i dopuszcza składania ofert częściowych w ramach następujących części:
  - 1) Dostawa materiałów promocyjnych.
  - 2) Zaprojektowanie i dostawa kalendarzy na rok 2014.
  - 3) Wykonanie i dostawa maskotki firmowej.
4. Każdy Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie lub wybraną część zamówienia.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **ROZDZIAŁ 2 TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia:

- dla części nr I: (z wyjątkiem poz.15) – do dnia 15.10.2013 r.  
poz. 15 tj. krówki – sukcesywnie do dnia 31.12.2014 r.
- dla części nr II: – do dnia 15.10.2013 r.
- dla części III:
  - Maskotka poz. 1 tj. maskotka 15 cm oraz poz. 2 tj. maskotka 25 cm – do dnia 15.10.2013 r.
  - Maskotka poz. 3 tj. maskotka 40 cm – do dnia 15.11.2013 r.



## ROZDZIAŁ 3 WARUNKI UDZIAŁU W PRZETARGU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - a) spełniają warunki określone w załączniku nr 6 SIWZ tj.:
    - nie wyrządzili szkody, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie,
    - nie otwarto w stosunku do nich likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
    - nie zalegają z uiszczaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
    - nie zostali prawomocnie skazani za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
    - nie wykonywali czynności związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania i nie posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności,
  - b) oraz
    - **w zakresie części nr I:** w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali minimum jedno zamówienie z zakresu dostawy materiałów promocyjnych na kwotę minimum 25.000,00 zł brutto lub kilka zamówień o łącznej wartości minimum 25.000,00 zł brutto ( w tym przypadku do zsumowania można wziąć pod uwagę maksymalnie trzy zamówienia).
    - **w zakresie części nr II:** Zamawiający nie precyzuje żadnych wymagań, których spełnienie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny
    - **w zakresie części nr III:** w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali minimum jedno zamówienie z zakresu dostawy maskotek firmowych na kwotę minimum 12.000,00 zł brutto lub kilka zamówień o łącznej wartości minimum 12.000,00 zł brutto (w tym przypadku do zsumowania można wziąć pod uwagę maksymalnie dwa zamówienia).
  - c) załączyli wymagane dokumenty,
  - d) złożyli ofertę w terminie wymaganym przez zamawiającego.
2. Zamawiający dokona oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu stwierdzeniem: „spełnia / nie spełnia” na podstawie informacji zawartych w dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w Rozdziale 4.
3. Wykonawcy niespełniający warunków udziału w postępowaniu zostaną z niego wykluczeni.
4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.



## ROZDZIAŁ 4 DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA

Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginału lub kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczone podpisem oraz imienną pieczętą przez osobę/y uprawnioną/e do podpisania oferty (zgodnie z KRS albo wpisem do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej).

1. Wykonawca musi załączyć do oferty niżej wymienione dokumenty aktualne na dzień składania ofert:
  - a) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - b) Formularz ofertowy – **załącznik nr 2**
  - c) Formularz cenowy – **załącznik nr 3, 4 i 5** (Wybór załącznika formularza cenowego uzależniony od części zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę)
  - d) Oświadczenie wykonawcy – **załącznik nr 6**
  - e) Wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie zgodnie z wymogiem zawartym w Rozdziale 3 pkt 1 lit b dla poszczególnych części zamówienia, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że dostawy te zostały wykonane należycie – **załącznik nr 7**
  - f) Wzór umowy zparafowany na każdej stronie przez osoby uprawnione – **załącznik nr 8**.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

## ROZDZIAŁ 5 INFORMACJA DOTYCZĄCA PODMIOTÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE.

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Każdy z wykonawców przystępujących wspólnie do postępowania winien załączyć do oferty: aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert oraz oświadczenie wykonawcy (załącznik nr 6 SIWZ). Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne.
3. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy.
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy zażąda umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.



## **ROZDZIAŁ 6**

### **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy przekazują:
  - faksem na numer: 32/246-60-61 wew. 467
  - drogą elektroniczną na adres e-mail: [przetargi@tram-silesia.pl](mailto:przetargi@tram-silesia.pl)a następnie oryginały pocztą na adres: Tramwaje Śląskie S.A., ul. Inwalidzka 5, 41-506 Chorzów.
3. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną faktu otrzymania każdej informacji przekazanej Wykonawcy.
4. Zamawiający na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania informacji przekazanej faksem lub drogą elektroniczną.
5. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
6. Uprawnionymi osobami do porozumiewania się z Wykonawcami są:
  - a) Joanna Olszówka – tel 32 246-60-61 wew. 411,
  - b) Magdalena Borecka – Nurzyńska – tel. 32 256-36-61 wew. 308,
  - c) Dorota Osadnik – tel. 32 246-60-61 wew. 417

## **ROZDZIAŁ 7**

### **OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w pkt 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie SIWZ.
5. Treść zapytań, bez ujawniania źródła zapytania, wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona została SIWZ.

## **ROZDZIAŁ 8**

### **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą wynosi **60 dni**.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie.



## ROZDZIAŁ 9 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca jest zobowiązany przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na wszystkie lub wybraną część zamówienia. Złożenie przez jednego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje jej odrzucenie.
5. Ofertę stanowi wypełniony druk „Formularza ofertowego” - **załącznik nr 2**, wraz z egzemplarzami okazowymi oraz wizualizacją naniesionych oznaczeń oraz wymaganymi oświadczeniami i dokumentami tj.:
  - 1) dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 4 SIWZ,
  - 2) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu, z którego powinien wynikać zakres umocowania. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia sektorowego.
  - 3) stosowne pełnomocnictwo, w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z dokumentów załączonych do oferty.
6. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wraz z ofertą:
  - a) dla części nr I: po jednym egzemplarz okazowy dla każdego rodzaju artykułu oraz wizualizację naniesienia oznaczeń w formie rysunku lub wydruku;
  - b) dla części nr II: po jednym egzemplarzu okazowym dla każdego rodzaju artykułu, oprawę do kalendarza książkowego, 1 kartkę z kalendarium oraz wzory graficzne datownika do tłoczenia i wzory graficzne rodzajów wstawek na okładce, a także wizualizację naniesienia oznaczeń dla każdego rodzaju artykułu;
  - c) dla części nr III: jeden egzemplarz okazowy maskotki o długości około 25 cm oraz wizualizację naniesienia oznaczeń w formie rysunku lub wydruku.

Egzemplarze okazowe powinien odpowiadać opisowi zawartemu w załączniku nr 1 do SIWZ. Wizualizacje w formie rysunku lub wydruku, powinny umożliwiać ocenę jakości wykonania oznaczeń oraz treści wymaganej przez Zamawiającego.

Egzemplarze okazowe i wizualizacje podlegają ocenie w sposób opisany w Rozdziale 11 pkt 3.2 W przypadku niedostarczenia egzemplarza okazowego lub wizualizacji naniesienia oznaczeń lub dostarczenia więcej niż 1 wizualizacji lub egzemplarza okazowego oferta zostanie odrzucona jako niespełniająca wymogów SIWZ. Gdy Zamawiający dopuszcza różne kolory lub materiał, Wykonawca ma obowiązek dokonać wyboru i przedstawić 1 egzemplarz okazowy danego rodzaju artykułu pod rygorem odrzucenia oferty oraz załączyć paletę kolorów danego artykułu.
7. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z rejestrem przedsiębiorców lub innym dokumentem uprawniającym do prowadzenia działalności gospodarczej albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
8. Dokumenty załączone do oferty winny być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
9. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, należy wpisać: „nie dotyczy”.



10. Wszelkie poprawki dokonywane w ofercie powinny być zapařafowane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty, w przeciwnym razie nie będą uwzględnione.
11. Osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnik muszą podpisać druk „Formularz ofertowy” z załącznikami oraz miejsca, w których zostały naniesione zmiany.
12. Wymagane jest zamieszczenie oferty w zamkniętej kopercie, zaadresowanej na Zamawiającego:

**Tramwaje Śląskie S.A. JEDNOSTKA REALIZUJĄCA PROJEKT**  
ul. 1-go Maja 152  
40-237 Katowice

i oznaczonej: Przetarg pisemny, nr sprawy: **UE/JRP/273/2012 Część nr .....**

Nie otwierać przed: **26.08.2013 r. godz. 09:15**

Poza powyższymi oznaczeniami koperta winna zawierać nazwę i adres wykonawcy.

13. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
14. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
15. Zmiana oferty musi być złożona w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą zmianę należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku zmian, kopertę każdej zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA NR ....”.
16. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.
17. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania wykonawcy. W celu potwierdzenia uprawnienia osób do złożenia oświadczenia o wycofaniu oferty, do oświadczenia należy załączyć odpowiednie dokumenty (np. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub stosowne pełnomocnictwo).
18. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.
19. Egzemplarze okazowe Zamawiający zwraca Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich pisemny wniosek.

## **ROZDZIAŁ 10**

### **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Termin składania ofert upływa dnia **26.08.2013 r. o godz. 09:00**.
2. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Tramwaje Śląskie S.A. w Katowicach przy ul. 1-go Maja 152, parter, pokój nr 8 – **Jednostka Realizująca Projekt**.
3. Oferty złożone po wyznaczonym terminie będą zwracane bez otwierania.
4. Otwarcie ofert odbędzie się dnia **26.08.2013 r. o godz. 09:15** w Katowicach przy ul. 1-go Maja 152, w sali konferencyjnej, piętro I.
5. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
7. Zamawiający niezwłocznie powiadomi pisemnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyniku przetargu albo o jego zamknięciu bez dokonania wyboru.



## ROZDZIAŁ 11

### KRYTERIUM, KTÓRYM ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Zamawiający wybierze spośród ofert nieodrzuconych, ofertę najkorzystniejszą dla każdej części zamówienia tj. z największą liczbą punktów na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
2. Kryterium wyboru ofert, dla poszczególnych części zamówienia, będzie:
  - a) **Cena – 60%;**
  - b) **Jakość – 40%**
3. Punkty będą przyznawane wg następujących zasad 1% = 1 pkt

#### 3.1 Oferta z najniższą ceną brutto – 60 pkt.

Punkty pozostałych ofert będą liczone wg proporcji matematycznej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku:

$$Pc = \left( \frac{Cn}{Cob} \right) \times 60$$

Pc – liczba punktów w kryterium cena.

Cn – najniższa cena oferowana brutto.

Cob – cena badanej oferty brutto.

#### 3.2 W kryterium jakość ocena każdej ofert dokonywana będzie indywidualnie przez członków Zespołu przetargowego, na podstawie dostarczonych przez Wykonawcę egzemplarzy okazowych i wizualizacji naniesienia oznaczeń.

Wartość kryterium „jakość” dla każdej oferty będzie obliczana wg. następującego wzoru:

$$Pj = \left( \frac{J1 + J2 + \dots + Jn}{n} \right) \times 40\%$$

Pj – liczba punktów w kryterium jakość.

n – liczba członków Zespołu przetargowego.

