

**TRAMWAJE ŚLĄSKIE S.A.
UL. INWALIDZKA 5, 41-506 CHORZÓW**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej SIWZ lub specyfikacją)**

dla
przetargu pisemnego
prowadzonego na podstawie
Regulaminu udzielania zamówień w Tramwajach Śląskich S.A.

pn.:

**Remont pomieszczeń biurowych budynku administracyjnego na terenie ZUR
przy ul. Inwalidzkiej 5 w Chorzowie.**

Nr sprawy: II/392/2016

Zamawiający: Tramwaje Śląskie S.A.
41-506 Chorzów
ul. Inwalidzka 5
telefon 32 246-60-61 (64/65), faks 32 251-00-96
www.tram-silesia.pl
e-mail: przetargi@tram-silesia.pl
Godziny urzędowania: 7⁰⁰-15⁰⁰

Postępowanie o udzielenie zamówienia sektorowego, o wartości poniżej progów stosowania ustawy Pzp prowadzone jest w formie przetargu pisemnego, zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień w Tramwajach Śląskich S.A., dostępnym na stronie internetowej Zamawiającego www.tram-silesia.pl w zakładce Zamówienia.

ROZDZIAŁ 1 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót remontowo – budowlanych zadania pn.: „Remont pomieszczeń biurowych budynku administracyjnego na terenie ZUR przy ul. Inwalidzkiej 5 w Chorzowie”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 1** do SIWZ.
3. Zamawiający nie podzielił zamówienia na części i nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ 2 TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia – do dwóch tygodni od dnia podpisania umowy.

ROZDZIAŁ 3 WARUNKI UDZIAŁU W PRZETARGU

1. O udzielenie zamówienia sektorowego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) spełniają warunki określone w załączniku nr 6 do SIWZ, a w szczególności:
 - 1) udokumentują wykonanie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednej roboty budowlanej polegającej na wykonaniu robót wykończeniowych w obiektach biurowych o wartości minimum 50.000,00 zł netto.
Wartości wyrażone w walutach innych niż złoty polski należy przeliczyć wg średniego kursu NBP na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu na stronie internetowej Zamawiającego.
 - 2) dysponują lub będą dysponować osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia tj.:
 - co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno – budowlanej,
 - co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robót w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
 - b) załączyli wymagane dokumenty,

- c) wnieśli wadium w terminie i wysokości wymaganej przez Zamawiającego,
 - d) złożyli ofertę w terminie wymaganym przez Zamawiającego.
2. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu stwierdzeniem: „spełnia/nie spełnia” na podstawie informacji zawartych w dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w Rozdziale 4.
 3. Zamawiający dopuszcza na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu poleganie na zasobach innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w tym przypadku zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia w szczególności, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
 4. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z pkt 3 niniejszego rozdziału, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
 5. Wykonawcy niespełniający warunków udziału w postępowaniu zostaną z niego wykluczeni.
 6. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

ROZDZIAŁ 4

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA

1. Wykonawca musi załączyć do oferty niżej wymienione dokumenty:
 - 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 2) Formularz ofertowy – **załącznik nr 2.**
 - 3) Uproszczony kosztorys ofertowy – **sporządzony indywidualnie przez Wykonawcę z uwzględnieniem zakresu wskazanego w opisie przedmiotu zamówienia. Uproszczony kosztorys ofertowy musi zostać sporządzony tylko i wyłącznie na druku stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.**
Oferty z kosztorysem ofertowym przedstawionym w innej formie niż na załączniku nr 3 do SIWZ (tj. m.in. zawierające inne pozycje niż wymienione w wskazanym załączniku) zostaną odrzucone.
 - 4) Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, potwierdzających, że Wykonawca posiada doświadczenie w wykonywaniu robót budowlanych zgodnie z wymogiem zawartym w Rozdziale 3 pkt 1 lit a) ppkt 1) z podaniem ich przedmiotu i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – **załącznik nr 4.**
 - 5) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, zgodnie z wymaganiami Rozdziału 3 pkt 1 lit a) ppkt 2) – **załącznik nr 5.**
 - 6) Oświadczenie wykonawcy – **załącznik nr 6.**

- 7) W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna, Zamawiający wymaga wniesienia oryginału dokumentu świadczącego o wniesieniu wadium w formie niepieniężnej.
2. Wymagane dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” i z podpisem oraz imienną pieczętką osoby uprawnionej do podpisania oferty (zgodnie z aktualnym odpisem z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej).
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

ROZDZIAŁ 5

INFORMACJA DOTYCZĄCA PODMIOTÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Każdy z Wykonawców przystępujących wspólnie do postępowania winien załączyć do oferty: aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert oraz oświadczenie wykonawcy (załącznik nr 6 SIWZ). Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne.
3. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy.
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy zażąda umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

ROZDZIAŁ 6

INFORMACJA DOTYCZĄCA PODWYKONAWCÓW

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany podwykonawcy lub wprowadzenie podwykonawcy w trakcie trwania umowy, w przypadku, gdy w chwili składania oferty Wykonawca oświadczył, że prace wykona bez udziału podwykonawców.
3. Na zmianę lub wprowadzenie nowego podwykonawcy, Wykonawca musi uzyskać zgodę Zamawiającego. Każde wystąpienie o zmianę lub wprowadzenie nowego podwykonawcy musi mieć pisemne uzasadnienie.

ROZDZIAŁ 7

INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy przekazują:
 - faksem na numer: 32 251-00-96
 - drogą elektroniczną na adres: przetargi@tram-silesia.pl

a następnie oryginały pocztą na adres: Tramwaje Śląskie S.A., ul. Inwalidzka 5, 41-506 Chorzów.

3. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną faktu otrzymania każdej informacji przekazanej Wykonawcy.
4. Zamawiający na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania informacji przekazanej faksem lub drogą elektroniczną.
5. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
6. Uprawnionymi osobami do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - a) Marek Karnaus – tel. 32 256-36-61 wew. 306;
 - b) Dorota Osadnik – tel. 32 246-60-61 (64/65) wew. 417.

ROZDZIAŁ 8

OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w pkt 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Treść zapytań, bez ujawniania źródła zapytania, wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona została SIWZ.

