

TRAMWAJE ŚLĄSKIE S.A.

41-506 CHORZÓW, UL. INWALIDZKA 5

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**
zwanej dalej w skrócie SIWZ

Działania promocyjne i informacyjne związane z realizowanym przez Tramwaje Śląskie S.A. Projektem pn.: „Modernizacja infrastruktury tramwajowej i trolejbusowej w Aglomeracji Górnośląskiej wraz z infrastrukturą towarzyszącą”, POIS.07.03.00-00-012/11-00 współfinansowanym przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko – **dostawa gadżetów.**

Przetarg pisemny

Nr sprawy: UE/JRP/273/2012



Zamawiający: Tramwaje Śląskie S.A.
41-506 Chorzów
ul. Inwalidzka 5
telefon (032) 246-60-61 (64/65), faks (032) 251-00-96
www.tram-silesia.pl
e-mail: przetargi@tram-silesia.pl

Postępowanie o udzielenie zamówienia sektorowego, o wartości poniżej progów stosowania ustawy Pzp prowadzone jest w formie przetargu pisemnego, zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień w Tramwajach Śląskich S.A., dostępnym na stronie internetowej Zamawiającego www.tram-silesia.pl w zakładce Zamówienia.

ROZDZIAŁ 1

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa gadżetów w ramach realizacji działań informacyjno – promocyjnych Projektu pn.: „Modernizacja infrastruktury tramwajowej i trolejbusowej w Aglomeracji Górnośląskiej wraz z infrastrukturą towarzyszącą”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej w skrócie SIWZ).
3. Zamawiający nie podzielił zamówienie na części i nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ 2

TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia – sukcesywnie od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2015 r. – zgodnie z harmonogramem dostaw zamieszczonym w Opisie przedmiotu zamówienia.

ROZDZIAŁ 3

WARUNKI UDZIAŁU W PRZETARGU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - a) spełniają warunki określone w załączniku nr 3 SIWZ tj.:
 - nie wyrządzili szkody, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie,
 - nie otwarto w stosunku do nich likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - nie zalegają z uiszczaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne,
 - nie zostali prawomocnie skazani za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

- nie wykonywali czynności związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania i nie posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności,
 - b) oraz
 - w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali minimum jedno zamówienie z zakresu dostawy gadżetów promocyjnych na kwotę minimum 50.000,00 zł netto każde.
 - c) załączyli wymagane dokumenty,
 - d) wnieśli wadium w terminie i wysokości wymaganej przez Zamawiającego,
 - e) złożyli ofertę w terminie wymaganym przez Zamawiającego.
2. Zamawiający dokona oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu stwierdzeniem: „spełnia / nie spełnia” na podstawie informacji zawartych w dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w Rozdziale 4.
 3. Zamawiający dopuszcza na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu poleganie na zasobach innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w tym przypadku zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia w szczególności, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
 4. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z pkt 3 niniejszego Rozdziału, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
 5. Wykonawcy niespełniający warunków udziału w postępowaniu zostaną z niego wykluczeni.
 6. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

ROZDZIAŁ 4

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA

1. Wykonawca musi załączyć do oferty niżej wymienione dokumenty aktualne na dzień składania ofert:
 - a) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - b) Formularz ofertowy – **załącznik nr 2.**
 - c) Oświadczenie wykonawcy – **załącznik nr 3.**
 - d) Wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie zgodnie z wymogiem zawartym w Rozdziale 3 pkt 1 lit b) wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że dostawy te zostały wykonane należycie – **załącznik nr 4.**
 - e) Wzór umowy zapařafowany na każdej stronie przez osoby uprawnione – **załącznik nr 5.**
 - f) Dokument potwierdzający wniesienie wadium, a w szczególności Zamawiający wymaga wniesienia oryginału dokumentu świadczącego o wniesieniu wadium w formie niepieniężnej lub kopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu.
2. Wymagane dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” i z podpisem oraz imienną pieczętą osoby uprawnionej do

podpisania oferty (zgodnie z aktualnym odpisem z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej).

3. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

ROZDZIAŁ 5

INFORMACJA DOTYCZĄCA PODMIOTÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE.

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Każdy z wykonawców przystępujących wspólnie do postępowania winien załączyć do oferty: aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert oraz oświadczenie wykonawcy (załącznik nr 3 SIWZ). Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne.
3. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy.
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy zażąda umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

ROZDZIAŁ 6

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy przekazują:
 - faksem na numer: 32/ 251-00-96
 - drogą elektroniczną na adres e-mail: przetargi@tram-silesia.pla następnie oryginały pocztą na adres: Tramwaje Śląskie S.A., ul. Inwalidzka 5, 41-506 Chorzów.
4. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną faktu otrzymania każdej informacji przekazanej Wykonawcy.
5. Zamawiający na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania informacji przekazanej faksem lub drogą elektroniczną.
6. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
7. Uprawnionymi osobami do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - a) Joanna Olszówka – tel 32 246-60-61 wew. 411,
 - b) Magdalena Borecka – Nurzyńska – tel. 32 256-36-61 wew. 308,
 - c) Dorota Osadnik – tel. 32 246-60-61 wew. 417

ROZDZIAŁ 7

OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ

- wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w pkt 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie SIWZ.
 5. Treść zapytań, bez ujawniania źródła zapytania, wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona została SIWZ.

ROZDZIAŁ 8

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 5.400,00 złotych (słownie: pięć tysięcy czterysta złotych).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) gwarancjach bankowych,
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych,
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **BANK PEKAO S.A. 64 1240 4272 1111 0000 4834 3969** określając tytuł wpłaty i numer sprawy.
5. O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wniesiono w wymaganym terminie, decyduje data wpływu środków na rachunek Zamawiającego.
6. Wadium wnoszone w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
7. Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał dokumentu świadczącego o wniesieniu do Zamawiającego wadium w formie niepieniężnej lub kopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu.
Wskazane jest, aby oryginał dokumentu świadczącego o wniesieniu wadium w formie niepieniężnej nie został trwale zszyty z ofertą. Zaleca się włożyć go do odrębnej koperty i zamieścić w kopercie zawierającej ofertę.
8. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniężna winno obejmować cały okres związania ofertą.
9. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia sektorowego.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia sektorowego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia sektorowego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia brakujących lub zawierających błędy dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie innej omyłki polegającej na niezgodności

oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

ROZDZIAŁ 9 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi **60 dni**.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie.

