

Standardy Ochrony Małoletnich

Tramwaje Śląskie S.A.



marzec 2026 rok

§ 1

DEFINICJE

Ilekroć w „Standardach Ochrony Małoletnich” spółki działającej pod firmą Tramwaje Śląskie Spółka Akcyjna, zwanych dalej „Standardami” jest mowa o:

1. **Krzywdzeniu małoletniego** – oznacza to popełnienie czynu zabronionego na szkodę dziecka.
2. **Małoletnim** – oznacza to osobę poniżej 18 roku życia, biorącą udział w wydarzeniach organizowanych przez Spółkę lub odbywającą praktyki lub staże.
3. **Niepożądanym zachowaniu** – oznacza to każde działanie wykraczające poza Standardy, w którym zagrożone jest dobro dziecka, w tym jego zaniedbanie.
4. **Odpowiednich służbach** – oznacza to policję, prokuraturę, pomoc społeczną, Rzecznika Praw Dziecka lub inną instytucję zajmującą się ochroną dzieci.
5. **Opiekunie małoletniego** – oznacza to osobę sprawującą opiekę nad dzieckiem, w szczególności jego rodzica, opiekuna faktycznego lub prawnego albo rodzica zastępczego.
6. **Pracowniku Spółki** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną pozostającą w stosunku pracy ze Spółką bez względu na rodzaj zawartej umowy, wymiar etatu, czas i miejsce pracy, rodzaj wykonywanych zadań oraz formę zatrudnienia oraz inne osoby fizyczne współpracujące ze Spółką na podstawie umów cywilnoprawnych, kontraktu menedżerskiego lub odbywające praktyki zawodowe/staże bądź wykonujące pracę w ramach wolontariatu, bez względu na pełnioną funkcję, zajmowane stanowisko czy też istniejące relacje ze Spółką, członek organu zarządzającego lub nadzorczego.
7. **Rejestrze** – należy przez to rozumieć Rejestr Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym, o którym mowa w przepisach - ustawie o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.
8. **RODO** – oznacza to Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
9. **Spółce** – należy przez to rozumieć spółkę Tramwaje Śląskie S.A., organizatora działalności związanej z edukacją lub rozwijaniem zainteresowań przez małoletnich.
10. **Ustawie** – oznacza to Ustawę z dnia 13 maja 2016 roku o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.
11. **Wydarzeniu** – oznacza to organizowaną przez Spółkę działalność edukacyjną lub związaną z rozwijaniem zainteresowania, w której biorą udział małoletni lub małoletni i ich opiekunowie, zarówno w formie imprez i wydarzeń, w tym plenerowych, jak również praktyk uczniowskich i staży.

§ 2

POSTANOWIENIA OGÓLNE STANDARDÓW

1. W związku z wejściem w życie Ustawy na Spółce ciąży obowiązek opracowania Standardów. Nadzór nad stosowaniem Standardów sprawuje Specjalista Koordynator ds. Zgodności.
2. Celem Standardów jest ochrona małoletnich przed zachowaniami niepożądanymi, krzywdzącymi dzieci, takimi jak przemoc lub wykorzystywanie seksualne.
3. Celem Standardów jest również określenie jednolitych zasad mających na celu zapobieganie oraz przeciwdziałanie wszelkim potencjalnym formom krzywdzenia małoletnich przez pracowników Spółki.
4. Niniejsze Standardy obowiązują wszystkich pracowników Spółki podejmujących realizację zadań z udziałem małoletnich oraz pełniących funkcję opiekuna praktyk/staży.
5. Pracownicy podejmując realizację zadań z udziałem małoletnich:
 - a) kierują się ich dobrem, działają w interesie małoletnich i uwzględniają ich potrzeby,
 - b) chronią przysługujące małoletnim prawa oraz przeciwstawiają się wszelkim formom krzywdzenia,
 - c) zapewniają bezpieczne, przyjazne i wolne od przemocy środowisko,
 - d) nie ujawniają osobom nieuprawnionym informacji wrażliwych dotyczących małoletniego, np. wizerunku,
 - e) niezwłocznie reagują na niewłaściwe zachowania innych pracowników Spółki lub osób względem małoletniego, zgodnie z przyjętymi zasadami,
 - f) informują małoletnich o tym, że w Spółce obowiązują Standardy Ochrony Małoletnich.
6. Pracownikom nie wolno:
 - a) stosować wobec małoletnich przemoc w jakiegokolwiek formie - werbalnej (np. wulgarne słowa i zwroty, krzyki, za wyjątkiem ostrzeżenia o sytuacji niebezpiecznej), ani psychicznej (np. zastraszanie, zawstydzanie, wyśmiewanie, upokarzanie),
 - b) wykorzystywać wobec małoletniego relacji władzy lub przewagi fizycznej,
 - c) dotykać małoletniego w sposób który może być uznany za nieprzyzwoity lub niestosowny,
 - d) nawiązywać z małoletnimi jakichkolwiek relacji o charakterze seksualnym lub intymnym,
 - e) proponować małoletniemu alkoholu, wyrobów tytoniowych ani nielegalnych substancji, jak również używać ich w obecności małoletnich.
7. Pracownikom nie wolno utrzymywać wizerunku małoletniego dla potrzeb prywatnych pracownika Spółki (filmować, nagrywać głos, fotografować) ani upubliczniać wizerunku małoletniego bez pisemnej zgody opiekuna małoletniego, za wyjątkiem sytuacji gdy jego wizerunek stanowi jedynie element całości, np. zgromadzenie,