Jn – indywidualnie przyznana przez n – tego członka Zespołu przetargowego ocena punktowa danej oferty, która zostanie obliczona według poniższego wzoru:

$$Jn = \left( \frac{A1 + A2 + \dots + An}{x} \right)$$

An – liczba punktów przyznana przez n – tego członka Zespołu przetargowego, dla danego egzemplarza okazowego (minimum 0 pkt, maksimum 100 pkt)

x – liczba ocenianych egzemplarzy okazowych (w części nr I: 18, w części nr II: 4, w części nr III: 1)

Ocena każdej oferty, w kryterium „jakość”, dokonywana będzie indywidualnie przez członków Zespołu przetargowego na podstawie dostarczonych przez Wykonawcę egzemplarzy okazowych. Przedmiotem oceny będzie:





- Funkcjonalność i ergonomia, trwałość oraz staranność wykonania egzemplarzy okazowych (0 – 75 pkt);
- Wizualizacja naniesienia oznaczeń w formie rysunku lub wydruku (0 lub 25 pkt)

Ocena funkcjonalności i ergonomii, trwałości oraz staranności wykonania egzemplarzy okazowych – każdy z Członków Zespołu przetargowego może przyznać od 0 do 75 pkt.

Członek Zespołu przetargowego może przyznać punkty (0 – 75 pkt) oceniając następujące cechy egzemplarzy okazowych:

- a) funkcjonalność i ergonomia – czy artykuł nadaje się do użytku zgodnie z przeznaczeniem i jest wygodny w użytkowaniu (0 – 25 pkt);
- b) trwałość – czy po kilkukrotnym użyciu artykułu np. nie ulega trwałym zniekształceniom, uszkodzeniom, nie rysuje się (0 – 25 pkt);
- c) staranność wykonania (0 – 25 pkt):
  - brak widocznych zarysowań, przebarwień, pęknięć i innych uszkodzeń,
  - dokładność spasowania i zamocowania poszczególnych elementów.

Ocena dotycząca wizualizacji – każdy z Członków Zespołu przetargowego może przyznać 0 lub 25 pkt.

Wizualizacja stanowi graficzne przedstawienie (w formie rysunku lub wydruku) gotowego artykułu z naniesionymi wymaganymi oznaczeniami. Członkowie Zespołu przetargowego przyznają punkty 0 lub 25 pkt. biorąc pod uwagę dobór kolorów, dobór oznaczeń i sposób ich rozmieszczenia. Egzemplarz pokazowy musi być zgodny z wymaganiami przedstawionymi w Załączniku nr 1 do SIWZ tj. Opis przedmiotu zamówienia. Artykuł zgodny ze wszystkimi wymaganiami postawionymi w opisie przedmiotu zamówienia: TAK – 25 pkt.; NIE – 0 pkt.)

4. Punkty za poszczególne kryteria (tj. cena i jakość) przyznane dla danej oferty w danej części zamówienia zostaną zsumowane, zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku i będą stanowić końcową ocenę oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która łącznie uzyska najwyższą liczbę punktów dla danej części zamówienia.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

## **ROZDZIAŁ 12**

### **SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia „Formularza cenowego” i określenia w nim cen na wszystkie pozycje dla wybranej części zamówienia uwzględniając wszelkie rabaty, opusty itp., których wykonawca zamierza udzielić. Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich pozycji ww. formularza dla wybranej części zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia w cenie oferty wszelkich kosztów związanych z kompleksowym wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. Cenę należy podać w złotych polskich, w wartości brutto w ujęciu liczbowym i słownie z zaznaczeniem podatku VAT w ustawowej wysokości oraz wartości netto.



4. Ostateczna cena oferty winna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wszystkie ceny określone przez wykonawcę dla wybranej części zamówienia zostaną ustalona na cały okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.
6. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę, której nie może zmienić.
7. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
8. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty, chyba że zachodzą przesłanki uprawniające do zastosowania innego podatku, co wykonawca powinien udokumentować w swojej ofercie poprzez złożenie dokumentu (oświadczenia) uprawniającego go do jego zastosowania.
9. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## **ROZDZIAŁ 13**

### **FORMALNOŚCI JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia z wybranym wykonawcą nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.

## **ROZDZIAŁ 14**

### **ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY**

Umowa, która będzie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego, będzie zawierała wszystkie zapisy podane we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 8 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z uwzględnieniem treści oferty.

## **ROZDZIAŁ 15**

### **INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

---



**Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub odwołania ogłoszenia, a także warunków przetargu.**

**Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru którejkolwiek z ofert.**

**Czynności Zamawiającego podjęte w postępowaniu nie podlegają środkom ochrony prawnej w rozumieniu przepisów ustawy Pzp.**

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część SIWZ:

1. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1,
2. Formularz ofertowy – załącznik nr 2,
3. Formularz cenowy dla części nr 1 – załącznik nr 3,
4. Formularz cenowy dla części nr 2 – załącznik nr 4,
5. Formularz cenowy dla części nr 3 – załącznik nr 5,
6. Oświadczenie wykonawcy – załącznik nr 6,
7. Doświadczenie Wykonawcy – załącznik nr 7,
8. Wzór umowy – załącznik nr 8.

Chorzów, dnia 14.08.2013 r.

Zatwierdził:  
Prezes Zarządu-Dyrektor Naczelny  
Tadeusz Freisler

Prokurent-Główny Księgowy  
Barbara Janecka - Rozkosz

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia związany jest z realizacją działań informacyjno-promocyjnych **Projektu** pn. „Modernizacja infrastruktury tramwajowej i trolejbusowej w Aglomeracji Górnośląskiej wraz z infrastrukturą towarzyszącą” (dalej zwany „Projektem”), współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko.

Informacje na temat realizowanego Projektu znajdują się pod linkiem: <http://www.tram-silesia.pl/www/index.php/jrp/aktualnosci/>

Zamówienie zostało podzielone na trzy części:

**CZEŚĆ I - Dostawa materiałów promocyjnych.**

**CZEŚĆ II - Zaprojektowanie i dostawa kalendarzy na rok 2014.**





**CZEŚĆ III - Wykonanie i dostawa maskotki firmowej.**





### **Ad. CZEŚĆ I. Dostawa materiałów promocyjnych**




Asortyment i jego opis zawiera Tabela 1. Materiały promocyjne (zwane dalej „gadżetami”) dedykowane są Projektowi oraz związane są z charakterem realizowanego Programu Infrastruktura i Środowisko.


Wszystkie podane wymiary gadżetów określone słowem „około” należy traktować, jako przybliżone. Zamawiający dopuszcza zmianę tychże wymiarów w zakresie +/- 20% jako zgodnych z treścią SIWZ. Parametry techniczne podane przez Zamawiającego należy traktować, jako minimalne. Zamieszczone zdjęcia są zdjęciami poglądowymi, dobranymi przypadkowo.

**Tabela 1. Materiały promocyjne.**

l.p.	Materiał promocyjny	Opis przedmiotu zamówienia
(1)	(2)	(3)
1.	<p><b>Touch-pen</b></p> 	<p><b>Opis:</b> długopis automatyczny, wkład piszący niebieski, końcówka długopisu z gumką umożliwiającą obsługę ekranów dotykowych (tablety, smartfony itp.)  <b>Znakowanie:</b> w sposób najwłaściwszy dla danego rodzaju produktu,  <b>1 kolor:</b>  <u>jedna strona:</u> 2 logotypy w <b>wariancie minimalnym</b>,  <u>druga strona:</u> nazwa Zamawiającego i adres strony internetowej  <b>Opakowanie:</b> jednostkowe.</p> <p><b>Ilość: 700 szt.</b></p>
2.	<p><b>Kredki 12 szt.</b></p> 	<p><b>Opis:</b> zestaw składający się z pakowanych po 12 szt. dobrej jakości kredek nietoksycznych np. w tekturowej tubie zamykanej wieczkiem, w którym umieszczona jest temperówka.  <b>Wymiary:</b> około 19 cm x ø 3,5cm.  <b>Opakowanie:</b> materiał przyjazny dla środowiska.  <b>Znakowanie:</b> na opakowaniu, w sposób najwłaściwszy dla danego rodzaju produktu, <b>1 kolor:</b>  <u>jedna strona/część tuby:</u> 3 logotypy w <b>wariancie minimalnym</b>,  <u>druga strona/część tuby:</u> nazwa Zamawiającego, strona www, ewentualnie nazwa Projektu , informacja o współfinansowaniu z UE</p> <p><b>Ilość: 500 kpl.</b></p>
3.	<p><b>Zakładka do książki z magnesem</b></p> 	<p><b>Opis:</b> magnetyczna zakładka do książki , wymiar około 10 x 2,5 cm.  <b>Opakowanie:</b> jednostkowe  <b>Znakowanie:</b> 3 logotypy w <b>wariancie minimalnym</b> oraz nazwa Zamawiającego i strona www; laser <b>1 kolor</b></p> <p><b>Ilość: 1 000 szt.</b></p>
4.	<p><b>EKO komplet piśmienniczy</b></p> 	<p><b>Opis:</b> automatyczny długopis i automatyczny ołówek w etui z materiału przyjaznego środowisku, np. z przetworzonego papieru, wkład żelowy w kolorze niebieskim długość długopisu i ołówka około 15,0 cm , długość etui około 17,5 cm  <b>Znakowanie:</b> techniką dostosowaną do produktu  <u>długopis , ołówek:</u> 3 logotypy w <b>wariancie minimalnym</b>, nazwa Zamawiającego <u>Etui:</u> nazwa projektu , informacja o współfinansowaniu, strona www ; <b>minimum 1 kolor</b></p> <p><b>Ilość: 500 kpl.</b></p>