ROZDZIAŁ 10 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca jest zobowiązany przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez jednego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje jej odrzucenie.
5. Ofertę stanowi wypełniony druk „Formularz ofertowy” - **załącznik nr 2**, wraz z egzemplarzami okazowymi oraz wizualizacją naniesionych oznaczeń oraz wymaganymi oświadczeniami i dokumentami tj.:
 - 1) dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 4 SIWZ,
 - 2) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu, z którego powinien wynikać zakres umocowania. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia sektorowego.
 - 3) stosowne pełnomocnictwo, w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z dokumentów załączonych do oferty.
6. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wraz z ofertą po jednym egzemplarzu okazowym dla każdego rodzaju artykułu oraz wizualizację naniesienia oznaczeń w formie rysunku lub wydruku.

Egzemplarze okazowe winny odpowiadać opisowi zawartemu w załączniku nr 1 do SIWZ jak również umożliwiać Zamawiającemu zapoznanie się z rodzajem materiału, techniką, jakością i estetyką wykonania gadżetu. Wizualizacje w formie rysunku lub wydruku, powinny umożliwiać ocenę jakości wykonania oznaczeń oraz treści wymaganej przez Zamawiającego. Egzemplarze okazowe i wizualizacja podlegają ocenie w sposób opisany w Rozdziale 12 pkt 3.2 W przypadku niedostarczenia egzemplarza okazowego lub wizualizacji naniesienia oznaczeń lub dostarczenia więcej niż 1 wizualizacji lub egzemplarza okazowego oferta zostanie odrzucona jako niespełniająca wymogów SIWZ. Gdy Zamawiający dopuszcza różne kolory lub materiał, Wykonawca ma obowiązek dokonać wyboru i przedstawić 1 egzemplarz okazowy danego rodzaju artykułu pod rygorem odrzucenia oferty oraz załączyć paletę kolorów danego artykułu.
7. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z rejestrem przedsiębiorców lub innym dokumentem uprawniającym do prowadzenia działalności gospodarczej albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

8. Dokumenty załączone do oferty winny być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
9. W przypadku, gdy jakakolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, należy wpisać: „nie dotyczy”.
10. Wszelkie poprawki dokonywane w ofercie powinny być zaparafowane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty, w przeciwnym razie nie będą uwzględnione.
11. Osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnik muszą podpisać druk „Formularz ofertowy” z załącznikami oraz miejsca, w których zostały naniesione zmiany.
12. Oferta winna być złożona w zaklejonej kopercie, opatrzonej pieczęcią firmową Wykonawcy lub opisanej w sposób umożliwiający identyfikację Wykonawcy, na adres Zamawiającego:

Tramwaje Śląskie S.A.

ul. Inwalidzka 5

41-506 Chorzów

i oznaczonej: **Przetarg pisemny - nr sprawy: UE/JRP/273/2012**

Nie otwierać przed: 25.03.2015 r. godz. 10:00

Koperta nieoznakowana w wyżej wymieniony sposób może zostać otwarta przed terminem otwarcia ofert.

13. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
14. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
15. Zmiana oferty musi być złożona w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą zmianę należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku zmian, kopertę każdej zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA NR”.
16. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.
17. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. W celu potwierdzenia uprawnienia osób do złożenia oświadczenia o wycofaniu oferty, do oświadczenia należy załączyć odpowiednie dokumenty (np. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub stosowne pełnomocnictwo).
18. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.
19. Egzemplarze okazowe Zamawiający zwraca Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich pisemny wniosek.

ROZDZIAŁ 11

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa dnia **25.03.2015 r. o godz. 09:45.**
2. Ofertę należy przesłać na adres Zamawiającego lub złożyć w siedzibie Tramwajów Śląskich S.A. w Chorzowie przy ul. Inwalidzkiej 5, sekretariat, piętro I.
3. Oferty złożone po wyznaczonym terminie będą zwracane bez otwierania.
4. Otwarcie ofert odbędzie się dnia **25.03.2015 r. o godz. 10:00** w Tramwajach Śląskich S.A., sala konferencyjna, piętro I.
5. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

7. Zamawiający niezwłocznie powiadomi pisemnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyniku przetargu albo o jego zamknięciu bez dokonania wyboru.

ROZDZIAŁ 12

KRYTERIUM, KTÓRYM ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Kryterium oceny ofert będzie:
 - a) **cena – 55%;**
 - b) **jakość – 45%**
2. Zamawiający wybierze spośród ofert nieodrzuconych, ofertę najkorzystniejszą tj. z największą liczbą punktów.
3. Punkty będą przyznawane wg następujących zasad 1% = 1 pkt. Zamawiający zaokrągli ilość przyznanych punktów do dwóch miejsc po przecinku.

3.1 Oferta z najniższą ceną brutto – 55 pkt.

Punkty pozostałych ofert będą liczone wg proporcji matematycznej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku:

$$Pc = \left(\frac{Cn}{Cob} \right) \times 55$$

Pc – liczba punktów w kryterium cena.

Cn – najniższa cena oferowana brutto.

Cob – cena badanej oferty brutto.

3.2 W kryterium „jakość” ocena każdej ofert dokonywana będzie indywidualnie przez Członków Zespołu przetargowego, na podstawie dostarczonych przez Wykonawcę egzemplarzy okazowych i wizualizacji naniesienia oznaczeń.

Wartość kryterium „jakość” dla każdej oferty będzie obliczana wg. następującego wzoru:

$$Pj = \left(\frac{J1 + J2 + + Jn}{n} \right) \times 45\%$$

Pj – liczba punktów w kryterium jakość.

n – liczba członków Zespołu przetargowego.

Jn – indywidualnie przyznana przez n – tego członka Zespołu przetargowego ocena punktowa danej oferty

$$Jn = \left(\frac{A1 + A2 + + An}{34} \right)$$

An – liczba punktów przyznana przez n – tego członka Zespołu przetargowego, dla danego egzemplarza okazowego (minimum 0 pkt, maksimum 100 pkt)

34 – liczba ocenianych egzemplarzy okazowych.