ROZDZIAŁ 9

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 2.400,00 złotych (słownie: dwa tysiące czterysta złotych).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) gwarancjach bankowych,
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych.
3. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądź Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia prawidłowości wystawienia przedstawionej przez Wykonawcę formy wadium u Wystawiającego.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Bank Pekao S.A. 23 1240 4272 1111 0000 4839 6893 określając tytuł wpłaty i numer sprawy.
5. O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wniesiono w wymaganym terminie, decyduje data wpływu środków na rachunek Zamawiającego.
6. Wadium wnoszone w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

7. Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał dokumentu świadczącego o wniesieniu do Zamawiającego wadium w formie niepieniężnej.
Wskazane jest, aby oryginał dokumentu świadczącego o wniesieniu wadium w formie niepieniężnej nie został trwale zszyty z ofertą. Zaleca się włożyć go do odrębnej koperty i zamieścić w kopercie zawierającej ofertę.
8. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniężna winno obejmować cały okres związania ofertą.
9. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia sektorowego.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia sektorowego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia sektorowego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia brakujących lub zawierających błędy dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie innej omyłki polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

ROZDZIAŁ 10

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Termin związania ofertą wynosi **60 dni**.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie.

ROZDZIAŁ 11

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca jest zobowiązany przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez jednego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje jej odrzucenie.
5. Ofertę stanowi wypełniony druk „Formularz ofertowy” – **załącznik nr 2** wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami tj.:

- a) dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 4 SIWZ,
 - b) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu, z którego powinien wynikać zakres umocowania. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia sektorowego.
 - c) stosowne pełnomocnictwo, w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z dokumentów załączonych do oferty.
6. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z rejestrem przedsiębiorców lub innym dokumentem uprawniającym do prowadzenia działalności gospodarczej albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
 7. Dokumenty załączone do oferty winny być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
 8. W przypadku, gdy jakakolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, należy wpisać: „nie dotyczy”.
 9. Wszelkie poprawki dokonywane w ofercie powinny być zaparafowane przez osobę upoważnioną do podpisania ofert, w przeciwnym razie nie będą uwzględnione.
 10. Osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnik muszą podpisać druk „Formularz ofertowy” z załącznikami oraz miejsca, w których zostały naniesione zmiany.
 11. Oferta winna być złożona w zaklejonej kopercie, opatrzonej pieczęcią firmową Wykonawcy lub opisanej w sposób umożliwiający identyfikację Wykonawcy, na adres Zamawiającego:

Tramwaje Śląskie S.A.

Dział Przygotowania i Realizacji Inwestycji pok. nr 4

ul. 1 Maja 152

40-237 Katowice

oznaczonej: Przetarg pisemny – „Remont pomieszczeń biurowych budynku administracyjnego na terenie ZUR przy ul. Inwalidzkiej 5 w Chorzowie” – nr sprawy: II/392/2016

Nie otwierać przed: 04.07.2016 r. godz. 10:00

Nieoznakowana koperta w wyżej wymieniony sposób może zostać otwarta przed terminem otwarcia ofert.

12. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
14. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
15. Zmiana oferty musi być złożona w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą zmianę należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku zmian, kopertę każdej zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA NR”.
16. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.
17. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. W celu potwierdzenia uprawnienia osób do złożenia oświadczenia o wycofaniu oferty, do oświadczenia należy załączyć odpowiednie dokumenty (np. aktualny odpis z właściwego

rejestrze albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub stosowne pełnomocnictwo).

18. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do należytego przygotowania oferty, w tym m.in. dokonał wizji lokalnej w terenie.

ROZDZIAŁ 12

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy przesłać lub złożyć w Tramwajach Śląskich S.A. Dział Przygotowania i Realizacji Inwestycji, pok. nr 4 w Katowicach przy ul. 1 Maja 152.
2. Termin składania ofert upływa dnia **04.07.2016 r. o godz. 09:45.**
3. Oferty złożone po wyznaczonym terminie będą zwracane bez otwierania.
4. Otwarcie ofert odbędzie się dnia **04.07.2016 r. o godz. 10:00** w Tramwajach Śląskich S.A., Dział Przygotowania i Realizacji Inwestycji, pok. nr 4 w Katowicach przy ul. 1 Maja 152.
5. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
7. Zamawiający niezwłocznie powiadomi pisemnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyniku przetargu albo o jego zamknięciu bez dokonania wyboru.

ROZDZIAŁ 13

SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia uproszczonego kosztorysu ofertowego (na druku stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ) i określenia w nim cen na wszystkie elementy zamówienia, zgodnie z zakresem robót wyszczególnionym w Przedmiarze robót stanowiącym załącznik do Opisu przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty winna być zgodna z sumą wartości wszystkich pozycji uproszczonego kosztorysu ofertowego.
3. Cenę oferty, zawierającą wszystkie koszty związane z realizacją robót, należy podać w złotych polskich w wartości brutto w ujęciu liczbowym i słownie z zaznaczeniem podatku VAT w ustawowej wysokości oraz wartości netto.
4. Ostateczna cena oferty oraz ceny jednostkowe podane w uproszczonym kosztorysie ofertowym winny być określone z dokładnością **do dwóch miejsc po przecinku.**
5. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w uproszczonym kosztorysie ofertowym będą niezmiennie w toku realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia w cenie oferty wszelkich kosztów związanych z kompleksowym wykonaniem Przedmiotu zamówienia.
7. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić w uproszczonym kosztorysie ofertowym wszystkie pozycje przedmiarowe opisane w Przedmiarze robót. Wszelkie uwagi do przedmiaru robót Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert z zachowaniem zapisów Rozdziału 8 niniejszej SIWZ.
8. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzać zmian do pozycji w przedmiarze, z zastrzeżeniem pkt 9 niniejszego Rozdziału.

9. W przypadku uszczegółowień i/lub zmian do pozycji Przedmiaru robót wprowadzonych przez Zamawiającego w wyniku zapytań Wykonawców należy wszelkie wprowadzone modyfikacje uwzględnić w cenie jak również w opisach przedmiarowych.
10. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
11. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty, chyba, że zachodzą przesłanki uprawniające do zastosowania innego podatku, co Wykonawca powinien udokumentować w swojej ofercie poprzez złożenie dokumentu (oświadczenia) uprawniającego go do jego zastosowania.
12. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
13. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
14. Jeżeli zostanie złożona oferta, której cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budząca wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
15. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
16. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - uproszczony kosztorys ofertowy zostanie sporządzony w innej formie niż na załączniku nr 3 do SIWZ,
 - została złożona przez Wykonawcę, który nie złożył wyjaśnień dotyczących zastosowania rażąco niskiej ceny,
 - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie innej omyłki polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty.