wydarzenie, impreza. Rejestracja wizerunku dla celów dokumentacyjnych lub bezpieczeństwa (np. monitoring) podlega odrębnym przepisom.

8. Każdy kontakt pracowników z małoletnim jest jawny oraz wynika z realizacji zadań służbowych podczas wydarzeń lub praktyk/staży.

§ 3

ZASADY WERYFIKACJI OSÓB, KTÓRYM ZOSTANIE POWIERZONA OPIEKA LUB NADZÓR NAD MAŁOLETNIAMI

1. Każdy pracownik Spółki, któremu powierzono opiekę lub nadzór nad małoletnim, przed udziałem w wydarzeniu lub objęciem funkcji opiekuna praktyk/staży, jest poddawany weryfikacji przed dopuszczeniem go do kontaktu z małoletnim. Dodatkowo składa oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami i zobowiązaniu do ich przestrzegania – Załącznik nr 1 do Standardów.
2. Weryfikacji dokonują jednorazowo wyznaczeni pracownicy Spółki. Czynność ta polega na wprowadzeniu danych weryfikowanej osoby do Rejestru Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym (Rejestr Publiczny i Rejestr osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15, wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze) pod kątem zbadania, czy nie była ona karana za przestępstwa seksualne przeciwko małoletnim. Wydruk z Rejestru należy przechowywać w aktach osobowych pracownika.
3. Dodatkowo osoba, której powierzone zostaną obowiązki sprawowania opieki bądź nadzoru nad małoletnim, zobowiązana jest przed powierzeniem funkcji jednorazowo przedłożyć pracodawcy informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX (przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu) i XXV Kodeksu karnego (przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności), w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939) lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.
4. Osoba, o której mowa w ust. 1, posiadająca obywatelstwo innego państwa niż Rzeczpospolita Polska, dodatkowo jednorazowo przedkłada pracodawcy informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa, uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z małoletnimi.
5. Osoba, o której mowa w ust. 1, składa pracodawcy jednorazowo oświadczenie o państwie lub państwach, w których zamieszkiwała w ciągu ostatnich 20 lat, jeśli są to kraje inne niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa (załącznik nr 2 do Standardów) oraz jednocześnie przedkłada pracodawcy informację z rejestrów karnych tych państw, uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z małoletnimi.
6. Jeżeli prawo państwa, o którym mowa w ust. 4 lub 5, nie przewiduje wydawania informacji do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z małoletnimi, przedkłada się informację z rejestru karnego tego państwa.
7. W przypadku, gdy prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja, o której mowa w ust. 4 i 6, nie przewiduje jej sporządzenia lub w danym państwie nie prowadzi

się rejestru karnego, osoba, o której mowa w ust. 1, składa pracodawcy oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie była prawomocnie skazana w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec niej innego orzeczenia, w którym stwierdzono, że dopuściła się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich lub z opieką nad nimi (Załącznik nr 3 do standardów).