Ocena każdej oferty, w kryterium „jakość”, dokonywana będzie indywidualnie przez członków Zespołu przetargowego na podstawie dostarczonych przez Wykonawcę egzemplarzy okazowych. Przedmiotem oceny będzie:

- Funkcjonalność i ergonomia, trwałość oraz staranność wykonania egzemplarzy okazowych (0 – 75 pkt);
- Wizualizacja naniesienia oznaczeń w formie rysunku lub wydruku (0 lub 25 pkt)

Ocena funkcjonalności i ergonomii, trwałości oraz staranności wykonania egzemplarzy okazowych – każdy z Członków Zespołu przetargowego może przyznać od 0 do 75 pkt.

Członek Zespołu przetargowego może przyznać punkty (0 – 75 pkt) oceniając następujące cechy egzemplarzy okazowych:

- a) funkcjonalność i ergonomia – czy artykuł nadaje się do użytku zgodnie z przeznaczeniem i jest wygodny w użytkowaniu (0 – 25 pkt);
- b) trwałość – czy po kilkukrotnym użyciu artykułu np. nie ulega trwałym zniekształceniom, uszkodzeniom, nie rysuje się (0 – 25 pkt);
- c) staranność wykonania (0 – 25 pkt):
 - brak widocznych zarysowań, przebarwień, pęknięć i innych uszkodzeń,
 - dokładność spasowania i zamocowania poszczególnych elementów.

Ocena dotycząca wizualizacji – każdy z Członków Zespołu przetargowego może przyznać 0 lub 25 pkt.

Wizualizacja stanowi graficzne przedstawienie (w formie rysunku lub wydruku) gotowego artykułu z naniesionymi wymaganymi oznaczeniami. Członkowie Zespołu przetargowego przyznają punkty 0 lub 25 pkt. biorąc pod uwagę dobór kolorów, dobór oznaczeń i sposób ich rozmieszczenia. Egzemplarz pokazowy musi być zgodny z wymaganiami przedstawionymi w Załączniku nr 1 do SIWZ tj. Opis przedmiotu zamówienia. Artykuł zgodny ze wszystkimi wymaganiami postawionymi w opisie przedmiotu zamówienia: TAK – 25 pkt.; NIE – 0 pkt.)

4. Punkty za poszczególne kryteria (tj. cena i jakość) przyznane dla danej oferty zostaną zsumowane, zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku i będą stanowić końcową ocenę oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która łącznie uzyska najwyższą liczbę punktów.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

ROZDZIAŁ 13

SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia „Formularza ofertowego” i określenia w nim cen na wszystkie pozycje zamówienia uwzględniając wszelkie rabaty, opusty itp., których wykonawca zamierza udzielić. Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich pozycji ww. formularza.
2. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia w cenie oferty wszelkich kosztów związanych z kompleksowym wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. Cenę oferty należy podać w złotych polskich, w wartości brutto w ujęciu liczbowym i słownie z zaznaczeniem podatku VAT w ustawowej wysokości oraz wartości netto.

4. Cena oferty winna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na cały okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
6. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę, której nie może zmienić.
7. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
8. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty, chyba że zachodzą przesłanki uprawniające do zastosowania innego podatku, co Wykonawca powinien udokumentować w swojej ofercie poprzez złożenie dokumentu (oświadczenia) uprawniającego go do jego zastosowania.
9. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
11. Jeżeli zostanie złożona oferta, której cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budząca wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
12. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
13. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - została złożona przez Wykonawcę, który nie złożył wyjaśnień dotyczących zastosowania rażąco niskiej ceny,
 - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie innej omyłki polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty.

ROZDZIAŁ 14

FORMALNOŚCI JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia z wybranym Wykonawcą nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.



3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

ROZDZIAŁ 15

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

Umowa, która będzie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego, będzie zawierała wszystkie zapisy podane we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z uwzględnieniem treści oferty.

ROZDZIAŁ 16

INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

ROZDZIAŁ 17

INNE INFORMACJE ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub odwołania ogłoszenia, a także warunków przetargu.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru którejkolwiek z ofert.
3. Czynności Zamawiającego podjęte w postępowaniu nie podlegają środkom ochrony prawnej w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część SIWZ:

1. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1,
2. Formularz ofertowy – załącznik nr 2,
3. Oświadczenie wykonawcy – załącznik nr 3,
4. Doświadczenie Wykonawcy – załącznik nr 4,
5. Wzór umowy – załącznik nr 5.

Chorzów, dnia 16.03.2015 r.

Zatwierdził:

Prezes Zarządu – Dyrektor Naczelny
Tadeusz Freisler

Członek Zarządu-Dyrektor Inwestycji i Infrastruktury
Bolesław Knapik

(pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

W związku z ogłoszeniem przetargu pisemnego na działania promocyjne i informacyjne związane z realizowanym przez Tramwaje Śląskie S.A. Projektem pn.: „Modernizacja infrastruktury tramwajowej i trolejbusowej w Aglomeracji Górnośląskiej wraz z infrastrukturą towarzyszącą”, POIS.07.03.00-00-012/11-00 współfinansowanym przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko – **dostawa gadżetów** składam/y niniejszą ofertę:

Nr sprawy: UE/JRP/273/2012

- Oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia na kwotę:

Lp.	Asortyment	Szacunkowa ilość szt/kg/kpl.	Cena jedn. netto (zł/szt./kg/kpl.)	Wartość netto (zł)
1.	Power bank 10 000 mAh	150 szt.		
2.	Power bank z podświetlaną grafiką	300 szt.		
3.	Zestaw podróżny	100 kpl.		
4.	Adapter – ładowarka samochodowa do telefonu (wejście USB)	300 szt.		
5.	Opaski odblaskowe z nadrukiem	2 000 szt.		
6.	Opaski odblaskowe samozaciskowe w kształcie tramwaju	2 000 szt.		
7.	Długopis touch-pen	500 szt.		
8.	Zestaw piśmienniczy (3 długopisy, zakreślacz, ołówek)	500 kpl.		
9.	Elegancki wskaźnik laserowy	200 szt.		
10.	Kredki 12 szt.	500 kpl.		
11.	Pendrive z zawieszka – silikon 8 GB	1 000 szt.		
12.	Lampka LED do komputera, laptopa USB	300 szt.		
13.	Kubek termiczny	100 szt.		
14.	Parasol automatyczny składany	100 szt.		
15.	Cukierki „krówki”	350 kg		
16.	Saszetka na szyję	250 szt.		
17.	Bańki mydlane	500 szt.		
18.	Zestaw 5 szt. podkładek korkowych pod kubek	250 kpl.		
19.	Kubek ceramiczny	250 szt.		
20.	Clipboard A-4	150 szt.		
21.	Etui na krawat	50 szt.		
22.	Zestaw do wina	50 szt.		
23.	Pileczka antystresowa	1 000 szt.		
24.	Zestaw notatnik + długopis	150 kpl.		