5.	<p><b>Składana butelka</b></p> 	<p><b>Opis:</b> Składana, zwijana butelka na napoje (około 480 ml) wyposażona w karabińczyk umożliwiający zamontowanie jej w dowolnie wybranym miejscu. Wykonana z plastiku przyjaznego środowisku.</p> <p><b>Opakowanie:</b> jednostkowe</p> <p><b>Znakowanie:</b> technika znakowania dostosowana do produktu <b>4 kolory</b>, 3 logotypy w <b>wariancie minimalnym</b> oraz nazwa Zamawiającego i strona www.</p> <p><b>Ilość: 400 szt.</b></p>
6.	<p><b>Pendrive 8 GB</b></p> 	<p><b>Opis:</b> elegancki długopis z pamięcią USB 8 GB, w metalowym etui z szybką. Wkład piszący na niebiesko lub na czarno.</p> <p><b>Znakowanie:</b> technika znakowania dostosowana do produktu</p> <p><u>opakowanie:</u> 3 logotypy w <b>wariancie minimalnym</b> oraz nazwa projektu , 1 kolor</p> <p><u>długopis:</u> adres strony internetowej, nazwa Zamawiającego laser, 1 kolor</p> <p><b>Opakowanie:</b> jednostkowe</p> <p><b>Ilość: 300 szt.</b></p>
7.	<p><b>Pendrive – silikon 4 GB</b></p> 	<p><b>Opis:</b> Pendrive np. silikonowy w indywidualnym kształcie. Pojemność 4GB.</p> <p><b>Opakowanie:</b> jednostkowe</p> <p><b>Znakowanie:</b> technika znakowania dostosowana do produktu , 3 logotypy w <b>wariancie minimalnym</b>, 1 kolor. oraz nazwa Zamawiającego i adres strony internetowej, technika znakowania dostosowana do produktu, <b>minimum 1 kolor</b></p> <p><b>Ilość: 600 szt.</b></p>
8.	<p><b>Teczka konferencyjna</b></p> 	<p><b>Opis:</b> teczka konferencyjna wykonana z eko skóry PU. Dwa uchwyty na długopis (jeden wewnątrz, drugi na zewnątrz teczki), kieszonka na wizytówki. Po prawej wewnętrznej stronie miejsce na wsunięcie notesu zbliżonego formatem do A4, po lewej, wewnętrznej stronie teczki kieszeń umożliwiająca wsunięcie dokumentów. Teczka zamykana np. na zatrzask lub zamek.</p> <p><b>Opakowanie:</b> jednostkowe</p> <p><b>Znakowanie:</b> technika znakowania dostosowana do produktu (np. laser lub tłoczenie matrycą wykonaną przez Wykonawcę) 1 kolor. 3 logotypy w <b>wariancie minimalnym</b> oraz nazwa zamawiającego i strona www; nazwa projektu i informacja o współfinansowaniu.</p> <p><b>Ilość: 100 szt.</b></p>

9.	<p><b>Frisbee</b> - latający talerz</p> 	<p><b>Opis:</b> Latający talerz, wykonany z materiału PET. Wymiary: około 23 cm  <b>Opakowanie :</b> jednostkowe  <b>Znakowanie:</b> 3 logotypy w <b>wariancie minimalnym</b> oraz nazwa Zamawiającego, nazwa projektu i strona www.; technika znakowania dostosowana do produktu, <b>1 kolor</b></p> <p><b>Ilość: 300 szt.</b></p>
10.	<p><b>Kubek z przykrywką</b></p> 	<p><b>Opis:</b> kubek termiczny, próżniowy, np. ceramiczny lub ze stali szlachetnej 18/8. Z przykrywką umożliwiającą bezpieczne wypicie gorącego napoju oraz z np. nakładką chroniącą dłonie przed poparzeniem w trakcie trzymania kubka wypełnionego gorącym napojem. Pojemność min. 300 ml  <b>Opakowanie:</b> jednostkowe  <b>Znakowanie:</b> 3 logotypy w <b>wariancie minimalnym</b> oraz nazwa Zamawiającego i strona www, ewentualnie nazwa projektu.          Technika znakowania dostosowana do produktu, <b>1 kolor</b></p> <p><b>Ilość: 100 szt.</b></p>
11.	<p><b>Parasol automatyczny składany</b></p> 	<p><b>Opis:</b> parasol składany; poszycie i pokrowiec - nylon 170T, 2- częściowa metalowa laska i metalowe szyny, czarny uchwyt z tworzywa sztucznego ze sznureczkiem  <b>Opakowanie:</b> jednostkowe  <b>Znakowanie:</b> 3 logotypy w <b>wariancie minimalnym</b> oraz nazwa Zamawiającego i strona www.; technika znakowania dostosowana do produktu, <b>1 kolor</b></p> <p><b>Ilość: 100 szt.</b></p>
12.	<p>Notes</p>	<p><b>Opis:</b> blok firmowy z indywidualnym projektem okładki oraz oznaczeniami Zamawiającego na każdej kartce (jednostronnie).  <b>Format:</b> A5  <b>Papier:</b> okładka: kreda mat 170g/m2, środek: kratka, offset 90g/m2  <b>Objętość:</b> 30 kartek  <b>Kolorystyka:</b> okładka: 4+0, środek: 4+0  <b>Druk:</b> offset jednostronny, 4+0  <b>Wykończenie:</b> klejenie górnej krawędzi, karton na spód po całości          Druk oznaczeń na każdej kartce:          3 logotypy w <b>wariancie podstawowym</b>, nazwa Zamawiającego, adres strony www, nazwa Projektu, informacja o współfinansowaniu z UE.</p> <p><b>Ilość: 700 szt.</b></p>
13.	<p>Notes</p>	<p><b>Opis:</b> blok firmowy z indywidualnym projektem okładki (<b>projekty takie same jak w pozycji nr 12</b>) oraz oznaczeniami Zamawiającego na każdej kartce (jednostronnie).  <b>Format:</b> format <b>zbliżony do A4</b> pasujący do artykułów z poz. 8 i poz. 14  <b>Papier:</b> okładka: kreda mat 170g/m2, środek: kratka, offset 90g/m2  <b>Objętość:</b> 30 kartek  <b>Kolorystyka:</b> okładka: 4+0, środek: 4+0  <b>Druk:</b> offset jednostronny, 4+0  <b>Wykończenie:</b> klejenie górnej krawędzi, karton na spód po całości</p>

		<p>Druk oznaczeń na każdej kartce: 3 logotypy w <b>wariancie podstawowym</b>, nazwa Zamawiającego, adres strony www, nazwa Projektu, informacja o współfinansowaniu z UE.</p> <p><b>Ilość: 500 szt.</b></p>
14.	<p><b>Clipboard</b></p> 	<p><b>Opis:</b> format A-4, dwuskrzydłowy, indywidualny projekt okładki (<b>projekt taki sam jak w pozycji nr 12</b>) . Clip, umieszczony u góry po środku wew. strony tylnej okładki. Uchwyt na długopis ewentualnie miejsce na wsunięcie wizytówek. <b>Materiał:</b> Tektura min. 1750g/m2, <b>Druk:</b> 4+0, <b>Wykończenie:</b> folia błyszcząca, lakier UV. Grzbiet: wielobieg <b>Oznakowanie:</b> 3 logotypy w <b>wariancie podstawowym</b>, nazwa zamawiającego, adres strony www, nazwa Projektu, informacja o współfinansowaniu z UE. Znakowanie dostosowane do produktu. 1 kolor.</p> <p><b>Ilość: 200 szt.</b></p>
15.	<b>Krówki</b>	<p><b>Opis:</b> cukierki mleczne, ciagutki w zaprojektowanych indywidualnie papierkach. Krówki dostarczane transzami zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego w okresie do 31.12.2014 r., pakowane w opakowania po 5 kg. <b>Druk papierka:</b> 4+0 Znakowanie – 3 logotypy w <b>wariancie minimalnym</b> oraz nazwa Zamawiającego i adres strony internetowej.</p> <p><b>Ilość: 250 kg</b></p>
16.	<b>Torba papierowa DUŻA</b>	<p><b>Opis:</b> <b>Materiał:</b> papier ekologiczny typu np. Kraft eko biały lub brąz o gramaturze 90 gr/m2. <b>Uchwyt:</b> Papier skręcany, <b>Wzmocnienia:</b> wklejka przy papierowym uchwycie <b>Wymiary:</b> około 31 x 12 x 41 cm (szer. x dno x wys.) <b>Znakowanie:</b> 3 logotypy w <b>wariancie minimalnym</b> oraz nazwa Zamawiającego i strona www. Technika znakowania dostosowana do produktu, minimum <b>1 kolor</b></p> <p><b>Ilość: 200 szt.</b></p>
17.	<b>Torba papierowa ŚREDNIA</b>	<p><b>Opis:</b> <b>Materiał:</b> papier ekologiczny typu np. Kraft eko biały lub brąz o gramaturze 90 gr/m2. <b>Uchwyt:</b> Papier skręcany, <b>Wzmocnienia:</b> wklejka przy papierowym uchwycie <b>Wymiary:</b> około 25 x 11 x 32 cm (szer. x dno x wys.) <b>Znakowanie:</b> 3 logotypy w <b>wariancie minimalnym</b> oraz nazwa Zamawiającego i strona www. Technika znakowania dostosowana do produktu, minimum <b>1 kolor</b></p> <p><b>Ilość: 700 szt.</b></p>





18.	Torba papierowa MAŁA	<b>Opis:</b> <b>Material:</b> papier ekologiczny typu np. Kraft eko biały lub brąz o gramaturze 90 gr/m <sup>2</sup> . <b>Uchwyt:</b> Papier skręcany, <b>Wzmocnienia:</b> wklejka przy papierowym uchwycie <b>Wymiary:</b> około 18 x 8 x 22,5 cm (szer. x dno x wys.) <b>Znakowanie:</b> 3 logotypy w <b>wariancie minimalnym</b> oraz nazwa Zamawiającego i strona www. Technika znakowania dostosowana do produktu, minimum <b>1 kolor</b>  <b>Ilość: 500 szt.</b>
-----	-------------------------	---

Do oferty w Części I - Wykonawcy zobowiązani są dołączyć **po 1 egzemplarzu okazowym** dla każdego rodzaju artykułu oraz wizualizację naniesienia oznaczeń.

**Egzemplarze okazowe** powinny odpowiadać opisowi zawartemu w powyższej tabeli jak również umożliwić Zamawiającemu zapoznanie się z rodzajem materiału, techniką, jakością i estetyką wykonania gadżetu. Do egzemplarzy okazowych należy dołączyć wizualizację naniesienia oznaczeń.

**Wizualizacja** w formie rysunku lub wydruku, powinna umożliwiać ocenę jakości wykonania oznaczeń oraz treści wymaganej przez Zamawiającego.

W przypadku niedostarczenia egzemplarza okazowego i wizualizacji oznaczeń lub dostarczenia więcej niż 1 wizualizacji lub egzemplarza materiału promocyjnego, oferta zostanie odrzucona. Gdy Zamawiający dopuszcza różne kolory lub materiał, Wykonawca ma obowiązek dokonać wyboru i przedstawić 1 egzemplarz okazowy danego rodzaju artykułu pod rygorem odrzucenia oferty oraz załączyć paletę kolorów danego artykułu

## **Ad. CZĘŚĆ II. Zaprojektowanie oraz dostawa kalendarzy na rok 2014**

Przedmiot zamówienia obejmuje zaprojektowanie kalendarzy zgodnie z opisem w tabeli 2 i dostawę wg harmonogramu dostaw.







Wszystkie podane poniżej wymiary określone słowem „*około*” należy traktować jako przybliżone. Zamawiający dopuszcza zmianę tychże wymiarów w zakresie +/- 10% jako zgodnych z treścią SIWZ. Parametry techniczne podane przez Zamawiającego należy traktować, jako minimalne.



Tabela 2. Kalendarze na 2014 r.

Rodzaj artykułu	Opis przedmiotu zamówienia
<p>1. Kalendarz ścienny trójdzielny  indywidualny</p>	<p><b>Format:</b> Wymiary całego kalendarza około: 320 mm szer. x 850 mm dł. Kalendarz składany, do formatu główki. <b>Zawartość:</b> <b>Główka</b> wypukła kaszerowana i lakierowana, o wymiarach około 320 mm szer. x 220 mm dł. w pełnej kolorystyce (CMYK), projekt główki leży po stronie Wykonawcy <b>Plecki</b> indywidualne spójne z projektem główki kalendarza, 4+0, wykonane na materiale usztywniającym – karton min. 270 g/m<sup>2</sup> np. alaska lub równoważny, bigowane na trzy części <b>Stopka</b> - w dolnej części plecków o wymiarach około 320 mm x 80 mm, na której umieszczony zostanie nadruk w pełnej kolorystyce (CMYK). Informacje na stopce: nazwa i dane adresowe Zamawiającego, strona www, kod QR zawierający dane teleadresowe Zamawiającego oraz aktywny link do strony www Zamawiającego, logotypy, nazwa Projektu i informacja o współfinansowaniu przez UE. <b>Kalendarium</b> indywidualne dopasowane do całości projektu. Komplet kalendarium do kalendarza trójdzielnego na rok 2014 składa się z trzech niezależnych i zrywanych części dopasowanych wielkością do plecków. Kalendarium winno zawierać informacje o obchodzonych imieninach, świętach, numerację tygodni - w języku polskim. Miesiące i dni tygodnia kalendarium na rok 2014 trzyjęzyczne: polski, angielski, niemiecki (PL,GB,D). Każda część ma 12 arkuszy z kolejnym miesiącem. Górne kalendarium: od grudnia 2013 r. do listopada 2014 r. Środkowe kalendarium od stycznia 2014 r. do grudnia 2014 r. Dolne kalendarium: od lutego 2014 r. do stycznia 2015 r. Środkowe kalendarium powinno odróżniać się od dwóch pozostałych, powinno zawierać w każdym miesiącu co najmniej jeden kod QR, pod którym zawarte będą informacje związane z realizacją Projektu i działalnością Spółki w danym miesiącu. Dni tygodnia na każdej z części rozpoczyna poniedziałek, a kończy niedziela. Niedziele i święta zaznaczone są kolorem innym niż dni powszednie. Papier min. 80g/m<sup>2</sup>, <b>Druk:</b> offset jednostronny, 4 kolory <b>Wykończenie:</b> pasek z czerwonym przesuwającym okienkiem umożliwiającym zaznaczenie aktualnego dnia, w główce - otwór do zawieszenia kalendarza,  Druk kalendarzy nastąpi po ostatecznym zatwierdzeniu projektu przez Zamawiającego. Parametry dodatkowe: <input type="checkbox"/> brak nadruków producenta  <b>Ilość: 410 szt.</b>  <b>Opakowanie: pojedyncze koperty dla 30 szt.</b>  Tramwaje Śląskie S.A. ul. Inwalidzka 5 41-506 Chorzów, Tel.: 32 246 60 61 www. tram-silesia.pl</p>



	<p><i>Projekt pn.: Modernizacja infrastruktury tramwajowej i trolejbusowej w Aglomeracji Górnośląskiej wraz z infrastrukturą towarzyszącą</i></p> <p> <b>INFRASTRUKTURA I ŚRODOWISKO</b> NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI</p> <p></p> <p><b>UNIA EUROPEJSKA</b> FUNDUSZ SPÓJNOŚCI </p> <p><b>Dla rozwoju infrastruktury i środowiska</b></p> <p>Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko</p>
<p><b>2. Kalendarz ścienny plakatowy indywidualny</b></p>	<p><b>Format:</b> B1, projekt leży po stronie Wykonawcy, <b>Papier:</b> kreda bielona 170 g/m<sup>2</sup>, mat, dyspersja. <b>Kalendarium:</b> wyraźne, duże cyfry, bez stopki wydawniczej. <b>Zawartość:</b> nazwa, dane adresowe Zamawiającego, strona www, kod QR zawierający dane teledresowe Zamawiającego oraz aktywny link do strony www Zamawiającego Logotypy nazwa Projektu i informacja o współfinansowaniu przez UE <b>Druk:</b> offset jednostronny, 4+0. <b>Wykończenie:</b> metalowe listwy zaciskowe koloru srebrnego (na dole i na górze) z haczykiem w kształcie trójkąta do zawieszenia; <b>Pakowanie:</b> zwijane w role, pakowane maksymalnie po 5 szt.</p> <p><b>Ilość: 100 szt.</b></p> <p>Druk kalendarzy nastąpi po ostatecznym zatwierdzeniu projektu przez Zamawiającego.</p> <p>Obowiązkowe oznakowanie i napisy: Tramwaje Śląskie S.A. ul. Inwalidzka 5 41-506 Chorzów, Tel.: 32 246 60 61 www. tram-silesia.pl</p> <p><i>Projekt pn.: Modernizacja infrastruktury tramwajowej i trolejbusowej w Aglomeracji Górnośląskiej wraz z infrastrukturą towarzyszącą</i></p> <p> <b>INFRASTRUKTURA I ŚRODOWISKO</b> NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI</p> <p></p> <p><b>UNIA EUROPEJSKA</b> FUNDUSZ SPÓJNOŚCI </p> <p><b>Dla rozwoju infrastruktury i środowiska</b></p> <p>Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko</p>

<p><b>3. Kalendarz książkowy</b></p>	<p><b>Format:</b> A5 <b>Oprawa:</b> skóropodobna (skóra ekologiczna) kolor: brązowy, przesywana na brzegach, wstawka skóropodobna (skóra ekologiczna), kolor wstawki: odcienie brązu lub pomarańcza. <b>Kalendarium:</b> papier chamois 90g/m2, układ dzienny, registry, perforowany dolny narożnik, druk 2 kolory: szaro-bordowy <b>Wklejka:</b> 2 kartki poświęcone w całości Projektowi (wykonawca na podstawie dostarczonych przez Zamawiającego materiałów wykonuje projekt graficzny wklejek); papier: kreda biały satynowany 150g/m2, druk: 4+4 <b>Tasiemka:</b> zwykła, kolor dopasowany do całości kalendarza <b>Wykończenie:</b> blok szyty. <b>Tłoczenie:</b> logo Zamawiającego na okładce (matryca własna), rok.</p> <p>Dodatkowo w kalendarzu może znaleźć się np. .mapa administracyjno-drogowa Polski (mapa z aktualnym stanem dróg), czy inne informacje przydatne użytkownikowi kalendarza.</p> <p>Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru: wzoru wszycia wstawki, wzoru tłoczenia datownika spośród wzorów przedstawionych przez Wykonawcę (co najmniej <b>po 3 wzory</b>).</p> <p><b>Ilość: 220 szt.</b></p>
<p><b>4. Kalendarz listkowy, dwustronny, składany</b></p>  	<p><b>Format całkowity:</b> 80 mm szer. x 110 mm dł., <b>Format po złożeniu:</b> 80 mm szer. x 55 mm dł., <b>Papier:</b> kreda 350g, <b>Druk:</b> kolor 4+4, Wykończenie: dwustronne foliowanie, bigowanie <b>Część zewnętrzna:</b> - I połowa: projekt jak na główce kalendarza ściennego - II połowa: dane teleadresowe Zamawiającego, logotypy unijne, informacja o współfinansowaniu Projektu. Dane teleadresowe Zamawiającego, logotypy unijne oraz informacja o współfinansowaniu, logo Zamawiającego. <b>Część wewnętrzna:</b> - górna połowa: kalendarz na 2014 r. od stycznia do czerwca, - dolna połowa: lipiec-grudzień oraz adres strony internetowej Zamawiającego.</p> <p>Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia zmian do wybranego projektu kalendarza. Druk kalendarzy nastąpi po ostatecznym zatwierdzeniu projektu przez Zamawiającego.</p> <p><b>Ilość: 2 000 szt.</b></p>

Do oferty Wykonawcy zobowiązani są dołączyć:

- **po 1 egzemplarzu okazowym** dla każdego rodzaju artykułu, w tym w przypadku kalendarza książkowego jedną **oprawę** skóropodobną (skóra ekologiczna) i jedną kartkę z kalendarium,



– **wizualizację** naniesienia oznaczeń dla każdego rodzaju artykułu

oraz dodatkowo:

– wzory graficzne datownika do tłoczenia i wzory graficzne rodzajów wstawek na okładce.

Komplet kalendarzy winien być zaprojektowany wg spójnej linii graficznej.

### **Ad. CZĘŚĆ III. Wykonanie i dostawa maskotki firmowej**

Maskotka w kształcie tramwaju, kolorystyka zgodnie z przedstawioną wizualizacją, wykonana na podstawie projektu przekazanego przez Zamawiającego (po podpisaniu umowy z Wykonawcą). Każda sztuka pakowana indywidualnie. Materiał: frotte strzyżone 235 g/m<sup>2</sup> lub podobny, stosowany do produkcji maskotek, wypchany od środka włóknem silikonowym, posiadający certyfikat CE (zgodny z normą EN 71 Bezpieczeństwa Zabawek). Wszystkie podane niżej wymiary należy traktować, jako przybliżone. Zamawiający dopuszcza zmianę tychże wymiarów w zakresie +-10% jako zgodnych z treścią SIWZ. Parametry techniczne podane przez Zamawiającego należy traktować, jako minimalne.

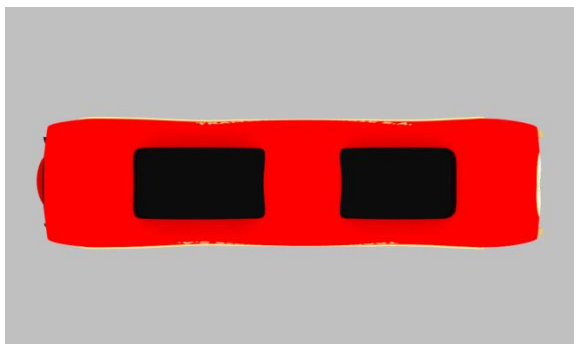
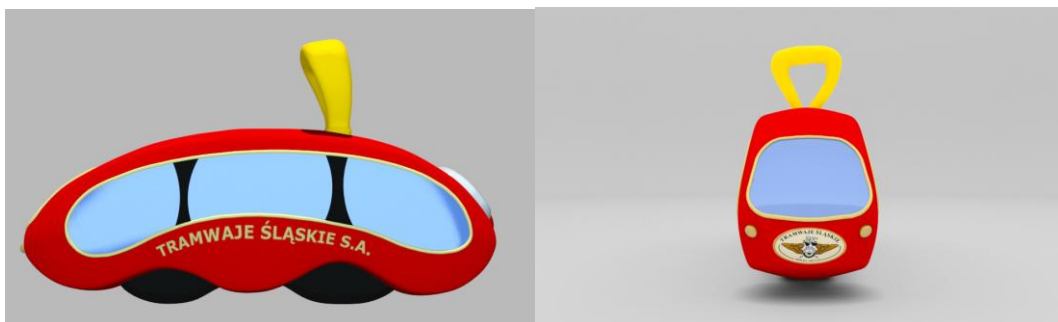
Wymiary i ilości:

1. 15 cm - 500 szt.
2. 25 cm - 400 szt.
3. 40 cm - 200 szt.

Do podanych wymiarów (długości) należy tak dobrać wysokość i szerokość by zachować proporcje.

Każda maskotka ma być wykonana ze szczególną starannością, materiał powinien być wytrzymały na rozerwanie, nie może się pruć, każdy element musi być starannie i równo obszyty, materiał nie może farbować. Każda część maskotki musi być dokładnie połączona. Maskotka nie może zawierać niebezpiecznych elementów i stanowić zagrożenia dla zdrowia i życia dziecka.

Maskotka może zostać skierowana do produkcji dopiero po zatwierdzeniu i akceptacji przez Zamawiającego prototypu, próbek materiałów oraz naniesienia obowiązkowych oznaczeń UE na metce maskotki.



Do oferty w Części III - Wykonawcy zobowiązani są dołączyć **1 egzemplarz okazowy** maskotki o długości około 25 cm oraz wizualizację naniesienia oznaczeń.

**Egzemplarze okazowe** powinny umożliwić Zamawiającemu zapoznanie się z rodzajem materiału, techniką, jakością i estetyką wykonania maskotki.

**Wizualizacja** w formie rysunku lub wydruku, powinna umożliwiać ocenę jakości wykonania oznaczeń oraz treści wymaganej przez Zamawiającego.

W przypadku niedostarczenia egzemplarza okazowego i wizualizacji naniesienia oznaczeń lub dostarczenia więcej niż 1 wizualizacji lub egzemplarza okazowego, oferta zostanie odrzucona. Gdy Zamawiający dopuszcza różne kolory lub materiał, Wykonawca ma obowiązek dokonać wyboru i przedstawić 1 egzemplarz okazowy maskotki o długości około 25 cm pod rygorem odrzucenia oferty.



**INFRASTRUKTURA  
I ŚRODOWISKO**

NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
FUNDUSZ SPÓJNOŚCI



### **Elementy wizualizacji:**

#### **Wariant podstawowy:**

- Emblemat Unii Europejskiej, odwołanie słowne

do Unii Europejskiej wraz z odwołaniem  
słownym do Funduszu Spójności:



- logo POIiŚ,



- logo Tramwajów Śląskich S.A.:



- Hasło promocyjne POIiŚ:

#### **Dla infrastruktury i środowiska**

- Informacja o współfinansowaniu Projektu:

**Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach  
Programu Infrastruktura i Środowisko**

- Nazwa Projektu:

*Modernizacja infrastruktury tramwajowej i trolejbusowej w Aglomeracji Górnośląskiej wraz z infrastrukturą  
towarzystającą*



**INFRASTRUKTURA  
I ŚRODOWISKO**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
FUNDUSZ SPÓJNOŚCI



### **Wariant minimalny:**

emblem Unii Europejskiej, odwołanie słowne do Unii Europejskiej:



logo POIiŚ:



nazwa Zamawiającego:

**TRAMWAJE ŚLĄSKIE S.A.**

lub/i logo Zamawiającego

i/lub adres strony internetowej Zamawiającego.

Wszystkie oznaczenia muszą być zgodne z aktualnymi wytycznymi zamieszczonymi na stronie internetowej [www.pois.gov.pl](http://www.pois.gov.pl) zakładka „Zasady promocji Programu”.

**Ciąg znaków oraz poszczególne znaki graficzne:** zgodnie z „Zasadami stosowania znaku, budowania ciągu znaków oraz projektowania tablic i naklejek w promocji projektów POIiŚ. Szczegółowy opis emblematu UE oraz liternictwo”

[http://www.pois.gov.pl/ZPFE/Documents/20120426\\_Manual\\_POIS\\_UE\\_ver2\\_0.pdf](http://www.pois.gov.pl/ZPFE/Documents/20120426_Manual_POIS_UE_ver2_0.pdf), stanowiących załącznik Nr 1 do Zasad promocji projektów dla beneficjentów Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2007-2013 z dnia 26.04.2012r.

[http://www.pois.gov.pl/ZPFE/Documents/20120426\\_Zasady\\_promocji\\_benef\\_POIiS\\_ver2\\_0.pdf](http://www.pois.gov.pl/ZPFE/Documents/20120426_Zasady_promocji_benef_POIiS_ver2_0.pdf)





## **HARMONOGRAM DOSTAW:**

### 1) **Część I** – Materiały promocyjne

Termin dostawy **15.10.2013r.**, z wyjątkiem:

- **poz. 15** z Części I OPZ – Załącznik nr 1 do Umowy tj. *krówek*, których realizacja odbywać się będzie sukcesywnie - do **31.12.2014 r.**

Miejsce dostawy: Jednostka Realizująca Projekt ul. 1 Maja 152 pokój nr 8, Katowice,  
tel. 32 256 36 61 wew. 308.

\*Pozycja 15 – Krówki – dostawa zgodnie z uprzednio zgłoszonym zapotrzebowaniem Zamawiającego do **31.12.2014 r.** Miejsce dostawy: ul. Inwalidzka 5 pokój nr 2 Chorzów, tel.32 246 60 61 wew. 411

### 2) **Część II** – Zaprojektowanie i dostawa kalendarzy na 2014 r.

Termin dostawy **15.10.2013r.**

Miejsce dostawy: ul. Inwalidzka 5 pokój nr 2 Chorzów, tel.32 246 60 61 wew. 411

### 3) **Część III.** – Wykonanie i dostawa maskotki firmowej

Termin dostawy:

- Maskotka z poz.1 (15 cm) i poz. 2 ( 25 cm) **do15.10.2013 r.**
- Maskotka z poz.3 (40cm) **do15.11.2013 r.**

Miejsce dostawy: ul. Inwalidzka 5 pokój nr 2 Chorzów, tel.32 246 60 61 wew. 411.

(pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

## FORMULARZ OFERTOWY

W związku z ogłoszeniem przetargu pisemnego na działania promocyjne i informacyjne związane z realizowanym przez Tramwaje Śląskie S.A. Projektem pn.: „Modernizacja infrastruktury tramwajowej i trolejbusowej w Aglomeracji Górnośląskiej wraz z infrastrukturą towarzyszącą”, POIS.07.03.00-00-012/11 współfinansowanym przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko – **dostawa materiałów promocyjnych, zaprojektowanie i dostawa kalendarzy na rok 2014 oraz wykonanie i dostawa maskotki firmowej** składam/y niniejszą ofertę:

Nr sprawy: UE/JRP/273/2012

1. Oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia na kwotę:

**- część nr 1\*:**

wartość netto ..... zł (słownie: .....zł)  
podatek VAT ..... zł (słownie: .....zł)  
wartość brutto ..... zł (słownie: .....zł)  
w tym za przeniesienie autorskich praw majątkowych ..... zł brutto (nie mniej niż 1,00 zł)

**- część nr 2\*:**

wartość netto ..... zł (słownie: .....zł)  
podatek VAT ..... zł (słownie: .....zł)  
wartość brutto ..... zł (słownie: .....zł)  
w tym za przeniesienie autorskich praw majątkowych ..... zł brutto (nie mniej niż 1,00 zł)

**- część nr 3\*:**

wartość netto ..... zł (słownie: .....zł)  
podatek VAT ..... zł (słownie: .....zł)  
wartość brutto ..... zł (słownie: .....zł)  
w tym za przeniesienie autorskich praw majątkowych ..... zł brutto (nie mniej niż 1,00 zł)



2. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń.
3. Oświadczam, że uważam się związanym niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. 60 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia w terminie wymaganym przez Zamawiającego;
5. Oświadczam, że oferowany asortyment spełnia wymogi zawarte w opisie przedmiotu zamówienia.
6. Akceptuję bez zastrzeżeń wzór umowy w sprawie zamówienia sektorowego przedstawiony w SIWZ, w tym warunki płatności i zobowiązuję się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy o treści zgodnej z wzorem umowy, w miejscu oraz terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Całość oferty składam/y na ..... kolejno ponumerowanych stronach

\* - niepotrzebne skreślić

.....  
(Miejscowość i data)

.....  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

## FORMULARZ CENOWY DLA CZĘŚCI NR 1

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Numer telefonu .....

Numer faksu .....

E-mail .....

Lp.	Asortyment	Szacunkowa ilość	Cena jedn. netto (zł/jm.)	Wartość netto (zł)
1.	Touch - pen	700 szt.		
2.	Kredki 12 szt.	500 kpl.		
3.	Zakładka do książki z magnesem	1 000 szt.		
4.	EKO komplet piśmienniczy	500 kpl.		
5.	Składana butelka	400 szt.		
6.	Pendrive 8 GB	300 szt.		
7.	Pendrive – silikon 4 GB	600 szt.		
8.	Teczka konferencyjna	100 szt.		
9.	Frisbee – latający talerz	300 szt.		
10.	Kubek z przykrywką	100 szt.		
11.	Parasol automatyczny składany	100 szt.		
12.	Notes A5	700 szt.		
13.	Notes format zbliżony do A4	500 szt.		
14.	Clipboard	200 szt.		
15.	Krówki	250 kg.		
16.	Torba papierowa duża	200 szt.		
17.	Torba papierowa średnia	700 szt.		
18.	Torba papierowa mała	500 szt.		
<b>RAZEM</b>				

wartość netto ..... zł (słownie: .....zł)

podatek VAT ..... zł (słownie: .....zł)

wartość brutto ..... zł (słownie: .....zł)

w tym za przeniesienie autorskich praw majątkowych ..... zł brutto (nie mniej niż 1,00 zł).

.....  
(Miejscowość i data)

.....  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Załącznik nr 4

## FORMULARZ CENOWY DLA CZĘŚCI NR II

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Numer telefonu .....

Numer faksu .....

E-mail .....

Lp.	Asortyment	Szacunkowa ilość szt.	Cena jedn. netto (zł/szt.)	Wartość netto (zł)
1.	Kalendarz ścienny trójdzielny indywidualny	410		
2.	Kalendarz ścienny plakatowy indywidualny	100		
3.	Kalendarz książkowy	220		
4.	Kalendarz listkowy, dwustronny, składany	2 000		
<b>RAZEM</b>				

wartość netto ..... zł (słownie: .....zł)

podatek VAT ..... zł (słownie: .....zł)

wartość brutto ..... zł (słownie: .....zł)

w tym za przeniesienie autorskich praw majątkowych ..... zł brutto (nie mniej niż 1,00 zł).

.....  
(Miejscowość i data)

.....  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Załącznik nr 5

### FORMULARZ CENOWY DLA CZĘŚCI NR III

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Numer telefonu .....

Numer faksu .....

E-mail .....

Lp.	Asortyment	Szacunkowa ilość szt.	Cena jedn. netto (zł/szt.)	Wartość netto (zł)
1.	Maskotka 15 cm	500		
2.	Maskotka 25 cm	400		
3.	Maskotka 40 cm	200		
<b>RAZEM</b>				

wartość netto ..... zł (słownie: .....zł)

podatek VAT ..... zł (słownie: .....zł)

wartość brutto ..... zł (słownie: .....zł)

w tym za przeniesienie autorskich praw majątkowych ..... zł brutto (nie mniej niż 1,00 zł).

.....  
(Miejscowość i data)

.....  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)



## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Numer telefonu .....

Numer faksu .....

E-mail .....

Składając ofertę w przetargu pisemnym na działania promocyjne i informacyjne związane z realizowanym przez Tramwaje Śląskie S.A. Projektem pn.: „Modernizacja infrastruktury tramwajowej i trolejbusowej w Aglomeracji Górnośląskiej wraz z infrastrukturą towarzyszącą”, POIS.07.03.00-00-012/11 współfinansowanym przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko – **dostawa materiałów promocyjnych, zaprojektowanie i dostawa kalendarzy na rok 2014 oraz wykonanie i dostawa maskotki firmowej, oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:**

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności zgodnie z wymogami właściwej ustawy,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,

**oraz oświadczam, że:**

- nie wyrządziłem szkody, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie,
- nie otwarto w stosunku do mnie likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie zalegam z uiszczeniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, uzyskałem przewidziane prawem zwolnienie\*, odroczenie\*, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu\*,
- żaden wspólnik spółki jawnej\*, partner spółki partnerskiej\*, komplementariusz spółki komandytowej oraz spółki komandytowo-akcyjnej\*, urzędujący członek organu zarządzającego osoby prawnej\* lub jako osoba fizyczna\* nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- nie wykonywałem bezpośrednio czynności związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania i nie posługiwałem się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności.

.....  
(Miejscowość i data)

.....  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

\* niepotrzebne skreślić

## WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

Nazwa wykonawcy.....  
Adres wykonawcy.....  
Numer telefonu.....  
Numer faksu.....  
E-mail.....

Składając ofertę w przetargu pisemnym na działania promocyjne i informacyjne związane z realizowanym przez Tramwaje Śląskie S.A. Projektem pn.: „Modernizacja infrastruktury tramwajowej i trolejbusowej w Aglomeracji Górnośląskiej wraz z infrastrukturą towarzyszącą”, POIS.07.03.00-00-012/11 współfinansowanym przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko – **dostawa materiałów promocyjnych, zaprojektowanie i dostawa kalendarzy na rok 2014 oraz wykonanie i dostawa maskotki firmowej**, oświadczam, że wykazuję się doświadczeniem, polegającym na wykonaniu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert następujących dostaw, odpowiadających wymaganiom Zamawiającego dla części nr .....:

Lp.	Nazwa (firma) i adres odbiorcy	Opis przedmiotu dostawy	Wartość zamówienia	Data wykonania (dzień, miesiąc, rok)
1.				
2.				

Jednocześnie załączam dokumenty potwierdzające, że wskazane w wykazie dostawy zostały wykonane należycie.

.....  
(Miejscowość i data)

.....  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)



## WZÓR UMOWY

### Umowa nr DO/ ..... /13

zawarta w dniu ..... w Chorzowie pomiędzy:

Tramwajami Śląskimi S.A. z siedzibą w Chorzowie - ul. Inwalidzka 5, 41-506 Chorzów, o kapitale zakładowym wynoszącym 116.230.880,00 PLN, który został pokryty w całości, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy KRS pod numerem KRS: 0000145278, o numerze NIP: 634-01-25-637, o numerze identyfikacyjnym REGON: 270561663, zwaną w dalszej części Umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

1. ....

2. ....

a

..... z siedzibą w ....., ul.  
....., wpisana do ewidencji działalności gospodarczej o numerze  
.....,

o numerze NIP: .....o numerze identyfikacyjnym REGON:  
.....,

zwanym(a) w dalszej części Umowy „**Wykonawcą**”,

reprezentowaną przez:

1. ....

2. ....

zwanymi w dalszej części Umowy łącznie „**Stronami**” lub z osobna „**Stroną**”

*W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego przeprowadzonego w formie przetargu pisemnego zarejestrowanego pod numerem sprawy UE/JRP/273/2012 zawiera się Umowę o następującej treści:*

## § 1

1. Przedmiot niniejszej umowy podzielony został na trzy Części:

- 1) **Część I** - Dostawa materiałów promocyjnych
- 2) **Część II** - Wykonanie projektów i dostawa kalendarzy na rok 2014
- 3) **Część III** - Wykonanie i dostawa maskotki firmowej  
zwanych dalej łącznie również „Artykułami promocyjnymi”

na zasadach określonych w niniejszej Umowie, w ramach Projektu pn.: *Modernizacja infrastruktury tramwajowej i trolejbusowej w Aglomeracji Górnośląskiej wraz z infrastrukturą towarzyszącą* POIS.07.03.00-00-012/11, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko.

2. W związku z podziałem przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia na części, niniejsza Umowa obowiązuje Wykonawcę w zakresie Części ....., na którą udzielono Wykonawcy zamówienia.

3. Przedmiot Umowy powinien zostać wykonany:

- 1) zgodnie ze szczegółowymi wytycznymi w zakresie promocji Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, dostępnymi na stronie internetowej [www.pois.gov.pl](http://www.pois.gov.pl), a zwłaszcza dokumentami:
  - „Strategia komunikacji Funduszy Europejskich w Polsce w ramach Narodowej Strategii Spójności na lata 2007-2013”,
  - „Zasady promocji projektów dla beneficjentów Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2007-2013”,
  - Załącznik I – Zasady Stosowania znaku, budowania ciągu znaków oraz projektowania tablic i naklejek w promocji projektów POIiŚ;
- 2) zgodnie z **Opisem przedmiotu zamówienia i Harmonogramem dostaw**, stanowiącymi **Załącznik Nr 1** do Umowy oraz **Ofertą cenową Wykonawcy**, stanowiącą **Załącznik Nr 2** do Umowy.

## § 2

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 Umowy zobowiązuje się w szczególności do:
  - 1) wykonania projektów kalendarzy (*\*dotyczy Części II zamówienia*),
  - 2) wykonania prototypów maskotki firmowej oraz przedstawienia próbek materiałów (*\*dotyczy Części III zamówienia*),
  - 3) wykonania projektów graficznych naniesienia oznaczeń na gadżety (*\*dotyczy Części I zamówienia*), kalendarze (*\*dotyczy Części II zamówienia*), maskotkę firmową (*\*dotyczy Części III zamówienia*) i opakowania w sposób odpowiadający wytycznym określonym w treści **Opisu przedmiotu zamówienia i wymaganiom** Zamawiającego,
  - 4) naniesienia zaprojektowanych oznaczeń, części informacyjnej na gadżetach (*\*dotyczy Części I zamówienia*), kalendarzach (*\*dotyczy Części II zamówienia*), maskotce firmowej (*\*dotyczy Części III zamówienia*) i opakowaniach zgodnie z projektem graficznym zaakceptowanym przez Zamawiającego,
  - 5) opakowania wskazanych w treści **Załącznika Nr 1** Artykułów promocyjnych,
  - 6) przeniesienia na Zamawiającego autorskich prawa majątkowych zgodnie z postanowieniami § 8 niniejszej Umowy.

## § 3

1. Wykonawca zapoznał się z wszelkimi okolicznościami związanymi z realizacją przedmiotu umowy i oświadcza, że dane, jakie zostały mu udostępnione przez Zamawiającego w ramach niniejszej Umowy są wystarczające do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z udzielonym zamówieniem.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie kwalifikacje, uprawnienia, doświadczenie i środki materialne oraz urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy oraz zobowiązuje się do jej wykonania z zachowaniem należytej staranności wymaganej w stosunkach tego rodzaju.
3. W związku z powyższym, **Wykonawca przyjmuje** na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, odpowiednią do wymogów umownych jakości materiałów i **równocześnie zapewnia**, że przedmiot umowy odpowiadać będzie pod względem formalnym, merytorycznym



i artystycznym wysokiemu profesjonalnemu poziomowi wykonania wymaganemu powszechnie przy tego rodzaju przedsięwzięciach.

4. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu niniejszej umowy podwykonawcom/dalszym podwykonawcom i osobom trzecim bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie. Wykonawca z tytułu naruszenia niniejszego postanowienia zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej, której wysokość została określona w § 9 ust. 2 pkt 7).
5. W razie wykonywania przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców/dalszych podwykonawców lub osób trzecich, Wykonawca z chwilą zawarcia niniejszej Umowy zobowiązuje się także do:
  - 1) przejścia pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego za działanie lub zaniechanie podwykonawców, dalszych podwykonawców i osób trzecich, którymi posługuje się przy wykonywaniu niniejszej Umowy jak za działania własne;
  - 2) nałożenia na podwykonawców, którymi posługuje się przy wykonywaniu niniejszej Umowy w zawieranych z nimi umowach, analogicznych obowiązków, jakie przyjęte przez zostały Wykonawcę w treści niniejszej Umowy.
6. Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy oraz poszczególne jego części stanowią będą rezultat jego twórczości o indywidualnym charakterze i nie będzie obciążony prawami osób trzecich oraz że praw takich nie będzie naruszać. Wykonawca ponadto przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne roszczenia z tytułu praw autorskich mogące wystąpić w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy.
7. W przypadku wykorzystania przez Wykonawcę projektów niebędących rezultatem twórczej jego działalności o indywidualnym charakterze, Wykonawca ten zobowiązuje się do uzyskania tytułu prawnego na skutek zawartej umowy przenoszącej majątkowe prawa autorskie lub umowy licencyjnej od osoby upoważnionej z tytułu autorskich praw majątkowych. Zakres uprawnień nabytych przez Wykonawcę powinien umożliwiać Wykonawcy przekazanie Utworu Zamawiającemu i ich wykorzystanie na polach eksploatacji określonych w § 8 ust. 1.
8. W przypadku, gdy przedmiot umowy dostarczony przez Wykonawcę narusza jakiegokolwiek prawa osób trzecich, Wykonawca zobowiązuje się do pełnego pokrycia roszczeń tych osób skierowanych w stosunku do Zamawiającego zgodnie z przepisem art. 392 k.c.
9. Wykonawca nie nabywa autorskich praw majątkowych do dokumentów i materiałów dostarczonych mu przez Zamawiającego w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy. Wykonawca może używać dokumentów i materiałów dostarczonych mu przez Zamawiającego tylko i wyłącznie w zakresie związanym z wykonywaniem niniejszej Umowy.

#### § 4

Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia na zasadach określonych w § 7 Umowy.

#### § 5

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy w następujących terminach:

3) dla Części I - do **15.10.2013r.**, z zastrzeżeniem:

a. **poz. 15** z Części I OPZ – Załącznik nr 1 do Umowy tj. *krówek*, których realizacja odbywać się będzie sukcesywnie - do **31.12.2014 r.**;

4) dla Części II - do 15.10.2013 r.;

5) dla Części III

- pierwsza dostawa - do **15.10.2013r.**, (poz. 1 i poz. 2 Części III OPZ – załącznik nr 1 do Umowy, tj. maskotki o wymiarze 15 cm i 25 cm)

- druga dostawa - do **15.11.2013 r.** (poz. 3 Części III OPZ – załącznik nr 1 do Umowy, tj. maskotki o wymiarze 40 cm).

2. Za wykonanie dostawy w rozumieniu niniejszej Umowy uważa się dostarczenie wykonanego zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia przedmiotu niniejszej umowy oraz w miejscu i terminach, o których mowa w Harmonogramie dostaw, stanowiących **Załącznik nr 1 do Umowy**, potwierdzonego **Protokołem odbioru**, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3 do Umowy**.

3. Wykonawca dopuszcza możliwość wcześniejszej w stosunku do terminów określonych w Harmonogramie dostawy przedmiotu niniejszej Umowy wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego. W tym celu Wykonawca wystąpi do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem, wskazując tym samym termin i zakres wcześniejszej dostawy.

#### § 6

1. Dostawa, o której mowa w **§ 1 ust. 1 pkt 1)** odbywać się będzie w następujący sposób:

1) w terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w formie elektronicznej (format .jpg) lub przy wykorzystaniu innych rozwiązań uzgodnionych z Zamawiającym, projekty graficzne propozycji naniesienia oznaczeń na gadżety, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 1 oraz **3 projekty okładki notesu**



- , o którym mowa w poz. 13, 14,15 Części I, Zadania nr 1 OPZ – Załącznik nr 1 do Umowy, z których Zamawiający wybierze jeden,
- 2) w terminie 2 dni roboczych od dnia przekazania określonych powyżej projektów, Zamawiający akceptuje projekt albo zgłasza uwagi,
  - 3) akceptacja projektu graficznego przez Zamawiającego nastąpi w drodze pisemnej, przesłanej Wykonawcy za pomocą środków komunikacji elektronicznej (e-mail) na adres wskazany przez Wykonawcę,
  - 4) Wykonawca wprowadzi zgłoszone przez Zamawiającego uwagi nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od dnia przekazania uwag przez Zamawiającego i ponownie przekaże projekt Zamawiającemu celem uzyskania przez niego akceptacji,
  - 5) po upływie terminu na wprowadzenie uwag przez Wykonawcę, o którym mowa w pkt 4), Zamawiający akceptuje projekt albo zgłasza kolejne uwagi w formie pisemnej i rozpoczyna naliczanie kar umownych, których wysokość została określona w § 9 ust. 2 pkt. 4),
  - 6) ostateczna akceptacja projektów graficznych przez Zamawiającego nastąpi w drodze pisemnej, przesłanej Wykonawcy za pomocą środków komunikacji elektronicznej (e-mail) na adres wskazany przez Wykonawcę,
  - 7) po zaakceptowaniu projektów przez Zamawiającego, Wykonawca dostarczy przedmiot niniejszej Umowy w miejscu, terminach, w liczbie i rodzajach wskazanych zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do Umowy,
  - 8) w przypadku poz. 16 z Części I Zadania nr 1 OPZ – Załącznik nr 1 do Umowy tj. *krówek*, Zamawiający będzie każdorazowo składał zamówienie w formie elektronicznej, na 10 dni roboczych przed realizacją dostawy. Miejsce dostawy zgodnie z zapisami Harmonogramu dostaw w Załączniku nr 1 do Umowy.
2. Dostawa, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 odbywać się będzie w następujący sposób:
- 1) w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w formie elektronicznej (format .jpg) lub przy wykorzystaniu innych rozwiązań uzgodnionych z Zamawiającym, **5 indywidualnych projektów graficznych** kalendarzy wraz z propozycją naniesienia oznaczeń, **5 propozycji wklejki** do kalendarza książkowego, z czego Zamawiający wybierze jeden,
  - 2) w terminie 2 dni roboczych od dnia przekazania określonych powyżej projektów, Zamawiający akceptuje projekt albo zgłasza uwagi,



- 3) akceptacja projektów graficznych przez Zamawiającego nastąpi w drodze pisemnej, przesłanej Wykonawcy za pomocą środków komunikacji elektronicznej (e-mail) na adres wskazany przez Wykonawcę,
  - 4) Wykonawca wprowadzi zgłoszone przez Zamawiającego uwagi nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od dnia przekazania uwag przez Zamawiającego i ponownie przekaże projekt Zamawiającemu, celem uzyskania przez niego akceptacji,
  - 5) po upływie terminu na wprowadzenie uwag przez Wykonawcę, o którym mowa w pkt 4) powyżej, Zamawiający akceptuje projekt albo zgłasza kolejne uwagi w formie pisemnej i rozpoczyna naliczanie kar umownych, których wysokość została określona w § 9 ust. 2 pkt. 4),
  - 6) ostateczna akceptacja projektów graficznych przez Zamawiającego nastąpi w drodze pisemnej, przesłanej Wykonawcy za pomocą środków komunikacji elektronicznej (e-mail) na adres wskazany przez Wykonawcę,
  - 7) po zaakceptowaniu projektów przez Zamawiającego, Wykonawca dostarczy przedmiot niniejszej Umowy w terminach, w liczbie i rodzajach wskazanych zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do Umowy.
3. Dostawa, o której mowa w **§ 1 ust. 1 pkt 3** odbywać się będzie w następujący sposób:
- 1) w dniu podpisania Umowy Zamawiający przekaże Wykonawcy projekt maskotki firmowej,
  - 2) w terminie 7 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu prototypy maskotki firmowej o wymiarach 15 cm i 25 cm wraz z próbkami materiałów, a także projekt naniesienia oznaczeń,
  - 3) w terminie 2 dni roboczych od dnia przekazania określonych powyżej materiałów, Zamawiający akceptuje prototyp wraz z próbkami materiałów i oznaczeń albo zgłasza uwagi,
  - 4) akceptacja prototypu wraz z próbkami materiałów i oznaczeń przez Zamawiającego nastąpi w drodze pisemnej, przesłanej Wykonawcy za pomocą środków komunikacji elektronicznej (e-mail) na adres wskazany przez Wykonawcę,
  - 5) Wykonawca wprowadzi zgłoszone przez Zamawiającego uwagi nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od dnia przekazania uwag przez Zamawiającego i ponownie przekaże projekt Zamawiającemu celem uzyskania przez niego akceptacji,
  - 6) po upływie terminu na wprowadzenie uwag przez Wykonawcę, o którym mowa w pkt 5) , Zamawiający akceptuje projekt albo zgłasza kolejne uwagi w formie pisemnej i



- rozpoczyna naliczanie kar umownych, których wysokość została określona w § 9 ust. 2 pkt. 4),
- 7) ostateczna akceptacja prototypu maskotki firmowej przez Zamawiającego, próbek materiałów i projektu naniesienia oznaczeń, nastąpi w drodze pisemnej, przesłanej Wykonawcy za pomocą środków komunikacji (e-mail) na adres wskazany przez Wykonawcę,
  - 8) Wykonawca dostarczy przedmiot niniejszej Umowy w terminach, w liczbie i rodzajach wskazanych zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do Umowy.
4. Przedmiot Umowy uznaje się za wykonany zgodnie z treścią tej Umowy pod warunkiem, że dostarczony w określonych terminach przedmiot umowy będzie nowy, pełnowartościowy, pierwszego gatunku, zaakceptowany przez Zamawiającego i z chwilą stwierdzenia przez Zamawiającego w Protokole odbioru prawidłowości wykonania przedmiotu Umowy.
  5. W przypadku zgłoszenia uwag i zastrzeżeń, co do przedmiotu umowy dostarczanego partiami w terminach określonych w Harmonogramie dostaw, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na ich usunięcie, w którym Wykonawca na własny koszt i ryzyko obowiązany jest do ich uwzględnienia w całości. W takim przypadku procedura odbioru zostanie przeprowadzona ponownie, stosownie do postanowień niniejszego paragrafu. W okolicznościach zgłoszonych przez Zamawiającego uwag i zastrzeżeń do przedmiotu Umowy dostarczanego partiami, za datę odbioru uważa się datę odbioru poprawionego przedmiotu Umowy, uwzględniającego wszystkie uwagi i zastrzeżenia Zamawiającego, potwierdzonego **Protokołem odbioru** bez uwag i zastrzeżeń.
  6. W przypadku, gdy Wykonawca nie uwzględni uwag lub zastrzeżeń Zamawiającego w wyznaczonym terminie, albo będą one uwzględnione niezgodnie z tym, co zgłosił Zamawiający, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy, bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu w tym zakresie oraz będzie uprawniony do żądania zapłaty kary umownej w wysokości określonej w § 9 ust. 2 niniejszej Umowy.
  7. W przypadku opóźnienia w wykonaniu niniejszej Umowy przekraczającego, co najmniej 10 dni, jak również nienależytego jej wykonywania Zamawiający ma prawo do odstąpienia od niniejszej Umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i żądania kary umownej w wysokości określonej w § 9 ust. 2 niniejszej Umowy.



§ 7

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy Wykonawca otrzyma **wynagrodzenie ryczałtowe**, zgodnie z **Ofertą cenową Wykonawcy** stanowiącą **Załącznik nr 2** do Umowy, łącznie w kwocie \_\_\_\_\_ zł (słownie: ..... ) netto, co stanowi łącznie kwotę brutto \_\_\_\_\_ zł (słownie;..... złotych) w tym, VAT \_\_\_\_\_ zł (słownie:.....złotych), w tym za przeniesienie praw .....zł brutto.
2. Przy dostawach przedmiotu Umowy partiami zgodnie z terminami określonymi w **Harmonogramie dostaw**, Zamawiający zapłaci Wykonawcy za każdą odebraną partię przedmiotu umowy na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez Zamawiającego bez uwag i zastrzeżeń na podstawie wystawionych faktur VAT.
3. Wysokość wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu Umowy jest niezmienna do końca realizacji przedmiotu niniejszej Umowy i stanowi pełne wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu wykonania umowy oraz za przeniesienie przez Wykonawcę na Zamawiającego wszelkich majątkowych praw autorskich na wszystkich wymienionych w § 8 ust. 1 Umowy polach eksploatacji.
4. Wykonawca oświadcza, że w wynagrodzeniu określonym w ust. 1 zawarto zapłatę za wszystkie elementy i rodzaje prac, czynności, materiały i urządzenia, zarówno co do ilości, jak i ich rodzaju, niezbędnych do realizacji przedmiotu niniejszej Umowy. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje również koszty opakowania, dostarczenia i ubezpieczenia przedmiotu umowy do miejsc wskazanych w Harmonogramie dostaw. Niedoszacowanie, pominięcie oraz/lub brak rozpoznania zakresu przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany umówionego wynagrodzenia ryczałtowego.
5. Za wszelkie uszkodzenia wynikłe w trakcie załadunku, rozładunku, transportu odpowiedzialność ponosi Wykonawca. Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko związane z utratą lub uszkodzeniem przedmiotu umowy do chwili odbioru przez Zamawiającego.
6. Realizacja każdej z dostaw wskazanych w Harmonogramie dostaw zostanie potwierdzona podpisanym bez uwag i zastrzeżeń Protokołem odbioru.
7. Podstawą wystawienia faktury VAT za wykonane zamówienie (przedmiot niniejszej Umowy) jest podpisany bez uwag i zastrzeżeń przez Zamawiającego **Protokół odbioru** potwierdzający dostawę po każdym terminie dostawy, przewidzianym w Harmonogramie dostaw.



8. Podatek od towarów i usług (VAT) obliczony w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
9. Po pozytywnym zweryfikowaniu rozliczenia przez Zamawiającego, należność zostanie zapłacona na podstawie prawidłowo wystawionej pod względem merytorycznym, rachunkowym i formalnym faktury VAT lub rachunku, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT lub rachunku, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy:

.....

Za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

10. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę nieprawidłowo – w rozumieniu Umowy - wystawionej faktury VAT, Zamawiający ma prawo odmówić jej przyjęcia bez negatywnych dla siebie konsekwencji. W takim wypadku objęta fakturą należność nie będzie traktowana, jako wymagalna i nie będzie pociągać za sobą obciążenia Zamawiających ewentualnymi odsetkami za opóźnienie w płatności.
11. W treści faktury, rachunku ma być umieszczony zapis następującej treści: *Związane z realizacją Projektu pn.: "Modernizacja infrastruktury tramwajowej i trolejbusowej w Aglomeracji Górnośląskiej wraz z infrastrukturą towarzyszącą", POIS.07.03.00-00-012/11, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Infrastruktura i Środowisko.*

## § 8

1. Wykonawca jest zobowiązany w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy przenieść na Zamawiającego prawa majątkowe autorskie do dzieła, w zakresie w jakim stanowić on będzie utwór w rozumieniu art. 1 Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o Prawie autorskim i prawach pokrewnych, na następujących polach eksploatacji:
  - a) utrwalania i zwielokrotniania dzieła w dowolnych konfiguracjach, w szczególności wytwarzania określoną techniką egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, kserograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową i innymi,
  - b) tworzenia, utrwalania, produkowania, adaptacji i przeróbek dzieła, a także tworzenia innych wersji językowych w oparciu o ten sam materiał,
  - c) wprowadzania do obrotu, sprzedaży, użyczania lub najmu oryginału lub egzemplarzy, na których utwór utrwalono,



- d) publicznego odtwarzania, w tym odtwarzania w sieci Internet, wystawienia, wyświetlenia, odtworzenia oraz nadawania i remitowania, a także publicznego udostępniania utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
  - e) wprowadzenia i przetrzymywania oryginału lub egzemplarzy, na których utwór ten utrwalono w pamięci komputera/-ów.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu nastąpi w dniu przekazania przez Wykonawcę Zamawiającemu dzieła.
  3. Wraz z prawami, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca przeniesie na Zamawiającego prawo do wyłącznego zezwalania na wykonywanie praw zależnych oraz do otrzymywania wynagrodzenia za korzystanie z Utworu.
  4. Wykonawca jest zobowiązany najpóźniej w dniu przekazania Zamawiającemu egzemplarza dzieła, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu do uzyskania w stosunku do przekazywanego dzieła zgody autora (-ów) Utworów, na dokonywanie przez Zamawiającego lub podmioty przez Zamawiającego upoważnione jakichkolwiek zmian w dziele, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu oraz do udostępniania dzieła w całości lub w części anonimowo.

## § 9

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilnoprawną w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy.
2. Zamawiający jest uprawniony do naliczania Wykonawcy kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) za odstąpienie od Umowy lub jej części przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy. Przepis niniejszy pozostaje w mocy po wygaśnięciu Umowy w wyniku odstąpienia od niej przez którąkolwiek ze Stron,
  - 2) za opóźnienie w dostawie przedmiotu umowy w stosunku do terminów wskazanych w Harmonogramie dostaw w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia, nie mniej jednak niż 500,00 zł,
  - 3) za opóźnienie w usunięciu wad lub usterek ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad,



- 4) za opóźnienie w przedstawieniu Zamawiającemu projektów kalendarzy (*\*dotyczy Części II zamówienia*) w terminie określonym w § 6 ust. 2 pkt 1 Umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, nie mniej jednak niż 500,00 zł,
  - 5) za opóźnienie w przedstawieniu Zamawiającemu prototypu maskotki firmowej (*\*dotyczy Części III zamówienia*) wraz z próbkami materiałów w terminie, o którym mowa w § 6 ust. 3 pkt 2 Umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
  - 6) za opóźnienie w wykonaniu projektów graficznych naniesienia oznaczeń na gadżety (*\*dotyczy Części I zamówienia*), kalendarze (*\*dotyczy Części II zamówienia*), maskotkę firmową (*\*dotyczy Części III zamówienia*) i opakowania w sposób odpowiadający wytycznym określonym w treści **Opisu przedmiotu zamówienia i wymaganiom** Zamawiającego w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
  - 7) w razie powierzenia wykonania przedmiotu niniejszej Umowy podmiotowi, o którym mowa w § 3 ust. 4 bez pisemnej zgody Zamawiającego w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy.
3. Naliczona kara umowna może zostać przez Zamawiającego potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określonego w § 7 ust. 1 Umowy, na co Wykonawca niniejszym wyraża nieodwołalną zgodę.
  4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wartość zastrzeżonych kar umownych.

## § 10

1. Na przedmiot niniejszej Umowy, Wykonawca udziela 24 miesięcznej gwarancji jakości. Termin gwarancji jakości biegnie od dnia dokonania bez zastrzeżeń i uwag odbioru przedmiotu Umowy, potwierdzonego podpisaniem Protokołem odbioru, o którym mowa w § 3 ust.6 niniejszej Umowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za:
  - a) wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną, estetyczną wykonanego i oddanego Zamawiającemu przedmiotu Umowy,
  - b) usunięcie tych wad i usterek, stwierdzonych w toku czynności odbioru i ujawnionych w okresie gwarancyjnym.



3. Ustala się następujące warunki określonej gwarancji jakości udzielonej przez Wykonawcę:
  - a) Wykonawca gwarantuje zachowanie wysokiej jakości przedmiotu niniejszej Umowy wolnego od wad, w tym materiału i wykonania, przez okres wskazany w ust. 1 – ujawnione w tym okresie wady będą przez Wykonawcę usuwane w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego,
  - b) okres gwarancji jakości, o którym mowa w ust. 1, przedłuża się każdorazowo o czas od zgłoszenia wady, w sposób opisany powyżej, do dnia faktycznego jej usunięcia przez Wykonawcę.
4. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji jakości wad lub usterek przedmiotu Umowy, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie, wyznaczając mu termin do ich usunięcia, jednak nie dłuższy niż określony w ust. 3 lit. a) powyżej.
5. Zamawiający wspólnie z Wykonawcą rozszerza odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu Umowy. Termin rękojmi skończy się wraz z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu objętej umową gwarancji jakości.
6. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przysługują Zamawiającemu niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji jakości i mogą być realizowane w sposób od siebie niezależny.

## § 11

Cesja wierzytelności wynikająca z niniejszej Umowy może być dokonana tylko za uprzednią piśmenną zgodą Zamawiającego pod rygorem nieważności.

## § 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową, odpowiednie zastosowanie mają przepisy: Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. Prawo autorskie i prawa pokrewne i innych obowiązujących na terenie RP przepisów prawa.
2. W razie powstania jakichkolwiek sporów wynikających z treści niniejszej Umowy lub z nią związanych, Strony podejmą w tym zakresie próbę polubownego zakończenia sporu. W razie nieosiągnięcia przez Strony porozumienia, spór zostanie oddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo siedziby Zamawiającego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.



4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Każda ze Stron oświadcza, że przeczytała niniejszą Umowę, w pełni ją rozumie i akceptuje, na dowód czego składa poniżej własnoręczne swoje podpisy.
6. Załączniki do niniejszej Umowy stanowią integralną jej część:
  - a) Załącznik Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia i Harmonogram Dostaw,
  - b) Załącznik Nr 2 – Oferta cenowa Wykonawcy,
  - c) Załącznik Nr 3 – Wzór *Protokołu odbioru*,
  - d) Załącznik Nr 3a – Wzór dokumentu pn. *Uwagi i zastrzeżenia do protokołu odbioru*.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**



## PROTOKÓŁ ODBIORU

sporządzony dnia ..... pomiędzy

**Zamawiającym** – Tramwajami Śląskimi S.A., ul. Inwalidzka 5, 41-506 Chorzów

a

**Wykonawcą** - ....., z siedzibą w ....., ul.

.....,

zgodnie z zapisem § 5 ust. 2 umowy nr DO/ ..... /13 z dnia ..... Wykonawca przekazuje, a Zamawiający odbiera wykonany przedmiot Umowy, którym są następujące **materiały informacyjno-promocyjne**:

l.p.	Nazwa / Rodzaj artykułu	Ilość / szt.	Uwagi
1			
2			
3			
4			
...			

Odebrane zamówienie **JEST / NIE JEST\*** zgodne z zapisami umowy.

Zamawiający **nie zgłasza/ zgłasza\*** uwagi, zastrzeżenia do wykonania przedmiotu umowy\*\*.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej strony.

\* niepotrzebne skreślić

\*\* w przypadku zastrzeżeń należy wypełnić dokument pn. *Uwagi i zastrzeżenia do protokołu odbioru*.

.....  
Przedstawiciel/e Wykonawcy

.....  
Przedstawiciel/e Zamawiającego

## **UWAGI I ZASTRZEŻENIA**

**do protokołu odbioru**

**z dnia .....**

Zgodnie z zapisem § 6 ust. 5 umowy nr DO/ ..... /13 z dnia .....

Zamawiający odmówił odbioru przedmiotu zamówienia wnosząc następujące uwagi i zastrzeżenia:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Zamawiający ustala dzień ..... jako ostateczny termin dostarczenia przedmiotu zamówienia.

Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia stwierdzonych wad w ww. terminie.

.....  
Przedstawiciel Wykonawcy

.....  
Przedstawiciel Zamawiającego