8. Oświadczenia składa się jednorazowo i zostają włączone do akt osobowych pracowników.
9. W przypadku gdy opieka lub nadzór nad małoletnimi ma być powierzona osobie fizycznej niebędącej pracownikiem Spółki na podstawie umowy cywilnoprawnej, przed udziałem w wydarzeniu weryfikacji osoby fizycznej, z którą ma być zawarta umowa cywilnoprawna dokonuje pracownik komórki Spółki inicjującej zawarcie umowy. Pracownik ten odbiera oświadczenia i sporządza wydruki z rejestrów, o których mowa powyżej. Dokumenty te przechowuje się wraz z oryginałem zawartej umowy. O posiadanych wydrukach z rejestrów oraz oświadczeniach zawiadamia Specjalistę Koordynatora ds. Zgodności (podając numer umowy), który prowadzi ich spis.
10. W przypadku zmiany danych w rejestrach objętych ust. 3-5 powyżej pracownik lub zleceniobiorca jest zobowiązany do poinformowania o tym Spółki.
11. W przypadku wątpliwości co do zaistnienia zmiany danych, o których mowa w ust. 10 Spółka może zobowiązać pracownika lub zleceniobiorcę do powtórnego przedłożenia danych z rejestru.
12. W przypadku gdyby osoba, o której mowa w ust.1 powyżej, figurowała w rejestrach, o których mowa w ust. 3-5-powyżej, nie dopuszcza się jej do pełnienia funkcji opiekuna praktyk/staży ani do kontaktu z małoletnimi. Dokumenty zgromadzone w tym zakresie zwraca się pracownikowi lub zleceniobiorcy.

§ 4

ZASADY BEZPIECZNYCH RELACJI ZACHOWANIA NIEDOZWOLONE WOBEC MAŁOLETNIICH

1. Małoletni zobowiązani są do przestrzegania zasad i norm zachowania ogólnie przyjętych, adekwatnych do ich rozwoju psychofizycznego.
2. Zabronione jest stosowanie jakiegokolwiek przemocy psychicznej i fizycznej pomiędzy małoletnimi, w szczególności bicie, szarpanie, popychanie, lekceważenie, obrażanie, poniżanie, wyśmiewanie oraz obniżanie poczucia własnej wartości.
3. Małoletni obowiązany jest nie naruszać praw innych dzieci, uznawać prawo do odmienności i zachowania tożsamości ze względu na wiek, płeć, wygląd, sprawność,

- status społeczny, orientację, światopogląd, rasę, narodowość, pochodzenie etniczne, pochodzenie kulturowe, wyznanie oraz zachowanie.
4. Małoletni, stosownie do wieku i rozwoju psychofizycznego, kontroluje swoje zachowania i emocje – nie stosuje wulgaryzmów, wypowiada się w sposób spokojny, nie krzywdzi innych oraz nie przerywa wypowiedzi innych dzieci.
 5. Małoletni, będący świadkiem niepożądanych zachowań lub sytuacji krzywdzenia dziecka ma obowiązek reagować na nie (np. pomóc ofierze) oraz jest obowiązany poinformować o zdarzeniu opiekuna małego lub pracowników Spółki.
 6. W sytuacji zagrożenia ma prawo prosić i uzyskać pomoc od osób dorosłych.
 7. Pracownik Spółki jest obowiązany do zapewnienia dzieciom bezpieczeństwa podczas organizacji wydarzenia.
 8. Pracownik Spółki, podczas organizowanego wydarzenia, podejmuje działania których celem jest promowanie zasad współżycia społecznego oraz kształtowania prawidłowych postaw wśród dzieci.
 9. Każde dziecko należy traktować z odpowiednim szacunkiem, niezależnie od wieku, płci, wyglądu, sprawności, statusu społecznego, orientacji, światopoglądu, rasy, narodowości, pochodzenia etnicznego, pochodzenia kulturowego, wyznania oraz zachowania.
 10. Podczas wydarzeń zabronione jest pozostawianie pod wpływem alkoholu lub jakichkolwiek innych substancji odurzających.
 11. Zabronione jest stosowanie jakiejkolwiek przemocy psychicznej i fizycznej w stosunku do małych, w szczególności nie wolno dziecka bić, szarpać, popychać, lekceważyć, obrażać, poniżać, wysmiewać, krzyżać na niego (za wyjątkiem sytuacji, w której grozi mu niebezpieczeństwo) oraz obniżać poczucia własnej wartości.
 12. Zabronione jest faworyzowanie jakiegokolwiek dziecka oraz naruszanie jego przestrzeni osobistej, w szczególności w stosunku do dzieci pracowników uczestniczących w wydarzeniu.
 13. Zabronione jest nawiązywanie z małym jakichkolwiek relacji romantycznych lub seksualnych, jak również składanie mu propozycji o nieodpowiednim, bądź mogącym być dwuznacznie zrozumianym charakterze, w szczególności poprzez komentarze o charakterze seksualnym, stosowanie niewybrednych żartów, używanie gestów o seksualnym podtekście oraz udostępnianie treści erotycznych i pornograficznych bez względu na ich formę.
 14. Zabronione jest przyjmowanie przez pracowników jakichkolwiek prezentów o charakterze majątkowym od małych lub opiekunów dziecka, za wyjątkiem drobnych upominków okolicznościowych o wartości symbolicznej (np. kwiaty, rysunki itp.).
 15. Zabronione jest pozostawianie małego bez opieki. Sprawowanie opieki nie wyklucza zapewnienia małemu prawa do prywatności i poufności.
 16. Należy cierpliwie i uważnie słuchać zadawanych pytań i w miarę możliwości, dostosowując je do wieku dziecka, odpowiadać na nie.
 17. Należy wspierać dziecko w pokonywaniu trudności, uwzględniając jego rozwój psychofizyczny, ewentualne ograniczenia wynikające z niepełnosprawności, a także uwzględniając jego zainteresowania oraz potrzeby edukacyjne.