25.	Długopis metalowy	1 000 szt.		
26.	Zestaw scyzoryk + pendrive	70 kpl.		
27.	Zestaw scyzoryk + Pendrive z kryształkami Swarovski	30 kpl.		
28.	Termos 0,75	100 szt.		
29.	Koc z polaru/poduszka	150 szt.		
30.	Smycz sublimacyjna	2 000 szt.		
31.	Teczka A4 z filcu	100 szt.		
32.	Składana torba na zakupy	200 szt.		
33.	Składana torba na zakupy z klapką	2 000 szt.		
34.	Aktówka skórzana damska	30 szt.		
RAZEM				

wartość netto zł (słownie:zł)

podatek VAT zł (słownie:zł)

wartość brutto zł (słownie:zł)

w tym za przeniesienie autorskich praw majątkowych zł brutto (nie mniej niż 1,00 zł)

- Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń.
- Oświadczam, że uważam się związanym niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. 60 dni od upływu terminu składania ofert.
- Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia w terminie wymaganym przez Zamawiającego, tj. zgodnie z harmonogramem dostaw zamieszczonym w Opisie przedmiotu zamówienia.
- Oświadczam, że oferowany asortyment spełnia wymogi zawarte w opisie przedmiotu zamówienia.
- Oświadczam, że prace objęte zamówieniem wykonam sam/ zamierzam zlecić podwykonawcy w następującym zakresie*:
.....
- Akceptuję bez zastrzeżeń wzór umowy w sprawie zamówienia sektorowego przedstawiony w SIWZ, w tym warunki płatności i zobowiązuję się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy o treści zgodnej z wzorem umowy, w miejscu oraz terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Oświadczam, że wadium zostało wniesione w formie

Całość oferty składam/y na kolejno ponumerowanych stronach

* - niepotrzebne skreślić

.....
(Miejscowość i data)

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)



OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

(dotyczy całego podmiotu i osób upoważnionych do składania oświadczenia woli)

Nazwa wykonawcy
Adres wykonawcy
Numer telefonu
Numer faksu
Adres poczty elektronicznej

Składając ofertę w przetargu pisemnym na działania promocyjne i informacyjne związane z realizowanym przez Tramwaje Śląskie S.A. Projektem pn.: „Modernizacja infrastruktury tramwajowej i trolejbusowej w Aglomeracji Górnośląskiej wraz z infrastrukturą towarzyszącą”, POIS.07.03.00-00-012/11-00 współfinansowanym przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko – **dostawa gadżetów**, nr sprawy: UE/JRP/273/2012

Oświadczam/y, że spełniam/y warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności zgodnie z wymogami właściwej ustawy,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,

oraz oświadczam, że:

- nie wyrządziłem szkody, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie,
- nie otwarto w stosunku do mnie likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie zalegam z uiszczeniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne,
- nie zostałem prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- nie wykonywałem bezpośrednio czynności związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania i nie posługiwałem się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności.

Podpisano:
(przedstawiciel/e wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

Nazwa wykonawcy.....
Adres wykonawcy.....
Numer telefonu.....
Numer faksu.....
E-mail.....

Składając ofertę w przetargu pisemnym na działania promocyjne i informacyjne związane z realizowanym przez Tramwaje Śląskie S.A. Projektem pn.: „Modernizacja infrastruktury tramwajowej i trolejbusowej w Aglomeracji Górnośląskiej wraz z infrastrukturą towarzyszącą”, POIS.07.03.00-00-012/11-00 współfinansowanym przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko – **dostawa gadżetów**, oświadczam, że wykazuję się doświadczeniem, polegającym na wykonaniu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert następujących dostaw, odpowiadających wymaganiom Zamawiającego:

Lp.	Nazwa (firma) i adres odbiorcy	Opis przedmiotu dostawy	Wartość zamówienia netto	Data wykonania (dzień, miesiąc, rok)
1.				
2.				

Jednocześnie załączam dokumenty potwierdzające, że wskazane w wykazie dostawy zostały wykonane należycie.

.....
(Miejscowość i data)

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)



WZÓR UMOWY

Umowa nr DO/ /15

zawarta w dniu w Chorzowie pomiędzy:

Tramwajami Śląskimi S.A. z siedzibą w Chorzowie - ul. Inwalidzka 5, 41-506 Chorzów, o kapitale zakładowym wynoszącym 146.378.420,00 PLN, który został pokryty w całości, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy KRS pod numerem KRS: 0000145278, o numerze NIP: 634-01-25-637, o numerze identyfikacyjnym REGON: 270561663, zwaną w dalszej części Umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

1.

2.

a

.....
.....
..... zwanym(a) w dalszej części Umowy „**Wykonawcą**”,

reprezentowaną przez:

1.

2.

zwanym w dalszej części Umowy łącznie „**Stronami**” lub z osobna „**Stroną**”

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego przeprowadzonego w formie przetargu pisemnego zarejestrowanego pod numerem sprawy UE/JRP/273/2012 zawiera się Umowę o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **wykonanie i dostawa gadżetów** na zasadach określonych w niniejszej Umowie, w ramach Projektu pn.: *Modernizacja infrastruktury tramwajowej i trolejbusowej w Aglomeracji Górnośląskiej wraz z infrastrukturą towarzyszącą* POIS.07.03.00-00-012/11, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko (niżej „Przedmiot Umowy”).
2. Przedmiot Umowy powinien zostać wykonany:
 - 1) zgodnie z niniejszą Umową, w tym z Opisem przedmiotu zamówienia i Harmonogramem dostaw stanowiącymi *Załącznik Nr 1* do Umowy;
 - 2) Ofertą cenową Wykonawcy stanowiącą *Załącznik Nr 2* do Umowy,
 - 3) zgodnie ze szczegółowymi wytycznymi w zakresie promocji Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko dostępnymi na stronie internetowej www.pois.gov.pl, a zwłaszcza dokumentami:
 - „Strategia komunikacji Funduszy Europejskich w Polsce w ramach Narodowej Strategii Spójności na lata 2007-2013”,
 - „Zasady promocji projektów dla beneficjentów Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2007-2013”,
 - Załącznik I – Zasady Stosowania znaku, budowania ciągu znaków oraz projektowania tablic i naklejek w promocji projektów POIiŚ.