ROZDZIAŁ 14

KRYTERIUM, KTÓRYM ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Kryterium oceny ofert będzie:
 1. **cena – 90%,**
 2. **gwarancja - 10%.**

2. Zamawiający wybierze spośród ofert nieodrzuconych, ofertę najkorzystniejszą tj. z największą liczbą punktów.
3. Punkty będą przyznawane wg następujących zasad 1%=1 pkt. Zamawiający zaokrągli ilość przyznanych punktów do dwóch miejsc po przecinku.
4. Oferta z najniższą ceną brutto – 90 pkt.
Punkty pozostałych ofert w kryterium cena będą liczone wg proporcji matematycznej:

$$Pc = \left(\frac{Cn}{Cob} \right) \times 90$$

Pc – ilość punktów w kryterium cena
 Cn – najniższa cena oferowana brutto
 Cob – cena oferty badanej brutto

5. Ocenie podlegać będzie okres udzielonej gwarancji ponad wymagane minimum.
 Minimalny okres udzielonej gwarancji wynosi 36 miesięcy od dnia dokonania odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
 Oferta z najdłuższym okresem gwarancji (jednak nie krótszym niż 36 miesięcy i nie dłuższym niż 48 miesięcy) – 10 pkt.
 Zaoferowanie gwarancji poniżej wymaganego minimum, tj. 36 miesięcy, spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodne z treścią SIWZ.
 W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji powyżej wymaganego maksimum Zamawiający do oceny ofert przyjmie 48 miesięcy, natomiast do umowy zostanie wpisany okres gwarancji zaproponowany przez Wykonawcę.
 Punkty pozostałych ofert w kryterium gwarancja będą liczone wg proporcji matematycznej:

$$Pg = \left(\frac{Gob - 36}{Gn - 36} \right) \times 10$$

Pg – ilość punktów w kryterium gwarancja
 Gob – okres gwarancji oferty badanej
 Gn – oferta z najdłuższym okresem gwarancji (jednak nie dłuższym niż 48 miesięcy).

6. Punkty za poszczególne kryteria przyznane dla danej oferty zostaną zsumowane i będą stanowić końcową ocenę oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która łącznie uzyska najwyższą liczbę punktów.
7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

ROZDZIAŁ 15

FORMALNOŚCI JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu o wynikach przetargu.

2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia z wybranym Wykonawcą nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
3. W dniu zawarcia umowy Wykonawca winien okazać dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

ROZDZIAŁ 16

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej zawarcia Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej zabezpieczeniem na kwotę stanowiącą **10 %** całkowitej ceny brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) gwarancjach bankowych,
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniądź Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia prawidłowości wystawienia przedstawionej przez Wykonawcę formy zabezpieczenia u Wystawiającego.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego o zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Warunki i termin zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostaną w szczegółowych warunkach umowy.

ROZDZIAŁ 17

INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

ROZDZIAŁ 18

INNE INFORMACJE ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub odwołania ogłoszenia, a także warunków przetargu.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru którejkolwiek z ofert.

3. Czynności Zamawiającego podjęte w postępowaniu nie podlegają środkom ochrony prawnej w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część SIWZ:

1. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1.
2. Formularz ofertowy – załącznik nr 2.
3. Uproszczony kosztorys ofertowy – załącznik nr 3.
4. Wykaz wykonanych robót budowlanych – załącznik nr 4.
5. Wykaz osób – załącznik nr 5.
6. Oświadczenie wykonawcy – załącznik nr 6.
7. Wzór umowy – załącznik nr 7.

Chorzów, dnia 23.06.2016 r.

Zatwierdził:
Członek Zarządu-Dyrektor Inwestycji i Infrastruktury
Bolesław Knapik

Członek Zarządu-Dyrektor Finansowy
Maryla Chmielarska

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót remontowo-budowlanych zadania pn.: „Remont pomieszczeń biurowych budynku administracyjnego na terenie ZUR przy ul. Inwalidzkiej 5 w Chorzowie”.

I. Krótka charakterystyka stanu istniejącego

Budynek biurowy znajduje się na terenie zajezdni tramwajowej w Chorzowie ul. Inwalidzka 5. Jest obiektem parterowym niepodpiwniczonym o wymiarach zew. 15,90 x 24,85 m. Konstrukcja budynku jest tradycyjna, murowana, ściany konstrukcyjne z cegły pełnej, tynkowane o grubości 30–42 cm, ściany działowe z cegły o grubości 15 cm lub płyt GK o grubości 8 cm. Część budynku kryta jest dachem jednospadkowym o nachyleniu około 6%, druga część kryta jest dachem dwuspadkowym o nachyleniu 8% z zabudowanym świetlikiem kalenicowym. Krokwie dachów wykonane są z profili walcowanych, część połąci posiada krokwie drewniane. Budynek wyposażony jest w instalację elektryczną, wodno-kanalizacyjną i c.o.

II. Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. Wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z przedmiarem, przepisami Prawa Budowlanego, Polskimi Normami oraz wiedzą budowlaną.
2. Zakres prac do wykonania obejmuje:
 - 2.1. ROBOTY BUDOWLANE:
 - wykonanie ścian działowych
 - wymiana stolarki okiennej i drzwiowej,
 - wymiana podłoża pod nową wykładzinę podłogową PCV,
 - wykonanie sufitów podwieszanych o konstrukcji metalowej,
 - roboty malarskie.
 - 2.2. ROBOTY INSTALACJNO – SANITARNE:
 - udrożnienie instalacji wod-kan,
 - wymiana armatury sanitarnej.
 - 2.3. ROBOTY INSTALACYJNE CENTRALNEGO OGRZEWANIA
3. Dopuszcza się zastosowanie materiałów o parametrach technicznych posiadających aktualne świadectwa lub aprobaty ITB.

III. Wymagania Zamawiającego.

1. Oferta winna zawierać koszt całkowity zadania z uwzględnieniem ewentualnych robót przygotowawczych przy realizacji zadania zgodnie z przedmiarem robót, które Wykonawca powinien przewidzieć dysponując odpowiednią wiedzą i doświadczeniem zawodowym.
2. Prace powinny być prowadzone w sposób nie zakłócający pracy obiektu.
3. Termin realizacji zamówienia - 2 tygodnie od dnia podpisania umowy.
4. Zalecane jest dokonanie wizji lokalnej z udziałem Zamawiającego. Osoba upoważniona do kontaktu ze strony Zamawiającego Stanisław Jurczyński tel. 32 2466061 wew. 472.