18. W miarę możliwości pracownicy powinni dbać o niepozostawanie z dzieckiem w sytuacji „sam na sam”. W przypadkach dotyczących przebywania małoletniego w kabinie motorniczego lub w pojeździe – drzwi do kabiny lub pojazdu powinny w miarę możliwości pozostawać otwarte lub kontakt z małoletnimi powinien odbywać się w obecności innej osoby dorosłej.
19. W uzasadnionych przypadkach, wynikających np. z niepełnosprawności dziecka, dozwolony jest kontakt fizyczny pomiędzy pracownikiem a małoletnim – za zgodą i w porozumieniu z opiekunem dziecka.
20. Pracownicy, będący świadkiem niepożądanych zachowań lub sytuacji krzywdzenia dziecka, obowiązani są reagować oraz postąpić zgodnie z opisaną procedurą interwencji określoną w § 6 Standardów. Pracownicy muszą pozostawać w gotowości do wyjaśnienia okoliczności zdarzeń, których byli świadkami, a które powodują powstanie podejrzenia naruszenia niniejszych Standardów lub przepisów prawa.

§ 5

ZASADY KORZYSTANIA Z URZĄDZEŃ ELEKTRONICZNYCH Z DOSTĘPEM DO SIECI INTERNET

1. Realizacja przez Spółkę zajęć edukacyjnych oraz związanych z rozwijaniem zainteresowań małoletnich nie wymaga korzystania z internetu, mediów społecznościowych oraz komunikatorów internetowych.
2. Podczas realizacji zajęć edukacyjnych oraz związanych z rozwijaniem zainteresowań Spółka nie wyraża zgody na łączenie się z internetem za pomocą prywatnych urządzeń elektronicznych, nie udostępnia małoletnim urządzeń z dostępem do internetu z wyjątkiem praktyk/staży zawodowych, na których niezbędne jest korzystanie z internetu.
3. Pracownik, realizując powierzone zadania, musi mieć świadomość zagrożeń jakie niesie za sobą wykorzystywanie technik cyfrowych oraz sieci internet. W związku z powyższym zobowiązany jest do podnoszenia swoich kwalifikacji i świadomości w zakresie cyberbezpieczeństwa.
4. Pracownik powinien zwracać szczególną uwagę na swoją aktywność w sieci internet, która może być rozpoznawalna przez dzieci. W związku z tym, powinien w sposób odpowiedzialny angażować się w określone tematy, działalności, problemy, czy dyskusje w sieci. Świadomość tego, że małoletni mogą być obserwatorami, czy uczestnikami takich działalności, tematów, dyskusji, powinna prowadzić do dokonywania indywidualnej oceny w zakresie poprawności swojego zachowania. Pracownik powinien zachować rozwagę i odpowiedzialnie wyrażać swoją aprobatę/dezaprobatę w mediach społecznościowych w odniesieniu do określonych treści, publikacji, stron, użytkowników. Powinien także mieć świadomość rodzajów i funkcjonalności określonych stron internetowych czy aplikacji, gdzie sam fakt korzystania z nich może być negatywnie oceniony przez osoby trzecie.
5. Nie zaleca się nawiązywać kontaktów z małoletnimi poprzez przyjmowanie bądź wysyłanie zaproszeń w mediach społecznościowych, z wykorzystaniem prywatnych

kont pracowników chyba że kontakt ten wynika bezpośrednio ze zleconych obowiązków.

6. Podczas zajęć z dziećmi, pracownicy zobowiązani są do niekorzystania z prywatnych telefonów i innych urządzeń, jeżeli istnieje prawdopodobieństwo, iż mogą one zakłócić prowadzenie zajęć lub pokazów.

§ 6

ZASADY I PROCEDURA PODEJMOWANIA INTERWENCJI

1. Każda osoba jest odpowiedzialna za podejmowanie interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia dziecka. Interwencja powinna w szczególności polegać na:
 - a) zatrzymaniu krzywdzenia i izolacji małoletniego od potencjalnego sprawcy,
 - b) wezwaniu pogotowia ratunkowego w przypadku podejrzenia zagrożenia życia małoletniego lub wystąpienia poważnego uszkodzenia ciała lub uszczerbku na zdrowiu wymagającego interwencji medycznej,
 - c) poinformowaniu Specjalisty Koordynatora ds. Zgodności o zdarzeniu lub swoich podejrzeniach co do krzywdzenia małoletniego,
 - d) sporządzeniu notatki służbowej opisującej zdarzenie, w tym przyczynę wystąpienia podejrzenia krzywdzenia małoletniego.
2. W przypadku podejrzenia wystąpienia zachowania niepożądanego lub krzywdzenia małoletniego przez innego małoletniego lub pracownika należy zgłosić problem bezpośrednio przełożonemu pracownikowi lub opiekunowi dziecka, w razie konieczności należy poinformować również odpowiednie służby: policję, prokuraturę, pomoc społeczną, Rzecznika Praw Dziecka lub inną instytucję zajmującą się ochroną dzieci. Z czynności należy sporządzić kartę interwencji – Załącznik nr 4 do Standardów i przekazać Specjaliście Koordynatorowi ds. Zgodności.
3. Rejestr interwencji oraz prowadzenie dokumentacji interwencyjnej należą do kompetencji Specjalisty Koordynatora ds. Zgodności.
4. Rejestr interwencji jest prowadzony zgodnie z wzorem – Załącznik nr 5 do Standardów.
5. W przypadku każdej interwencji pracownicy Spółki są zobowiązani do zachowania tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane Rzecznikowi Spółki, celem przekazania uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.
6. Plan wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia powinien zostać opracowany przez odpowiednie służby.

§ 7

PRZEPISY KOŃCOWE

1. Standardy Ochrony Małoletnich opublikowane są na stronie internetowej Spółki i na tablicy ogłoszeń w wersji pełnej i skróconej.
2. Rodzice małoletnich odbywających praktyki/staże w Spółce potwierdzają pisemnie przed rozpoczęciem praktyk/staży zapoznanie się ze Standardami – załącznik nr 6. Oświadczenie dołącza się do umowy o praktyki/staż.
3. Do umów cywilnoprawnych zawieranych z osobami prawnymi lub osobami prowadzącymi jednoosobową działalność gospodarczą, wprowadza się następujące

postanowienie: „Oświadczam, że osoba, której zostanie powierzona opieka lub nadzór nad małoletnimi, przed udziałem w wydarzeniu została zweryfikowana w rejestrze sprawców przestępstw na tle seksualnym oraz złożyła informacje lub oświadczenia, wymagane przepisami ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.”

4. W celu zapewnienia skutecznej ochrony małoletnich każdy pracownik Spółki może zgłosić Specjaliście Koordynatorowi ds. Zgodności konieczność aktualizacji Standardów lub ich modyfikacji.
5. Specjalista Koordynator ds. Zgodności co najmniej raz na 2 lata dokonuje oceny Standardów i dostosowuje je do aktualnych potrzeb oraz obowiązujących przepisów prawa.

Załączniki:

1. Oświadczenie o zapoznaniu się z treścią Standardów.
2. Oświadczenie o krajach zamieszkania w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska.
3. Oświadczenie dotyczące niekaralności za przestępstwa na szkodę małoletnich (jeżeli z ważnych powodów nie może przedstawić informacji o niekaralności pochodzącej z krajowych rejestrów karnych).
4. Karta Interwencji.
5. Wzór Rejestru Interwencji.
6. Oświadczenie rodzica/opiekuna o zapoznaniu się z treścią Standardów.

Załącznik nr 1 do Standardów Ochrony Małoletnich Tramwaje Śląskie S.A.

.....

(imię i nazwisko)

.....

(stanowisko)

.....

(nazwa jednostki/komórki organizacyjnej)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zapoznałam/em się z dokumentem „Standardy Ochrony Małoletnich Tramwaje Śląskie S.A.” i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

.....

Miejscowość, data

.....

Podpis Pracownika

.....

(imię i nazwisko)

.....

(stanowisko)

.....

(nazwa jednostki/komórki organizacyjnej)

OŚWIADCZENIE

O KRAJACH ZAMIESZKANIA W CIĄGU OSTATNICH 20 LAT

Na podstawie art. 21 ust. 5 ustawy z 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich oświadczam, że w ciągu ostatnich 20 lat zamieszkiwałam/-em na terenie innych państw niż Rzeczpospolita Polska i państwo mojego obywatelstwa.

Państwa inne niż Rzeczpospolita Polska i państwo mojego obywatelstwa, na terenie których zamieszkiwałam w ciągu ostatnich 20 lat to:

.....
.....

Oświadczam, że jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

Miejscowość, data

.....

Podpis Pracownika

Uwaga

wypełniają wyłącznie osoby, które przez ostatnie 20 lat zamieszkiwały na terenie innych państw niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa

Załącznik nr 3 do Standardów Ochrony Małoletnich Tramwaje Śląskie S.A.

.....

(imię i nazwisko)

.....

(stanowisko)

.....

(nazwa jednostki/komórki organizacyjnej)

OŚWIADCZENIE

o niekaralności za przestępstwa na szkodę małoletnich

Oświadczam, że w państwie nie jest prowadzony rejestr karny/ nie wydaje się informacji z rejestru karnego. Oświadczam, że nie byłam/em prawomocnie skazana/y w państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec mnie innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściłam/em się takich czynów zabronionych, oraz że nie nałożono na mnie obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy, stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.

Oświadczam, że jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

Miejscowość, data

.....

Podpis Pracownika

KARTA INTERWENCJI

1. Numer karty:
2. Data interwencji:
3. Osoba zawiadamiająca:
4. Forma podjętych działań:
 - a) powiadomienie pogotowia
 - b) powiadomienie policji
 - c) zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa
 - d) inny rodzaj interwencji (jaki?)
5. Opis podjętych działań:
6. Spotkanie z opiekunem małoletniego (jeżeli było wpisać datę i przebieg):
7. Dane dotyczące podjętej interwencji (nazwa organu):
8. Wynik interwencji:

REJESTR INTERWENCJI

<i>LP.</i>	<i>Data interwencji</i>	<i>Numer karty interwencji</i>	<i>Osoba zgłaszająca interwencję</i>	<i>Osoba podejrzewana o krzywdzenie</i>	<i>Rodzaj podjętej interwencji</i>	<i>Dokumenty powstałe podczas interwencji</i>
<i>1.</i>						
<i>2.</i>						
<i>3.</i>						
<i>4.</i>						

Załącznik nr 6 do Standardów Ochrony Małoletnich Tramwaje Śląskie S.A.

.....
(imię i nazwisko Rodzica/Opiekuna)

.....
(imię i nazwisko Małoletniego)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zapoznałam/em się z dokumentem „Standardy Ochrony Małoletnich Tramwaje Śląskie S.A.” i zobowiązuję się do poinformowania małoletniego o jego obowiązku i konieczności przestrzegania.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis Rodzica/Opiekuna