§ 2

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 Umowy zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) wykonania projektów graficznych naniesienia oznaczeń na gadżety i opakowania w sposób odpowiadający wytycznym określonym w treści Opisu przedmiotu zamówienia i wymaganiom Zamawiającego,

- 2) naniesienia zaprojektowanych oznaczeń, części informacyjnej na gadżetach i opakowaniach zgodnie z projektem graficznym zaakceptowanym przez Zamawiającego,
- 3) opakowania wskazanych w treści Załącznika nr 1 materiałów promocyjnych,
- 4) przeniesienia na Zamawiającego autorskich prawa majątkowych zgodnie z postanowieniami § 9 niniejszej Umowy.

§ 3

Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich, w szczególności nie może wykonywać Przedmiotu Umowy w całości bądź części za pośrednictwem osób trzecich.

§ 3*

1. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za prace wykonane przez podwykonawców, którymi posługuje się przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy. Prace wykonywane będą przez następujących podwykonawców i w przypadającym na nich zakresie prac:

.....

2. Na zmianę podwykonawcy Wykonawca musi uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego. Każde wystąpienie o zmianę podwykonawcy musi mieć pisemne uzasadnienie.

** w przypadku realizacji zadania siłami własnymi Wykonawcy (bez wskazania podwykonawców) zapisy zostaną usunięte z ostatecznej wersji umowy.*

§ 4

1. Wykonawca zapoznał się z wszelkimi okolicznościami związanymi z realizacją Przedmiotu Umowy i oświadcza, że dane, jakie zostały mu udostępnione przez Zamawiającego w ramach niniejszej Umowy są wystarczające do wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z udzielonym zamówieniem.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie kwalifikacje, uprawnienia, doświadczenie i środki materialne oraz urządzenia niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy oraz zobowiązuje się do jej wykonania z zachowaniem należytej staranności wymaganej w stosunkach tego rodzaju.
3. W związku z powyższym, Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie Przedmiotu niniejszej Umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej,



odpowiednią do wymogów umownych, jakość materiałów i równocześnie zapewnia, że Przedmiot Umowy odpowiadać będzie pod względem formalnym, merytorycznym i artystycznym wysokiemu profesjonalnemu poziomowi wykonania wymaganemu powszechnie przy tego rodzaju przedsięwzięciach.

4. Wykonawca nie może powierzyć wykonania Przedmiotu niniejszej Umowy podwykonawcom/dalszym podwykonawcom i osobom trzecim bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie. Wykonawca z tytułu naruszenia niniejszego postanowienia zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej, której wysokość została określona w § 10 ust. 2 pkt 5) Umowy.
5. W razie wykonywania Przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawców/dalszych podwykonawców lub osób trzecich, Wykonawca z chwilą zawarcia niniejszej Umowy zobowiązuje się także do:
 - 1) przejęcia pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego za działanie lub zaniechanie podwykonawców, dalszych podwykonawców i osób trzecich, którymi posługuje się przy wykonywaniu niniejszej Umowy jak za działania własne;
 - 2) nałożenia na podwykonawców, którymi posługuje się przy wykonywaniu niniejszej Umowy w zawieranych z nimi umowach, analogicznych obowiązków, jakie przyjęte zostały przez Wykonawcę w treści niniejszej Umowy.
6. Wykonawca zapewnia, że Przedmiot Umowy oraz poszczególne jego części stanowią będące rezultatem jego twórczości o indywidualnym charakterze i nie będzie obciążony prawami osób trzecich oraz że praw takich nie będzie naruszać. Wykonawca ponadto przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne roszczenia z tytułu praw autorskich mogące wystąpić w związku z wykonaniem Przedmiotu Umowy.
7. W przypadku wykorzystania przez Wykonawcę projektów niebędących rezultatem twórczej jego działalności o indywidualnym charakterze, Wykonawca ten zobowiązuje się do uzyskania tytułu prawnego na skutek zawartej umowy przenoszącej majątkowe prawa autorskie lub umowy licencyjnej od osoby upoważnionej z tytułu autorskich praw majątkowych. Zakres uprawnień nabytych przez Wykonawcę powinien umożliwiać Wykonawcy przekazanie Utworu Zamawiającemu i ich wykorzystanie na polach eksploatacji określonych w § 9 ust. 1 Umowy.



8. W przypadku, gdy Przedmiot Umowy dostarczony przez Wykonawcę narusza jakiegokolwiek prawa osób trzecich, Wykonawca zobowiązuje się do pełnego pokrycia roszczeń tych osób skierowanych w stosunku do Zamawiającego zgodnie z przepisem art. 392 k.c.
9. Wykonawca nie nabywa autorskich praw majątkowych do dokumentów i materiałów dostarczonych mu przez Zamawiającego w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy. Wykonawca może używać dokumentów i materiałów dostarczonych mu przez Zamawiającego tylko i wyłącznie w zakresie związanym z wykonywaniem niniejszej Umowy.

§ 5

Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia na zasadach określonych w § 8 Umowy.

§ 6

1. Wykonawca wykona całość Przedmiotu Umowy w terminie **do 4 tygodni od dnia podpisania Umowy**, z tym zastrzeżeniem, iż w przypadku poniżej wskazanych pozycji z Opisu przedmiotu zamówienia cz. I - *Załącznik nr 1* do Umowy, tj.:
 - a) *Power bank 10 000* (poz. nr 1), *Power bank z podświetlaną grafiką* (poz. nr 2), *Pen drive* (poz. nr 11), *Zestaw scyzoryk + pendrive* (poz. nr 26), *Zestaw scyzoryk+ pamięć USB* (poz. nr 27), *Termos 0.75* (poz. nr 28), *Aktówka skórzana damska* (poz. nr 34) - dostawa nastąpi **do 7 tygodni** od dnia podpisania Umowy.
 - b) *Cukierki „krówki”* (poz. nr 15) – pierwsza dostawa 100 kg nastąpi **do 15.04.2015 r.** Pozostała część zamówienia realizowana będzie sukcesywnie, zgodnie z uprzednio zgłoszonym zapotrzebowaniem Zamawiającego, nie później jednak niż **do 31.12.2015 r.**
2. Za wykonanie dostawy w rozumieniu niniejszej Umowy uważa się dostarczenie wykonanego Przedmiotu niniejszej Umowy zgodnie z Opiszem przedmiotu zamówienia oraz w miejscu i terminach, o których mowa w Harmonogramie dostaw, stanowiących Załącznik nr 1 do Umowy, potwierdzonego protokołem odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
3. Wykonawca dopuszcza możliwość wcześniejszej w stosunku do terminów określonych w Harmonogramie dostawy Przedmiotu niniejszej Umowy wyłącznie za uprzednią pisemną



zgoda Zamawiającego. W tym celu Wykonawca wystąpi do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem, wskazując tym samym termin i zakres wcześniejszej dostawy.

§ 7

1. Dostawa, o której mowa w § 1 ust. 1 odbywać się będzie w następujący sposób:

- 1) w terminie **4 dni** roboczych od dnia zawarcia Umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w formie elektronicznej (format .jpg) lub przy wykorzystaniu innych rozwiązań uzgodnionych z Zamawiającym, projekty graficzne propozycji naniesienia oznaczeń na gadzety, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 oraz **3 projekty nadruku na materiały promocyjne**, o których mowa w poz. 2, 5, 6, 15, 17, 18, 19, 20, Opisu Przedmiotu Zamówienia *Załącznik nr 1* do Umowy, z których Zamawiający wybierze jeden,
- 2) Zamawiający niezwłocznie po podpisaniu Umowy, przekaze Wykonawcy materiały na podstawie, których w terminie **4 dni** roboczych od dnia zawarcia Umowy Wykonawca opracuje i przedstawi Zamawiającemu w formie elektronicznej (format .jpg), **projekt graficzny** pendriva o indywidualnym kształcie, o którym mowa w poz. 11 Opisu Przedmiotu Zamówienia *Załącznik nr 1 do Umowy*, z których Zamawiający wybierze jeden oraz propozycje naniesienia oznaczeń,
- 3) w terminie **2 dni** roboczych od dnia przekazania określonych powyżej projektów, Zamawiający akceptuje projekt albo zgłasza uwagi,
- 4) akceptacja projektu graficznego przez Zamawiającego nastąpi w drodze pisemnej, przesłanej Wykonawcy za pomocą środków komunikacji elektronicznej (e-mail) na adres wskazany przez Wykonawcę,
- 5) Wykonawca wprowadzi zgłoszone przez Zamawiającego uwagi nie później niż w ciągu **2 dni** roboczych od dnia przekazania uwag przez Zamawiającego i ponownie przekaze projekt Zamawiającemu celem uzyskania przez niego akceptacji,
- 6) po upływie terminu na wprowadzenie uwag przez Wykonawcę, o którym mowa w pkt 5), Zamawiający akceptuje projekt albo zgłasza kolejne uwagi w formie pisemnej i rozpoczyna naliczanie kar umownych, których wysokość została określona w § 10 ust. 2 pkt 4),



- 7) ostateczna akceptacja projektów graficznych przez Zamawiającego nastąpi w drodze pisemnej, przesłanej Wykonawcy za pomocą środków komunikacji elektronicznej (e-mail) na adres wskazany przez Wykonawcę,
 - 8) po zaakceptowaniu projektów przez Zamawiającego, Wykonawca dostarczy przedmiot niniejszej Umowy w miejscu, terminach, w liczbie i rodzajach wskazanych zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy,
 - 9) w przypadku poz. 15 z Części I OPZ – *Załącznik nr 1* do Umowy tj. **krówek**, Wykonawca dostarczy pierwszą partię krówek zgodnie z zapisami Harmonogramu dostaw w Załączniku nr 1 do Umowy. Na pozostałą część zamówienia Zamawiający będzie każdorazowo składał zamówienie w formie elektronicznej, na 10 dni roboczych przed realizacją dostawy. Miejsce dostawy zgodnie z zapisami Harmonogramu dostaw w Załączniku nr 1 do Umowy.
2. Przedmiot Umowy uznaje się za wykonany zgodnie z treścią tej Umowy pod warunkiem, że dostarczony w określonych terminach Przedmiot Umowy będzie nowy, pełnowartościowy, pierwszego gatunku, zaakceptowany przez Zamawiającego i z chwilą stwierdzenia przez Zamawiającego w protokole odbioru prawidłowości wykonania Przedmiotu Umowy.
 3. W przypadku zgłoszenia uwag i zastrzeżeń, co do Przedmiotu Umowy dostarczanego partiami w terminach określonych w Harmonogramie dostaw, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na ich usunięcie, w którym Wykonawca na własny koszt i ryzyko obowiązany jest do ich uwzględnienia w całości. W takim przypadku procedura odbioru zostanie przeprowadzona ponownie, stosownie do postanowień niniejszego paragrafu. W okolicznościach zgłoszonych przez Zamawiającego uwag i zastrzeżeń do przedmiotu Umowy dostarczanego partiami, za datę odbioru uważa się datę odbioru poprawionego Przedmiotu Umowy, uwzględniającego wszystkie uwagi i zastrzeżenia Zamawiającego, potwierdzonego Protokołem odbioru bez uwag i zastrzeżeń.
 4. W przypadku, gdy Wykonawca nie uwzględni uwag lub zastrzeżeń Zamawiającego w wyznaczonym terminie, albo będą one uwzględnione niezgodnie z tym, co zgłosił Zamawiający, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy, bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu w tym zakresie oraz będzie uprawniony do żądania zapłaty kary umownej w wysokości określonej w § 10 ust. 2 pkt 1) niniejszej Umowy.
 5. W przypadku opóźnienia w wykonaniu niniejszej Umowy przekraczającego co najmniej 10 dni, jak również nienależytego jej wykonywania, Zamawiający ma prawo

do odstąpienia od niniejszej Umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i żądania kary umownej w wysokości określonej w § 10 ust. 2 pkt 1) niniejszej Umowy.

§ 8

1. Za prawidłowe wykonanie Przedmiotu niniejszej Umowy Wykonawca otrzyma, **wynagrodzenie ryczałtowe**, zgodnie z Ofertą cenową Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy, łącznie w kwocie:

....., **00 zł** (słownie: złotych 00/100) **netto**,
co stanowi łącznie kwotę **zł** (słownie: złotych 00/100) **brutto**
w tym, **VAT** **zł** (słownie: złotych 00/100),
w tym za przeniesienie majątkowych praw autorskich **zł brutto**.

2. Przy dostawach Przedmiotu Umowy partiami zgodnie z terminami określonymi w Harmonogramie dostaw, Zamawiający zapłaci Wykonawcy za każdą odebraną partię Przedmiotu Umowy na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez Zamawiającego bez uwag i zastrzeżeń na podstawie wystawionych faktur.
3. Wysokość wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu Umowy jest niezmienna do końca realizacji Przedmiotu niniejszej Umowy i stanowi pełne wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy oraz za przeniesienie przez Wykonawcę na Zamawiającego wszelkich majątkowych praw autorskich na wszystkich wymienionych w § 9 ust. 1 Umowy polach eksploatacji.
4. Wykonawca oświadcza, że w wynagrodzeniu określonym w ust. 1 zawarto zapłatę za wszystkie elementy i rodzaje prac, czynności, materiały i urządzenia, zarówno co do ilości, jak i ich rodzaju, niezbędnych do realizacji Przedmiotu niniejszej Umowy. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje również koszty opakowania, dostarczenia i ubezpieczenia przedmiotu umowy do miejsc wskazanych w Harmonogramie dostaw. Niedośza-cowanie, pominięcie oraz/lub brak rozpoznania zakresu przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany umówionego wynagrodzenia ryczałtowego.
5. Za wszelkie uszkodzenia wynikłe w trakcie załadunku, rozładunku, transportu odpowiedzialność ponosi Wykonawca. Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko związane z utratą lub uszkodzeniem Przedmiotu Umowy do chwili odbioru przez Zamawiającego.



6. Realizacja każdej z dostaw wskazanych w Harmonogramie dostaw zostanie potwierdzona podpisanym bez uwag i zastrzeżeń protokołem odbioru.
7. Podstawą wystawienia faktury za wykonany Przedmiot Umowy jest podpisany bez uwag i zastrzeżeń przez Zamawiającego protokół odbioru potwierdzający dostawę po każdym terminie dostawy, przewidzianym w Harmonogramie dostaw.
8. Podatek od towarów i usług (VAT) obliczony w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
9. Po pozytywnym zweryfikowaniu rozliczenia przez Zamawiającego, należność zostanie zapłacona na podstawie prawidłowo wystawionej pod względem merytorycznym, rachunkowym i formalnym faktury lub rachunku, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury lub rachunku, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy: _____.
Za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę nieprawidłowo – w rozumieniu Umowy - wystawionej faktury, Zamawiający ma prawo odmówić jej przyjęcia bez negatywnych dla siebie konsekwencji. W takim wypadku objęta fakturą należność nie będzie traktowana, jako wymagalna i nie będzie pociągać za sobą obciążenia Zamawiających ewentualnymi odsetkami za opóźnienie w płatności.
11. W treści faktury, rachunku ma być umieszczony zapis następującej treści: *Związane z realizacją Projektu pn.: "Modernizacja infrastruktury tramwajowej i trolejbusowej w Aglomeracji Górnośląskiej wraz z infrastrukturą towarzyszącą", POIS.07.03.00-00-012/11, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Infrastruktura i Środowisko.*

§ 9

1. Wykonawca jest zobowiązany w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy przenieść na Zamawiającego prawa majątkowe autorskie do dzieła w zakresie, w jakim stanowić on będzie utwór w rozumieniu art. 1 Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o Prawie autorskim i prawach pokrewnych, na następujących polach eksploatacji:

- a) utrwalania i zwielokrotniania dzieła w dowolnych konfiguracjach, w szczególności wytwarzania określoną techniką egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, kserograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową i innymi,
 - b) tworzenia, utrwalania, produkowania, adaptacji i przeróbek dzieła, a także tworzenia innych wersji językowych w oparciu o ten sam materiał,
 - c) wprowadzania do obrotu, sprzedaży, użyczenia lub najmu oryginału lub egzemplarzy, na których utwór utrwalono,
 - d) publicznego odtwarzania, w tym odtwarzania w sieci Internet, wystawienia, wyświetlenia, odtworzenia oraz nadawania i reemitowania, a także publicznego udostępniania utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
 - e) wprowadzenia i przetrzymywania oryginału lub egzemplarzy, na których utwór ten utrwalono w pamięci komputera/-ów.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu nastąpi w dniu przekazania przez Wykonawcę Zamawiającemu dzieła.
 3. Wraz z prawami, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca przeniesie na Zamawiającego prawo do wyłącznego zezwalania na wykonywanie praw zależnych oraz do otrzymywania wynagrodzenia za korzystanie z Utworu.
 4. Wykonawca jest zobowiązany najpóźniej w dniu przekazania Zamawiającemu egzemplarza dzieła, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu do uzyskania w stosunku do przekazywanego dzieła zgody autora (-ów) Utworów, na dokonywanie przez Zamawiającego lub podmioty przez Zamawiającego upoważnione jakichkolwiek zmian w dziele, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu oraz do udostępniania dzieła w całości lub w części anonimowo.

§ 10

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilnoprawną w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy.
2. Zamawiający jest uprawniony do naliczania Wykonawcy kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

- 1) za odstąpienie od Umowy lub jej części przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 Umowy. Przepis niniejszy pozostaje w mocy po wygaśnięciu Umowy w wyniku odstąpienia od niej przez którąkolwiek ze Stron,
 - 2) za opóźnienie w dostawie Przedmiotu Umowy w stosunku do terminów wskazanych w Harmonogramie dostaw - w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad lub usterek ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi - w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 4) za opóźnienie w wykonaniu projektów graficznych naniesienia oznaczeń na gadżety i opakowania w sposób odpowiadający wytycznym określonym w treści Opisu przedmiotu zamówienia i wymaganiom Zamawiającego - w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
 - 5) w razie powierzenia wykonania Przedmiotu niniejszej Umowy podmiotowi, o którym mowa w § 4 ust. 4 bez pisemnej zgody Zamawiającego - w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 Umowy.
3. Naliczona kara umowna może zostać przez Zamawiającego potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określonego w § 8 ust. 1 Umowy, na co Wykonawca niniejszym wyraża nieodwołalną zgodę.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wartość zastrzeżonych kar umownych.

§ 11

1. Na Przedmiot niniejszej Umowy Wykonawca udziela 24 miesięcznej gwarancji jakości. Termin gwarancji jakości biegnie od dnia dokonania bez zastrzeżeń i uwag odbioru Przedmiotu Umowy, potwierdzonego przez Zamawiającego podpisanym Protokołem odbioru.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za:
 - a) wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną, estetyczną wykonanego i oddanego Zamawiającemu Przedmiotu Umowy,

- b) usunięcie tych wad i usterek, stwierdzonych w toku czynności odbioru i ujawnionych w okresie gwarancyjnym.
3. Ustala się następujące warunki określonej gwarancji jakości udzielonej przez Wykonawcę:
- a) Wykonawca gwarantuje zachowanie wysokiej jakości Przedmiotu niniejszej Umowy wolnego od wad, w tym materiału i wykonania, przez okres wskazany w ust. 1 – ujawnione w tym okresie wady będą przez Wykonawcę usuwane w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego,
 - b) okres gwarancji jakości, o którym mowa w ust. 1 powyżej, przedłuża się każdorazowo o czas od zgłoszenia wady, w sposób opisany powyżej, do dnia faktycznego jej usunięcia przez Wykonawcę.
4. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji jakości wad lub usterek Przedmiotu Umowy, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie, wyznaczając mu termin do ich usunięcia, jednak nie dłuższy niż określony w ust. 3 lit. a) powyżej.
5. Zamawiający wspólnie z Wykonawcą rozszerza odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne Przedmiotu Umowy. Termin rękojmi skończy się wraz z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu objętej umową gwarancji jakości.
6. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przysługują Zamawiającemu niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji jakości i mogą być realizowane w sposób od siebie niezależny.

§ 12

Cesja wierzytelności wynikająca z niniejszej Umowy może być dokonana tylko za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego pod rygorem nieważności.

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową, odpowiednie zastosowanie mają przepisy: Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. Prawo autorskie i prawa pokrewne i innych obowiązujących na terenie RP przepisów prawa.
2. W razie powstania jakichkolwiek sporów wynikających z treści niniejszej Umowy lub z nią związanych, Strony podejmą w tym zakresie próbę polubownego zakończenia sporu. W razie



nieosiągnięcia przez Strony porozumienia, spór zostanie oddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

3. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Każda ze Stron oświadcza, że przeczytała niniejszą Umowę, w pełni ją rozumie i akceptuje, na dowód czego składa poniżej własnoręczne swoje podpisy.
6. Załączniki do niniejszej Umowy stanowią integralną jej część:
 - a) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia i Harmonogram Dostaw,
 - b) Załącznik nr 2 – Oferta cenowa Wykonawcy,
 - c) Załącznik nr 3 – Wzór *Protokołu odbioru*,
 - d) Załącznik nr 3a – Wzór dokumentu pn. *Uwagi i zastrzeżenia do protokołu odbioru*.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

PROTOKÓŁ ODBIORU

sporządzony dnia r. pomiędzy

Zamawiającym

Tramwajami Śląskimi S.A.

ul. Inwalidzka 5, 41-506 Chorzów

a

Wykonawcą –

.....,

ul.,-.....

Wykonawca przekazuje, a Zamawiający odbiera wykonany przedmiot Umowy:

l.p.	Nazwa / Rodzaj artykułu	Ilość / szt./kpl./kg	Uwagi
1	Power bank 10 000 mAh	150 szt.	
2	Power bank z podświetlaną grafiką	300 szt.	
3	Zestaw podróżny	100 kpl.	
4	Adapter-ladowarka samochodowa do telefonu (wejście USB)	300 szt.	
5	Opaski odblaskowe z nadrukiem	2000 szt.	
6	Opaski odblaskowe samozaciskowe w kształcie tramwaju	2000 szt.	
7	Długopis touch-pen	500 szt.	
8	Zestaw piśmienniczy (3 długopisy, zakreślacz, ołówki)	500 kpl.	
9	Elegancki wskaźnik laserowy	200 szt.	
10	Kredki 12 szt.	500 kpl.	
11	Pendrive z zawieszka – silikon 8 GB	1000 szt.	
12	Lampka LED do komputera, laptopa USB	300 szt.	
13	Kubek termiczny	100 szt.	



14	Parasol automatyczny składany	100 szt.	
15	Cukierki „krówki”	350 kg	I dostawa 100 kg*
16	Saszetka na szyję	250 szt.	
17	Bańki mydlane	500 szt.	
18	Zestaw 6 szt. podkładek korkowych pod kubek	250 kpl.	
19	Kubek ceramiczny	250 szt.	
20	Clipboard A-4	150 szt.	
21	Etui na krawaty	50 szt.	
22	Zestaw do wina	50 szt.	
23	Pileczka antystresowa	1000 szt.	
24	Zestaw notatnik + długopis	150 kpl.	
25	Długopis metalowy	1000 szt.	
26	Zestaw scyzoryk+Pendrive	70 kpl.	
27	Zestaw scyzoryk+Pendrive z kryształkami Swarovski	30 kpl.	
28	Termos 0,75	100 szt.	
29	Koc z polaru/poduszka	150 szt.	
30	Smycz sublimacyjna	2000 szt.	
31	Teczka A-4 z filcu	100 szt.	
32	Składana torba na zakupy	200 szt.	
33	Składana torba na zakupy z klapką	2000 szt.	
34	Aktówka skórzana damska	30 szt.	

*Poz.15 „krówki” – kolejne transze odbierane będą osobnym protokołem odbioru.

Odebrane zamówienie **J E S T / N I E J E S T**** zgodne z zapisami umowy.

Zamawiający **nie zgłasza/ zgłasza**** uwagi, zastrzeżenia do wykonania przedmiotu umowy***.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej strony.

*niepotrzebne skreślić

** w przypadku zastrzeżeń należy wypełnić dokument pn. *Uwagi i zastrzeżenia do protokołu odbioru*.

.....
Przedstawiciel/e Wykonawcy

.....
Przedstawiciel/e Zamawiającego



UWAGI I ZASTRZEŻENIA

do protokołu odbioru

z dnia

Zgodnie z zapisami umowy nr DO/ /15 z dnia

Zamawiający odmówił odbioru przedmiotu zamówienia wnosząc następujące uwagi i zastrzeżenia:

.....

.....

.....

.....

.....

Zamawiający ustala dzień jako ostateczny termin dostarczenia przedmiotu zamówienia.

Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia stwierdzonych wad w ww. terminie.

.....

Przedstawiciel Wykonawcy

.....

Przedstawiciel Zamawiającego