- 5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji lub ograniczenia zakresu robót objętych przedmiotem.**

PRZEDMIAR ROBÓT

Lp.	Podst.	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszcz	Razem
1	ROBOTY REMONTOWE WEWNĄTRZ BUDYNKU				
1 d.1	KNR 4-01 0329-05	Wykucie otworów w ścianach z cegieł o grub. Ponad ½ ceg. na zaprawie cementowej dla otworów drzwiowych i okiennych 1.1*2.2*0.47+3*2.1*0.15	m ³ m ³	 2.186	
				RAZEM	2.186
2 d.1	KNR –W 4-01 0818-05	Zerwanie posadzki z tworzyw sztucznych Krotność = 2 4.09*5.67+5.18*5.67	m ² m ²	 52.561	
				RAZEM	52.561
3 d.1	KNR –W 4-01 0819-05	Rozebranie posadzek 5.64*6.27+7.14*6.55+1.19*9+8.5*8.72+ 5.64*4.59+5.64*3.65+14.85*3.02+5.67* 5.14+5.67*4.09+5.67*5.18	m ² m ²	 339.985	
				RAZEM	339.985
4 d.1	NNRNKB 202 0618-03	(z.V) Izolacje przeciwwilgociowe z papy zgrzewalnej w pomieszczeniach o pow. ponad 5 m2 339.985	m ² m ²	 339.985	
				RAZEM	339.985
5 d.1	NNRNKB 202 1128-02	(z.VI) Posadzki cementowe grub. 2 cm zatarte na gładko wraz z cokolikami wykonywane przy użyciu „Miksokreta” w pomieszczeniach o pow. do 8 m2 339.985	m ² m ²	 339.985	
				RAZEM	339.985
6 d.1	NNRNKB 202 1125-02	(z.VI) Podkłady betonowe wykonywane przy użyciu „Miksokreta” w pomieszczeniach o pow. ponad 8 m2 – dod.lub potrącenie za zmianę grub.o 1 cm Krotność = 3 339.985	m ² m ²	 339.985	
				RAZEM	339.985
7 d.1	KNR 0-19 1023-07	Montaż okien rozwieranych i uchylno-rozwieranych jednodzielných z PCV z obróbką osadzenia o pow. ponad 1.5 m2 1.2*1.4*2+1.25*1.4	m ² m ²	 5.110	
				RAZEM	5.110
8 d.1	KNR 4-01 0304-01	Uzupełnienie ścian lub zamurowanie otworów w ścianach na zaprawie cementowo-wapiennej cegłami 3*0.5*0.31+2.6*0.2*0.39	m ³ m ³	 0.668	
				RAZEM	0.668
9 d.1	KNR 4-01 0711-02	Uzup.tynk.zwyk.wew.kat.III z zapr.cem.-wap. na ścian. i słup.prostok. na podł. z cegły i pustaków (do 2m2 w 1 miej.) 3*0.5*2+2.6*0.2*4+2.3	m ² m ²	 7.380	
				RAZEM	7.380
10 d.1	KNR 0-14 2010-03	Ścianki działowe GR z płyt gipsowo – kartonowych na rusztach metalowych z pokryciem obustronnym, jednowarstwowe 100-101 (5.67+7.14+3.5+3+2)*2.5	m ² m ²	 53.275	
				RAZEM	53.275

11 d.1	KNR-W 2-02 1026-01	Ościeżnice drewniane zwykłe 5.00	szt. szt.	5.000	
				RAZEM	5.000
12 d.1	KNR-W 2-02 1022-01	Skrzydła drzwiowe płytowe wewnętrzne pełne jednoskrzydłowe fabrycznie wykończone 2.1*5	m ² m ²	10.500	
				RAZEM	10.500
13 d.1	KNR-W 4-01 0819-02	Ułożenie płyt pilśniowych twardych na lepiku na gotowym podłożu w ilości do 2m2 w jednym miejscu z zapastowaniem PŁYTY OSB gr.22 mm 4.09*5.67+5.18*5.67	m ² m ²	52.561	
				RAZEM	52.561
14 d.1	NNRNKB 202 1134-02	(z.VII) Gruntowanie podłoża preparatami „CERESIT CT 17” i „ATLAS UNI GRUNT” – powierzchnie pionowe (5.64*6+6.27*2+4.59*2+3.65*2+3.02*4+ 15.2*4+5.67*8+1.2*4+9.2*2+5.6*5+6.55 *4+2.56*2+8.72*6+7.14*4+3*2)*2.5	m ² m ²	876.250	
				RAZEM	876.250
15 d.1	NNRNKB 202 1134-01	(z.VII) Gruntowanie podłoża preparatami „CERESIT CT 17” i „ATLAS UNI GRUNT” – powierzchnie poziome 5.64*6.27+7.14*6.55+1.19*9+8.5*8.72+ 5.64*4.59+5.64*3.65+14.85*3.02+5.67* 5.14+5.67*4.09+5.67*5.18	m ² m ²	339.985	
				RAZEM	339.985
16 d.1	KNNR 3 0605-04	Dwukrotne malowanie tynków wewnętrznych ścian i sufitów farbą emulsyjną z przygotowaniem powierzchni 876.25+339.985	m ² m ²	1216.235	
				RAZEM	1216.235
17 d.1	KNR-W 2-15 0137-02	Baterie umywalkowe lub zmywakowe stojące o śr. nominalnej 15 mm 2.00	szt. szt.	2.000	
				RAZEM	2.000
18 d.1	TZKNBK XVIII II A-110	Montaż umywalk żeliwnych pojedynczych 2.00	szt. szt.	2.000	
				RAZEM	2.000
19 d.1	TZKNBK XVIII II A-120	Montaż misek ustępowych fajansowych z płuczką 2.00	kpl. kpl.	2.000	
				RAZEM	2.000
20 d.1	NNRNKB 202 2702-01	(z.V) Sufity podwieszane o konstrukcji matalowej z wypełnieniem płytami z włókien mineralnych z zast.profilu poprz.o dług. 60 cm – BEZ RUSZTU WYMIANY PŁYT 8.72*2.56+3.05*6+2.47*6	m ² m ²	55.443	
				RAZEM	55.443
21 d.1	TZKNBK XI 0506-47	Ułożenie posadzki z wykładziny rulonowej bez warstwy izolacyjnej 4.09*5.67+5.18*5.64	m ² m ²	52.406	
				RAZEM	52.406
22 d.1	TZKNBK XI 0504-45	Ułożenie listwy przyściennej z polichloru winylu (4.09+5.67+5.67+5.18)*2	m m	41.220	

				RAZEM	41.220
23 d.1	TZKNBK XVIII IV B-57	Demontaż grzejników pojedynczych z rur stalowych ożebrowanych o długości do 2.0 m	szt.		
		2.00	szt.	2.000	
				RAZEM	2.000
24 d.1	TZKNBK XVIII IV A-225	Montaż grzejników stalowych nr 1-2 o powierzchni 2.5 m2	m ²		
		4.50	m ²	4.500	
				RAZEM	4.500

FORMULARZ OFERTOWY

W związku z ogłoszeniem przetargu pisemnego na **remont pomieszczeń biurowych budynku administracyjnego na terenie ZUR przy ul. Inwalidzkiej 5 w Chorzowie** składam niniejszą ofertę:

Nr sprawy: II/392/2016

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia na kwotę zgodną z uproszczonym kosztorysem ofertowym:

wartość netto zł (słownie:zł)

podatek VAT zł (słownie:zł)

wartość brutto zł (słownie:zł)

2. Oświadczam, że na wykonany przedmiot zamówienia udzielam miesięcy gwarancji (minimum 36 miesięcy – maksimum 48 miesięcy) od dnia dokonania odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
3. Zobowiązuję się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie wymaganym przez Zamawiającego, tj. do dwóch tygodni od dnia podpisania umowy.
4. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń.
5. Oświadczam, że uważam się związanym niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 60 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Oświadczam, że prace objęte zamówieniem wykonam sam / zamierzam zlecić podwykonawcy w następującym zakresie*
.....
.....
7. Oświadczam że wykonany przedmiot zamówienia będzie spełniał wymogi zawarte w opisie przedmiotu zamówienia.
8. Akceptuję bez zastrzeżeń wzór umowy w sprawie zamówienia sektorowego przedstawiony w SIWZ, w tym warunki płatności i zobowiązuję się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy o treści zgodnej z wzorem umowy, w miejscu oraz terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
9. Oświadczam, że wadium zostało wniesione w formie
10. Deklaruję wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie i wysokości żądanej przez Zamawiającego.

Całość oferty składam na kolejno ponumerowanych stronach

* - niepotrzebne skreślić

.....
Miejscowość i data

.....
Podpisano
(przedstawiciel/e wykonawcy)

UPROSZCZONY KOSZTORYS OFERTOWY

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Numer telefonu

Numer faksu

E-mail

Lp.	Podst.	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszcz	Razem	Cena jednost. netto	Suma netto
1	ROBOTY REMONTOWE WEWNĄTRZ BUDYNKU						
1 d.1	KNR 4-01 0329-05	Wykucie otworów w ścianach z cegieł o grub. Ponad ½ ceg. na zaprawie cementowej dla otworów drzwiowych i okiennych 1.1*2.2*0.47+3*2.1*0.15	m ³ m ³	 2.186	 2.186		
				RAZEM	2.186		
2 d.1	KNR –W 4-01 0818-05	Zerwanie posadzki z tworzyw sztucznych Krotność = 2 4.09*5.67+5.18*5.67	m ² m ²	 52.561	 52.561		
				RAZEM	52.561		
3 d.1	KNR –W 4-01 0819-05	Rozebranie posadzek 5.64*6.27+7.14*6.55+1.19*9+8.5*8.72+5.64*4.59+5.64*3.65+14.85*3.02+5.67*5.14+5.67*4.09+5.67*5.18	m ² m ²	 339.985	 339.985		
				RAZEM	339.985		
4 d.1	NNRNKB 202 0618-03	(z.V) Izolacje przeciwwilgociowe z papy zgrzewalnej w pomieszczeniach o pow. ponad 5 m2 339.985	m ² m ²	 339.985	 339.985		
				RAZEM	339.985		
5 d.1	NNRNKB 202 1128-02	(z.VI) Posadzki cementowe grub. 2 cm zatarte na gładko wraz z cokolikami wykonywane przy użyciu „Miksokreta” w pomieszczeniach o pow. do 8 m2 339.985	m ² m ²	 339.985	 339.985		
				RAZEM	339.985		
6 d.1	NNRNKB 202 1125-02	(z.VI) Podkłady betonowe wykonywane przy użyciu „Miksokreta” w pomieszczeniach o pow. ponad 8 m2 – dod.lub potrącenie za zmianę grub.o 1 cm Krotność = 3 339.985	m ² m ²	 339.985	 339.985		
				RAZEM	339.985		
7 d.1	KNR 0-19 1023-07	Montaż okien rozwieranych i uchylno-rozwieranych jednozielnych z PCV z obróbką osadzenia o pow. ponad 1.5 m2 1.2*1.4*2+1.25*1.4	m ² m ²	 5.110	 5.110		
				RAZEM	5.110		
8 d.1	KNR 4-01 0304-01	Uzupełnienie ścian lub zamurowanie otworów w ścianach na zaprawie cementowo-wapiennej cegłami 3*0.5*0.31+2.6*0.2*0.39	m ³ m ³	 0.668	 0.668		
				RAZEM	0.668		

9 d.1	KNR 4-01 0711-02	Uzup.tynk.zwyk.wew.kat.III z zapr.cem.- wap. na ścian. i słup.prostok. na podł. z cegły i pustaków (do 2m2 w 1 miej.) 3*0.5*2+2.6*0.2*4+2.3	m ²				
				m ²	7.380		
				RAZEM	7.380		
10 d.1	KNR 0-14 2010-03	Ścianki działowe GR z płyt gipsowo – kartonowych na rusztach metalowych z pokryciem obustronnym, jednowarstwowe 100-101 (5.67+7.14+3.5+3+2)*2.5	m ²				
				m ²	53.275		
				RAZEM	53.275		
11 d.1	KNR-W 2-02 1026-01	Ościeżnice drewniane zwykłe	szt.				
				szt.	5.000		
				RAZEM	5.000		
12 d.1	KNR-W 2-02 1022-01	Skrzydła drzwiowe płytowe wewnętrzne pełne jednoskrzydłowe fabrycznie wykończone 2.1*5	m ²				
				m ²	10.500		
				RAZEM	10.500		
13 d.1	KNR-W 4-01 0819-02	Ułożenie płyt pilśniowych twardych na lepiku na gotowym podłożu w ilości do 2m2 w jednym miejscu z zapastowaniem PŁYTY OSB gr.22 mm 4.09*5.67+5.18*5.67	m ²				
				m ²	52.561		
				RAZEM	52.561		
14 d.1	NNRNKB 202 1134-02	(z. VII) Gruntowanie podłoża preparatami „CERESIT CT 17” i „ATLAS UNI GRUNT” – powierzchnie pionowe (5.64*6+6.27*2+4.59*2+3.65*2+3.02*4+15 .2*4+5.67*8+1.2*4+9.2*2+5.6*5+6.55*4+2 .56*2+8.72*6+7.14*4+3*2)*2.5	m ²				
				m ²	876.250		
				RAZEM	876.250		
15 d.1	NNRNKB 202 1134-01	(z. VII) Gruntowanie podłoża preparatami „CERESIT CT 17” i „ATLAS UNI GRUNT” – powierzchnie poziome 5.64*6.27+7.14*6.55+1.19*9+8.5*8.72+5.6 4*4.59+5.64*3.65+14.85*3.02+5.67*5.14+ 5.67*4.09+5.67*5.18	m ²				
				m ²	339.985		
				RAZEM	339.985		
16 d.1	KNNR 3 0605-04	Dwukrotne malowanie tynków wewnętrznych ścian i sufitów farbą emulsyjną z przygotowaniem powierzchni 876.25+339.985	m ²				
				m ²	1216.235		
				RAZEM	1216.235		
17 d.1	KNR-W 2-15 0137-02	Baterie umywalkowe lub zmywakowe stojące o śr. nominalnej 15 mm	szt.				
				szt.	2.000		
				RAZEM	2.000		
18 d.1	TZKNBK XVIII II A-110	Montaż umywalk żeliwnych pojedynczych	szt.				
				szt.	2.000		
				RAZEM	2.000		
19 d.1	TZKNBK XVIII II A-120	Montaż misek ustępowych fajansowych z płuczką	kpl.				
				kpl.	2.000		
				RAZEM	2.000		
20 d.1	NNRNKB 202 2702-01	(z.V) Sufity podwieszane o konstrukcji matalowej z wypełnieniem płytami z włókien mineralnych z zast.profilu poprz.o dług. 60 cm – BEZ RUSZTU WYMIANY	m ²				

		PŁYT 8.72*2.56+3.05*6+2.47*6	m ²	55.443			
				RAZEM	55.443		
21 d.1	TZKNBK XI 0506-47	Ułożenie posadzki z wykładziny rulonowej bez warstwy izolacyjnej	m ²				
			m ²	52.406			
				RAZEM	52.406		
22 d.1	TZKNBK XI 0504-45	Ułożenie listwy przyściennej z polichlorku winylu	m				
			m	41.220			
				RAZEM	41.220		
23 d.1	TZKNBK XVIII IV B-57	Demontaż grzejników pojedynczych z rur stalowych ożebrowanych o długości do 2.0 m	szt.				
			szt.	2.000			
				RAZEM	2.000		
24 d.1	TZKNBK XVIII IV A-225	Montaż grzejników stalowych nr 1-2 o powierzchni 2.5 m ²	m ²				
			m ²	4.500			
				RAZEM	4.500		
RAZEM – wartość kosztorysowa							

Podpisano:
(przedstawiciel/e wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Nazwa wykonawcy.....
 Adres wykonawcy.....
 Numer telefonu.....
 Numer faksu.....
 E-mail.....

Składając ofertę w przetargu pisemnym na **remont pomieszczeń biurowych budynku administracyjnego na terenie ZUR przy ul. Inwalidzkiej 5 w Chorzowie**, nr sprawy: II/392/2016, oświadczamy, że wykazujemy się doświadczeniem, polegającym na wykonaniu w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert następujących robót budowlanych, odpowiadających wymaganiom Zamawiającego:

Lp.	Nazwa (firma) i adres odbiorcy	Opis wykonanych robót budowlanych oraz miejsce ich wykonania	Całkowita wartość zamówienia (netto)	Data podpisania Protokołu odbioru końcowego lub równoważnego dokumentu (dzień, miesiąc, rok)

Jednocześnie załączamy dokumenty potwierdzające, że wskazane w wykazie roboty budowlane zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

.....
 (Miejscowość i data)

.....
 (podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU
ZAMÓWIENIA**

Składając ofertę w przetargu pisemnym na **remont pomieszczeń biurowych budynku administracyjnego na terenie ZUR przy ul. Inwalidzkiej w Chorzowie**, nr sprawy: II/392/2016, oświadczamy, że przy realizacji zamówienia będziemy dysponować następującymi osobami zdolnymi do wykonania przedmiotowego zamówienia i posiadającymi wymagane przez Zamawiającego uprawnienia:

Lp.	Nazwisko i imię	Funkcja pełniona przy realizacji przedmiotu zamówienia	Posiadane uprawnienia, nr uprawnień

Oświadczamy, że

1. dysponujemy osobami wymienionymi w poz. wykazu,
2. nie dysponujemy osobami wymienionymi w poz. wykazu, lecz polegając na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, będziemy dysponować tymi osobami, na dowód czego załączamy pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania nam do dyspozycji niezbędnych osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
3. osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia wyszczególnione w kolumnie 4.

.....
(Miejscowość i data)

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

(dotyczy całego podmiotu i osób upoważnionych do składania oświadczenia woli)

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Numer telefonu

Numer faksu

Adres poczty elektronicznej.....

Składając ofertę w przetargu pisemnym na **remont pomieszczeń biurowych budynku administracyjnego na terenie ZUR przy ul. Inwalidzkiej 5 w Chorzowie**, nr sprawy: II/392/2016,

Oświadczam/y, że spełniam/y warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności zgodnie z wymogami właściwej ustawy,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,

oraz oświadczam/y, że:

- nie wyrządziłem szkody, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie,
- nie otwarto w stosunku do mnie likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie zalegam z uiszczeniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne,
- nie zostałem prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- nie wykonywałem bezpośrednio czynności związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania i nie posługiwałem się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności.

.....

Podpisano:
(przedstawiciel/e wykonawcy)

WZÓR UMOWY

Umowa nr

zawarta dnia w pomiędzy:

Tramwajami Śląskimi Spółką Akcyjną z siedzibą w (41-506) Chorzowie ul. Inwalidzka 5, o kapitale zakładowym wynoszącym 146.378.420,00 zł, który został pokryty w całości, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonym przez Sąd Rejonowy Katowice – Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy KRS pod nr: 0000145278, o numerze NIP: 634-01-25-637, numerze identyfikacyjnym REGON: 270561663, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

1.
2.

a

.....
.....

..... zwanym/ą w dalszej części umowy „Wykonawcą” reprezentowanym/ą przez:

1.
2.

zwanymi w dalszej części umowy łącznie „Stronami” lub z osobna każda z nich „Stroną”.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego w formie przetargu pisemnego, zarejestrowanego pod numerem sprawy II/392/2016, zawiera się umowę następującej treści:

§ 1

Przedmiotem umowy są roboty budowlane związane z wykonaniem zadania inwestycyjnego pn.: „Remont pomieszczeń biurowych budynku administracyjnego na terenie ZUR przy ul. Inwalidzkiej 5 w Chorzowie”.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz obowiązującymi normami i normatywami.
2. W przypadku konieczności uzyskania wymaganych prawem pozwoleń, zezwoleń, decyzji, zlecenia nadzorów branżowych, wykonania obowiązków informacyjnych, względnie dokonani odpowiednich zgłoszeń w związku z realizacją niniejszej umowy, wszelkich

czynności w tym zakresie dokona Wykonawca na własny koszt i ryzyko. Koszty wszelkich ewentualnych opłat i kar związanych z realizacją przedmiotu umowy, o którym mowa w ust.1 niniejszej umowy, poniesie Wykonawca.

3. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) posiada odpowiednie przygotowanie techniczne oraz ma dostęp do niezbędnego sprzętu, który pozwoli na zrealizowanie robót objętych niniejszą umową, zgodnie z obowiązującymi przepisami Ustawy prawo budowlane, bhp i ppoż, przepisami branżowymi,
 - b) właściwie ocenił wszystkie warunki wykonania robót objętych niniejszą umową.
4. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy dokumenty i dane związane z wykonaniem przedmiotu umowy, będące w posiadaniu Zamawiającego, mogące mieć wpływ na ułatwienie prac oraz na poprawienie ich jakości.
5. Zamawiający protokolarnie przekaze Wykonawcy teren budowy.

§ 3

Wykonawca przedmiotu niniejszej umowy nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków wynikających z niej na rzecz osób trzecich, w szczególności nie może wykonywać przedmiotu umowy w całości bądź części za pośrednictwem osób trzecich.

§ 3*

1. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za prace wykonane przez podwykonawców, którymi się posługuje przy wykonywaniu przedmiotu umowy. Prace wykonywane będą przez następujących podwykonawców i w przypadającym na nich zakresie prac:
.....
.....
2. Na zmianę podwykonawcy Wykonawca musi uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego. Każde wystąpienie o zmianę podwykonawcy musi posiadać pisemne uzasadnienie.
3. W razie wykonywania robót przez podwykonawców, Wykonawca ma możliwość upoważnienia Zamawiającego do dokonania zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio na rzecz podwykonawców w części na nich przypadającej, w oparciu o przedstawione umowy podpisane pomiędzy Wykonawcą i podwykonawcami (kserokopie potwierdzone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem) i wystawione przez podwykonawców faktury wraz z protokołami odbioru robót od podwykonawców. Wykonawca złoży w formie pisemnej stosowne dyspozycje dotyczące płatności.
4. Strony ustalają, że umowa zawarta pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą będzie odpowiadała ściśle warunkom niniejszej umowy, w szczególności w zakresie terminów jej wykonania.
5. W każdej umowie o podwykonawstwo odpowiednio musi zostać zawarte w szczególności:
 - a) postanowienie, że podwykonawca nie może dokonywać cesji wierzytelności bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności;

- b) postanowienie zobowiązujące podwykonawców do dostarczenia Wykonawcy w ciągu 7 dni od otrzymania od niego płatności Oświadczenia podwykonawcy o uregulowaniu przez Wykonawcę wobec niego wszelkich wymagalnych na dzień złożenia tego oświadczenia zobowiązań i płatności oraz o zrzeczeniu się jakichkolwiek roszczeń podwykonawcy w stosunku do Zamawiającego, podpisanego przez osobę upoważnioną;
 - c) postanowienie zobowiązujące podwykonawców do przestrzegania w stosunku do ich własnych pracowników przepisów prawa pracy, w szczególności obowiązku terminowej wypłaty wynagrodzenia wynikającego z podpisanych z nimi umów o pracę;
 - d) postanowienie zobowiązujące podwykonawców do zapłaty swoim kontrahentom kar umownych w wysokości oszacowanej z należytą starannością w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy o podwykonawstwo lub umowy o dalsze podwykonawstwo;
 - e) postanowienie zobowiązujące podwykonawców do stosowania terminów zapłaty zgodnych z obowiązującym prawem.
6. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconego zakresu rzeczowego podwykonawcy.
7. Przed dokonaniem przez Zamawiającego zapłaty za wykonane roboty, nie później niż na 2 dni robocze przed terminem płatności, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu pisemne Oświadczenia podwykonawców, podpisane przez upoważnione osoby, o uregulowaniu przez Wykonawcę wobec podwykonawców wszelkich wymagalnych na dzień podpisania przedmiotowego oświadczenia zobowiązań i płatności oraz o zrzeczeniu się jakichkolwiek roszczeń podwykonawców w stosunku do Zamawiającego. Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy do czasu przedłożenia Oświadczenia, o którym mowa w zdaniu pierwszym. W takim wypadku Wykonawca nie jest uprawniony do naliczania Zamawiającemu odsetek od wstrzymanej płatności.
8. Wszelkie zmiany umów z podwykonawcami wymagają uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działania lub zaniechania podwykonawców wykonujących powierzone im roboty jak za swoje własne działania lub zaniechania.
10. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

** w przypadku realizacji zadania siłami własnymi Wykonawcy (bez wskazania podwykonawców) zapisy zostaną usunięte z ostatecznej wersji umowy.*

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć i zamontować wszystkie materiały przewidziane dla prawidłowego wykonania robót.

2. Przy realizacji robót Wykonawca zobowiązuje się stosować wyroby dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie w rozumieniu przepisów Prawa budowlanego i obowiązujących norm i aktów normatywnych.
3. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) przestrzegania obowiązujących przepisów z zakresu bhp, ppoż. itp.,
 - b) protokolarnego przejęcia terenu budowy – po protokolarnym przejęciu od Zamawiającego terenu budowy do chwili wykonania całości przedmiotu umowy i jego odbioru przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przekazany teren budowy, w tym za ewentualne szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim,
 - c) opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia na budowie lub złożenia pisemnego oświadczenia, że przy tego rodzaju robotach nie jest on wymagany,
 - d) chronienia przed uszkodzeniem i kradzieżą wykonywanych robót lub ich części do czasu odbioru końcowego,
 - e) uporządkowania terenu po zakończeniu robót i zgłoszenia ich Zamawiającemu do odbioru,
 - f) ścisłej współpracy ze służbami Zamawiającego,
 - g) ubezpieczenia budowy i mienia od ryzyk utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy działaniem ognia i innych zdarzeń losowych, oraz zawarcie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z robotami budowlanymi.W przypadku rezygnacji z ubezpieczenia, ryzyko związane z tym faktem ponosi wyłącznie Wykonawca.

§ 5

Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych w trakcie realizacji robót.

§ 6

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonane roboty budowlane, w szczególności za ich jakość i kompletność.

§ 7

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie w wysokości 10 % ceny brutto przedstawionej w ofercie, co stanowi kwotę zł.
2. Wniesione zabezpieczenie przeznaczone jest w 30% na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji za wady, zaś 70% stanowi gwarancję zgodnego z umową wykonania zamówienia.
3. W przypadku należytego wykonania przedmiotu umowy 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni od daty końcowego odbioru robót, a pozostała część tj. 30% zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji za wady wykonania robót stanowiących przedmiot umowy.
4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi na wniosek Wykonawcy, po sprawdzeniu jego zasadności przez Zamawiającego.

§ 8

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót budowlanych, o których mowa w § 1, w terminie do 2 tygodni od dnia podpisania umowy.

§ 9

1. Zamawiający po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru wyznaczy termin odbioru końcowego wykonanych w ramach umowy robót.
2. Z czynności odbiorowych Zamawiający sporządzi protokół odbioru końcowego.
3. Podpisany przez Zamawiającego protokół, o którym mowa w ust. 2, traktuje się jako potwierdzenie wykonania umowy.
4. Podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru końcowego bez uwag upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury.

§ 10

1. Na co najmniej 3 dni przed dniem odbioru końcowego robót Wykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczone przez kierownika budowy wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu umowy, w szczególności świadectwa jakości, certyfikaty, atesty, dopuszczenia, aprobaty techniczne, świadectwa wykonanych prób oraz inne określone przepisami, wraz z rysunkami powykonawczymi.
2. Ujawnienie wady lub usterki przy odbiorze końcowym robót wstrzymuje podpisanie protokołu odbioru do czasu jej usunięcia w wyznaczonym terminie. Fakt usunięcia wady lub usterki zostanie stwierdzony protokolarnie. Termin odbioru końcowego robót nastąpi po usunięciu wad lub usterek określonych w protokole odbioru.

§ 11

1. Cena za wykonanie robót budowlanych ogółem wynosi: zł brutto
słownie: :
w tym:
cena netto: zł
podatek VAT: zł
2. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 odpowiada zakresowi robót wynikającemu z opisu przedmiotu zamówienia, jest wynagrodzeniem kosztorysowym i nie ulegnie zmianie.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1, zawiera wszystkie koszty związane z realizacją robót.
4. Zamawiający nie dopuszcza częściowego fakturowania za wykonanie przedmiotu umowy.
5. Podstawą rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą jest prawidłowo wystawiona faktura wraz z protokołem odbioru końcowego niestwierdzającym wad, płatna w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego.
6. Faktura będzie płatna przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
7. W fakturach zostanie naliczony podatek VAT w obowiązującej wysokości.
8. Za roboty niewykonane wynagrodzenie nie przysługuje.
9. Zamawiający może potrącić z należnego Wykonawcy wynagrodzenia określonego w ust. 1 umowy wszelkie wierzytelności powstałe na podstawie niniejszej umowy, przy czym

potrącenie umowne nie ogranicza w żaden sposób praw Zamawiającego do potrącenia ustawowego.

§ 12

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w przypadku opóźnienia rozpoczęcia robót albo przerwy w robotach dających podstawę do uzasadnionego przewidywania, że roboty nie zostaną ukończone w terminie określonym w §8 niniejszej umowy, a opóźnienie rozpoczęcia robót lub ich przerwa nastąpiła z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca.
2. W razie stwierdzenia w czasie trwania robót lub w toku odbioru robót nie dających się usunąć istotnych wad, Zamawiający może odstąpić od umowy.
3. Istnienie wady istotnej stwierdza się protokolarnie.
4. Wadą istotną jest wada, która uniemożliwia wykorzystania przedmiotu umowy lub jego części zgodnie z jego przeznaczeniem.

§ 13

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Wykonanie prawa odstąpienia nastąpi w formie pisemnego oświadczenia Zamawiającego.

§ 14

1. W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych (uzasadnionych pisemnie przez Wykonawcę) w trakcie realizacji przedmiotu umowy, Wykonawcy nie wolno ich wykonywać bez uzyskania wcześniejszej zgody Zamawiającego.
2. O konieczności wykonania prac dodatkowych lub zamiennych Wykonawca poinformuje niezwłocznie Zamawiającego w formie pisemnej.

§ 15

1. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo zastosowania kar umownych za opóźnienia w wysokości 0,3 % ceny brutto umowy określonej w §11 ust. 1, nie mniej niż 250,00 zł za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w usuwaniu wad przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,3 % ceny brutto określonej w §11 ust. 1, nie mniej niż 250,00 zł za każdy dzień opóźnienia, licząc od pierwszego dnia następującego po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% ceny brutto, określonej w §11 ust.

4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości brutto umowy.
5. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, staje się wymagalne:
 - a) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia – w tym dniu,
 - b) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia – odpowiednio w każdym z tych dni.
6. Zamawiający zachowuje możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z należnego wynagrodzenia wysokości naliczonych kar umownych.
8. Zamawiający ma prawo do sumowania kar, o których mowa powyżej.

§ 16

Cesja wierzytelności wynikająca z niniejszej umowy może być dokonana tylko za pisemną zgodą Zamawiającego.

§ 17

1. Wykonawca udziela miesięcznej gwarancji na wykonane w ramach niniejszej umowy prace.
2. Zamawiający w razie stwierdzenia w okresie gwarancji wad podczas eksploatacji przedmiotu umowy, wskazanego w §1, zobowiązany jest do przedłożenia Wykonawcy stosownej reklamacji najpóźniej w ciągu 14 dni od daty stwierdzenia wady.
3. Wykonawca powinien udzielić odpowiedzi pisemnej na przedłożoną reklamację w ciągu 5 dni roboczych. Po bezskutecznym upływie tego terminu reklamacja będzie uważana za uznaną w całości zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
4. Usunięcie wad gwarancyjnych jest dokonywane przez Wykonawcę na jego koszt w ciągu 14 dni od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
5. W przypadku niemożności usunięcia wady gwarancyjnej przez Wykonawcę w okresie określonym w ust. 4 dopuszcza się możliwość wydłużenia terminu, co wymaga obustronnego, pisemnego uzgodnienia.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunął wady w terminie określonym zgodnie z zapisem ust. 4 i 5, Zamawiający będzie uprawniony usunąć wadę w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt. Może tego dokonać samodzielnie lub za pośrednictwem osoby trzeciej.
7. Okres gwarancji ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas trwania naprawy gwarancyjnej.

§ 18

Wykonawca zobowiązuje się nie zatrudniać pracowników Zamawiającego przy realizacji przedmiotu umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, przy czym zakaz dotyczy zarówno zawarcia umowy o pracę, jak i umowy cywilnoprawnej – nazwanej lub nienazwanej, na podstawie której świadczona jest praca. W razie naruszenia tego

obowiązku, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości do 5% ceny brutto określonej w §11 ust. 1.

§ 19

Wszystkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 20

1. Ze strony Zamawiającego nadzór nad robotami pełni p.
2. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie p.

§ 21

W sprawach nieuregulowanych treścią niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, przepisy Prawa budowlanego oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące.

§ 22

Ewentualne spory mogące wynikać z naruszenia postanowień niniejszej umowy zostaną rozstrzygnięte przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 23

Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 1 do umowy, jest jej integralną częścią.

§ 24

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Wykonawca:

Zamawiający: